



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2022 № 544-п  
г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 31.03.2021 № 174-п

В соответствии с постановлением Правительства области от 14.10.2019 № 712-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Ярославской области»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Ярославской области «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы, утвержденную постановлением Правительства области от 31.03.2021 № 174-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Временно  
исполняющий обязанности  
Губернатора области

М.Я. Евраев

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 08.07.2028 № 544-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в государственную программу Ярославской области  
«Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание  
в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы**

1. Позиции «Объемы и источники финансирования Государственной программы» и «Плановые объемы финансирования подпрограмм Государственной программы по годам реализации» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Государственной программы	всего по Государственной программе – 702,08 млн. руб., из них: - федеральные средства: 2021 год – 0,16 млн. руб.; 2022 год – 0,16 млн. руб.; 2023 год – 1,2 млн. руб.; 2024 год – 0,8 млн. руб.; - областные средства: 2021 год – 116,11 млн. руб.; 2022 год – 131,27 млн. руб.; 2023 год – 105,95 млн. руб.; 2024 год – 105,8 млн. руб.; 2025 год – 179,94 млн. руб.; - средства местных бюджетов: 2021 год – 20,01 млн. руб.; 2022 год – 20,31 млн. руб.; 2023 год – 0,14 млн. руб.; 2024 год – 0,13 млн. руб.; 2025 год – 20,1 млн. руб.
Плановые объемы финансирования подпрограмм Государственной программы по годам реализации	- подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области»: всего – 73,95 млн. руб., из них: 2021 год – 9,19 млн. руб.; 2022 год – 15,92 млн. руб.; 2023 год – 14,42 млн. руб.; 2024 год – 13,86 млн. руб.; 2025 год – 20,56 млн. руб.; - подпрограмма «Развитие молодежной

	<p>политики в Ярославской области»: всего – 47,25 млн. руб., из них: 2025 год – 47,25 млн. руб.;</p> <p>- ведомственная целевая программа «Реализация государственной молодежной политики в Ярославской области»: всего – 580,89 млн. руб., из них: 2021 год – 127,08 млн. руб.;</p> <p>2022 год – 135,82 млн. руб.;</p> <p>2023 год – 92,88 млн. руб.;</p> <p>2024 год – 92,88 млн. руб.;</p> <p>2025 год – 132,23 млн. руб.</p>
--	---

2. Подраздел 3 раздела V изложить в следующей редакции:

## «3. Ресурсное обеспечение Государственной программы

№ п/п	Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.), в том числе по годам реализации				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области»							
1.1.	Предусмотрено законом об областном бюджете:						
	- областные средства	50476,671	9023,661	15450,65	13075,455	12926,955	-
	- федеральные средства	2324,3	156,2	160,6	1204,5	803	-
1.2.	Справочно (за рамками закона об областном бюджете):						
	- областные средства	20460	-	-	-	-	20460
	- местные бюджеты	691,998	11,579	311,579	141,84	127	100
2. Подпрограмма «Развитие молодежной политики в Ярославской области»							
	Справочно (за рамками закона об областном бюджете):						
	- областные средства	47250	-	-	-	-	47250
3. Ведомственная целевая программа «Реализация государственной молодежной политики в Ярославской области»							
3.1.	Предусмотрено законом об областном бюджете:						
	- областные средства	408661,151	107082,747	115822,62	92 877 892	92 877 892	-
3.2.	Справочно (за рамками закона об областном бюджете):						

1	2	3	4	5	6	7	8
	- областные средства	112232,302	-	-	-	-	112232,302
	- местные бюджеты	60000	20000	20000	-	-	20000
Итого по Государственной программе		702096,815	136274,18	151745,499	107299,687	106734,847	200042,302
Предусмотрено законом об областном бюджете:							
	- областные средства	459137,872	116106,408	131273,27	105953,347	105804,847	-
	- федеральные средства	2324,3	156,2	160,6	1204,5	803	-
Справочно (за рамками закона об областном бюджете):							
	- областные средства	179942,302	-	-	-	-	179942,302
	- местные бюджеты	60691,998	20011,579	20311,579	141,84	127	20100

3. В подпрограмме «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» (приложение 1 к Государственной программе):

3.1. В паспорте подпрограммы:

3.1.1. Позицию «Исполнители мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Исполнители мероприятий подпрограммы	департамент культуры Ярославской области (далее – ДК); департамент образования Ярославской области (далее – ДО); департамент региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области (далее – ДРПВОМСУ)
--------------------------------------	---

