



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2021 № 876-п
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 30.12.2020 № 1063-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению Ярославской области «Информационное агентство «Верхняя Волга», в отношении которого департамент общественных связей Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденные постановлением Правительства области от 30.12.2020 № 1063-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению Ярославской области «Информационное агентство «Верхняя Волга», в отношении которого департамент общественных связей Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 09.12.2021 № 076-п

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок определения объема и условия предоставления
из областного бюджета субсидий на иные цели государственному
автономному учреждению Ярославской области «Информационное
агентство «Верхняя Волга», в отношении которого департамент
общественных связей Ярославской области осуществляет функции
и полномочия учредителя

1. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в департамент следующие отчеты:

- ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку и условиям;

- ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 3 к Порядку и условиям;

- ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, – информацию об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), по форме согласно приложению 4 к Порядку и условиям.

3.2. При необходимости в соглашениях могут быть установлены дополнительные формы представления учреждением отчетов об использовании субсидии и сроки представления указанных отчетов.»

2. Форму отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели (приложение 2 к Порядку и условиям), форму отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (приложение 3 к Порядку и условиям), и форму отчета об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров) (приложение 4 к Порядку и условиям), изложить в следующей редакции:

Руководитель государственного автономного
учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	Код по классификации операций сектора государственного управления	Сумма	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов ⁵				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена ⁶				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет ⁷				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ⁸				

Руководитель государственного
автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения о предоставлении субсидии на отчетный финансовый год.

² Указывается объем принятых (принимаемых) учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

³ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1.

⁴ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии.

⁵ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя, указанного в графе 16 таблицы раздела 1.

⁶ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

⁷ Указывается объем перечисленной учреждению субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

¹ Указывается сумма не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на начало года, в отношении которого учредителем принято решение о наличии потребности учреждения в направлении указанного остатка на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

² Значения граф 8 и 9 должны соответствовать сумме поступлений средств, предоставленных в виде субсидии, за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

³ В графе 9 указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой учредителем принято решение об использовании ее учреждением на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

⁴ Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5, 7, и суммой, указанной в графе 10.

⁵ В графе 13 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в которой подтверждена учреждением в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 раздела 4 соглашения о предоставлении субсидии. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

⁶ В графе 14 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

Руководитель государственного
автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку и условиям

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров),

(наименование государственного автономного учреждения Ярославской области)

на _____ 20__ года

(дата представления)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Код видов расходов	Код по классификации операций сектора государственного управления	Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб.	Цена заключенного контракта (договора), руб.	Экономия средств, руб. (гр. 6 – гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель государственного
автономного учреждения Ярославской области

_____»
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения Ярославской области

_____»
(подпись) (расшифровка подписи)