

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2019 № 509-п

г. Ярославль

Об утверждении Порядка расчета, распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры и признании утратившими силу постановлений Правительства области от 13.06.2017 № 461-п и от 26.07.2018 № 558-п

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», Законом Ярославской области от 7 октября 2008 г. № 40-з «О межбюджетных отношениях»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета, распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:

- от 13.06.2017 № 461-п «Об утверждении Методики предоставления бюджетам муниципальных образований области субсидии на поддержку отрасли культуры»;

- от 26.07.2018 № 558-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 13.06.2017 № 461-п».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы физической

культуры и спорта, молодежной политики, культуры и туризма, транспорта, инвестиционной и промышленной политики, занятости населения.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя Прави-
тельства области

Р.А. Колесов

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 17.07.2019 № 509-п

ПОРЯДОК
расчета, распределения и предоставления иных межбюджетных
трансфертов на выплату денежных поощрений лучшим сельским
учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений
культуры

1. Порядок расчета, распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, приведенными в приложении № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», с целью адресного распределения средств федерального бюджета в виде иных межбюджетных трансфертов на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры (далее – иные межбюджетные трансферты).

Порядок устанавливает:

- механизм расходования иных межбюджетных трансфертов;
- процедуру определения лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры для получения денежных поощрений.

Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов является наличие на территории муниципального образования области учреждения культуры, определенного лучшим сельским учреждением культуры, или учреждения культуры, чей работник определен лучшим работником сельского учреждения культуры.

2. Размеры денежных поощрений определены Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников» и составляют:

- 100 000 рублей каждое – лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений;
- 50 000 рублей каждое – лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений.

Количество и объем денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры для Ярославской области ежегодно определяются в соответствии с объемом субсидии из федерального бюджета на поддержку отрасли культуры для Ярославской области, который предусматривается в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Получателями денежных поощрений являются лучшие сельские учреждения культуры и лучшие работники сельских учреждений культуры.

3. Процедура определения лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры проводится ежегодно и регулируется Положением о региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры (далее – региональный конкурс), приведенным в приложении 1 к Порядку.

Организатором регионального конкурса является департамент культуры Ярославской области (далее – департамент).

Департамент формирует комиссию по проведению регионального конкурса (далее – конкурсная комиссия). Порядок работы конкурсной комиссии определяется Положением о региональном конкурсе. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом департамента.

Решение конкурсной комиссии о результатах регионального конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

На основании решения конкурсной комиссии департамент издает приказ о выплате денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры.

Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований области утверждается постановлением Правительства области.

4. На основании постановления Правительства области заключается соглашение о предоставлении иного межбюджетного трансферта между муниципальным образованием области и департаментом.

Заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении иного межбюджетного трансферта заключается в срок не позднее 01 октября текущего финансового года.

5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в рамках реализации ведомственной целевой программы департамента на год и плановый период.

Функцию главного распорядителя средств областного бюджета по предоставлению иных межбюджетных трансфертов осуществляет департамент в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете в соответствии с законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется территориальным органом Федерального казначейства после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, соответствующим целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6. Размер иного межбюджетного трансферта бюджету конкретного муниципального образования области (O_i) рассчитывается по формуле:

$$O_i = Y_i + R_i,$$

где:

Y_i – размер иного межбюджетного трансферта бюджету i -го муниципального образования области в части выплаты денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры;

R_i – размер иного межбюджетного трансферта бюджету i -го муниципального образования области в части выплаты денежных поощрений лучшим работникам сельских учреждений культуры.

Размер иного межбюджетного трансферта бюджету i -го муниципального образования области в части выплаты денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры (Y_i) рассчитывается по формуле:

$$Y_i = N_i \times 100\,000,$$

где:

N_i – количество лучших сельских учреждений культуры, указанных в приказе о выплате денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры, в i -м муниципальном образовании области;

100 000 – размер денежного поощрения лучшему сельскому учреждению культуры (для одного сельского учреждения культуры).