3.1.2. Позицию «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>всего – 74,04 млн. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральные средства:</li> <li>2021 год – 0,16 млн. руб.;</li> <li>2022 год – 0,16 млн. руб.;</li> <li>2023 год – 1,2 млн. руб.;</li> <li>2024 год – 0,8 млн. руб.;</li> <li>- областные средства:</li> <li>2021 год – 9,02 млн. руб.;</li> <li>2022 год – 15,45 млн. руб.;</li> <li>2023 год – 13,08 млн. руб.;</li> <li>2024 год – 12,93 млн. руб.;</li> <li>2025 год – 20,46 млн. руб.;</li> <li>- местные бюджеты:</li> <li>2021 год – 0,1 млн. руб.;</li> <li>2022 год – 0,31 млн. руб.;</li> <li>2023 год – 0,14 млн. руб.;</li> <li>2024 год – 0,13 млн. руб.;</li> <li>2025 год – 0,1 млн. руб.</li> </ul>
--	---

3.2. В разделе «Задачи и мероприятия подпрограммы»:

3.2.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке)	Результат выполнения мероприятия		Срок реализации, годы	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				Исполнитель, соисполнители мероприятия (в установленном порядке)
		наименование (единица измерения)	плановое значение		всего	федеральные средства	областные средства	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Совершенствование материально-технической базы учреждений и организаций, участвующих в работе по патриотическому воспитанию граждан	количество учреждений, организаций, улучшивших материально-техническую базу (единиц)	1	2021	967	-	967	-	ДФКСиМП, ЦПВ
			1	2022	-	-	-		
			1	2023	1000	-	1000	-	
			1	2024	1000	-	1000	-	
			1	2025	1000	-	1000 <sup>1</sup>	-	
	Приобретение технического оборудования для проведения мероприятий патриотической направленности субъектами отрасли региональной молодежной политики	количество комплектов технического оборудования (единиц)	1	2021	967		967	-	
			1	2022	-		-	-	
			1	2023	1000		1000	-	
			1	2024	1000		1000	-	
			1	2025	1000		1000 <sup>1</sup>	-	

## 3.2.2. В пункте 3:

- строку «Создание условий для дальнейшего развития молодежного патриотического движения в Ярославской области» изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Создание условий для дальнейшего развития молодежного патриотического движения в Ярославской области	количество реализованных проектов (единиц)	11	2021	5919,901	-	5919,901	-	
			11	2022	6400,25	-	6400,25	-	
			11	2023	6509,109	-	6509,109	-	
			12	2024	6509,109	-	6509,109	-	
			12	2025	9250		9250 <sup>1</sup>	-	

- подпункты 3.7 и 3.8 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.7.	Реализация программ образовательных семинаров и слетов для активистов патриотического молодежного движения региона государственными автономными учреждениями отрасли региональной молодежной политики	количество реализованных программ (единиц)	2	2021	440,9	-	440,9	-	ДФКСиМП, ЦПВ
			1	2022	500	-	500	-	
			1	2023	508,859	-	508,859	-	
			1	2024	508,859	-	508,859	-	
			1	2025	500	-	500 <sup>1</sup>	-	
3.8.	Проведение региональных этапов всероссийских	количество реализованных мероприятий	2	2021	900	-	900	-	ДФКСиМП, ЦПВ
			2	2022	950	-	950	-	
			2	2023	1000	-	1000	-	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	мероприятий патриотической направленности государственными автономными учреждениями отрасли региональной молодежной политики	(единиц)	2	2024	1000	-	1000	-	
			2	2025	1500	-	1500 <sup>1</sup>	-	

## 3.2.3. В пункте 5:

- строку «Проведение организационных и информационных мероприятий» изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.	Проведение организационных и информационных мероприятий	количество реализованных мероприятий (единиц)	5	2021	1150	-	1150	-	
			6	2022	1400	-	1400	-	
			6	2023	2648,75	-	2648,75	-	
			19	2024	2648,75	-	2648,75	-	
			20	2025	4860	-	4860 <sup>1</sup>	-	

- подпункты 5.1, 5.2 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.1.	Подготовка и организация издания, тиражирования печатной наглядной продукции агитационно-просветительской направленности	количество изданных тиражей (единиц)	1	2021	100	-	100	-	ДФКСиМП, ЦПВ
			1	2022	-	-	-	-	
			1	2023	100	-	100	-	
			1	2024	100	-	100	-	
			1	2025	500	-	500 <sup>1</sup>	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	государственными автономными учреждениями отрасли региональной молодежной политики								
5.2.	Организация государственными автономными учреждениями отрасли региональной молодежной политики комплексного информационного сопровождения мероприятий патриотической направленности	количество информационных проектов (единиц)	2	2021	99,96	-	99,96	-	ДФКСиМП, ЦПВ
2			2022	-	-	-			
2			2023	150	-	150	-		
2			2024	150	-	150	-		
2			2025	500	-	500 <sup>1</sup>	-		

