

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2019 № 176-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 26.02.2013 № 171-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области» следующие изменения:

1.1. Из преамбулы слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.2. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на поддержку племенного животноводства, утвержденном постановлением:

1.2.1. В пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются на содержание племенных коров, племенных овцематок и племенных быков-производителей (далее – племенные животные) из федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (далее – получатели субсидий).»;

- после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидии предоставляются получателям субсидии, осуществляющим свою деятельность на территории Ярославской области, имеющим свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций, крестьянских фермерских хозяйств, научных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования для

предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Правительством области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

- из абзаца четвертого слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.2.2. Пункт 3 после слов «областного бюджетов» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость,».

1.2.3. Пункт 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Показателем результативности использования субсидии на содержание племенных животных является количество племенного поголовья сельскохозяйственных животных.

Показателями результативности использования субсидии на приобретение племенного молодняка являются количество поголовья сельскохозяйственных животных и (или) объем валового производства молока в отчетном финансовом году.

Показатели результативности использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области.».

1.2.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. ДАПКИПР:

6.1. В день подачи документов, указанных в пунктах 4 – 4² данного Порядка, регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

6.2. В течение десяти рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пунктах 4 – 4² данного Порядка, рассматривает их на соответствие требованиям данного Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКИПР.

6.3. В день принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области», и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидии в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются получателям субсидий в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии на содержание племенных животных перечисляются

получателям субсидий на лицевые счета, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Ярославской области.

Отделения Управления Федерального казначейства по Ярославской области не позднее второго рабочего дня после представления получателями субсидий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, дают разрешение на расходование субсидии.

Субсидии на приобретение племенного молодняка перечисляются получателям субсидий на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.».

1.2.5. Абзац шестой пункта 7 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.».

1.2.6. В пункте 9:

- в абзаце первом слова «в доход бюджета» заменить словами «в доход областного бюджета»;

- абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, получателю субсидии направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.».

1.3. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на поддержку элитного семеноводства, утвержденном постановлением:

1.3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на поддержку элитного семеноводства устанавливает условия предоставления субсидии из федерального (областного) бюджета на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур (далее – субсидии) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (далее – получатели субсидий).

Субсидии предоставляются получателям субсидии, осуществляющим свою деятельность на территории Ярославской области.».

1.3.2. Из пункта 2 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.3.3. В пункте 3:

- после слов «областного бюджетов» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Показателем результативности использования субсидии является площадь, засеваемая элитными семенами.

Показатель результативности использования субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области.».

1.3.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. ДАПКИПР:

5.1. В день подачи документов, указанных в пункте 4 данного Порядка, регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

5.2. В течение десяти рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 4 данного Порядка, рассматривает представленные документы на соответствие требованиям данного Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКИПР.

5.3. В течение пяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области», и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидии в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются получателям субсидий в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.».

1.3.5. Абзац шестой пункта 6 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.».

1.3.6. В пункте 8:

- в абзаце первом слова «в доход бюджета» заменить словами «в доход областного бюджета»;

- абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, получателю субсидии направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.».

1.3.7. Пункт 1 перечня документов, являющихся основанием для предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на поддержку элитного семеноводства (приложение 1 к Порядку), дополнить абзацем следующего содержания:

«- копии акта апробации по форме, установленной Правилами функционирования системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» 07.06.2012 № РОСС RU.B934.04ЩР01 (при приобретении элитных семян льна-долгунца и картофеля).».

1.4. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденном постановлением:

1.4.1. Подпункт 9.3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.3. В день принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предприятий и организаций агропромышленного комплекса на получение субсидий по форме, утверждаемой постановлением Правительства области, и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления субсидий заемщикам в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются заемщикам в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются на расчетные счета заемщиков, открытые в кредитных организациях.».

1.4.2. В пункте 11:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, заемщику направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.»;

- в абзаце четвертом слова «в бюджет» заменить словами «в областной бюджет».