Размер иного межбюджетного трансферта бюджету i -го муниципального образования области в части выплаты денежных поощрений лучшим работникам сельских учреждений культуры (R_i) рассчитывается по формуле:

$$R_i = K_i \times 50\,000,$$

где:

K_i – количество лучших работников сельских учреждений культуры, указанных в приказе о выплате денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры, в учреждениях культуры i -го муниципального образования области;

50 000 – размер денежного поощрения лучшему работнику сельского учреждения культуры (для одного работника сельского учреждения культуры).

7. Иные межбюджетные трансферты расходуются в полном объеме путем предоставления целевых субсидий бюджетным и автономным учрежде-

ниям, ставшим победителями регионального конкурса и/или работники которых стали победителями регионального конкурса.

Учреждение культуры, работник которого стал победителем регионального конкурса, расходует предоставленную целевую субсидию на выплату денежного поощрения лучшему работнику сельского учреждения культуры.

Лучшее сельское учреждение культуры самостоятельно выбирает направление расходов предоставленной целевой субсидии.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют в департамент:

- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом (начиная с квартала предоставления иных межбюджетных трансфертов), и до 25 декабря отчетного года:

отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению 2 к Порядку на бумажном носителе;

отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» согласно приложению к письму Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 на бумажном носителе;

- до 05 января – копию отчета о расходах по форме «Отчет о расходах» согласно приложению к соглашению о предоставлении иного межбюджетного трансферта, сформированному в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

9. Остаток иных межбюджетных трансфертов, не использованный на 01 января года, следующего за отчетным, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с постановлением Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах».

10. Ответственность за соблюдение и надлежащее исполнение Порядка, достоверность представляемых отчетов возлагается на финансовые органы, главных администраторов доходов и главных распорядителей бюджетных средств муниципальных образований области.

11. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений, а также использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований области и сельские учреждения культуры.

Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования и неосвоения по причине несоблюдения условий предоставления иных межбюджетных трансфертов подлежат взысканию в полном объеме в доход

соответствующего бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и
лучших работников сельских учреждений культуры

1. Общие положения

1.1. Положение о региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры (далее – Положение) определяет сроки и порядок проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры (далее – региональный конкурс), перечень документов, необходимых для участия в региональном конкурсе, критерии оценки деятельности сельских учреждений культуры и критерии оценки деятельности работников сельских учреждений культуры, порядок определения победителей регионального конкурса и оформления результатов регионального конкурса.

1.2. Участниками регионального конкурса являются автономные и бюджетные сельские учреждения культуры и их структурные подразделения, работники сельских учреждений культуры.

Право выдвижения претендентов на участие в региональном конкурсе предоставляется сельским учреждениям культуры и органам местного самоуправления муниципальных образований области.

Под сельской местностью понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные одной территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации).

1.3. Основными целями и задачами регионального конкурса являются:

- определение лучших сельских учреждений культуры на основании результатов деятельности сельских учреждений культуры и работников сельских учреждений культуры в году, предшествующем году проведения регионального конкурса;

- стимулирование учреждений культуры к совершенствованию и развитию;

- выявление и распространение передового опыта работы учреждений культуры и их работников;

- внедрение новых технологий, ресурсов и методов работы в деятельность учреждений культуры;

- выявление и популяризация передового опыта работы учреждений культуры;

- приобщение подрастающего поколения к лучшим образцам отечественного и зарубежного искусства, истокам народной культуры, любительскому творчеству, нравственно-эстетическим ценностям, формирование активной гражданской позиции подрастающего поколения;
- привлечение общественности к активному участию в культурной жизни региона;
- определение лучших работников сельских учреждений культуры;
- стимулирование роста профессионального мастерства и расширение компетенций работников учреждений культуры;
- популяризация профессии работника сферы культуры и искусства.

2. Этапы и сроки проведения регионального конкурса

Сроки проведения регионального конкурса утверждаются приказом департамента культуры Ярославской области (далее – департамент).