- подпункт 5.5 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.5.	Проведение массовых региональных гражданско-патриотических акций государственными автономными учреждениями отрасли региональной молодежной политики	количество проведенных акций (единиц)	2	2021	765	-	765	-	ДФКСиМП, ДМ, ЦПВ
2			2022	400	-	400	-		
2			2023	900	-	900	-		
2			2024	900	-	900	-		
2			2025	1500	-	1500 <sup>1</sup>	-		
да			2025	500	-	500 <sup>1</sup>	-		

## 3.2.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.	Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	количество обустроенных, отреставрированных и восстановленных воинских захоронений (единиц)	2	2021	231,579	156,2	63,8	11,579	
			2	2022	5481,579	160,6	5059,4	261,579	
			15	2023	1736,840	1204,5	445,5	86,84	
			10	2024	1177	803	297	77	
6.1.	Предоставление субсидий на обустройство и восстановление воинских захоронений <sup>7, 8</sup>	количество обустроенных, отреставрированных и восстановленных воинских захоронений (единиц)	2	2021	231,579	156,2	63,8	11,579	ДРПВОМСУ, ОМСУ
			2	2022	231,579	160,6	59,4	11,579	
			15	2023	1736,840	1204,5	445,5	86,84	
			10	2024	1177	803	297	77	
6.2.	Предоставление субсидий на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов <sup>9, 10</sup>	количество обустроенных, отреставрированных и восстановленных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (единиц)	не менее 5	2022	5250	-	5000	250	ДРПВОМСУ, ОМСУ

3.2.5. Строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по подпрограмме				2021	9191,44	156,2	9023,661	11,579	
				2022	15923,009	160,6	15450,65	311,579	
				2023	14386,795	1204,5	13075,455	106,84	
				2024	13856,955	803	12926,955	127	
				2025	20560	-	20460 <sup>1</sup>	100	

3.2.6. Сноски дополнить абзацами следующего содержания:

«<sup>9</sup> Порядок предоставления и распределения субсидий на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, приведен в приложении 8 к настоящей подпрограмме.

<sup>10</sup> Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, приведен в приложении 9 к настоящей подпрограмме.».

3.3. В Порядке предоставления и использования субсидий на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан (приложение 1 к подпрограмме):

3.3.1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Перечисление субсидий бюджетам муниципальных районов, городских округов Ярославской области на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал, согласно графику, установленному соглашением.».

3.3.2. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Администрации муниципальных районов и городских округов Ярославской области ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент отчетность об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования области, о достижении значений результатов использования субсидии по формам, приведенным в приложениях к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области".».

3.4. В Порядке предоставления и распределения субсидий на обустройство и восстановление воинских захоронений (приложение 6 к подпрограмме):

3.4.1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области (далее – департамент).».

3.4.2. Абзац девятый пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- соблюдение муниципальным образованием области уровня софинансирования расходного обязательства в размере, установленном постановлением Правительства области от 12.10.2021 725-п "О предельном уровне софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов";».

3.4.3. Пункт 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8. Перечисление субсидии муниципальному образованию области – получателю субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.».

3.5. В составе комиссии по проведению конкурсов, проводимых

в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы (приложение 7 к подпрограмме):

3.5.1. Вывести из состава комиссии Данилова А.Ю., Семеряка Р.О.

3.5.2. Ввести в состав комиссии Ясюченю Елисея Валерьевича – директора государственного автономного учреждения Ярославской области «Центр патриотического воспитания» (по согласованию).

3.5.3. Наименование должности Богомолова В.С. изложить в следующей редакции: «заместитель директора департамента региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области».

3.6. Дополнить приложениями 8, 9 следующего содержания:

«Приложение 8  
к подпрограмме  
«Патриотическое воспитание  
граждан Российской Федерации,  
проживающих на территории  
Ярославской области»

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления и распределения субсидий на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (далее – Порядок) определяет процедуру и условия предоставления из областного бюджета бюджетам городских округов, городских и сельских поселений Ярославской области субсидий на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях финансовой поддержки исполнения расходных обязательств местного бюджета в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела «Задачи и мероприятия подпрограммы» подпрограммы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы (далее – подпрограмма).

