



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2020 № 920-п
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 31.01.2011 № 32-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 31.01.2011 № 32-п «О государственной поддержке развития агропромышленного производства Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области» следующие изменения:

1.1. Абзац одиннадцатый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий;».

1.2. Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот неиспользуемых земельных участков сельскохозяйственного назначения, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области



Р.А. Колесов

УТВЕРЖДЁН

постановлением

Правительства области

от 31.01.2011 № 32-п

(в редакции постановления

Правительства области

от 27.11.2020 № 920-п

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий

1. Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий (далее – Порядок) определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям всех форм собственности (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ярославской области (далее – получатели субсидии), на проведение культуртехнических работ на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, не вошедших в перечень земельных участков, на которых проведены культуртехнические мероприятия с государственной поддержкой из федерального бюджета, в текущем финансовом году в соответствии с государственной программой Ярославской области «Развитие сельского хозяйства в Ярославской области» на 2014 – 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 23.06.2014 № 592-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие сельского хозяйства в Ярославской области» на 2014 – 2022 годы».

Органом исполнительной власти Ярославской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее – департамент).

3. Субсидии предоставляются из областного бюджета в соответствии с законом Ярославской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в целях возмещения части фактически осуществленных расходов, не включая налог на добавленную стоимость, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.

Информация о размере субсидии размещена на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, расчет субсидии осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. В Порядке используются следующие основные понятия:

- площадь земельного участка – площадь, указанная в Едином государственном реестре недвижимости либо (при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости таких сведений) в правоустанавливающих и правоудостоверяющих документах на земельный участок, иных документах, подтверждающих площадь и границы такого земельного участка;

- выбывшие сельскохозяйственные угодья – земельные участки, ранее использовавшиеся для производства сельскохозяйственной продукции (пашня, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями), которые не используются в настоящее время;

- культуртехнические работы – комплекс работ по освоению земель сельскохозяйственного назначения и улучшению естественных сенокосов и пастбищ: расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов, рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы;

- сорные растения – дикорастущие растения, обитающие на сельскохозяйственных угодьях и снижающие величину и качество продукции;

- дерн – переплетение корней, побегов, корневищ многолетних сорных растений, глубина которого достигает 15 сантиметров и более (за исключением наличия дерна на земельных участках, предназначенных и используемых для выпаса сельскохозяйственных животных);

- сенокос – сельскохозяйственное угодье, систематически используемое под сенокосение;

- пастбище – сельскохозяйственное угодье, систематически используемое для выпаса животных;

- пашня – сельскохозяйственное угодье, систематически обрабатываемое и используемое под посевы сельскохозяйственных культур, включая посевы многолетних трав, а также чистые пары;

- многолетнее насаждение – сельскохозяйственное угодье, используемое под искусственно созданные древесные, кустарниковые или травянистые многолетние насаждения, предназначенные для получения урожая плодово-ягодной, технической и лекарственной продукции, а также для декоративного оформления территорий.

5. Начисление субсидии производится в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год. Размер субсидии составляет не

более 70 процентов от фактически понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

6. Субсидии предоставляются на проведение на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, культуртехнических работ, в том числе:

- расчистки земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

- рыхления, пескования, глинования, землевания, плантажа и первичной обработки почвы.

7. Факт неиспользования сельскохозяйственных угодий определяется на основании признаков неиспользования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению или использования с нарушением законодательства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1482 «О признаках неиспользования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению или использования с нарушением законодательства Российской Федерации», при наличии на 50 процентах площади земельного участка и более признаков неиспользования земельных участков, если одновременно с ними отсутствует ведение сельскохозяйственной деятельности на оставшейся площади земельного участка либо ведение такой деятельности менее чем на 25 процентах площади земельного участка.

Перечень сорных растений для установления признаков неиспользования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению или использования с нарушением законодательства Российской Федерации приведен в приложении 1 к Порядку.

Установление факта неиспользования земельных участков осуществляется посредством визуального наблюдения и использования актуальных спутниковых данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Обследование земельных участков для проведения культуртехнических работ производится комиссией по определению агротехнической пригодности вводимых в оборот неиспользуемых земельных участков (далее – комиссия).

В состав комиссии входят представители органов управления сельским хозяйством городского округа или муниципального района области, федерального государственного бюджетного учреждения государственной станции агрохимической службы «Ярославская» и (или) филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Ярославской области, руководители и специалисты сельскохозяйственного предприятия (по согласованию).

По результатам обследования земельного участка комиссией составляется акт обследования земельного участка сельскохозяйственного

назначения (далее – акт обследования) по форме согласно приложению 2 к Порядку, устанавливающий факт неиспользования земельного участка.

