

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 17.11.2017 № 367

г. Ярославль

О конкурсе «Лучший
в проектном управлении»

В соответствии с постановлением Правительства области от 27.01.2014 № 55-п «Об утверждении областной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы в Ярославской области» на 2014 – 2017 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе «Лучший в проектном управлении».
2. Контроль за исполнением указа возложить на руководителя аппарата Правительства области Валдаева Ю.В.
3. Указ вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области

Д.Ю. Миронов

УТВЕРЖДЕНО
указом
Губернатора области
от 17.11.2017 № 367

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучший в проектном управлении»

1. Положение о конкурсе «Лучший в проектном управлении» (далее – Положение) определяет порядок и условия организации конкурса «Лучший в проектном управлении» (далее – конкурс). Термины, используемые в Положении, соответствуют терминам, используемым в Положении об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области, утвержденном постановлением Правительства области от 21.07.2017 № 602-п «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области».

2. Конкурс проводится в номинации «Лучший государственный гражданский служащий Ярославской области в сфере проектного управления» с целью поддержки государственных гражданских служащих области (далее – гражданские служащие), участвующих в проектах, реализованных или реализуемых в органах исполнительной власти Ярославской области в период с 2015 по 2017 год.

3. Конкурс проводится в 2017 году в рамках реализации областной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы в Ярославской области» на 2014 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 27.01.2014 № 55-п «Об утверждении областной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы в Ярославской области» на 2014 – 2017 годы».

4. Конкурс призван содействовать:

- раскрытию профессионального и творческого потенциала гражданских служащих, участвующих в проектах;
- повышению престижа проектного управления в органах государственной власти;
- популяризации лучших практик проектного управления.

5. Участниками конкурса могут быть гражданские служащие, имеющие опыт участия в проекте (входящие в состав не менее одной межфункциональной группы управления проектом), не имеющие неснятых дисциплинарных взысканий на день подачи документов, необходимых для участия в конкурсе.

6. Для организации и проведения конкурса, а также определения его победителей и призеров образуется комиссия по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается распоряжением

Губернатора области. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, которая может привести к конфликту интересов, он обязан до начала заседания конкурсной комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

7. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- утверждает перечень вопросов теста на знания в сфере проектного управления (далее – тест), четыре варианта ответа на каждый вопрос теста, правильный ответ на каждый вопрос теста;

- принимает решение о допуске участников конкурса ко второму и третьему этапам конкурса;

- проводит оценку участников конкурса;

- определяет победителей и призеров конкурса.

8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов конкурсной комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель конкурсной комиссии.

9. Управление государственной службы и кадровой политики Правительства области осуществляет организационное обеспечение конкурса, а именно:

- размещает на портале органов государственной власти Ярославской области информационное сообщение о проведении конкурса;

- проводит прием документов, необходимых для участия в конкурсе;

- формирует и направляет необходимую информацию участникам конкурса и конкурсной комиссии;

- проводит оценку профессиональных компетенций участников конкурса в сфере проектного управления на основании ответов на вопросы теста.

10. Прием документов, необходимых для участия в конкурсе, осуществляется с 8 часов 30 минут 20 ноября 2017 года до 17 часов 30 минут 24 ноября 2017 года в соответствии с информационным сообщением о проведении конкурса, которое должно содержать:

- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

- адрес места приема документов.

Участники конкурса информируются о времени и месте проведения конкурсных испытаний посредством размещения информации на портале органов государственной власти Ярославской области.

11. Конкурс проводится с 20 по 30 ноября 2017 года в 3 этапа.

12. На первом этапе конкурса участники конкурса представляют следующие документы:

- анкета участника конкурса по форме согласно приложению 1 к Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Положению;

- конкурсная работа в жанре эссе на тему «Проектное управление – инструмент повышения результативности и эффективности деятельности органов исполнительной власти Ярославской области» в объеме не более 2 страниц.

Конкурсная работа должна быть представлена в печатном и электронном виде. В печатном виде конкурсная работа оформляется на стандартных листах формата А4 (гарнитура шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный).

13. Гражданские служащие не допускаются ко второму этапу конкурса:

- при несоответствии требованиям, указанным в пункте 5 Положения;

- при несоответствии представленных документов требованиям, указанным в пункте 12 Положения.

14. На втором этапе конкурса участники конкурса проходят следующие оценочные процедуры:

14.1. Оценка конкурсных работ, которая проводится по следующим критериям:

- обоснование целесообразности применения проектного управления;

- практика применения проектного управления;

- предложения по совершенствованию системы проектного управления.