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области (далее – департамент), в рамках исполнения подпрограммы.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Ярославской области на конкурсной основе и на условиях, предусмотренных Порядком. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии (далее – Порядок проведения конкурсного отбора), приведен в приложении 9 к подпрограмме.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Ярославской области на следующих условиях:

- наличие у муниципального образования Ярославской области муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также соответствие задачи муниципальной программы задаче подпрограммы;

- наличие в бюджете муниципального образования Ярославской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- наличие специалиста администрации муниципального образования Ярославской области, ответственного за осуществление взаимодействия с департаментом;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключенного с муниципальным образованием Ярославской области и предусматривающего обязательства муниципального образования Ярославской области по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств;

- соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных Порядком;

- выполнение требований к показателям результатов, а также эффективности использования субсидий, установленных Порядком;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных Порядком;

- возврат муниципальным образованием Ярославской области в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным образованием Ярославской области предусмотренных соглашением обязательств по достижению показателей результатов использования субсидии,

соблюдению графика выполнения работ, уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета.

6. Субсидии предоставляются по результатам проведенного конкурсного отбора муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии (далее – конкурсный отбор), на основании соглашения, заключаемого между департаментом и администрацией муниципального образования Ярославской области в 30-дневный срок со дня вступления в силу приказа департамента об итогах конкурсного отбора, но не позднее 01 октября текущего финансового года.

7. Соглашение между департаментом и победителем конкурсного отбора заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

В соглашении, заключаемом в соответствии с Порядком, должен быть указан уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования области, предусмотренных в местном бюджете.

8. Перечень документов, необходимых для заключения соглашения, представляемых муниципальным образованием Ярославской области:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования Ярославской области на текущий календарный год, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы;

- наличие положительного заключения государственной экспертизы сметы расходов на реализацию мероприятий по благоустройству, реставрации, реконструкции воинского захоронения и военно-мемориального объекта, содержащего проверку достоверности определения стоимости расходов.

В случае отсутствия на 30-й день с момента принятия нормативного правового акта об утверждении итогов конкурса соглашения, заключенного с муниципальным образованием Ярославской области, бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий данному муниципальному образованию подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете



на соответствующий финансовый год и на плановый период и сводную бюджетную роспись областного бюджета.

9. Право на заключение соглашений предоставляется участникам конкурсного отбора, получившим наибольшее количество баллов.

Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из объема средств областного бюджета, предусмотренного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 6.2 пункта 6 раздела «Задачи и мероприятия подпрограммы» подпрограммы.

Если объем субсидии, запрашиваемой участником конкурсного отбора, получившим следующий после победителя конкурсного отбора меньший порядковый номер итогового значения рейтинга, превышает оставшийся лимит выделенных в рамках конкурсного отбора денежных средств, право на заключение соглашения передается другому участнику конкурсного отбора, получившему следующий порядковый номер по мере уменьшения итогового значения рейтинга, который запрашивает субсидию в объеме, соответствующем оставшимся лимитам выделенных в рамках конкурсного отбора денежных средств.

10. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Ярославской области осуществляется на основании итогов конкурсного отбора и утверждается постановлением Правительства области.

11. Уровень софинансирования расходного обязательства за счет субсидии из областного бюджета составляет:

- для городского округа – не более 90 процентов расходного обязательства;

- для городского, сельского поселения – не более 95 процентов расходного обязательства.

Предельные уровни софинансирования объемов расходных обязательств муниципальных образований области устанавливаются постановлением Правительства области на соответствующий финансовый год.

12. Перечисление субсидий муниципальным образованиям области – получателям субсидий осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления на счета местных бюджетов.

Перечисление субсидий местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

Средства областного бюджета, предоставляемые в форме субсидии, зачисляются на лицевой счет администратора доходов местного бюджета, открытый в установленном порядке, по кодам бюджетной классификации доходов бюджетов с соответствующим администратором доходов и расходуются строго по целевому назначению с отражением в расходной

части местных бюджетов по соответствующим кодам бюджетной классификации.

13. Расходы бюджета муниципального образования Ярославской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 Порядка, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Ярославской области для исполнения бюджета муниципального образования Ярославской области.

14. Администрации муниципальных образований Ярославской области представляют в департамент:

14.1. Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования области;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области.

Формы отчетности устанавливаются типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

14.2. В срок до 10 рабочих дней по окончании работ по благоустройству, реставрации и реконструкции воинских захоронений и военно-мемориальных объектов – акт об использовании субсидии по форме, утвержденной приказом департамента, с приложением фотографии объекта, подтверждающей окончание работ по благоустройству, реставрации, реконструкции.

15. Ответственность за недостоверность представляемых в департамент сведений и нецелевое использование субсидий возлагается на главу муниципального образования Ярославской области.

16. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом на основании представленных администрацией муниципального образования Ярославской области отчетов о достижении значений результатов использования субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области.