После проведения получателем субсидии культуртехнических работ и первичной обработки почвы под сев комиссия составляет акт итоговой проверки земельного участка сельскохозяйственного назначения (далее – акт итоговой проверки) по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Получатели субсидии, которые приступили к проведению культуртехнических работ после 01 января 2021 года, представляют акт обследования по форме согласно приложению 4 к Порядку и акт итоговой проверки по форме согласно приложению 5 к Порядку.

Состав комиссии, порядок ее работы и сроки проведения обследования и итоговой проверки земельных участков регламентируются нормативным правовым актом муниципального района или городского округа области.

9. Для получения субсидии получатели субсидий не позднее 23 ноября текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством муниципальных районов или городских округов области справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка налогового органа) по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов, а также следующие документы:

9.1. В случае проведения культуртехнических работ на выбывших сельскохозяйственных угодьях:

- заявление о предоставлении субсидии;
- справка-расчет субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;
- копия сметы на проведение культуртехнических работ;
- копии актов приема-сдачи выполненных культуртехнических работ;
- копии платежных документов, подтверждающих затраты на горюче-смазочные материалы, запасные части;
- копии документов, подтверждающих затраты на амортизацию, заработную плату;
- копии документов, подтверждающих право собственности, право постоянного (бессрочного) пользования, право безвозмездного пользования, право пожизненного (наследуемого) владения на землю, передачу ее в аренду в установленном законом порядке, и (или) сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок);
- акт обследования по форме согласно приложению 2 к Порядку (после 01 января 2021 года – по форме согласно приложению 4 к Порядку);
- акт итоговой проверки по форме согласно приложению 3 к Порядку (после 01 января 2021 года – по форме согласно приложению 5 к Порядку).

9.2. В случае проведения культуртехнических работ на выбывших сельскохозяйственных угодьях, выполненных подрядным способом:

- заявление о предоставлении субсидии;
- справка-расчет субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- копии договоров (контрактов) на выполнение работ;
- копия сметы на проведение культуртехнических работ;
- копии актов приема-сдачи выполненных культуртехнических работ;
- копии документов, подтверждающих затраты на выполнение работ подрядным способом;

- копии документов, подтверждающих право собственности, право постоянного (бессрочного) пользования, право безвозмездного пользования, право пожизненного (наследуемого) владения на землю, передачу ее в аренду в установленном законом порядке, и (или) сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок);

- акт обследования по форме согласно приложению 2 к Порядку (после 01 января 2021 года – по форме согласно приложению 4 к Порядку);

- акт итоговой проверки по форме согласно приложению 3 к Порядку (после 01 января 2021 года – по форме согласно приложению 5 к Порядку).

9.3. Копии документов, указанных в подпунктах 9.1 и 9.2 данного пункта, заверяются получателями субсидий.

9.4. Получатели субсидий, которые провели культуртехнические работы и подготовку почвы под сев в отчетном финансовом году и не имеют возможности представить акт обследования, вместе с актом итоговой проверки представляют решение комиссии о вводе в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных угодий.

Возмещение расходов, произведенных получателями субсидий в текущем финансовом году и отчетном финансовом году, осуществляется в текущем финансовом году.

10. Органы управления сельским хозяйством муниципальных районов или городских округов области не позднее 27 ноября текущего года направляют в департамент документы, указанные в пункте 9 Порядка, и справку об отсутствии оказания получателю субсидии государственной поддержки на введение в оборот неиспользуемых земельных участков из бюджета муниципального района или городского округа области.

В случае отсутствия в составе документов, указанных в подпунктах 9.1 и 9.2 пункта 9 Порядка, справки налогового органа и (или) сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) департамент запрашивает данную информацию в порядке межведомственного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность сведений, представляемых для получения субсидий, возлагается на получателей субсидий.

12. Департамент:

12.1. Регистрирует заявление о предоставлении субсидии и документы, указанные в пункте 9 Порядка, в день поступления в специальном журнале регистрации, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

12.2. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 9 Порядка, проверяет представленные документы на

соответствие требованиям Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

12.3. В течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа департамента о предоставлении субсидии составляет реестр средств, предоставляемых из областного бюджета, по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 31.01.2011 № 32-п «О государственной поддержке развития агропромышленного производства Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области», и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидий в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

13. Департамент отказывает в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 9 Порядка, и условиям, установленным пунктом 14 Порядка, или непредставление документов (представление документов не в полном объеме);

- нарушение сроков представления документов, установленных пунктами 9 и 10 Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие или недостаток лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение 5 рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.