Объявление о региональном конкурсе размещается департаментом на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Этапы проведения регионального конкурса:

- в течение 12 рабочих дней с момента объявления о региональном конкурсе – прием заявок на участие в региональном конкурсе (далее – заявки);
- в течение 5 рабочих дней с момента завершения приема заявок – рассмотрение заявок членами комиссии по проведению регионального конкурса (далее – конкурсная комиссия), проведение заседания конкурсной комиссии;
- в течение 3 рабочих дней с момента проведения заседания конкурсной комиссии – оформление протокола заседания конкурсной комиссии;
- в течение 3 рабочих дней с даты оформления протокола заседания конкурсной комиссии – оформление приказа о выплате денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры и объявление результатов регионального конкурса.

Результаты регионального конкурса объявляются и доводятся до сведения победителей регионального конкурса путем размещения протокола заседания конкурсной комиссии на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Список победителей регионального конкурса отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

3. Документы, необходимые для участия в региональном конкурсе

3.1. Для участия в региональном конкурсе сельского учреждения культуры в департамент представляются:

- сопроводительное письмо учредителя учреждения культуры, в котором сообщается о направлении заявки и согласовании претендента на участие в региональном конкурсе;

- заявка по форме 1 согласно приложению 1 к Положению;
- копии документов, подтверждающих баллы, указанные в заявке.

3.2. Для участия в региональном конкурсе работника сельского учреждения культуры в департамент представляются:

- сопроводительное письмо учредителя или руководителя учреждения культуры, в котором сообщается о направлении заявки и согласовании претендента на участие в региональном конкурсе;

- заявка по форме 2 согласно приложению 1 к Положению;
- копии документов, подтверждающих баллы, указанные в заявке;
- цветная или черно-белая фотография;
- копия диплома о высшем образовании или среднем профессиональном образовании, соответствующем направлению деятельности, или аттестата об основном общем образовании или о среднем (полном) общем образовании;

- заверенные руководителем учреждения культуры копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, специализации, переподготовке (при наличии);

- копия документа, подтверждающего наличие государственной награды или звания, полученных от федеральных органов исполнительной власти, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных органов Ярославской области (при наличии).

3.3. Критерии оценки деятельности сельских учреждений культуры приведены в приложении 2 к Положению.

Критерии оценки деятельности работников сельских учреждений культуры приведены в приложении 3 к Положению.

3.4. Дата подачи заявки и комплект документов в составе заявки фиксируются в журнале приема заявок по форме согласно приложению 4 к Положению.

Прием и регистрация заявок осуществляется отделом развития отрасли департамента по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Революционная, д. 28, 3 этаж.

4. Порядок проведения регионального конкурса

4.1. В состав конкурсной комиссии входят представители департамента, государственных учреждений культуры Ярославской области и представители отрасли культуры и общественности, привлекаемые конкурсной комиссией в качестве экспертов. Прием заявок, ведение журнала приема заявок и оформление протокола заседания конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при присутствии на заседании конкурсной комиссии не менее двух третей членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии рассматривают заявки в сроки, установленные разделом 2 Положения.

4.2. В ходе заседания конкурсной комиссии присутствующие на заседании конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии проверяют указанные в заявках показатели и баллы. В случае несогласия с указанными в заявках баллами члены конкурсной комиссии вносят соответствующие изменения. Соответствующая информация отражается в индивидуальной ведомости участника регионального конкурса.

Формируется сводная ведомость регионального конкурса, в которую каждому участнику регионального конкурса выставляются итоговые баллы.

Итоговые баллы рассчитываются путем сложения баллов, указанных в индивидуальной ведомости участника регионального конкурса.

4.3. Конкурсная комиссия составляет рейтинг участников регионального конкурса. Позиция участника регионального конкурса в указанном рейтинге определяется на основании значения итоговых баллов. Участник регионального конкурса с наибольшим значением итоговых баллов занимает первую строчку рейтинга участников регионального конкурса. Остальные участники регионального конкурса располагаются в порядке уменьшения значения итоговых баллов.

Участники регионального конкурса с наибольшим значением итоговых баллов конкурсной комиссией признаются лучшими сельскими учреждениями культуры и лучшими работниками сельских учреждений культуры, становятся победителями регионального конкурса.