1.5. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, утвержденном постановлением:

1.5.1. Из пункта 2 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.5.2. В пункте 7:

- абзац первый подпункта 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. В течение пяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет:»;

- абзацы первый и второй подпункта 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. В течение пяти рабочих дней с момента составления документов, указанных в подпункте 7.3 данного пункта, направляет их в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств заемщикам в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.».

1.5.3. Абзац третий пункта 10 изложить в следующей редакции:

«В течение десяти календарных дней с момента выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии ДАПКИПР направляет заемщику письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.».

1.5.4. В расчете размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), заключенным с 01 января 2005 года по 31 декабря 2016 года гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (приложение 3 к Порядку), слова «Начальник отдела государственной поддержки и финансовой политики департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области» заменить словами «Начальник отдела государственной поддержки, исполнения бюджета и отраслевой отчетности департамента

агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области».

1.6. В форме реестра предоставления бюджетных средств, утвержденной постановлением:

1.6.1. Слова «по КОСГУ 241» и слова «по КОСГУ 242» исключить.

1.6.2. Слова «Начальник отдела государственной поддержки и финансовой политики департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области» заменить словами «Начальник отдела государственной поддержки, исполнения бюджета и отраслевой отчетности департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области».

1.7. В форме реестра предприятий и организаций агропромышленного комплекса на получение субсидий, утвержденной постановлением, слова «Начальник отдела государственной поддержки и финансовой политики департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области» заменить словами «Начальник отдела государственной поддержки, исполнения бюджета и отраслевой отчетности департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области».

1.8. В Порядок предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 1.

1.9. Порядок предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

1.10. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства, утвержденном постановлением:

1.10.1. Из пункта 2 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.10.2. В пункте 3:

- абзац первый после слов «получателям субсидий» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость,»;

- абзац второй признать утратившим силу.

1.10.3. Пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Документы, перечисленные в пункте 5 данного Порядка, получатель субсидии представляет в ДАПКИПР в срок:

- с 01 марта до 01 июля текущего года – при страховании урожая яровых сельскохозяйственных культур;

- с 01 сентября до 30 декабря текущего года – при страховании урожая озимых культур;

- в течение срока действия договора сельскохозяйственного страхования – при страховании посадок многолетних насаждений, в том числе урожая многолетних трав посева прошлых лет, сельскохозяйственных животных.

7. ДАПКиПР:

7.1. В день подачи указанных документов регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

7.2. В течение десяти рабочих дней с даты регистрации представленных документов рассматривает их на соответствие требованиям данного Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКиПР.

7.3. В день принятия приказа ДАПКиПР о предоставлении субсидии составляет сводный реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидии, предоставляемой из федерального и областного бюджетов, по форме согласно приложению 4 к Порядку и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления субсидии страховой компании, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются страховой компании в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКиПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.».

1.10.5. Абзац шестой пункта 8 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКиПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.».

1.10.6. Дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Показателями результативности использования субсидии являются доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных и (или) доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади.

Показатель результативности использования субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области.».

1.10.7. В пункте 10:

- в абзаце первом слова «в доход бюджета» заменить словами «в доход областного бюджета»;

- абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, получателю субсидии направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.».

1.10.8. В форме сводного реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства, предоставляемой из федерального и областного бюджетов (приложение 4 к Порядку), слова «Начальник отдела государственной поддержки и финансовой политики департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области» заменить словами «Начальник отдела государственной поддержки, исполнения бюджета и отраслевой отчетности департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области».

1.11. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденном постановлением:

1.11.1. В абзаце первом пункта 6 слова «в подпункте 5.10 пункта 5» заменить словами «в подпунктах 7.10 – 7.15 пункта 7».

1.11.2. В подпункте 7.3 пункта 7 слова «в подпунктах 5.1 – 5.9 пункта 5» заменить словами «в подпунктах 7.1 – 7.9 пункта 7».