Получатель субсидии, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение.

14. Субсидии предоставляются при соблюдении требований, установленных Порядком, и соответствии получателей субсидий следующим условиям:

14.1. Получателем субсидии представлены отчет о финансово-экономическом состоянии и ежегодный план производственно-хозяйственной деятельности в срок до 01 марта текущего года.

14.2. Получатели субсидий по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов:

- не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должны иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (получатель субсидии одновременно с комплектом документов, необходимых для предоставления субсидии, представляет в департамент справку налогового органа);

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии;

- не должны иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ярославской области.

14.3. Между департаментом и получателем субсидии заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета средств на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства (далее – соглашение) на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области. Соглашение должно содержать следующие сведения:

- размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета;
- показатели результата предоставления субсидии;
- формы и сроки сдачи отчетности об использовании субсидии и выполнении показателей результата;

- реквизиты для перечисления субсидии;

- в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, – условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

15. Заключение соглашения с получателем субсидии осуществляется в течение текущего финансового года по мере возникновения оснований для получения субсидии.

16. Результатом предоставления субсидии в целях, указанных в пункте 6 Порядка, является вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий. Показателем результата предоставления субсидии является площадь выбывших сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических работ.

Получатели субсидии представляют в департамент отчет о результатах предоставления субсидии, значении показателя результата предоставления субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия. Форма указанного отчета приводится в приложении к соглашению.

17. В день подписания приказа о предоставлении субсидии директором департамента проект соглашения направляется в адрес получателя субсидии для ознакомления и подписания.

Для заключения соглашения получатель субсидии в течение двух рабочих дней с момента получения проекта соглашения представляет в департамент подписанное соглашение в двух экземплярах. Директор департамента подписывает соглашение в течение одного рабочего дня с момента его получения от получателя субсидии.

Один экземпляр соглашения возвращается получателю субсидии, второй остается на хранении в департаменте.

В случае непредставления получателем субсидии подписанного соглашения в срок, указанный в абзаце втором данного пункта, получатель субсидии не включается в реестр средств, предоставляемых из областного бюджета, по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 31.01.2011 № 32-п «О государственной поддержке развития агропромышленного производства Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области», субсидия ему не предоставляется.

18. Субсидии перечисляются получателям субсидий в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента принятия приказа департамента о предоставлении субсидии, в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются получателям субсидий на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

19. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии в срок до 01 июля года, следующего за отчетным, департамент осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в областной бюджет.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется:

- для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

- для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в областной бюджет, департамент в течение 10 календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения

письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного
бюджета субсидий на поддержку
введения в оборот выбывших
сельскохозяйственных угодий

ПЕРЕЧЕНЬ

**сорных растений для установления признаков неиспользования
земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения
по целевому назначению или использования с нарушением
законодательства Российской Федерации**

Многолетние сорные растения

Корневищевые: пырей ползучий, хвощ полевой, колосняк ветвистый (острец), свинорой пальчатый, сорго алеппское (гумай), сныть обыкновенная, лютик ползучий, борщевик Сосновского, тысячелистник обыкновенный, пижма обыкновенная, мята полевая, чина клубненосная, тростник южный

Корнеотпрысковые: осот полевой, бодяк полевой, все виды молочая, горчак розовый, вьюнок полевой (березка), латуки – татарский и компасный

Стержнекорневые: одуванчик лекарственный, полынь обыкновенная

Малолетние сорные растения

Яровые: овес пустой (овсюг), плевелы – расставленный, льняной и опьяняющий, ежовник, петушье (куриное) просо, мышей – зеленый и сизый, мятлик однолетний, марь белая, солянки – южная и холмовая (курай, перекасти-поле), щирицы – назад запрокинутая, жминдовидная и белая, звездчатка средняя (мокрица), горчица полевая, капуста полевая, редька дикая, конопля, гречиха татарская (кырлык), пикульники – все виды, гречишка вьюнковая, горец щавелелистный, горец птичий, торица полевая, череда трехраздельная, ромашка пахучая, дымянкa лекарственная, мелколепестник канадский, липучки – пониклая и отклоненная, кривоцвет полевой, крестовник обыкновенный, желтушник левкойный, жерушник болотный, дурнишники – колючий и зобовидный, канатник Теофраста, лебеда татарская, живокость полевая, циклахена дурнишниковая, подмаренник цепкий, подсолнечник сорно-полевой, просо сорное, мак-самосейка, портулак огородный, якорцы наземные, золотарник канадский