Количество денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры для Ярославской области ежегодно определяется в соответствии с объемом субсидии из федерального бюджета на поддержку отрасли культуры для Ярославской области, который предусматривается в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.4. В случае если участниками регионального конкурса набрано одинаковое количество итоговых баллов, места участников регионального конкурса в указанном рейтинге определяются конкурсной комиссией по приоритетному критерию.

Приоритетные критерии для сельских учреждений культуры:

- культурно-досуговая деятельность – критерий «количество проводимых культурно-массовых мероприятий за предыдущий календарный год»;

- библиотечное дело – критерий «охват населения библиотечным обслуживанием (от общего числа населения зоны обслуживания учреждения)»;

- музейное дело – критерий «количество участников массовых мероприятий за предыдущий календарный год»;

- дополнительное образование в сфере культуры – критерий «уровень квалификации педагогических кадров (доля преподавателей и концертмейстеров, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, к общему числу педагогических работников учреждения)».

Приоритетные критерии для работников сельских учреждений культуры:

- культурно-досуговая деятельность, библиотечное дело, музейное дело – критерий «участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения ре-

гионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых на муниципальном и региональном уровне»;

- дополнительное образование в сфере культуры – критерий «использование современных методик преподавания, представленных в презентации педагогической деятельности на муниципальном или региональном уровне (открытые уроки, мастер-классы, концерты), или разработка методических материалов для практического применения в образовательном процессе в любой форме»;

- административно-управленческая деятельность в учреждениях культуры всех типов – критерий «динамика исполнения основных показателей деятельности учреждения».

ФОРМЫ
заявок на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры

Форма 1

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры

_____ (официальное наименование сельского учреждения культуры)

1. Наименование учредителя учреждения культуры _____

2. Обоснование выдвижения и характеристика сельского учреждения культуры _____

3. Оценка деятельности сельского учреждения культуры:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Баллы	Копии документов, подтверждающих баллы, указанные в настоящей заявке
1	2	3	4	5

«__» _____ 20__ г.

Директор
учреждения культуры _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры

(фамилия, имя, отчество, дата рождения работника
сельского учреждения культуры)

1. Характеристика работника сельского учреждения культуры:

- общий стаж работы, стаж работы в сельском учреждении культуры, должность и функциональные обязанности _____;

- сведения об уровне образования с указанием наименования и даты окончания образовательной организации _____;

- результаты работы в сфере культуры и искусства и сельском учреждении культуры _____;

- сведения о наградах, званиях, достижениях и заслугах _____.

2. Оценка деятельности работника сельского учреждения культуры:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Баллы	Копии документов, подтверждающих баллы, указанные в настоящей заявке
1	2	3	4	5

«__» _____ 20__ г.

Директор

учреждения культуры _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

М.П.

Приложение 2
к Положению

КРИТЕРИИ
оценки деятельности сельских учреждений культуры

№ п/п	Вид деятельности	Наименование критерия	Показатель	Баллы	Копии документов, подтверждающих баллы, указанные в заявке на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры
1	2	3	4	5	6
1.	Культурно-досуговая деятельность	среднее число зрителей на одном мероприятии	9 зрителей и менее	0	формы статистической отчетности
			от 10 до 30 зрителей включительно	1	
			от 31 до 50 зрителей включительно	2	
			51 зритель и более	3	
		количество клубных формирований	5 формирований и менее	0	
			от 6 до 10 формирований включительно	1	

1	2	3	4	5	6
			11 формирований и более	2	
		прирост числа участников клубных формирований	0 процентов	0	
			от 0,1 до 2,99 процента включительно	1	
			3 процента и более	2	
		количество проводимых культурно-массовых мероприятий за предыдущий календарный год	75 мероприятий и менее	0	фотографии
			от 76 до 150 мероприятий включительно	1	
			151 мероприятие и более	2	
		создание в учреждении условий по доступности предоставления услуг людям с ограничениями возможностей здоровья в соответствии с критериями, указанными в паспорте доступности	условия в учреждении не созданы	0	паспорта доступности
			условия в учреждении созданы	2	
		активность учреждения в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры»	учреждение не зарегистрировано в системе	0	отчеты из системы
			учреждение зарегистрировано в системе, но не отнесено к категории «активные учреждения»	1	
			учреждение зарегистрировано в системе, отнесено к категории «активные учреждения»	2	