1.11.3. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Организация в течение двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о прохождении отбора представляет в ДАПК и ПР:

- заявление о предоставлении субсидий;
- копию разрешения на строительство объекта;
- копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки данной проектной документации;
- копию положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта, создание и (или) модернизация которого финансируется с привлечением средств федерального бюджета;

- копии договоров на выполнение подрядных работ, оказание услуг, копии договоров на приобретение оборудования, заверенные организацией;
- копии платежных поручений, заверенные организацией и подтверждающие оплату техники и (или) оборудования, оплату выполненных работ подрядной организации, оплату строительных материалов, работ и услуг;
- копии актов о приемке-передаче объекта основных средств по форме № ОС-1, актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а и (или) актов о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3 (по мере ввода в эксплуатацию). Указанные формы утверждены постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;
- акт приемки объекта и (или) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.11.4. Подпункт 10.3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10.3. В день принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п "О поддержке агропромышленного производства области", и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств организациям в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н "О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области".

Субсидии перечисляются организациям в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях.».

1.11.5. Абзац шестой пункта 11 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет организацию о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.».

1.11.6. В пункте 13:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, организации направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.»;

- в абзаце четвертом слово «уведомление» заменить словами «письменное уведомление».

1.12. В Порядке предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на возмещение части затрат на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, утвержденном постановлением:

1.12.1. Из пункта 2 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

1.12.2. В пункте 3:

- после слов «областного бюджетов» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость,»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Показателем результативности использования субсидии является численность товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления на конец текущего года.

Показатель результативности использования субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области.».

1.12.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В 2019 году субсидии предоставляются в размере 3 300 рублей на одну голову товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления.».

1.12.4. В абзацах первом и втором подпункта 6.3 пункта 6 слова «, указанного в подпункте 6.2 данного пункта,» заменить словами «о предоставлении субсидии».

1.12.5. В абзаце шестом пункта 7 слова «в течение десяти рабочих дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней».

1.13. В Порядок предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на возмещение части затрат на производство зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 2.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления из федерального и областного
бюджетов субсидий, направленных на повышение продуктивности
в молочном скотоводстве**

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (далее – получатели субсидий).

Субсидии предоставляются получателям субсидий, осуществляющим свою деятельность на территории Ярославской области и имеющим поголовье коров (и) или коз.

Предоставление субсидий производится на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. № 67 и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880 (далее – реализованное молоко), путем возмещения части затрат на:

- 1 килограмм коровьего молока;
- 1 килограмм козьего молока.».

2. Из пункта 3 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.

3. Абзац второй пункта 4 после слов «финансового года» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость».

4. Дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Показателем результативности использования субсидии является объем произведенного молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей.

Показатель результативности использования субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов

на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области.».

5. Абзац третий пункта 5 после слов «предоставления субсидий в отчетном финансовом году» дополнить словами «и получателей субсидий, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и преодоление мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году».

6. Абзацы первый и восьмой пункта 6, пункт 8 после слов «сельским хозяйством» дополнить словами «городских округов или».

7. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. ДАПКИПР:

9.1. В день подачи документов регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

9.2. В течение десяти рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает представленные документы на соответствие требованиям данного Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКИПР.

9.3. В течение пяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области», и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидии в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются получателям субсидий в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.».

8. Абзац шестой пункта 10 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.».

9. В пункте 12:

- в абзаце первом слова «в доход бюджета» заменить словами «в доход областного бюджета»;

- абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, получателю субсидии направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.».

10. Форму реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего (козьего) молока (приложение 1 к Порядку), после слова «соответствующего» дополнить словами «городского округа или».

11. В форме сведений об объемах реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем животноводческой продукции (приложение 2 к Порядку), форме сведений о наличии поголовья и молочной продуктивности коров (приложение 3 к Порядку), форме справки-расчета субсидии из федерального (областного) бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (приложение 4 к Порядку):

- после слов «орган управления сельским хозяйством соответствующего» дополнить словами «городского округа или»;

- после слов «органа управления сельским хозяйством» дополнить словами «городского округа или».