Зимующие: гулявник высокий, ярутка полевая, пастушья сумка обыкновенная

Озимые: костер ржаной и полевой, рыжик мелкоплодный, метлица обыкновенная (метла), фиалка полевая

Двулетники: чертополохи разных видов, белена черная, донник –

желтый и белый, ромашка непахучая, смолевка белая, яснотки – пурпурная и стеблеобъемлющая

Сорные растения – паразиты

Заразиха ветвистая, подсолнечниковая и египетская

Карантинные сорные растения

Карантинные объекты, отсутствующие на территории Российской Федерации

Бузинник пазушный (ива многолетняя) (*Iva axillaris* Pursh.)
 Ипомея плющевидная (*Ipomoea hederacea* L.)
 Ипомея ямчатая (*Ipomoea lacunosa* L.)
 Паслен каролинский (*Solanum carolinense* L.)
 Паслен линейнолистный (*Solanum elaeagnifolium* Cav.)
 Подсолнечник реснитчатый (*Helianthus ciliaris* DC.)
 Стриги (все виды) (*Striga* spp.)
 Ценхрус малоцветковый (*Cenchrus pauciflorus* Benth.)
 Череда волосистая (*Bidens pilosa* L.)

Карантинные объекты, ограниченно распространенные на территории Российской Федерации

Амброзия многолетняя (*Ambrosia psilostachya* DC.)
 Амброзия полыннолистная (*Ambrosia artemisiifolia* L.)
 Амброзия трехраздельная (*Ambrosia trifida* L.)
 Горчак ползучий (*Acroptilon repens* DC.)
 Паслен колючий (*Solanum rostratum* Dun.)
 Паслен трехцветковый (*Solanum triflorum* Nutt.)
 Повилики (*Cuscuta* spp.)
 Прострел (подснежник, сон-трава, *Pulsatilla*)
 Горицвет весенний (адонис весенний, стародубка, *Adonis vernalis*)
 Ломонос (княжик сибирский, *Atragene sibirica*)
 Клопогон (клоповник, *Cimicifuga*)
 Вех ядовитый (цикута, *Cicuta*)
 Болиголов (*Conium*)
 Вороний глаз (*Paris*)
 Волчегодник (волчье лыко, дафне, *Daphne*)
 Копытень (*Asarum*)
 Чернокорень (куриная слепота, *Cynoglossum officinale*)
 Чемерица (*Veratrum*)

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных
угодий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

АКТ

обследования земельного участка сельскохозяйственного назначения

от «__» _____ 20__ г. № _____

Наименование получателя субсидии на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных угодий, для которого производится
обследование земельного участка сельскохозяйственного назначения (далее –
земельный _____ участок):

_____ Вид разрешенного использования земельного участка
_____ расположенного _____
(место расположения)

Земельный участок расположен _____,
(место расположения)

на землях _____
(землепользователь, землевладелец, арендатор, собственник)

Правоустанавливающий документ на земельный участок: _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Размер (площадь) земельного участка – _____

Размер (площадь) земельного участка, вводимого в оборот (с номером
контура), – _____

Использование земельного участка (территории) в настоящее время:

Наличие древесно-кустарниковой растительности: _____

_____ (степень зарастания древесно-кустарниковой растительностью, процентов)

Наличие заочкаренности: _____ (степень заочкаренности, процентов)

Дополнительные сведения: _____

Неиспользованные земельные участки (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне): _____

Приложения:

- фотоматериалы, отражающие состояние земельного участка;
- схема расположения обследуемого земельного участка (схема из публичной кадастровой карты без наложения слоя «Космические снимки» (<https://pkk5.rosreestr.ru>));
- космоснимок (спутниковые данные информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Google Карты, Яндекс.Карты и т.д.)).

Члены комиссии (по списку):

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных
угодий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

АКТ

**итоговой проверки земельного участка сельскохозяйственного назначения
от «__» _____ 20__ г. № _____**

Настоящий акт составлен по результатам проведения комплекса культуртехнических работ, подготовки почвы под сев, ввода в оборот неиспользованных земельных участков сельскохозяйственного назначения (далее – земельные участки) (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне) (нужное подчеркнуть) в соответствии с актом обследования земельного участка от «__» _____ 20__ г. № _____.

