



14

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020 № 472-п
г. Ярославль

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям

В соответствии с Законом Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субвенций на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы агропромышленного комплекса, потребительского рынка и ветеринарии.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области



Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства области

от 29.05.2020 № 472-п

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субвенций на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям

1. Порядок предоставления и расходования субвенций на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям (далее – Порядок) определяет условия предоставления из областного бюджета субвенций на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям (далее – субвенции) и их расходования.

2. Функции главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в форме субвенций, осуществляет департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее – департамент).

Получателями субвенции являются муниципальные образования Ярославской области, наделенные государственными полномочиями в сфере поддержки сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям в соответствии со статьей 19³ Закона Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области».

3. Расчет объема субвенции, предоставляемой получателям субвенции, а также нормативные затраты на рассмотрение и подготовку одного пакета документов, в целях предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям должностными лицами муниципального образования области, определяются в соответствии с методикой распределения субвенции, указанной в разделе 28 методик распределения субвенций на осуществление государственных полномочий, приведенных в приложении к Закону Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», на основании отчетов о принятых и оформленных органами управления сельским хозяйством документах (далее – отчет) по форме согласно приложению 1 к Порядку, представляемых за отчетный период в срок до 25 января текущего финансового года.

4. Перечисление субвенций получателям осуществляется на основании соглашения о предоставлении субвенции (далее – соглашение) по форме

согласно приложению 2 к Порядку, заключенного между департаментом и соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования Ярославской области.

5. Для заключения соглашения получатель субвенции представляет в департамент заявление, отчет и подписанное соглашение в двух экземплярах. Директор департамента подписывает соглашение в течение десяти рабочих дней с момента его получения.

Один экземпляр соглашения возвращается получателю субвенции в течение пяти рабочих дней с момента подписания, второй остается на хранении в департаменте.

6. Перечисление субвенций осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления на счета местных бюджетов.

7. Субвенции предоставляются получателям субвенции из областного бюджета в соответствии с законом Ярославской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств

8. Не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

9. Получатели субвенции в срок до 01 октября текущего года представляют в департамент отчет о целевом использовании субвенции по форме согласно приложению 3 к Порядку.

10. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на получателя субвенции.

11. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки условий, целей и порядка предоставления субвенций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае установления фактов нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в доход областного бюджета.

13. При возникновении оснований для возврата субвенции в течение десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений получателю субвенции направляется письменное уведомление о возврате субвенции с указанием суммы, подлежащей возврату в доход областного бюджета.

14. В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субвенции, получатель субвенции обязан осуществить возврат субвенции в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в данном уведомлении.

15. В случае невозврата субвенции в установленный срок взыскание средств с получателя субвенции производится в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ
о принятых и оформленных органами управления сельским хозяйством документах

за _____ 20__ года

(наименование городского округа (муниципального района области))

Направление государственной поддержки	Количество подготовленных справок-расчетов, на предоставление субсидий, шт.	Ставка на один документ, руб.	Размер субвенции, руб.
1	2	3	4
		50,00	
Итого		х	

Руководитель органа управления
агропромышленным комплексом
администрации муниципального
района или городского округа области _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____

Приложение 2
к Порядку

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субвенции на поддержку сельскохозяйственного
производства в части организационных мероприятий в рамках
предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям

г. Ярославль

« ____ » _____ г.

Департамент агропромышленного комплекса и потребительского
рынка Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Департамент»,
в лице

действующего на основании Положения о Департаменте, с одной стороны
и администрация _____,

(наименование муниципального района или городского округа области)
именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице главы
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны,
в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субвенции на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям (далее – субвенция) из областного бюджета муниципальному образованию Ярославской области в размере, не превышающем размер субвенции, предусмотренный законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.2. Размер субвенции за _____ год составляет

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____ рублей.

1.3. Субвенция предоставляется в целях обеспечения финансирования расходов на выполнение Получателем государственных полномочий в сфере поддержки сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент имеет право запрашивать у Получателя информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

2.2. Департамент вправе вносить предложения по уточнению и дополнению настоящего Соглашения, в том числе по срокам и объемам предоставления субвенции, с учетом кассового плана исполнения областного бюджета.

2.3. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием субвенции согласно Порядку предоставления и расходования субвенции, утверждаемому постановлением Правительства области.

2.4. Получатель принимает на себя обязательства:

- по целевому использованию субвенций;

- по представлению отчетности.

2.5. Получатель имеет право запрашивать в департаменте информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

2.6. Департамент и Получатель имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные Законом Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области».

3. Прочие условия

3.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

3.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

3.5. Настоящее соглашение может быть дополнено, изменено или расторгнуто по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в виде приложений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения. Расторжение настоящего Соглашения оформляется отдельным документом.

4. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области	_____	(наименование муниципального образования)
Адрес: 150002, г. Ярославль, ул. Стачек, д. 53	Адрес: _____	
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____	
л/с _____	л/с _____	
р/с _____	БИК _____	
БИК _____	КБК _____	
_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ

**о целевом использовании субвенции на поддержку сельскохозяйственного производства в части
организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям**

за _____ 20__ года

(наименование городского округа (муниципального района) области)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Поступило средств	
2.	Израсходовано средств	
	в том числе:	
2.1.		
2.2.		
....		
3.	Остаток средств на отчетную дату	

Руководитель органа управления сельским
хозяйством администрации муниципального
района или городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)