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 13.03.2019 № 176-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления из федерального и областного
бюджетов субсидий на возмещение части затрат на производство
зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур**

1. Из пункта 2 слова «на 2013 – 2020 годы» исключить.
2. Пункт 3 после слов «Субсидии предоставляются» дополнить словами «, не включая налог на добавленную стоимость,».
3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. В 2019 году субсидии предоставляются в размере 1 950 рублей на 1 гектар убранной площади зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур в текущем году.».
4. В подпункте 7.3 пункта 7:
 - 4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:
«7.3. В день принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п "О поддержке агропромышленного производства области", и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидий в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н "О Порядке кассового обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области".».
 - 4.2. В абзаце втором слова «, указанного в подпункте 7.2 данного пункта,» заменить словами «о предоставлении субсидии».
5. В абзаце шестом пункта 8 слова «в течение десяти рабочих дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней».
6. Форму справки-расчета размера субсидии на возмещение части затрат на производство зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур (приложение 2 к Порядку) изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку предоставления
из федерального и областного бюджетов субсидий на
возмещение части затрат на производство зерновых и
зернобобовых сельскохозяйственных культур

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение части затрат на производство зерновых
и зернобобовых сельскохозяйственных культур за _____ год

(наименование получателя субсидии)

Наименование культуры	Убранный площадь за текущий год, га	Ставка на 1 га, руб.	Убранный площадь зерновых и зернобобовых культур, га			Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, руб. (гр. 2 × гр. 3)*
			отчетный год	текущий год	%, гр. 5/ гр. 4 × 100	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

* Заполняется при выполнении условия: гр. 6 ≥ 100 %.

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления сельским хозяйством городского округа или муниципального района области	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области	_____	_____».
	(подпись)	(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 26.02.2013 № 171-п
(в редакции постановления
Правительства области
от 13.03.2019 № 176-п)

ПОРЯДОК
предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства

1. Предоставление из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителям всех форм собственности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на территории Ярославской области (далее – получатели субсидий), при соблюдении условий, указанных в пункте 1 общих условий предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов и осуществления возврата субсидий в случае невыполнения показателей результативности использования субсидий, утвержденных постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области», и установленных данным Порядком.

2. Начисление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (далее – субсидии в области растениеводства), субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля (далее – субсидии на производство картофеля), субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства овощей открытого грунта (далее – субсидии на производство овощей) и субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области производства льна-долгунца (далее – субсидии на производство льна) производится в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств по результатам сбора урожая года, предшествующего текущему финансовому году.

Субсидии на производство льна предоставляются получателям субсидий при условии реализации льноволокна в отчетном финансовом году перерабатывающим предприятиям, расположенным на территории Российской Федерации.

В случае увеличения бюджетных ассигнований за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации на исполнение расходных обязательств, предусмотренных абзацем первым данного пункта, получателям субсидии дополнительно направляются субсидии, предоставленные за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (далее – субсидии из резервного фонда).

3. Субсидии в области растениеводства.

3.1. Расчет размера субсидий в области растениеводства производится исходя из ставок на 1 гектар посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, утверждаемых приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее – ДАПКИПР), и коэффициента интенсивности использования посевной площади за отчетный год. Расчет коэффициента интенсивности использования посевной площади производится в отношении каждого получателя субсидии.

Субсидии в области растениеводства предоставляются при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды, которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Северо-Западному региону, а также при условии соответствия сортовых и посевных качеств требованиям ГОСТ Р 52325-2005.

3.2. Получатели субсидии не позднее 01 мая текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии в области растениеводства;
- расчет коэффициента интенсивности использования посевной площади за отчетный год по форме согласно приложению 1 к данному Порядку;
- справка-расчет размера субсидии в области растениеводства по форме согласно приложению 2 к данному Порядку.
- копии документов, удостоверяющих качество семян (акт апробации, подтверждающий сортовые качества семян, или протокол испытания на соответствие посевным стандартам, или сертификат соответствия, или акт расхода семян и посадочного материала, или акт регистрации сортовых и гибридных посевов).