14.2. Оценка профессиональных компетенций участников конкурса в сфере проектного управления, которая проводится по итогам выполнения участниками конкурса теста из 20 вопросов.

15. Оценка конкурсных работ осуществляется путем присуждения баллов по каждому из критериев. Баллы заносятся в листы оценки участников конкурса по форме 1 согласно приложению 3 к Положению.

Оценка профессиональных компетенций участников конкурса в сфере проектного управления осуществляется сотрудниками регионального проектного офиса путем присуждения одного балла по каждому из вопросов теста, на который дан правильный ответ. Баллы заносятся в листы оценки участников конкурса по форме 2 согласно приложению 3 к Положению.

16. По итогам второго этапа конкурса конкурсная комиссия подводит предварительные итоги и принимает решение о допуске к третьему этапу конкурса 10 участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов. Количество баллов, набранных участником конкурса, рассчитывается

как сумма среднего арифметического баллов, присужденных участнику конкурса каждым членом конкурсной комиссии по результатам оценки конкурсных работ, и баллов, присужденных участнику конкурса по результатам оценки выполнения теста.

При равном количестве баллов, набранных участниками конкурса, проводится рейтинговое голосование членов конкурсной комиссии по кандидатуре каждого из участников конкурса, набравших равное количество баллов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

17. На третьем этапе конкурса участники конкурса представляют подготовленное выступление о проекте, предлагаемом к реализации в органах исполнительной власти Ярославской области (длительностью не более 5 минут), и отвечают на вопросы конкурсной комиссии.

Оценка выступления и ответов на вопросы проводится по следующим критериям:

- целесообразность применения проектного управления для достижения поставленных целей;
- уровень проработки предлагаемого проекта;
- логичность, аргументированность, четкость ответов на вопросы членов конкурсной комиссии;
- формат выступления.

Оценка выступления и ответов на вопросы осуществляется путем присуждения баллов по каждому из критериев. Баллы заносятся в листы оценки участников конкурса по форме 3 согласно приложению 3 к Положению.

18. Итоговая оценка участника конкурса рассчитывается как среднее арифметическое баллов, присужденных участнику конкурса членами конкурсной комиссии по результатам третьего этапа конкурса.

Три участника конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями конкурса. При равном количестве баллов, набранных участниками конкурса, призовые места распределяются путем рейтингового голосования членов конкурсной комиссии по кандидатуре каждого из участников конкурса, набравших равное количество баллов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Победителям конкурса вручаются дипломы, подписанные Губернатором области, и выплачивается денежная премия:

- за I место – в размере 50 тыс. рублей;
- за II место – в размере 40 тыс. рублей;
- за III место – в размере 20 тыс. рублей.

19. Конкурсная комиссия определяет призеров конкурса (не более двух) из числа участников конкурса, допущенных к третьему этапу конкурса и набравших наибольшее количество баллов среди участников конкурса, не ставших победителями конкурса.

Призерам конкурса вручаются дипломы, подписанные Губернатором области, и выплачивается денежная премия в размере 5 тыс. рублей.

Итоги конкурса утверждаются распоряжением Губернатора области.

20. Расходы на премирование победителей и призеров конкурса осуществляет Правительство области за счет средств, предусмотренных на данные цели на 2017 год подпунктом 8.4 пункта 8 раздела V областной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы в Ярославской области» на 2014 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 27.01.2014 № 55-п «Об утверждении областной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы в Ярославской области» на 2014 – 2017 годы».

АНКЕТА
участника конкурса «Лучший в проектном управлении»

1.	Ф.И.О.	
2.	Дата рождения	
3.	Место работы	
4.	Должность, дата назначения	
5.	Сведения о профессиональном образовании	
6.	Реквизиты сертификатов в сфере проектного управления (при наличии)	
7.	Цель участия в конкурсе	
8.	Название реализованных или реализуемых проектов с указанием реквизитов документов, которыми утверждены составы межфункциональных групп управления проектами	
9.	Главные достижения в проектном управлении	
10.	Контактные данные: почтовый адрес, номер телефона (рабочего, мобильного), адрес электронной почты	

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____ / _____
(подпись)* (расшифровка подписи)

* Подпись руководителя органа исполнительной власти области, руководителя структурного подразделения Правительства области.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, проживающий (ая) по адресу: _____
наименование основного документа, удостоверяющего личность, _____
серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
наименование органа, выдавшего документ _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие управлению государственной службы и кадровой политики Правительства области на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы, сведений о поступлении на государственную гражданскую службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках) в целях проведения конкурса «Лучший в проектном управлении».