Расчет результативности использования субсидии муниципальным образованием Ярославской области (R) производится по формуле:

$$R = \Pi_{\text{ф}}/\Pi_{\text{п}},$$

где:

$P_{\phi}$  – фактическое значение соответствующего показателя результата использования субсидии;

$P_{\pi}$  – плановое значение соответствующего показателя результата использования субсидии.

Результатом использования субсидии является количество воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, на которых проведены работы по благоустройству, реставрации или реконструкции.

При значении показателя  $R$  более 0,95 результативность использования субсидии муниципальным образованием Ярославской области признается высокой, при значении показателя  $R$  от 0,85 до 0,95 – средней, при значении показателя  $R$  менее 0,85 – низкой.

Расчет эффективности использования субсидии муниципальным образованием области ( $\Xi$ ) производится по формуле:

$$\Xi = R \times P/\Phi,$$

где:

$P$  – плановый объем финансирования субсидии, предоставленной муниципальному образованию Ярославской области, предусмотренный законом об областном бюджете;

$\Phi$  – фактический объем финансирования субсидии, освоенный муниципальным образованием Ярославской области.

17. Порядок возврата субсидии при недостаточной результативности и эффективности ее использования.

17.1. В случае если муниципальным образованием Ярославской области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, муниципальное образование области в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета средства в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным распорядителем бюджетных средств;

$m$  – количество показателей результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

$n$  – общее количество показателей результатов использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

17.2. Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i/m,$$

где  $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результата использования субсидии.

17.3. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата использования субсидии ( $D_i$ ), для показателей результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии («растущие показатели»), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результата использования субсидии, установленное соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата использования субсидии, для показателей результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии («убывающие показатели»), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - S_i/T_i.$$

17.4. В случае выявления по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии недостаточного софинансирования расходных обязательств муниципального образования Ярославской области из местного бюджета муниципальное образование Ярославской области возвращает в доход областного бюджета средства в объеме, пропорциональном доле недофинансирования из местного бюджета.

Объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет ( $S_n$ ), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi},$$

где:

$S_{\phi}$  – размер субсидии, предоставленной для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года;

$S_k$  – общий объем фактически произведенных кассовых расходов на реализацию бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства муниципального образования области получателем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия;

$K_{\phi}$  – безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный соглашением.

17.5. При выявлении случаев, указанных в подпункте 17.1 данного пункта, департамент в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес соответствующего муниципального образования Ярославской области согласованное с департаментом финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Департамент в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в департамент финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) муниципальным образованием Ярославской области средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем первым данного подпункта.

18. В случае образования экономии в результате заключения муниципальных контрактов (договоров) департамент уменьшает сумму субсидии из областного бюджета на сумму возникшей экономии путем заключения с муниципальным образованием Ярославской области дополнительного соглашения.

В случае возникновения экономии, образовавшейся в ходе исполнения муниципальных контрактов (договоров), излишние средства возвращаются в областной бюджет.

В случае уменьшения в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд сумм предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам Ярославской

области субсидий бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

19. Возврат из местного бюджета в доход областного бюджета остатков субсидии, не использованных по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах».

В случае подтверждения наличия потребности в текущем году в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в соответствии с постановлением Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» по согласованию с департаментом финансов Ярославской области действие соглашения продлевается на очередной финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.

20. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием Ярославской области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием Ярославской области условий предоставления субсидии осуществляют департамент и орган государственного финансового контроля Ярославской области.

Приложение 9  
к подпрограмме  
«Патриотическое воспитание  
граждан Российской Федерации,  
проживающих на территории  
Ярославской области»

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора муниципальных образований**  
**Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии**  
**на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских**  
**захоронений и военно-мемориальных объектов**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (далее – Порядок), определяет участников конкурсного отбора муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (далее – конкурсный отбор), устанавливает требования к документам и процедуре подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), процедуре и срокам проведения конкурсного отбора.

1.2. Видами работ, предусмотренных в рамках освоения субсидий на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов (далее – субсидии), являются:

- благоустройство – совокупность работ и мероприятий, осуществляемых в целях приведения той или иной территории в состояние, пригодное для строительства и нормального использования по назначению, создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения;

- реставрация – все виды и способы укрепления и восстановления искаженных, поврежденных или разрушенных памятников истории и культуры (отдельных архитектурных сооружений и их комплексов, произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства);

- реконструкция – комплекс монтажных и строительных работ, целью которых являются изменения архитектурных решений объектов, а также изменения в системе оборудования зданий и несущих конструкций и благоустройство прилегающих территорий.

1.3. Органом, уполномоченным на организацию конкурсного отбора, является департамент региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области (далее – департамент).