3.3. Органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области проверяют документы, указанные в подпункте 3.2 данного пункта, и направляют их в ДАПКИПР не позднее 05 мая текущего года.

4. Субсидии на производство картофеля.

4.1. Субсидии на производство картофеля предоставляются на возмещение части затрат на производство семенного картофеля за отчетный год по ставке, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства

Российской Федерации, в соответствии с уровнем софинансирования, определяемым распоряжением Правительства Российской Федерации.

4.2. Получатели субсидии не позднее 01 мая текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии на производство картофеля;
- справка-расчет размера субсидии на производство картофеля по форме согласно приложению 3 к данному Порядку;
- справка о показателях производства и реализации семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца за отчетный год по форме согласно приложению 4 к данному Порядку, заверенная получателем субсидии и руководителем органа управления сельским хозяйством городского округа или муниципального района области;
- копии актов апробации картофеля, заверенные получателем субсидии;
- документы, подтверждающие факт производства и реализации семенного картофеля, соответствующего перечню культур, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенные получателем субсидии (далее – документы на производство и реализацию картофеля);
- копии сертификатов подтверждения соответствия партий семенного картофеля, заверенные получателем субсидии.

В целях проверки документов на производство и реализацию картофеля получатели субсидии представляют оригиналы документов на производство и реализацию картофеля. После проверки органами управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области оригиналы документов на производство и реализацию картофеля возвращаются получателям субсидии.

4.3. Органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области проверяют документы, указанные в подпункте 4.2 данного пункта, и направляют их в ДАПКИПР не позднее 05 мая текущего года.

5. Субсидии на производство овощей.

5.1. Расчет размера субсидий на производство овощей производится исходя из ставок на 1 гектар посевных площадей, занятых овощами открытого грунта, утверждаемых приказом ДАПКИПР.

5.2. Получатели субсидии не позднее 01 мая текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии на производство овощей;
- справка-расчет размера субсидии на производство овощей по форме согласно приложению 5 к данному Порядку;
- справка о показателях производства и реализации семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца за отчетный год по форме согласно приложению 4 к данному Порядку, заверенная получателем

субсидии и руководителем органа управления сельским хозяйством городского округа или муниципального района области;

- документы, подтверждающие факт производства и реализации овощей открытого грунта, соответствующих перечню культур, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенные получателем субсидии (далее – документы на производство овощей).

В целях проверки документов на производство овощей получатели субсидии представляют оригиналы документов на производство овощей. После проверки органами управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области оригиналы документов на производство овощей возвращаются получателям субсидии.

5.3. Органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области проверяют документы, указанные в подпункте 5.2 данного пункта, и направляют их в ДАПКИПР не позднее 05 мая текущего года.

6. Субсидии на производство льна.

6.1. Расчет размера субсидий на производство льна производится по ставке в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой посевами льна-долгунца, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с уровнем софинансирования, определяемым распоряжением Правительства Российской Федерации. Размер субсидии на производство льна, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать размер фактически понесенных получателем субсидии затрат.

6.2. Получатели субсидии не позднее 01 мая текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии на производство льна;
- копии договоров поставки (при наличии);
- копия акта приемки сырья и семян по форме № 1-3Л, утвержденной Министерством легкой промышленности СССР от 22.09.67;
- копии приемных квитанций на закупку продукции льна, конопли, кенафа по типовой межведомственной форме № ПК-16, утвержденной приказом Центрального статистического управления СССР от 14.12.72 № 816 «Об утверждении типовых межведомственных форм первичной учетной документации»;
- справка о показателях производства и реализации семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца за отчетный год по форме согласно приложению 4 к данному Порядку, заверенная получателем субсидии и руководителем органа управления сельским хозяйством городского округа или муниципального района области;
- справка-расчет размера субсидии на производство льна по форме согласно приложению 6 к данному Порядку;

- справка о реализации длинного льноволокна по форме согласно приложению 7 к данному Порядку;

- документы, подтверждающие факт производства и реализации льна-долгунца, соответствующего перечню культур, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенные получателем субсидии (далее – документы на производство льна).

