

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 28.04.2018 № 104

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Губернатора
области от 24.09.99 № 602

На основании части 1 статьи 41 Устава Ярославской области и распоряжения Губернатора области от 20.03.2018 № 108-рлс «Об отпуске»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора области от 24.09.99 № 602 «Об учреждении премий Губернатора Ярославской области в сфере образования» следующие изменения:

1.1. Из пункта 3 слова «, утвердить Положение о Совете по присуждению премий Губернатора Ярославской области в сфере образования (приложение 2)» исключить.

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы образования, охраны объектов культурного наследия, имущества и природопользования.».

1.3. Положение о премиях Губернатора Ярославской области в сфере образования (приложение 1 к постановлению) изложить в новой редакции (прилагается).

1.4. Положение о Совете по присуждению премий Губернатора Ярославской области в сфере образования (приложение 2 к постановлению) исключить.

2. Указ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора области

Д.А. Степаненко

Приложение 1
к постановлению
Губернатора области
от 24.09.99 № 602
(в редакции указа
Губернатора области
от 28.04.2018 № 104)

ПОЛОЖЕНИЕ

о премиях Губернатора Ярославской области в сфере образования

1. Общие положения

1.1. Премии Губернатора Ярославской области в сфере образования (далее – премии Губернатора области) присуждаются высокопрофессиональным работникам образовательных организаций, способствующим эффективному развитию системы образования региона, за создание работ, открывающих новые направления в области педагогической науки, инновационных разработок и технологий обучения, разработку образовательных программ и программ развития, научно-методических пособий для образовательных организаций, оказывающих эффективное влияние на процесс обучения и воспитания.

1.2. Присуждение премий Губернатора области производится ежегодно указом Губернатора области на основании предложений Совета по присуждению премий Губернатора области (далее – Совет) по результатам проведенного конкурса на соискание премий Губернатора области (далее – конкурс).

1.3. Совет формируется из числа ведущих ученых, работающих в области образования, педагогов, представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественности.

Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора области.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Совета. Решение Совета по предложениям о присуждении премий Губернатора области принимается тайным голосованием большинством голосов.

Решения Совета оформляются протоколом.

1.4. Независимая оценка работ осуществляется экспертной комиссией по проведению независимой оценки конкурсных работ (далее – комиссия).

Руководители комиссии утверждаются приказом департамента образования Ярославской области (далее – департамент).

Состав комиссии утверждается Советом.

1.5. Организационно-техническое сопровождение конкурса осуществляет департамент.

2. Порядок выдвижения работ на соискание премий Губернатора области

2.1. Ежегодно не позднее 15 марта департамент размещает в средствах массовой информации объявление о проведении конкурса с указанием информации о месте представления материалов для участия.

2.2. Участниками конкурса являются авторские коллективы либо единоличные авторы, подготовившие работу на конкурс.

Авторский коллектив должен состоять исключительно из авторов работы общей численностью не более десяти человек. Включение в состав авторского коллектива лиц, занятых исключительно административной, консультативной или организационной работой, не допускается.

2.3. Выдвижение участников на конкурс производится органами местного самоуправления муниципальных образований области, Правительством области и структурными подразделениями Правительства области, иными органами исполнительной власти области, организациями, зарегистрированными на территории Ярославской области.

2.4. Научно-методические разработки, учебные и учебно-методические пособия, авторские образовательные программы, программы развития образовательной организации, муниципальной системы образования могут быть выдвинуты на соискание премий Губернатора области только после применения их в практической деятельности в сфере образования в течение последних пяти лет и при наличии материалов, подтверждающих их эффективное влияние на развитие системы образования области в течение последних трех лет.

Не принимаются к рассмотрению материалы, в состав которых входят работы, подготовленные лицами (единолично или в составе авторских коллективов), в течение последних пяти лет награжденными премией Губернатора области. Пятилетний срок исчисляется с момента принятия указа Губернатора области о присуждении премий Губернатора области.

Не принимаются к рассмотрению работы, за которые их исполнители ранее были удостоены государственных наград или премий государственного значения.

Одновременное выдвижение одной и той же работы на соискание премий Губернатора области, а также других премий государственного значения не допускается.