Департамент:

- размещает объявление о проведении конкурсного отбора;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы экспертного совета по проведению конкурсного отбора (далее – экспертный совет);
- принимает и регистрирует заявки;
- передает в экспертный совет заявки, а также прилагаемые к ним документы.

1.4. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

- выписка из Порядка;
- срок подачи заявок;
- требования к участникам конкурсного отбора;
- требования к документам и заявке, формы документов;
- адрес для представления заявок, контактный телефон специалиста, ответственного за прием заявок;
- основания для отказа в допуске к конкурсному отбору;
- критерии конкурсного отбора;
- способы объявления результатов конкурсного отбора.

1.5. Участниками конкурсного отбора являются администрации городских округов, а также администрации городских или сельских поселений Ярославской области, представившие в департамент:

- заявку по форме, утверждаемой приказом департамента;
- смету расходов на реализацию мероприятий по благоустройству, реставрации, реконструкции воинского захоронения и военно-мемориальных объектов по форме, утверждаемой приказом департамента, и проектно-сметную документацию;
- фотографии объекта, подлежащего благоустройству, реставрации и реконструкции;
- информацию о значимости воинского захоронения, военно-мемориального объекта для муниципального образования Ярославской области (сведения об историко-культурной, социальной и гражданско-патриотической ценности и уникальности объекта);
- заверенные в установленном порядке:

копию утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования Ярославской области, подтверждающую наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение



соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления;

- в случае принятия решения о проведении мероприятий по благоустройству, реставрации или реконструкции индивидуальных воинских захоронений – согласие ближайших родственников погребенного (при наличии) или информационное письмо об их отсутствии или о невозможности выявления таковых;

- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности ответственного специалиста администрации муниципального образования Ярославской области, осуществляющего взаимодействие с департаментом.

## 2. Требования к документам и заявке

2.1. Полным комплектом документов является заявка участника конкурсного отбора, подписанная главой администрации муниципального образования Ярославской области, с приложением документов, предусмотренных пунктом 1.5 раздела 1 Порядка.

Представление неполного комплекта документов или представление документов, не соответствующих требованиям, указанным в данном разделе Порядка, считается нарушением условий конкурсного отбора и является основанием для отказа в допуске к конкурсному отбору.

2.2. Оформление и подача заявки.

2.2.1. Заявка с приложением документов, предусмотренных пунктом 1.5 раздела 1 Порядка, представляется в 1 экземпляре на бумажном и электронном носителях.

2.2.2. Сумма запрашиваемой муниципальным образованием субсидии из областного бюджета должна быть не менее 200,0 тыс. рублей и не должна превышать 1 000,0 тыс. рублей.

Указанный в заявке объем запрашиваемой субсидии, размер которой составляет менее 200,0 тыс. руб. или превышает 1 000,0 тыс. руб., считается нарушением условий конкурсного отбора и является основанием для отказа в допуске к конкурсному отбору.

2.2.3. Участники конкурсного отбора запечатывают документы в конверт, на котором указываются:

- адрес департамента;

- надпись «Для участия в конкурсном отборе муниципальных образований Ярославской области, бюджетам которых предоставляются субсидии на благоустройство, реставрацию, реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов»;

- наименование и адрес участника конкурсного отбора;

- фамилия, имя, отчество ответственного лица, контактный телефон.

2.2.4. Адрес для представления заявок: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, просп. Октября, д. 37/26.

Контактные телефоны: (4852) 400-832, (4852) 400-833.

Адрес электронной почты: drpvmsu@yarregion.ru.

2.2.5. При принятии заявки (внесении изменений в заявку) на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Заявка (внесение изменений в заявку) регистрируется в журнале учета заявок с указанием даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера. Участник конкурсного отбора вправе потребовать расписку о получении заявки (внесении изменений в заявку).

2.3. Прием несвоевременно поданных заявок.

2.3.1. Несвоевременно поданными считаются заявки, полученные после даты и времени окончания приема заявок, установленных департаментом.

2.3.2. Несвоевременная подача заявки считается нарушением условий конкурсного отбора и является основанием для отказа в допуске к конкурсному отбору.

2.4. Внесение изменений в заявки и отзыв заявок.

2.4.1. Участник конкурсного отбора может внести изменения в свою заявку или отозвать ее до истечения установленного срока подачи заявок.

2.4.2. Внесение изменений в заявку оформляется в соответствии с требованиями к документам, необходимым для участия в конкурсном отборе, определенными данным разделом Порядка.

Внесение изменений в заявку производится путем полной замены заявки. На конверте проставляется дополнительная отметка «Внесение изменений в заявку». При этом предыдущий вариант заявки признается утратившим силу.