1	2	3	4	5	6
		достижения учреждения и клубных формирований	наличие наград региональных органов исполнительной власти	1	грамоты, сертификаты, дипломы
			наличие наград федеральных органов исполнительной власти и общественных организаций	2	
		использование помещений для проведения уставной деятельности	использование помещений для проведения массовой работы	1	фотографии
			использование помещений для занятий клубных формирований	2	
			использование открытых площадок для проведения мероприятий учреждения	3	
2.	Библиотечное дело	охват населения библиотечным обслуживанием (от общего числа населения зоны обслуживания учреждения)	50 процентов и менее	0	формы статистической отчетности
			от 50,1 до 75 процентов включительно	1	
			75,01 процента и более	2	
		обращаемость библиотечного фонда	1,2 единицы и менее	0	формы статистической отчетности
			от 1,21 до 1,5 единицы включительно	1	
			1,51 единицы и более	2	
		наличие краеведческих проектов	отсутствие проектов	0	проекты
до 3 проектов включительно	1				

1	2	3	4	5	6
			но		
			более 3 проектов	2	
		создание в учреждении условий по доступности предоставления услуг людям с ограничениями возможностей здоровья в соответствии с критериями, указанными в паспорте доступности	условия в учреждении не созданы	0	паспорта доступности
			условия в учреждении созданы	2	
		активность учреждения в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры»	учреждение не зарегистрировано в системе	0	отчеты из системы
			учреждение зарегистрировано в системе, но не отнесено к категории «активные учреждения»	1	
			учреждение в системе зарегистрировано, отнесено к категории «активные учреждения»	2	
		использование социальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», различных форм и методов работы по продвижению учреждения и вовлечению населения в культурную жизнь территории	отсутствие форм и методов работы	1	материалы, проекты, справки
			до 3 форм и методов работы включительно	2	
			4 формы и метода работы и более	3	

1	2	3	4	5	6
		достижения учреждения и объединений	наличие наград региональных органов исполнительной власти	1	грамоты, сертификаты, дипломы
			наличие наград федеральных органов исполнительной власти и общественных организаций	2	
		использование помещений для организации уставной деятельности	использование помещений для проведения массовой работы	1	фотографии
			использование помещений для занятий объединений	2	
			использование открытых площадок для проведения мероприятий учреждения	3	
		3.	Музейное дело	количество участников массовых мероприятий за предыдущий календарный год	до 800 участников включительно
от 801 до 1000 участников включительно	1				
1001 участник и более	2				
количество выставок, в том числе передвижных, за предыдущий календарный год	до 15 выставок включительно			0	
	от 16 до 20 выставок включительно			1	
	21 выставка и более			2	
реализация проектов по попу-	отсутствие проектов и пуб-			0	проекты, публикации

1	2	3	4	5	6
		ляризации культурного наследия малой родины, краеведческих проектов, издание научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций	ликаций		
			до 3 проектов и публикаций включительно	1	
			4 проекта и публикации и более	2	
		регистрация учреждения в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации	учреждение не зарегистрировано в каталоге	0	справки
			учреждение зарегистрировано в каталоге	2	
		использование социальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», различных форм и методов работы по продвижению учреждения и вовлечению населения в культурную жизнь территории	отсутствие форм и методов работы	1	материалы, проекты, справки
			до 3 форм и методов работы включительно	2	
			4 формы и метода работы и более	3	
		активность учреждения в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры»	учреждение не зарегистрировано в системе	0	отчеты из системы
			учреждение зарегистрировано в системе, но не отнесено к категории «активные учреждения»	1	
			учреждение в системе зарегистрировано, отнесено к категории «активные	2	