Наименование получателя субсидии на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, для которого производится обследование земельного участка: _____

Вид разрешенного использования земельного участка _____

расположенного _____

(место расположения)

на землях _____

(землепользователь, землевладелец, арендатор, собственник)

Правоустанавливающий документ на земельный участок: _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Размер (площадь) земельного участка – _____

Размер (площадь) земельного участка, введенного в оборот (с номером контура), – _____

Использование земельного участка (территории) в настоящее время: _____

Наличие древесно-кустарниковой растительности: _____

(степень зарастания древесно-кустарниковой растительностью, процентов)

Наличие заочкаренности: _____

(степень заочкаренности, процентов)

Дополнительные сведения: _____

Неиспользованные земельные участки (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне), на которых в текущем году проведены соответствующие работы (выпас скота, производство заготовки кормов и т.д.): _____

Приложения:

- фотоматериалы, отражающие состояние земельного участка;
- схема расположения обследуемого земельного участка (схема из публичной кадастровой карты без наложения слоя «Космические снимки» (<https://pkk5.rosreestr.ru>)).

Члены комиссии (по списку):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных
угодий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности уполномоченного лица)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

АКТ

обследования земельного участка сельскохозяйственного назначения
от «__» _____ 20__ г. № _____

Наименование получателя субсидии на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных угодий, для которого производится
обследование земельного участка сельскохозяйственного назначения (далее –
земельный _____ участок):

_____ Вид разрешенного использования земельного участка:

_____ расположенного _____
(место расположения)

Земельный участок расположен _____,
(место расположения)

на землях _____
(землепользователь, землевладелец, арендатор, собственник)

Правоустанавливающий документ на земельный участок: _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Размер (площадь) земельного участка – _____

Размер (площадь) неиспользуемой части земельного участка – _____

Размер (площадь) части земельного участка, вводимого в оборот
(с номером контура), – _____

Использование земельного участка (территории) в настоящее время:

Наличие древесно-кустарниковой растительности: _____

(степень зарастания древесно-кустарниковой растительностью, процентов)

Наличие сорной растительности: _____
(степень сорной растительности, процентов)

Наличие дерна: _____
(степень дерна, процентов)

Дополнительные сведения _____

Неиспользованные земельные участки (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне): _____

Приложения:

- фотоматериалы, отражающие состояние земельного участка;
- схема расположения обследуемого земельного участка (схема из публичной кадастровой карты без наложения слоя «Космические снимки» (<https://pkk5.rosreestr.ru>));
- космоснимок (спутниковые данные информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Google Карты, Яндекс.Карты и т.д.)).

Члены комиссии (по списку):

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных
угодий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

АКТ

**итоговой проверки земельного участка сельскохозяйственного назначения
от «__» _____ 20__ г. № _____**

Настоящий акт составлен по результатам проведения комплекса культуртехнических работ, подготовки почвы под сев, ввода в оборот неиспользованных земельных участков сельскохозяйственного назначения (далее – земельные участки) (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне) (нужное подчеркнуть) в соответствии с актом обследования земельного участка от «__» _____ 20__ г. № _____.

Наименование получателя субсидии на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, для которого производится обследование земельного участка: _____

Вид разрешенного использования земельного участка: _____

расположенного _____,

(место расположения)

на землях _____

(землепользователь, землевладелец, арендатор, собственник)

Правоустанавливающий документ на земельный участок: _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Размер (площадь) земельного участка – _____

Размер (площадь) неиспользуемой части земельного участка – _____

Размер (площадь) части земельного участка, вводимого в оборот (с номером контура), – _____

Использование земельного участка (территории) в настоящее время:

Наличие древесно-кустарниковой растительности: _____

(степень зарастания древесно-кустарниковой растительностью, процентов)

Наличие сорной растительности: _____

(степень сорной растительности, процентов)

Наличие дерна: _____

(степень дерна, процентов)

Дополнительные сведения: _____

Неиспользованные земельные участки (сенокосы, пастбища, многолетние травы посева прошлых лет на пашне), на которых в текущем году проведены соответствующие работы (выпас скота, производство заготовки кормов и т.д.): _____

Приложения:

- фотоматериалы, отражающие состояние земельного участка;
- схема расположения обследуемого земельного участка (схема из публичной кадастровой карты без наложения слоя «Космические снимки» (<https://pkk5.rosreestr.ru>)).

Члены комиссии (по списку):

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
на поддержку введения в оборот
выбывших сельскохозяйственных
угодий

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на поддержку введения в оборот выбывших
сельскохозяйственных угодий за _____ год

(наименование организации – получателя субсидии)

Наименование мероприятия	Площадь земель, га	Фактические затраты без налога на добавленную стоимость, рублей	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, рублей (гр. 3 × гр. 4)	Субсидия, начисленная в пределах лимитов бюджетных обязательств, руб.*
1	2	3	4	5	6
Итого					

* Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку введения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий пропорционально объему, указанному в графе 4 таблицы.

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа
управления сельским хозяйством
муниципального района
(городского округа) области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)