



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2023 № 338-п  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
области от 30.12.2020 № 1078-п

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, в отношении которых департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области осуществляет полномочия учредителя, утвержденные постановлением Правительства области от 30.12.2020 № 1078-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, в отношении которых департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области осуществляет полномочия учредителя», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области

М.Я. Евраев

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Порядок определения объема и условия предоставления  
из областного бюджета субсидий на иные цели государственным  
бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области,  
в отношении которых департамент агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка Ярославской области осуществляет  
полномочия учредителя**

1. В подпункте 1.2.9 пункта 1.2 раздела 1 слова «"Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации Ярославской области"» заменить словами «"Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства"».

2. В разделе 2:

2.1. В абзаце третьем подпункта 2.2.5 пункта 2.2 слова «региональными проектами "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации Ярославской области", "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"» заменить словами «региональным проектом "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства"».

2.2. Абзац второй пункта 2.4 после слова «Соглашение» дополнить словами «содержит план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии и».

2.3. В абзаце третьем пункта 2.9 слова «от 04.03.2020 № 180-п "Об утверждении региональной целевой программы "Развитие системы поддержки фермеров, сельской кооперации и экспорта продукции агропромышленного комплекса" на 2020 – 2024 годы"» заменить словами «от 06.02.2020 № 91-п "Об утверждении региональной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области" на 2020 – 2024 годы"».

2.4. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Результатами предоставления субсидии являются:

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.3 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество реализованных мероприятий по формированию системы обеспечения безопасности учреждения;

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.4

пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества;

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.5 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество выполненных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.6, 1.2.7, 1.2.8 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – количество проведенных мероприятий;

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.9 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, результат предоставления субсидии соответствует результатам регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства";

- в отношении субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.10 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий, – остаток задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.».

2.5. Абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Предложения по формированию кассового плана исполнения областного бюджета учредитель формирует на основе графика перечисления субсидии, установленного соглашением.».

2.6. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. В случае возникновения у учреждения экономии средств в результате заключения контрактов (договоров) учреждение направляет в департамент предложения по использованию экономии субсидии в соответствии с целями предоставления субсидии, указанными в пункте 1.2 раздела 1 Порядка и условий, с приложением документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка и условий.

Департамент рассматривает предложения учреждения по использованию экономии субсидии и принимает решение о возможности использования учреждением экономии субсидии, при необходимости готовит проект дополнительного соглашения, предусматривающего изменения значения результата предоставления субсидии, и направляет его на подписание учреждению.

В случае отсутствия потребности в расходах, установленных в абзаце первом данного пункта, объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии учреждению подлежит сокращению в соответствии с размером образовавшейся экономии. В течение 20 рабочих дней со дня принятия информации об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), предусмотренной абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 Порядка и условий, департамент готовит проект дополнительного соглашения и направляет его на подписание учреждению.

В течение 5 рабочих дней с момента получения проекта

дополнительного соглашения учреждение подписывает два экземпляра дополнительного соглашения и направляет их в департамент.

Департамент подписывает дополнительное соглашение в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанных учреждением экземпляров дополнительного соглашения и в течение 3 рабочих дней с момента подписания дополнительного соглашения направляет один экземпляр дополнительного соглашения учреждению.

При предоставлении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, а также средства областного бюджета, предоставляемые в части соответствующего софинансирования с федеральным бюджетом, внесение изменений в соглашение, а также уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и бюджетных ассигнований осуществляются в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы предоставления соответствующих средств из федерального бюджета.».

3. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждение представляет в департамент нарастающим итогом с начала года следующую отчетность:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, – ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, – ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в программном модуле "Web-консолидация" государственной информационной системы "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области";

- информация об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), по форме, установленной соглашением, – ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, – ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В случае предоставления учреждению субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, а также средства областного бюджета, предоставляемые в части соответствующего софинансирования со средствами федерального бюджета, отчеты представляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовыми формами,

установленными Министерством финансов Российской Федерации.».

4. Пункты 4.1 и 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, предоставляемой на цели, установленные при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году, могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в этих средствах.

Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках субсидии учреждение представляет в департамент в срок до 15 января очередного финансового года информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января очередного финансового года остатки субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Департамент в срок до 25 января очередного финансового года принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, или о возврате учреждением не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидии.

Департамент на основании представленных подтверждающих документов принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии на те же цели в очередном финансовом году или о возврате учреждением не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидии и направляет его в государственное учреждение Ярославской области "Центр бухгалтерского учета". Приказ о подтверждении потребности должен содержать сведения о неиспользованных остатках субсидии на иные цели на лицевом счете учреждения по форме согласно приложению 5 к Порядку и условиям.

4.2. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет могут быть использованы учреждением на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в этих средствах.

Для подтверждения потребности в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет учреждение представляет в департамент информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств, в течение 10 рабочих дней с даты получения средств возврата.

Департамент в течение 10 рабочих дней с момента получения подтверждающих документов принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных

учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Департамент на основании представленных подтверждающих документов в срок не позднее 10 рабочих дней с момента их получения принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на те же цели в текущем финансовом году и направляет его в государственное учреждение Ярославской области "Центр бухгалтерского учета". Приказ о подтверждении потребности должен содержать наименование субсидии, код субсидии, направления расходования субсидии в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления, код и сумму субсидии прошлых лет, по которой была возвращена дебиторская задолженность, потребность в которой подтверждена и подлежит возврату учреждению.».

5. Форму отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели (приложение 2 к Порядку и условиям), форму отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (приложение 3 к Порядку и условиям), форму отчета об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров) (приложение 4 к Порядку и условиям), признать утратившими силу.

6. Дополнить приложением 5 следующего содержания:

«Приложение 5  
к Порядку и условиям

Форма

### СВЕДЕНИЯ

о неиспользованных остатках субсидии на иные цели по состоянию на 01.01.20\_\_\_\_ на лицевом счете государственного (бюджетного/автономного) учреждения Ярославской области

(наименование учреждения)

(наименование органа исполнительной власти Ярославской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя,

или органа исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которого находится учреждение)

(в рублях с двумя десятичными знаками после запятой)

Наименование учреждения	Идентификационный номер налогового платежника	Наименование субсидии (направления расхода субсидии)	Код субсидии	КБК расходов ГРБС (тип средств)	КОСГУ расходов ГРБС	КБК расходов учреждения	КОСГУ расходов учреждения	Остаток субсидии на лицевых счетах учреждения на 01.01.20____		
								всего	в том числе	
									потребность в которых подтверждена	подлежащих возврату в бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по учреждению	X	X	X	X	X	X	X			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего	X	X	X	X	X	X	X			

### Список используемых сокращений

ГРБС – главный распорядитель бюджетных средств

КБК – код бюджетной классификации

КОСГУ – код операций сектора государственного управления

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-  
экономической службы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».