1	2	3	4	5	6
			учреждения»		
		достижения учреждения и объединений	наличие наград региональных органов исполнительной власти	1	грамоты, сертификаты, дипломы
			наличие наград федеральных органов исполнительной власти и общественных организаций	2	
		использование помещений для организации уставной деятельности	использование помещений для проведения массовой работы	1	фотографии
			использование помещений для занятий объединений	2	
			использование открытых площадок для проведения мероприятий учреждения	3	
4.	Дополнительное образование в сфере культуры (детские школы искусств, детские музыкальные школы и другие образователь-	доля детского населения муниципального образования области, охваченного творческими мероприятиями и культурно-просветительскими акциями учреждения	до 4,99 процента включительно	0	расчеты на основе форм статистической отчетности
			от 5 до 9,99 процента включительно	1	
			10 процентов и более	2	
		количество реализуемых учреждением общеобразовательных программ в области искусств (предпрофессиональных и об-	отсутствие предпрофессиональных программ	0	формы статистической отчетности
			наличие общеразвивающих программ и 1 предпрофес-	1	

1	2	3	4	5	6	
	ные учреждения)	щеразвивающих)	сиональной программы			
			наличие общеразвивающих программ и более 1 пред- профессиональной программы	2		
		уровень квалификации педагогических кадров (доля преподавателей и концертмейстеров, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, к общему числу педагогических работников учреждения)	до 40,99 процента	0	аттестационные листы	
			от 41 до 60,99 процента	1		
			от 61 до 100 процентов	2		
		достижения учреждения и коллективов в конкурсах, фестивалях, выставках, постановках, концертах, олимпиадах и других мероприятиях	отсутствие достижений	0	грамоты, сертификаты, дипломы	
			наличие достижений на муниципальном уровне	1		
			наличие достижений на региональном или межрегиональном уровне	2		
		активность учреждения в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры»	учреждение не зарегистрировано в системе	0	отчеты из системы	
			учреждение зарегистрировано в системе, но не отнесено к категории «активные учреждения»	1		
			учреждение в системе зарегистрировано, отнесено к	2		

1	2	3	4	5	6
			категории «активные учреждения»		
		использование помещений для организации уставной деятельности	использование помещений для проведения массовой работы	1	фотографии
			использование помещений для занятий объединений	2	
			использование открытых площадок для проведения мероприятий учреждения	3	

Приложение 3
к Положению

КРИТЕРИИ
оценки деятельности работников сельских учреждений культуры

№ п/п	Вид деятельности	Наименование критерия	Показатель	Баллы	Копии документов, подтверждающих баллы, указанные в заявке на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры
1	2	3	4	5	6
1.	Культурно-досуговая деятельность	участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых	участие не принималось	0	свидетельства, сертификаты, дипломы
			участие принималось на муниципальном уровне	1	
			участие принималось на региональном уровне	2	

1	2	3	4	5	6
		на муниципальном и региональном уровне			
		разработка и реализация проектов и программ с применением социальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отсутствие проектов и программ	0	проекты, программы
	до 3 проектов и программ включительно		1		
	4 проекта и программы и более		2		
		разработка программ, проектов, сценариев, методических рекомендаций, программ декоративного оформления для организации деятельности учреждения	отсутствие программ, проектов, сценариев, рекомендаций	0	программы, проекты, сценарии, рекомендации
	до 3 программ, проектов, сценариев, рекомендаций включительно		1		
	4 программы, проекта, сценария, рекомендации и более		2		
		наличие благодарностей, почетных грамот, наград органов местного самоуправления муниципальных образований области, органов исполнительной власти регионального или федерального уровня за 3 года, предшествующие году проведения регионального конкурса	отсутствие благодарностей, грамот, наград	0	благодарности, грамоты, сертификаты, дипломы
	наличие муниципальных благодарностей, грамот, наград		1		
	наличие региональных благодарностей, грамот, наград		2		
	наличие федеральных бла-		3		

1	2	3	4	5	6
		лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры	годарностей, грамот, наград		
		участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях	участие не принималось	0	дипломы участников, дипломы победителей
	участие принималось в региональных или межрегиональных мероприятиях		1		
	участие принималось во всероссийских или международных мероприятиях		2		
2.	Библиотечное дело	участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых на муниципальном и региональном уровне	участие не принималось	0	свидетельства, сертификаты, дипломы
			участие принималось на муниципальном уровне	1	
			участие принималось на региональном уровне	2	
		использование социальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», различных форм и методов работы по продвиже-	отсутствие форм и методов работы	0	справки, проекты, материалы
			до 3 форм и методов работы работ включительно	1	
			4 формы и метода работы и	2	