В целях проверки документов на производство льна получатели субсидии представляют оригиналы документов на производство льна. После проверки органами управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области оригиналы документов на производство льна возвращаются получателям субсидии.

6.3. Органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области проверяют документы, указанные в подпункте 6.2 данного пункта, и направляют их в ДАПКиПР не позднее 05 мая текущего года.

7. Субсидии из резервного фонда.

7.1. Расчет размера субсидии из резервного фонда рассчитывается исходя из ставки на 1 гектар посевных площадей текущего года, утверждаемой приказом ДАПКиПР.

7.2. Получатели субсидии не позднее 12 октября текущего года представляют в органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии из резервного фонда;
- справка-расчет размера субсидии из резервного фонда по форме согласно приложению 8 к данному Порядку;
- реестр документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты дизельного топлива, по форме согласно приложению 9 к данному Порядку.

В целях проверки документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты дизельного топлива, получатели субсидии представляют оригиналы документов, включенных в указанный реестр. После проверки органами управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области оригиналы указанных документов возвращаются получателям субсидии.

7.3. Органы управления сельским хозяйством городских округов или муниципальных районов области проверяют документы, указанные в подпункте 7.2 данного пункта, и направляют их в ДАПКиПР не позднее 17 октября текущего года.

8. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в целях получения субсидий в области растениеводства, субсидий на производство картофеля, субсидий на производство овощей, субсидий на производство льна и субсидий из резервного фонда (далее – субсидии), возлагается на получателей субсидий.

9. Субсидии предоставляются получателям субсидий, не включая налог на добавленную стоимость, при соблюдении условий, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального

бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, приведенными в приложении № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Правила), данным Порядком, и при достижении следующих показателей результативности использования субсидий:

- в отношении субсидии в области растениеводства – размер посевных площадей получателя субсидии, занятых зерновыми, зернобобовыми, кормовыми культурами;

- в отношении субсидии на производство картофеля – объем произведенных и реализованных получателем субсидии семян семенного картофеля, а также семян семенного картофеля, направленных на посадку (посев) для собственных нужд на собственных и (или) арендованных землях;

- в отношении субсидии на производство овощей – валовый сбор получателем субсидии овощей открытого грунта;

- в отношении субсидии на производство льна – размер посевных площадей получателя субсидии, занятых льном;

- в отношении субсидии из резервного фонда – количество приобретенного дизельного топлива на проведение агротехнологических работ.

Порядок расчета показателей результативности использования субсидий утверждается приказом ДАПКИПР.

10. ДАПКИПР:

10.1. В день подачи документов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3, подпункте 4.2 пункта 4, подпункте 5.2 пункта 5, подпункте 6.2 пункта 6 и подпункте 7.2 пункта 7 данного Порядка, регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

10.2. В течение десяти рабочих дней с даты регистрации представленных документов проверяет их на соответствие требованиям Правил и данного Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКИПР.

10.3. В день принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме, утвержденной постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области», и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидий в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 29н «О Порядке кассового

обслуживания исполнения областного бюджета департаментом финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются получателям субсидий в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии.

Субсидии (за исключением субсидии из резервного фонда) перечисляются получателям субсидий на лицевые счета, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Ярославской области.

Территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Ярославской области не позднее второго рабочего дня после представления получателями субсидий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, дают разрешение на расходование субсидии.

Субсидии из резервного фонда перечисляются получателям субсидий на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

11. ДАПКИПР отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям данного Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие условиям, предусмотренным данным Порядком;
- отсутствие или недостаток лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР в течение трех рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет получателя субсидии о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.

Получатель субсидии, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение.

12. ДАПКИПР и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета.

