

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2019 № 655-п

г. Ярославль

Об утверждении Порядка определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок

В соответствии с частью 2 статьи 2, частями 3, 3.1 и 6 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы физической культуры и спорта, молодежной политики, культуры и туризма, транспорта, инвестиционной и промышленной политики, занятости населения.

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

ПОРЯДОК

определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – свидетельства) и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее – открытый конкурс).

2. Процедура определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, проводится в случае, если свидетельства и карты маршрута предназначены для осуществления регулярных перевозок:

- после вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (далее – лицензия), имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

- после вступления в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

- после принятия департаментом транспорта Ярославской области (далее – департамент) решения о прекращении действия свидетельства в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

- по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения области в условиях чрезвычайной ситуации до принятия департаментом решения об отмене указанного маршрута;

- после принятия департаментом решения о приостановлении действия свидетельства, карты маршрута, выданных для осуществления регулярных перевозок юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам договора простого товарищества, в связи с приостановлением действия имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы у одного из участников договора простого товарищества лицензии на срок приостановления действия лицензии;

- после того, как участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств (далее – ТС), предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса.

3. В день наступления обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, департамент незамедлительно размещает на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предложение о подаче заявок на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам (далее – заявки).

4. В предложении о подаче заявок (далее – предложение) указываются:

- регистрационный номер маршрута в реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Ярославской области;
- порядковый номер маршрута;
- наименование маршрута;
- протяженность маршрута;
- количество рейсов по маршруту в день и дни работы;
- сведения о классе, экологическом классе, вместимости ТС, а также о количестве ТС, необходимых для обслуживания маршрута;
- дата и время начала приема заявок (с момента размещения предложения);
- дата и время окончания приема заявок (не позднее чем за 2 часа до окончания рабочего дня департамента);
- место нахождения департамента, почтовый, электронный адреса для подачи (направления) заявок, контактное лицо.

5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, заинтересованные в получении права на осуществление регулярных перевозок, указанных в предложении, направляют в департамент соответствующую заявку.

6. Заявка включает в себя заявление о готовности осуществления регулярных перевозок, указанных в предложении, составленное в

произвольной форме на бумажном носителе, с обязательным указанием контактных данных и приложением следующих документов:

- выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и копия (копии) лицензии (лицензий);

- копии документов, подтверждающих владение на праве собственности и (или) ином законном праве ТС, соответствующими требованиям, указанным в предложении, и в количестве, указанном в предложении, с приложением копий паспортов ТС, свидетельств о регистрации ТС;

- декларация о непроведении ликвидации юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме;

- декларация об отсутствии у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, составленная в произвольной форме;

- копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

7. Заявки регистрируются незамедлительно в день поступления с указанием даты и времени их поступления.

8. Заявки рассматриваются департаментом незамедлительно в день поступления в порядке очередности их поступления начиная с первой.

Если по результатам рассмотрения первой заявки установлено ее соответствие условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, рассмотрение других заявок по данному предложению не осуществляется.

Если по результатам рассмотрения первой заявки выявлено ее несоответствие условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, указанная заявка отклоняется и начинается рассмотрение последующих заявок (при наличии) в порядке очередности их поступления. Рассмотрение последующих заявок продолжается до момента установления заявки, соответствующей условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка.

9. Решение о выдаче свидетельства и карты маршрута без проведения открытого конкурса принимается в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, чья заявка признана соответствующей условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, и оформляется приказом департамента в день наступления обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

О принятом решении, времени (в течение дня принятия решения) и адресе места получения свидетельства и карты маршрута департамент незамедлительно уведомляет соответствующее юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества в день принятия решения с использованием контактных данных, содержащихся в заявке.

Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, чьи заявки, поданные (направленные) с соблюдением срока приема заявок, указанного в предложении, не рассматривались или были признаны не соответствующими условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, уведомления об этом направляются в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце первом данного пункта.

10. Свидетельство и карта маршрута выдаются в день принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства, – на срок приостановления действия свидетельства.

11. Условиями выполнения регулярных перевозок являются:

- наличие у юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества лицензии;

- наличие у юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества на праве собственности или на ином законном основании ТС, соответствующих требованиям, указанным в предложении, и в количестве, указанном в предложении;

- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

- наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

12. Департамент размещает на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах процедуры определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, не позднее следующего рабочего дня со дня их определения.

13. В случае неявки юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, указанных в абзаце первом пункта 9 настоящего Порядка, по адресу и в срок, которые установлены департаментом, для получения свидетельства и карты маршрута департамент незамедлительно в день неявки возобновляет рассмотрение заявок по данному предложению (при наличии) в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

14. В случае если по результатам рассмотрения всех заявок установлено их несоответствие условиям, указанным в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, либо не подано ни одной заявки, департамент в течение одного рабочего дня по истечении даты и времени окончания приема заявок организует проведение повторной процедуры определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, в соответствии с настоящим Порядком.

15. Действия (бездействие) департамента по определению юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.