2.5. Для участия в конкурсе в департамент представляются следующие материалы:

- ходатайство о выдвижении кандидатов на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- краткое описание работы;

авторская работа;

анкетные сведения о соискателе премий Губернатора области по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (на каждого из авторов);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Краткое описание работы представляется на бумажном и электронном носителях.

Объем краткого описания работы не должен превышать трех листов печатного текста.

2.7. Материалы, представляемые для участия в конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

текст должен быть расположен на одной стороне листа, напечатан через полуторный межстрочный интервал шрифтом Times New Roman, обычным, 14 кеглем, с соблюдением полей: левое – 3,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см; нумерация страниц – нижний колонтитул (по центру);

сокращение названий, наименований не допускается;

иллюстративные материалы представляются отдельными файлами.

В случае если работа подготовлена авторским коллективом, в ходатайстве о выдвижении кандидатов на участие в конкурсе указывается руководитель авторского коллектива (основное контактное лицо) из числа авторов (далее – руководитель авторского коллектива).

Все материалы должны быть оформлены на русском языке.

Материалы представляются в папке на завязках (архивной папке) с указанием на внешней стороне наименования работы.

2.8. Ходатайство о выдвижении кандидатов на участие в конкурсе в течение одного рабочего дня регистрируется в журнале учета с указанием даты и времени получения ходатайства и присвоенного ему регистрационного номера.

2.9. Материалы на соискание премий Губернатора области представляются в департамент не позднее 30 апреля (включительно). Материалы, представленные позднее указанного срока, а также оформленные с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 данного раздела настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

В течение 21 календарного дня с момента окончания приема материалов отделами департамента проводится комплексный анализ представленных работ, издается приказ о назначении руководителей комиссий.

2.10. Авторские работы, удостоенные премий Губернатора области, возврату не подлежат, передаются в архив департамента и подлежат хранению в течение пяти лет с момента принятия указа Губернатора области о присуждении премий Губернатора области.

Остальные работы возвращаются по письменному заявлению руководителя авторского коллектива (единоличного автора) в течение шести

месяцев с момента принятия указа Губернатора области о присуждении премий Губернатора области.

Работы, не востребованные в указанный срок, подлежат уничтожению.

Иные материалы подлежат хранению в департаменте в течение пяти лет.

2.11. Департамент не возмещает участникам конкурса расходы, связанные с подготовкой и подачей документов для участия в конкурсе и участием в конкурсе.

3. Порядок предварительного рассмотрения работ, выдвинутых на соискание премий Губернатора области

3.1. Департаментом не позднее 20 июня проводится предварительное заседание Совета.

3.2. Не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения предварительного заседания Совета департамент уведомляет руководителя авторского коллектива (единоличного автора), а также руководителей комиссий о месте и времени проведения предварительного заседания Совета.

3.3. На предварительное заседание Совета департаментом представляются материалы, поступившие от участников конкурса, приказ департамента об утверждении руководителей комиссий.

3.4. Руководитель авторского коллектива (единоличный автор) представляет на предварительное заседание Совета презентации своих работ.

Формат презентации не регламентируется. Время презентации не должно превышать 5 минут.

3.5. Совет в ходе предварительного заседания:

- утверждает состав комиссий по соответствующим направлениям;
- проводит презентацию конкурсных работ;
- утверждает распределение работ по сформированным комиссиям.

Совет проводит оценку представленных презентаций по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4
1.	Умение представить актуальность, практическую значимость и результаты работы	умение проявлено в полной мере	2
		умение проявлено не в полной мере	1
		умение проявлено слабо	0
2.	Оригинальность и выразительность представления материала	способ представления материала оригинален, материал в значительной степени выразителен	2

1	2	3	4
		способ представления материала в достаточной степени оригинален, материал в целом выразителен	1
		способ представления материала не отличается оригинальностью, материал маловыразителен	0

3.6. Итоговый результат оценки презентации определяется как среднее арифметическое значение суммы результатов оценки презентации каждым членом Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

4. Порядок формирования и работы комиссий

4.1. Комиссии формируются по следующим направлениям:

- дошкольное образование;
- начальное общее, основное общее, среднее общее образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее образование и дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное образование детей;
- управленческая деятельность.

4.2. Руководители комиссий назначаются приказом департамента.

4.3. Комиссия состоит из руководителя комиссии и членов комиссии (всего – 5 человек).

