

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2020 № 94-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 28.02.2011 № 114-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 28.02.2011 № 114-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы организации деятельности администрации Губернатора области.».

1.2. В Порядок предоставления субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 06.02.2020 № 94-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным учреждениям
Ярославской области**

1. Абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- мероприятия, проводимые в рамках областных целевых программ, ведомственных целевых программ, региональных целевых программ, региональных программ, подпрограмм, а также основных мероприятий в составе государственных программ Ярославской области, не включаемые в государственное задание;».

2. Пункт 6 после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «и на плановый период».

3. Из абзаца третьего пункта 8 слова «(с представлением соответствующих подтверждающих расчетов)» исключить.

4. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Не использованные на начало очередного финансового года остатки средств, предоставленных из областного бюджета в форме субсидий, учитываются на лицевых счетах учреждения, открытых в департаменте финансов Ярославской области для учета операций с субсидиями, и могут быть использованы на те же цели в финансовом году, следующем за отчетным, при наличии потребности в этих средствах. Остатки средств, потребность в которых не подтверждена, подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном приказом департамента финансов Ярославской области.

В случае если учреждение не возвратило неподтвержденный остаток субсидии в областной бюджет, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном приказом департамента финансов Ярославской области.».

5. В форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (приложение 1 к Порядку):

5.1. В подпункте 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 слово «использованные» заменить словом «подтвержденные».

5.2. Форму направлений расходования и сроков предоставления субсидии на иные цели (приложение к Соглашению) изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Соглашению

Форма

**НАПРАВЛЕНИЯ
расходования и сроки предоставления субсидии на иные цели**

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1.	Субсидия 1					
...	...					
n.	Субсидия n					

Учредитель:

Учреждение:

Руководитель _____
(должность)

Руководитель _____
(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "___" _____ 20__ г.

М.П. "___" _____ 20__ г.».

6. Форму информации об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров) (приложение 2 к Порядку), и форму отчета об использовании субсидии на иные цели (приложение 3 к Порядку) изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров)

_____ ,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области)

на _____ 20__ года

(дата представления)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб.	Цена заключенного контракта (договора), руб.	Экономия средств, руб. (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку

Форма

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности уполномоченного лица
учредителя государственного бюджетного или
автономного учреждения Ярославской области

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на иные цели

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	План выплат, руб. коп.	Фактические расходы, руб. коп.	Кассовые расходы, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Субсидия 1						
...	...						
n.	Субсидия n						

Руководитель государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

Главный бухгалтер государственного бюджетного
или автономного учреждения Ярославской области

(подпись)

_____».

(расшифровка подписи)