2.5. Департамент не несет ответственности перед участником конкурсного отбора за информацию о проведении конкурсного отбора, полученную им из неофициальных источников.

2.6. Информация, содержащаяся в заявках, до официального объявления результатов конкурсного отбора не подлежит разглашению.

### 3. Процедура и сроки проведения конкурсного отбора

3.1. Обязанности по проведению конкурсного отбора возложены на экспертный совет, состав которого утверждается приказом департамента.

3.2. Документы, представленные на конкурсный отбор, рассматриваются и оцениваются экспертным советом в срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными пунктом 3.4 данного раздела Порядка.

3.3. Одна заявка оценивается одним экспертом. Распределение заявок между экспертами определяется путем жеребьевки.

3.4. Критерии конкурсного отбора и система оценки заявок:

3.4.1. Доля софинансирования за счет субсидии общих затрат на реализацию мероприятий по благоустройству, реставрации и реконструкции воинского захоронения, военно-мемориального объекта:

- для городского, сельского поселения области:

от 95 до 90 процентов включительно – 1 балл;  
 от 89 до 80 процентов включительно – 2 балла;  
 от 79 до 70 процентов включительно – 3 балла;  
 69 процентов и менее – 4 балла;

- для городского округа области:

от 90 до 80 процентов включительно – 1 балл;  
 от 79 до 70 процентов включительно – 2 балла;  
 от 69 до 60 процентов включительно – 3 балла;  
 59 процентов и менее – 4 балла.

3.4.2. Осуществление работ по благоустройству, реставрации, реконструкции воинского захоронения, военно-мемориального объекта за счет средств местного бюджета за последние 5 лет:

- работы не осуществлялись – 0 баллов;
- осуществлялись работы по благоустройству – 1 балл;
- осуществлялись работы по реставрации и реконструкции – 2 балла.

3.4.3. Состояние воинского захоронения, военно-мемориального объекта:

- удовлетворительное – 1 балл;
- существуют риски утраты надгробия или элементов конструкции воинского захоронения, военно-мемориального объекта – 2 балла.

3.4.4. Наличие шефства (патронирования) над объектом со стороны муниципального образования Ярославской области, организаций или общественных объединений, позволяющего содержать воинское захоронение, военно-мемориальный объект в надлежащем виде после его благоустройства, реставрации и реконструкции:

- шефские (патронажные) структуры отсутствуют – 0 баллов;
- шефские (патронажные) структуры имеются – 2 балла.

3.4.5. Значимость воинского захоронения, военно-мемориального объекта для муниципального образования Ярославской области (оценка осуществляется на основании представленной информации об историко-культурной, социальной и гражданско-патриотической ценности и уникальности объекта):

- историко-культурное обоснование возникновения и значимости объекта для муниципального образования Ярославской области – максимальная оценка 5 баллов;

- востребованность объекта в реализации программ и мероприятий муниципального образования Ярославской области – максимальная оценка 5 баллов;

- уровень социального эффекта, достигаемый при реализации мероприятий по благоустройству, реставрации, реконструкции воинского захоронения, военно-мемориального объекта, – максимальная оценка 5 баллов;

- перспектива межведомственного взаимодействия по вопросам использования и благоустройства воинского захоронения, военно-

мемориального объекта, привлечения к его патронированию общественности – максимальная оценка 5 баллов.

3.4.6. Для определения количества баллов по каждому критерию подпункта 3.4.5 данного пункта используется следующая система оценки:

- в конкурсной документации содержатся сведения о системной высокоэффективной работе с очевидной результативностью и уникальными решениями – 5 баллов;

- в конкурсной документации содержатся сведения о системной высокоэффективной работе с очевидной результативностью, организованной на основе муниципальной специфики и проблематики, – 4 балла;

- в конкурсной документации демонстрируются отсутствие системного подхода в работе, разрозненность представленных материалов, локальные точечные достижения – 3 балла;

- в конкурсной документации демонстрируются отсутствие системности и плановости работы, единичные локальные меры по решению поставленных задач с низкой результативностью – 2 балла;

- в конкурсной документации демонстрируются низкий уровень организации работы по соответствующему направлению, отсутствие системности и плановости работы – 1 балл.

3.4.7. Баллы, набранные заявкой по критериям, установленным подпунктами 3.4.1 – 3.4.5 данного пункта, суммируются, и определяется итоговый балл.

3.5. По итогам оценки заявок членами экспертного совета формируется список участников конкурсного отбора в порядке убывания набранных итоговых баллов. Участникам конкурсного отбора присваиваются порядковые номера начиная с получившего наибольшее количество баллов. В случае равенства сумм баллов, набранных двумя муниципальными образованиями и более, муниципальное образование Ярославской области, направившее на конкурсный отбор заявку ранее остальных, получивших равное количество баллов, занимает более высокое место в рейтинге участников конкурсного отбора.