Настоящим даю согласие на совершение в указанных целях следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение.

Настоящее согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучший в проектном управлении».

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления государственной службы и кадровой политики Правительства области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю управления государственной службы и кадровой политики Правительства области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия управление государственной службы и кадровой политики Правительства области обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМЫ
листов оценки участников конкурса «Лучший в проектном управлении»

Форма 1

Оценка конкурсной работы

(Ф.И.О. члена комиссии по проведению конкурса)

Общая оценка

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Обоснование целесообразности применения проектного управления	Практика применения проектного управления	Предложения по совершенствованию системы проектного управления	Общая оценка участника конкурса (сумма баллов по всем критериям)
1	2	3	4	5	6

(дата)

(подпись) / (расшифровка подписи)

Таблица индикаторов

№ п/п	Наименование критерия	Индикаторы	Баллы
1.	Обоснование целесообразности применения проектного управления	определены 2 и более причины внедрения проектного управления в деятельность органов исполнительной власти	5
		определена 1 причина внедрения проектного управления в деятельность органов исполнительной власти	3
		не определены причины внедрения проектного управления в деятельность органов исполнительной власти	0
2.	Практика применения проектного управления	приведены 2 и более примера повышения результативности либо эффективности деятельности в результате применения инструментов проектного управления на примере реализованного(ых) проекта(ов)	5
		приведен 1 пример повышения результативности либо эффективности деятельности в результате применения инструментов проектного управления на примере реализованного(ых) проекта(ов)	3
		не приведены примеры повышения результативности либо эффективности деятельности в результате применения инструментов проектного управления на примере реализованного(ых) проекта(ов)	0
3.	Предложения по совершенствованию системы проектного управления	сформулированы 2 и более предложения по совершенствованию системы управления проектами в органах исполнительной власти	5
		сформулировано 1 предложение по совершенствованию системы управления проектами в органах исполнительной власти	3
		не сформулированы предложения по совершенствованию системы управления проектами в органах исполнительной власти Ярославской области	0

Оценка профессиональных компетенций участников конкурса в сфере проектного управления

(Ф.И.О. сотрудника регионального проектного офиса)

Общая оценка

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Номер вопроса в тесте																				Общая оценка участника конкурса (сумма баллов по всем вопросам теста)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

(дата)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Оценка выступления и ответов на вопросы

(Ф.И.О. члена комиссии по проведению конкурса)

Общая оценка

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Целесообразность применения проектного управления для достижения поставленных целей	Уровень проработки предлагаемого проекта	Логичность, аргументированность и четкость ответов на вопросы членов комиссии по проведению конкурса	Формат выступления	Общая оценка участника конкурса (сумма баллов по всем критериям)
1	2	3	4	5	6	7

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Таблица индикаторов

№ п/п	Наименование критерия	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4
1.	Целесообразность применения проектного управления для достижения поставленных целей	представлено обоснование соответствия предлагаемого проекта всем критериям проектной деятельности	5
		обоснование соответствия предлагаемого проекта критериям проектной деятельности представлено частично	3
		не представлено обоснование соответствия предлагаемого проекта критериям проектной деятельности	0
2.	Уровень проработки предлагаемого проекта	полностью заполнены разделы «Основные положения» и «Содержание проекта» паспорта проекта*	5
		каждый из разделов «Основные положения» и «Содержание проекта» паспорта проекта заполнен не менее чем на 50 процентов	3
		каждый из разделов «Основные положения» и «Содержание проекта» паспорта проекта заполнен менее чем на 50 процентов	0
3.	Логичность, аргументированность и четкость ответов на вопросы членов комиссии по проведению конкурса	на все вопросы представлены логичные, аргументированные и четкие ответы	5
		не на все вопросы представлены логичные, аргументированные и четкие ответы	3
		ни на один из вопросов не представлен логичный, аргументированный и четкий ответ	0
4.	Формат выступления	выступление с представлением презентации и в пределах установленного времени	5

1	2	3	4
		выступление с представлением презентации, но с превышением установленного времени либо выступление в пределах установленного времени без представления презентации	3
		выступление без представления презентации и с превышением установленного времени	0

* Форма паспорта проекта приведена в приложении 1 к Положению об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области, утвержденному постановлением Правительства области от 21.07.2017 № 602-п «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области».