1	2	3	4	5	6
		нию учреждения и вовлечению населения в культурную жизнь территории	более		
		разработка методических, информационных материалов с учетом особенностей сферы деятельности работника	отсутствие материалов	0	методические издания
			до 3 материалов включительно	1	
			4 материала и более	2	
		наличие благодарностей, почетных грамот, наград органов местного самоуправления муниципальных образований области, органов исполнительной власти регионального или федерального уровня за 3 года, предшествующие году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры	отсутствие благодарностей, грамот, наград	0	грамоты, награды, благодарности
			наличие муниципальных благодарностей, грамот, наград	1	
			наличие региональных благодарностей, грамот, наград	2	
			наличие федеральных благодарностей, грамот, наград	3	
		создание краеведческих проектов, разработка или сбор краеведческих материалов	отсутствие проектов и материалов	0	проекты, материалы
			до 3 проектов и материалов включительно	1	
			4 проекта и материала и более	2	
3.	Музейное дело	создание краеведческих проек-	отсутствие проектов, мате-	0	проекты, материалы,

1	2	3	4	5	6
		тов, разработка или сбор краеведческих материалов, научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций	риалов, публикаций		публикации
			до 3 проектов, материалов, публикаций включительно	1	
			4 проекта, материала, публикации и более	2	
		участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых на муниципальном и региональном уровне	участие не принималось	0	свидетельства, сертификаты, дипломы
			участие принималось на муниципальном уровне	1	
			участие принималось на региональном уровне	2	
		разработка методических материалов с учетом особенностей сферы деятельности работника, издания	отсутствие материалов	0	методические издания
			до 3 материалов включительно	1	
			4 материала и более	2	
		наличие благодарностей, почетных грамот, наград органов местного самоуправления муниципальных образований области, органов исполнительной власти регионального или фе-	отсутствие благодарностей, грамот, наград	0	благодарности, грамоты, документы к наградам
			наличие муниципальных благодарностей, грамот, наград	1	
			наличие региональных бла-	2	

1	2	3	4	5	6
		дерального уровня за 3 года, предшествующие году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры	годарностей, грамот, наград		
			наличие федеральных благодарностей, грамот, наград	3	
4.	Дополнительное образование в сфере культуры (детские школы искусств, детские музыкальные школы и другие образовательные учреждения)	участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых на муниципальном и региональном уровне	участие не принималось	0	свидетельства, сертификаты, дипломы
			участие принималось на муниципальном уровне	1	
			участие принималось на региональном уровне	2	
		использование современных методик преподавания, представленных в презентации педагогической деятельности на муниципальном или региональном уровне (открытые уроки, мастер-классы, концерты), или разработка методических материалов для практического применения в	презентация или материалы не представлены	0	презентации, материалы
			наличие презентации или материалов, продемонстрированных на муниципальном уровне	1	
			наличие презентации или материалов, продемонстрированных на региональном	2	

1	2	3	4	5	6
		образовательном процессе в любой форме	уровне		
		наличие выпускников, продолживших обучение в профессиональных учебных заведениях сферы культуры	отсутствие выпускников	0	справки
	1 выпускник		1		
	более 1 выпускника		2		
		результаты педагогических достижений или творческой работы за 3 года, предшествующие году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры (наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот, приказов о поощрении, наград органов местного самоуправления муниципальных образований области, органов исполнительной власти регионального или федерального уровня)	отсутствие наград	0	дипломы, благодарности, грамоты, приказы
	до 3 наград включительно		1		
	4 награды и более		2		
		наличие обучающихся – призеров конкурсных мероприятий профессиональной направленности на муниципальном, реги-	отсутствие призеров	0	свидетельства, сертификаты, дипломы
			наличие призеров конкурсных мероприятий на муниципальном уровне	1	