3.6. Размер субсидий, предоставляемых участникам, прошедшим конкурсный отбор, соответствует сумме, запрашиваемой из областного бюджета, указанной в заявке, при условии выполнения следующих требований:

- для городского/сельского поселения области размер предоставляемой субсидии не может превышать 95 процентов от общего объема расходов;

- для городского округа области размер предоставляемой субсидии не может превышать 90 процентов от общего объема расходов;

- размер субсидии, предоставляемой одному участнику конкурсного отбора, не должен превышать 1000,0 тыс. рублей.

3.7. Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из объема средств областного бюджета, предусмотренного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 6.2 пункта 6 раздела «Задачи и мероприятия подпрограммы» подпрограммы «Патриотическое воспитание

граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы.

3.8. Результаты рассмотрения и оценки документов, представленных на конкурсный отбор, оформляются протоколом, который должен содержать следующую информацию:

- список муниципальных образований области, которым отказано в допуске к участию в конкурсном отборе, с указанием основания для отказа в допуске;

- список участников конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием наименования объекта благоустройства, реставрации и реконструкции;

- список победителей конкурсного отбора с указанием суммы субсидии и объема финансирования за счет средств местного бюджета.

3.9. Итоги конкурсного отбора утверждаются приказом департамента.

3.10. Приказ департамента об итогах конкурсного отбора размещается на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 3-дневный срок после его принятия.

3.11. Департамент в 10-дневный срок после принятия приказа об итогах конкурсного отбора направляет в адрес муниципального образования Ярославской области предложение о подписании соглашения о предоставлении субсидии.».

4. В ведомственной целевой программе «Реализация государственной молодежной политики в Ярославской области» (приложение 3 к Государственной программе):

4.1. Позицию «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы» паспорта ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы	<p>всего – 580,89 млн. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- областные средства:</li> <li>2021 год – 107,08 млн. руб.;</li> <li>2022 год – 115,82 млн. руб.;</li> <li>2023 год – 92,88 млн. руб.;</li> <li>2024 год – 92,88 млн. руб.;</li> <li>2025 год – 112,232 млн. руб.;</li> <li>- местные бюджеты:</li> <li>2021 год – 20,00 млн. руб.;</li> <li>2022 год – 20,00 млн. руб.;</li> <li>2025 год – 20,00 млн. руб.</li> </ul>
---	---

4.2. В разделе «Задачи и мероприятия ведомственной целевой программы»:

4.2.1. В пункте 2:

- строку «Обеспечение условий для предоставления услуг, выполнения работ в сфере молодежной политики» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке)	Результат выполнения задачи		Срок реализации, годы	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке)
		наименование (единица измерения)	плановое значение		всего	областные средства	местные бюджеты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Обеспечение условий для предоставления услуг, выполнения работ в сфере молодежной политики	количество учреждений, получивших субсидию (единиц)	не менее 18	2021	123405,247	103405,247	20000	
			3	2022	132222,62	112222,62	20000	
			3	2023	89177,892	89177,892	-	
			не менее 18	2024	89177,892	89177,892	-	
			не менее 18	2025	128820,802	108820,802	20000	

- подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждениям, подведомственным ДФКСиМП			2021	73404,247	73404,247	-	ДФКСиМП, ЦПВ, ДМ
				2022	77221,62	77221,62	-	
				2023	89176,892	89176,892	-	
				2024	89176,892	89176,892	-	
				2025	78819,802	78819,802	-	

4.2.2. Строку «Итого по ведомственной целевой программе» изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по ведомственной целевой программе	2021			127082,747	107082,747	20000		
	2022			135822,62	115822,62	20000		
	2023			92877,892	92877,892	-		
	2024			92877,892	92877,892	-		
	2025			132232,302	112232,302	20000		

4.3. В Порядке предоставления субсидий на осуществление деятельности в сфере молодежной политики социальными учреждениями молодежи (приложение 1 к ведомственной целевой программе):

4.3.1. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Уполномоченные органы представляют в департамент:

- отчет об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования области, – ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования области, – ежегодно до 20 декабря текущего года.

Формы отчетности устанавливаются типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области".».

4.3.2. В пункте 21:

- из абзаца четвертого слова «и индикаторов» исключить;

- из абзаца пятого слова «существенного (более чем на 20 процентов)» исключить.

4.3.3. Абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции:

«22. Перечисление субсидий муниципальным образованиям области – получателям субсидий осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.».