В случае невыполнения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении средств из федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства на текущий финансовый год по типовой форме, утверждаемой приказом департамента финансов Ярославской области, расчет и перечисление средств, подлежащих возврату, осуществляются в соответствии с пунктом 2 общих условий предоставления субсидий из федерального и

областного бюджетов и осуществления возврата субсидий в случае невыполнения показателей результативности использования субсидий, утвержденных постановлением Правительства области от 26.02.2013 № 171-п «О поддержке агропромышленного производства области».

При возникновении оснований для возврата субсидии в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня обнаружения нарушений, получателю субсидии направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

РАСЧЕТ
коэффициента интенсивности использования посевной площади
за 20_____ год _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га	Фактический сбор урожая со всей площади, центнеров	Коэффициент перевода в зерновые единицы*	Всего зерновых единиц, центнеров (гр. 4 × гр. 5)	Средний сбор урожая в зерновых единицах (по получателю субсидии), центнеров (гр. 6/ гр. 3)	Средний сбор урожая в зерновых единицах (по области), центнеров**	Коэффициент интенсивности использования посевной площади (гр. 7/ гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Зерновые культуры					х	х	х
1.1.	Пшеница озимая			1		х	х	х
1.2.	Рожь озимая			1		х	х	х
1.3.	Тритикале озимая			1		х	х	х
1.4.	Пшеница яровая			1		х	х	х

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.5.	Рожь яровая			1		x	x	x
1.6.	Ячмень яровой			1		x	x	x
1.7.	Тритикале яровая			1		x	x	x
1.8.	Овес			0,8		x	x	x
2.	Зернобобовые культуры					x	x	x
2.1.	Горох на зерно			0,99		x	x	x
2.2.	Вика и смеси виковые (с преобладанием вики) на зерно			0,93		x	x	x
2.3.	Люпин кормовой на зерно			0,88		x	x	x
2.4.	Бобы кормовые на зерно			1,02		x	x	x
3.	Кормовые культуры					x	x	x
3.1.	Корнеплодные кормовые культуры (кормовая свекла, брюква, турнепс и другие)			0,2		x	x	x
3.2.	Кукуруза на силос и зеленый корм			0,17		x	x	x
3.3.	Культуры кормовые на силос (без кукурузы), в том числе использовано озимых на силос с площади, которая не засеяна яровыми культурами			0,14		x	x	x
3.4.	Однолетние травы на сено			0,4		x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.5.	Однолетние травы на зеленый корм			0,14		x	x	x
3.6.	Многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года на сено			0,5		x	x	x
3.7.	Многолетние беспокровные травы посева текущего года на зеленый корм, сенаж, силос, травяную муку и для получения гранул и брикетов (вес зеленой массы)			0,18		x	x	x
3.8.	Многолетние травы посева прошлых лет на сено			0,5		x	x	x
3.9.	Многолетние травы посева прошлых лет на зеленый корм, сенаж, силос, травяную муку и для получения гранул и брикетов (вес зеленой массы)			0,18		x	x	x
3.10.	Многолетние травы на семена			0,42		x	x	x
	Итого							

* Утверждаются приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 июля 2017 г. № 330 «Об утверждении коэффициентов перевода в зерновые единицы сельскохозяйственных культур».

** Устанавливается приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного комплекса и
потребительского рынка Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства за 20_____ год

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Источник финансирования	Посевная площадь, га	Коэффициент интенсивности использования посевной площади	Ставка на 1 га*, руб.	Ставка субсидии с учетом коэффициента интенсивности использования посевных площадей на 1 га, руб. (гр. 4 × гр. 5)	Сумма субсидии – всего, руб. (гр. 3 × гр. 6)	Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств**, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Федеральный бюджет						
2.	Областной бюджет						

* Устанавливается приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области.

** Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного комплекса и
потребительского рынка Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля
за 20_____ год _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Затраты на производство семенного картофеля за отчетный год, руб.	Ставка субсидии*, %	Сумма субсидии			Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств***, руб.
			всего, руб. (гр. 2 × гр. 3/100)	за счет средств федерального бюджета (гр. 4 × У _ф **)	за счет средств областного бюджета (гр. 4 × (1 - У _ф))	
1	2	3	4	5	6	7

* Ставка устанавливается приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

** Предельный уровень софинансирования из федерального бюджета, утвержденный Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год.

*** Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департаamenta агропромышленного комплекса и
потребительского рынка Ярославской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
из федерального и областного
бюджетов субсидий на оказание
несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА

**о показателях производства и реализации семенного картофеля,
овощей открытого грунта и льна-долгунца**

по _____
(наименование получателя субсидии, наименование муниципального района)
за _____ год

№ п/п	Наименование культуры	Посевная площадь, гектаров	Производ- ство, тонн	Реали- зация, тонн	Использование се- мян сельскохозяй- ственных культур собственного про- изводства для по- садки (посева), кг
1	2	3	4	5	6
1.	Семенной картофель – всего в том числе:				
1.1.	Оригинальный				
1.2.	Элитный				
2.	Овощи открытого грунта – всего в том числе:				х
2.1.	Капуста				
2.2.	Морковь столовая				
2.3.	Свекла столовая				
2.4.	Лук-репка				
2.5.	Чеснок				
2.6.	Огурец				
2.7.	Томат				
2.8.	Горох овощной				
2.9.	Тыква				

1	2	3	4	5	6
2.10.	Кабачки				
2.11.	Прочие				
3.	Лен-долгунец				
	в том числе реализовано на территории Российской Федерации				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области
развития производства овощей открытого грунта за 20_____ год

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Источник финансирования	Посевная площадь, га	Ставка на 1 га, руб.	Сумма субсидии – всего, руб. (гр. 3 × гр. 4)	Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств*, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Федеральный бюджет				
2.	Областной бюджет				

* Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного комплекса и
потребительского рынка Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий на оказание
несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области
производства льна-долгунца
за 20_____ год _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Посевная площадь, га	Ставка на 1 га *, руб.	Сумма субсидии			Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств***, руб.
			всего, руб. (гр. 2 × гр. 3)	за счет средств федерального бюджета (гр. 4 × Y_{ϕ}^{**})	за счет средств областного бюджета (гр. 4 × $(1 - Y_{\phi})$)	
1	2	3	4	5	6	7

* Ставка устанавливается приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

** Предельный уровень софинансирования из федерального бюджета, утвержденный Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год.

*** Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного комплекса и
потребительского рынка Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7
к Порядку предоставления
из федерального и областного
бюджетов субсидий на оказание
несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА о реализации длинного льноволокна

(наименование получателя субсидии, наименование муниципального района)
за _____ год

Наименование продукции	Реализация перерабатывающим предприятиям, расположенным на территории Российской Федерации, в отчетном финансовом году, тонн
1	2
Длинное льноволокно	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий на оказание
несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставленной за счет средств резервного фонда
Правительства Российской Федерации,

за _____ год _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование культуры	Посевная площадь, га	Ставка на 1 га*, руб.	Размер субсидии – всего, руб. (гр. 3 × гр. 4)	Размер субсидии – всего, руб.		Сумма субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств***, руб.
					федеральный бюджет (гр. 5 × Уф**)	областной бюджет (гр. 5 × (1 - Уф)**)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Зерновые, зернобобовые и кормовые культуры						
2.	Семенной картофель						
3.	Овощи открытого грунта						
4.	Лен-долгунец						

* Ставка субсидии устанавливается приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области.

** Предельный уровень софинансирования из федерального бюджета, утвержденный Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год.

*** Заполняется департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления из федерального и областного бюджетов субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо
департамента агропромышленного
комплекса и потребительского
рынка Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 9
к Порядку предоставления из федерального
и областного бюджетов субсидий на оказание
несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Форма

РЕЕСТР
документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты дизельного топлива

Наименование получателя: _____.

№ п/п	Документ, подтверждающий факт приобретения и оплаты дизельного топлива			Объем приобретенного дизельного топлива, т	Стоимость – всего, руб.
	вид документа	дата документа	номер документа		
1	2	3	4	5	6

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления
сельским хозяйством городского округа
или муниципального района области

(подпись)

(расшифровка подписи)