4.4. Состав комиссии формируется руководителем комиссии и утверждается протоколом Совета.

4.5. В состав комиссии входит не менее трех педагогических работников, осуществляющих свою деятельность в образовательных организациях по направлению работы комиссии.

4.6. Члены комиссии действуют на безвозмездной основе.

4.7. Не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения предварительного заседания Совета проводится совещание руководителей комиссий, на котором представляется состав комиссии, проводится предварительное распределение работ по комиссиям.

4.8. Комиссия осуществляет независимую оценку работы по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4
1.	Актуальность и новизна работы, ее преимущества в сравнении с ранее созданными работами по данному направлению		
1.1.	Соответствие целей и задач работы актуальным направлениям развития образования	цели и задачи работы соответствуют актуальным направлениям развития образования	1
		цели и задачи работы не соответствуют актуальным направлениям развития образования	0
1.2.	Наличие и обоснованность новых подходов, идей, теоретических положений, технологий	новые подходы, идеи, теоретические положения, технологии присутствуют, степень их обоснованности высокая	2
		новые подходы, идеи, теоретические положения, технологии присутствуют, степень их обоснованности средняя	1
		новые подходы, идеи, теоретические положения, технологии отсутствуют или присутствуют, но не обоснованы	0
1.3.	Оригинальность работы и наличие авторского подхода в ней	работа оригинальна, авторский подход присутствует	1
		работа неоригинальна, авторский подход отсутствует	0
2.	Использование современных научных достижений, исследований в области педагогики и психологии	в основе работы лежат современные научные достижения, исследования в области педагогики и психологии	2

1	2	3	4
		в работе используются современные научные достижения, исследования в области педагогики и психологии	1
		современные научные достижения, исследования в области педагогики и психологии в работе не используются	0
3.	Теоретическая значимость работы	очень высокая: результаты обосновывают совершенно новые теоретические подходы, концепции, целостную теорию; принципы применения теоретических положений на практике; открываются новые направления в данной области, перспективы для прикладных исследований	2
		высокая: результаты дополняют, вносят новые элементы в существующие концепции, разработана теория и определены принципы ее применения на практике; открываются перспективы для прикладных работ в этой области	1
		удовлетворительная: результаты уточняют и конкретизируют отдельные положения существующих концепций; открываются перспективы для решения отдельных частных вопросов в пределах данной области, темы, проблемы	0
4.	Практическая значимость работы: возможность применения в массовой практике	применение работы возможно в большинстве образовательных организаций	2
		применение работы возможно в образовательных организациях, входящих в одну кластерную группу	1

1	2	3	4
		применение работы возможно в единичных образовательных организациях	0
5.	Ожидаемые изменения в системе образования в результате реализации работы	результаты реализации работы описаны достаточно полно	1
		результаты реализации работы практически не описаны	0
6.	Степень логической завершенности работы	работа представляет собой логически завершенную разработку	1
		работа не является логически завершенной разработкой	0

4.9. Работа оценивается каждым членом комиссии. Итоговый результат оценки работы определяется как среднее арифметическое значение суммы результатов оценки работы каждым членом комиссии.

Итоговая оценка оформляется общим заключением по каждому направлению, включающим итоговый результат оценки работы, краткое обоснование принятого решения и подписанным всеми членами комиссии.

Заключение, оценочные листы каждого члена комиссии, оформленные в соответствии с требованиями, предусмотренными абзацем вторым пункта 2.7 раздела 2 настоящего Положения, а также авторская работа представляются в департамент не позднее 10 августа.

5. Проведение итогового заседания Совета

5.1. Итоговое заседание Совета проводится не позднее 31 августа.

5.2. Члены Совета и руководители комиссий извещаются о времени и месте проведения итогового заседания Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

5.3. На итоговом заседании Совета руководители комиссий докладывают о результатах рассмотрения каждой авторской работы, информируют о результатах оценки комиссии, предварительной оценке презентации работы, а также итоговой сумме баллов, набранных работой.

Итоговая сумма баллов определяется как сумма итоговой оценки презентации и итоговой оценки работы.

5.4. Победителями признаются участники конкурса, авторские работы которых набрали наибольшее количество баллов.

5.5. В случае если несколько авторских работ набрали одинаковое количество баллов, решение Совета по предложениям о присуждении премий Губернатора области принимается тайным голосованием большинством голосов.

