



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2021 № 548-п
г. Ярославль

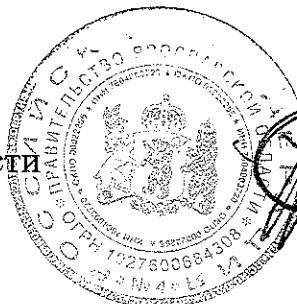
Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам».
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.
3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Председатель
Правительства области



Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства области

от 10.08.2021 № 548-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2021 году из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2021 году из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства области от 19.03.2020 № 223-п «Об участии Ярославской области в создании автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам» и устанавливает порядок предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр содействия мигрантам» (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, является департамент региональной безопасности Ярославской области (далее – департамент).

1.3. Получатель субсидии – автономная некоммерческая организация (далее – АНО) «Центр содействия мигрантам».

1.4. Цель предоставления субсидии – предоставление имущественного взноса на формирование имущества АНО «Центр содействия мигрантам» в рамках лимитов средств областного бюджета 2021 года, предусмотренных департаменту как главному распорядителю бюджетных средств.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, АНО «Центр содействия мигрантам» должна соответствовать следующим требованиям:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед Ярославской областью;

- АНО «Центр содействия мигрантам» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Центр содействия мигрантам» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- АНО «Центр содействия мигрантам» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Центр содействия мигрантам»;

- АНО «Центр содействия мигрантам» не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между департаментом и АНО «Центр содействия мигрантам» в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 25.09.2017 № 32н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2.3. Субсидия предоставляется на финансирование расходов на приобретение офисного оборудования и оргтехники. Результатом предоставления субсидии является количество приобретенной офисной техники. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении на текущий финансовый год.

2.4. Департамент готовит проект соглашения и в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии направляет указанный проект АНО «Центр содействия мигрантам» для подписания.

Соглашением предусматриваются:

- согласие АНО «Центр содействия мигрантам» как получателя субсидии на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения;

- порядок согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных соглашением, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

- значения результата предоставления субсидии.

2.5. Субсидия предоставляется в размере 5 000 рублей в соответствии с Законом Ярославской области от 22 декабря 2020 г. № 100-з «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

2.6. Для получения субсидии АНО «Центр содействия мигрантам» представляет в департамент:

- заявление о предоставлении субсидии;

- заверенную копию устава АНО «Центр содействия мигрантам»;

- справку об исполнении АНО «Центр содействия мигрантам» обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме»;

- информационное письмо АНО «Центр содействия мигрантам», подтверждающее, что АНО «Центр содействия мигрантам» не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- информационное письмо АНО «Центр содействия мигрантам», подтверждающее, что АНО «Центр содействия мигрантам» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

присоединения к АНО «Центр содействия мигрантам» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО «Центр содействия мигрантам» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- информационное письмо АНО «Центр содействия мигрантам», подтверждающее, что АНО «Центр содействия мигрантам» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- информационное письмо АНО «Центр содействия мигрантам», подтверждающее отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Центр содействия мигрантам»;

- информационное письмо АНО «Центр содействия мигрантам», подтверждающее, что АНО «Центр содействия мигрантам» не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 Порядка.

В случае непредставления справки об исполнении АНО «Центр содействия мигрантам» обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов департамент запрашивает ее самостоятельно.

2.7. Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.6 данного раздела Порядка, после чего в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований.

Основания для отказа АНО «Центр содействия мигрантам» в предоставлении субсидии:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 данного раздела Порядка;

- установление факта несоответствия АНО «Центр содействия мигрантам» требованиям, указанным в пункте 2.1 данного раздела Порядка.

Уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляется АНО «Центр содействия мигрантам» в течение 4 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

После получения уведомления департамента о принятом решении о предоставлении субсидии АНО «Центр содействия мигрантам» в течение 7 рабочих дней подписывает проект соглашения и направляет его в адрес департамента.

В случае несогласия с решением департамента об отказе в предоставлении субсидии АНО «Центр содействия мигрантам» вправе обжаловать данное решение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8. Перечисление субсидии производится департаментом в течение 30 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет АНО «Центр содействия мигрантам».

3. Требования к отчетности

АНО «Центр содействия мигрантам» в срок до 15 декабря 2021 года представляет в департамент отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих расходование субсидии, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по типовой форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 25.09.2017 № 32н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Субсидия в случае ее нецелевого использования подлежит взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Контроль за предоставлением и целевым расходованием субсидии осуществляется департаментом.

4.3. Департамент и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения АНО «Центр содействия мигрантам» условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.4. АНО «Центр содействия мигрантам» несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Департамент несет ответственность за правомерность предоставления субсидии АНО «Центр содействия мигрантам» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.6. Запрещается использование субсидии для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления субсидии.

4.7. Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

4.8. В случае установления по результатам проверок, проведенных департаментом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля и надзора, фактов нарушения АНО «Центр содействия мигрантам» целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением, недостижения результатов предоставления субсидии департамент в течение 10 дней с момента выявления нарушений направляет АНО «Центр содействия мигрантам» уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения АНО «Центр содействия мигрантам» соответствующего уведомления.