1	2	3	4	5	6
		ональном, межрегиональном или международном уровне	наличие призеров конкурсных мероприятий на региональном, межрегиональном или международном уровне	2	
5.	Административно-управленческая деятельность в учреждениях культуры всех типов	динамика исполнения основных показателей деятельности учреждения	отсутствие положительной динамики, наличие положительной динамики по 1 показателю	0	расчеты на основе форм статистической отчетности
			наличие положительной динамики по 2 показателям и более	1	
			наличие отрицательной динамики	минус 1	
		взаимодействие и привлечение всех категорий населения при реализации проектов и программ	отсутствие проектов и программ	0	проекты, программы
			от 1 до 3 проектов и программ включительно	1	
			4 проекта и программы и более	2	
		участие в региональных и федеральных программах (проектах), направленных на повышение эффективности производственной деятельности учреждения	участие принималось	1	информация о программах (проектах) и результатах, справки об использовании финансовых средств программы (проекта)
			получены средства, реализованы мероприятия	2	

1	2	3	4	5	6
		участие в течение 3 лет, предшествующих году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в семинарах, практикумах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, проводимых на муниципальном и региональном уровне	участие не принималось участие принималось на муниципальном уровне участие принималось на региональном уровне	0 1 2	свидетельства, сертификаты, дипломы
		наличие благодарностей, почетных грамот, наград органов местного самоуправления муниципальных образований области, органов исполнительной власти регионального или федерального уровня за 3 года, предшествующие году проведения регионального конкурса лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры	отсутствие благодарностей, грамот, наград наличие муниципальных благодарностей, грамот, наград наличие федеральных и региональных благодарностей, грамот, наград	0 1 2	благодарности, грамоты, документы к наградам

Приложение 4
к Положению

Форма

ЖУРНАЛ
приема заявок на участие в региональном конкурсе лучших сельских учреждений культуры и
лучших работников сельских учреждений культуры по итогам 20__ года

Наименование муниципального образования области	Наименование учреждения	Участник регионального конкурса (наименование учреждения, Ф.И.О. работника)	Дата подачи заявки на участие в региональном конкурсе	Документы, представленные в составе заявки на участие в региональном конкурсе	Подпись лица, подавшего заявку на участие в региональном конкурсе	Отметка о допуске/недопуске к рассмотрению комиссии по проведению регионального конкурса	Дата возврата заявки на участие в региональном конкурсе в случае недопуска к рассмотрению комиссией по проведению регионального конкурса	Подпись лица, получившего возвращенную заявку на участие в региональном конкурсе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Лучшие сельские учреждения культуры								
Лучшие работники сельских учреждений культуры								

Секретарь комиссии по проведению
регионального конкурса

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ
об использовании иных межбюджетных трансфертов на выплату денежных поощрений
лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работников сельских учреждений культуры
_____ в ____ году
(наименование муниципального образования области)

Таблица 1

№ п/п	Объем денежного поощрения лучшему сельскому учреждению культуры, руб.	Объем денежного поощрения лучшему работнику сельского учреждения культуры, руб.	Объем денежного поощрения, перечисленный с начала года, руб.	Объем денежного поощрения, израсходованный с начала года, руб.	Реквизиты постановления Правительства области об утверждении распределения иного межбюджетного трансферта	Реквизиты постановления муниципального образования области
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 2

№ п/п	Наименование критерия	Информация учреждения – получателя денежного поощрения
1	2	3
1.	Количество лучших сельских учреждений культуры, получивших денежные поощрения	
2.	Объем денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры	
3.	Наименование лучшего сельского учреждения культуры	
3.1.	Реквизиты лучшего сельского учреждения культуры	
3.2.	Документы, подтверждающие выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры	
3.3.	Вид и реквизиты документов, подтверждающих выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры (нормативные и распорядительные документы)	
3.4.	Фактические расходы (направление расходов)	
3.5.	Объем средств по направлению расходов	
4.	Количество лучших работников сельских учреждений культуры, получивших денежные поощрения	
5.	Объем денежных поощрений лучшим работникам сельских учреждений культуры	
6.	Ф.И.О. лучшего работника сельского учреждения культуры	
7.	Вид и реквизиты документов, подтверждающих выплату денежного поощрения лучшему работнику сельского учреждения культуры	

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель
органа управления культурой
муниципального образования
Ярославской области

(подпись)

(Ф.И.О.)