5.6. Лицам, удостоенным премии Губернатора области, Губернатором области в торжественной обстановке вручаются диплом и знак лауреата премии Губернатора области.

Награждение проводится на праздничном мероприятии, посвященном Дню учителя.

5.7. Присуждение премий Губернатора области производится ежегодно указом Губернатора области на основании протокола Совета.

Премия Губернатора области, присужденная авторскому коллективу, делится поровну между всеми членами авторского коллектива.

5.8. Диплом и знак умершего лауреата премии Губернатора области или удостоенного премии Губернатора области посмертно передаются его семье.

ФОРМА
ходатайства о выдвижении кандидатов на участие в конкурсе
на соискание премий Губернатора Ярославской области
в сфере образования

Бланк органа местного самоуправления
муниципального образования области,
Правительства области или
структурных подразделений
Правительства области, иных органов
исполнительной власти области,
организаций, зарегистрированных на
территории Ярославской области,
выдвигающих кандидатов на участие в
конкурсе

В Совет по присуждению премий
Губернатора Ярославской области
в сфере образования

(полное наименование органа местного самоуправления муниципального образования области, Правительства области или структурных подразделений Правительства области, иных органов исполнительной власти области, организаций, зарегистрированных на территории Ярославской области, выдвигающих кандидатов на участие в конкурсе)

выдвигает

« _____ »

(вид работы, название работы)

на соискание премий Губернатора Ярославской области в сфере образования
за _____ год.

Авторский коллектив (единоличный автор):

руководитель авторского коллектива (основное контактное лицо) из числа авторов,
единоличный автор

(Ф.И.О., должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О., должность, место работы, ученая степень, звание)

Краткое обоснование выдвижения:

Указание на период применения в практической деятельности в сфере образования: _____

Информация об отсутствии в составе авторского коллектива лиц, в течение последних пяти лет награжденных премией Губернатора области: _____

Информация о выдвижении (невывдвижении) работы на соискание премий государственного значения (пункт 2.4 раздела 2 Положения о премиях Губернатора Ярославской области в сфере образования): _____

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению

Форма

Бланк органа местного самоуправления
муниципального образования области,
Правительства области или
структурных подразделений
Правительства области, иных органов
исполнительной власти области,
организаций, зарегистрированных на
территории Ярославской области,
выдвигающих кандидатов на участие в
конкурсе

АНКЕТНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о соискателе премий Губернатора Ярославской области в сфере
образования за _____ год

« _____ »
(вид работы, название работы)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата, месяц, год рождения _____

Должность, место работы _____

Ученая степень, ученое звание _____

Звание лауреата премии государственного, областного значения
(с указанием названия работы и даты присуждения) _____

Служебный адрес (с индексом) _____

Телефон _____

Домашний адрес (с индексом) _____

Телефон _____

Электронная почта _____

Паспортные данные _____

Номер страхового свидетельства _____

ИНН _____

Соискатель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

(М.П.)

Приложение 3
к Положению

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В Совет по присуждению премий
Губернатора Ярославской области в
сфере образования

(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес регистрации)
паспорт: серия _____
номер _____
выдан _____

(дата выдачи и наименование
органа, выдавшего документ)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Совету по присуждению премий Губернатора Ярославской области в сфере образования (далее – Совет) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и передачу моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также сведений о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Совет.

Целью обработки персональных данных является необходимость организации и проведения конкурса на соискание премий Губернатора Ярославской области в сфере образования (далее – конкурс).

Перечень персональных данных, на обработку которых дано согласие субъекта персональных данных: информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес места жительства и (или) регистрации, номер личного и (или) рабочего телефона и (или) адрес личной и (или) рабочей электронной почты (e-mail), паспортные данные, номер и дата выдачи страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, индивидуальный номер налогоплательщика,

реквизиты банковской карты и (или) номер лицевого счета в банке, наименование банка, реквизиты банка, в котором открыт счет и (или) банковская карта, другая персональная информация, необходимая для проведения конкурса.

Перечень действий (операций) с персональными данными, на совершение которых дано согласие субъекта персональных данных, включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), публикацию, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Субъект персональных данных может отозвать согласие на обработку персональных данных в письменной форме.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (ознакомлена).

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)