

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2017 № 425-п

г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 11.02.2016 № 122-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Областную целевую программу развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограмму государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утверждённую постановлением Правительства области от 11.02.2016 № 122-п «Об утверждении Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

Д.А. Степаненко

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Областную целевую программу развития субъектов малого  
и среднего предпринимательства Ярославской области  
на 2016 – 2018 годы (подпрограмму государственной программы  
Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная  
экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы)**

1. В позиции «Исполнитель ОЦП» паспорта ОЦП фамилию, имя, отчество «Кусков Владимир Иванович» заменить фамилией, именем, отчеством «Фролов Максим Анатольевич».

2. Таблицу «Общая потребность в финансовых ресурсах» изложить в следующей редакции:

«Общая потребность в финансовых ресурсах

(тыс. рублей)

Источники финансирования	Плановый объем финансирования			
	всего	2016 год	2017 год	2018 год
Предусмотрено законом об областном бюджете:				
областные средства	159 696,951	40 196,951	64 900,000	54 600,000
федеральные средства <sup>1</sup>	83 154,908	83 154,908	43 192,424	
Справочно (за рамками закона об областном бюджете):				
федеральные средства <sup>1</sup>	86 384,848			43 192,424
местные бюджеты <sup>2</sup>	4 000,000	3 000,000	500,000	500,000
Итого по ОЦП	333 236,707	126 351,859	108 592,424	98 292,424

<sup>1</sup> Софинансирование из федерального бюджета возможно в случае победы заявки Ярославской области в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства

субъектами Российской Федерации, проводимом Министерством экономического развития Российской Федерации.

Предварительный уровень софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов составляет:

- в 2016 году – 80 процентов и 20 процентов соответственно;
- в 2017 году – 51 процент и 49 процентов соответственно;
- в 2018 году – 51 процент и 49 процентов соответственно.

Уровень и объемы софинансирования за счет средств федерального бюджета будут уточнены по итогам ежегодно проводимого Министерством экономического развития Российской Федерации конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации.

<sup>2</sup> Объемы софинансирования за счет средств местных бюджетов будут уточнены по итогам принятия муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.».

3. В разделе V:

3.1. Строку «Задача 1. Популяризация роли предпринимательства, информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства», подпункты 1.1, 1.3 пункта 1, графу 10, дополнить словами «, Центр ВКД».

3.2. В пункте 2:

3.2.1. В строке «Задача 2. Развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

- в графе 6 цифры «103523,589» заменить цифрами «103271,429», цифры «19600,000» – цифрами «19347,840»;

- в графе 8 цифры «52946,497» заменить цифрами «52694,337», цифры «19600,000» – цифрами «19347,840».

3.2.2. В подпункте 2.1:

- в графе 6 цифры «2950,705» заменить цифрами «2698,545»;

- в графе 8 цифры «2950,705» заменить цифрами «2698,545».

3.3. В пункте 3:

3.3.1. В строке «Задача 3. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»:

- в графе 6 цифры «190303,118» заменить цифрами «190555,278», цифры «78570,424» – цифрами «78822,584»;

- в графе 8 цифры «89584,454» заменить цифрами «89836,614», цифры «38500,000» – цифрами «38752,160».

3.3.2. В подпункте 3.1:

- в графе 6 цифры «9183,000» заменить цифрами «9435,160».

- в графе 8 цифры «4500,000» заменить цифрами «4752,160».

3.4. Строку «Задача 5. Поддержка народных художественных промыслов Ярославской области», подпункты 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 пункта 5, графу 10, дополнить словами «, Центр ВКД».

4. В Положении о порядке финансирования мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (приложение 1 к ОЦП):

4.1. Абзац третий пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- подпунктами 3.1, 3.2, 3.4 пункта 3 раздела V ОЦП и постановлениями Правительства области от 28.02.2011 № 114-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области», от 28.12.2011 № 1117-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Фонду поддержки малого и среднего предпринимательства Ярославской области (микрофинансовой компании)» и от 11.04.2017 № 298-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям сферы поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства», в том числе на следующие виды уставной деятельности: предоставление микрозаймов, предоставление поручительств, создание и обеспечение деятельности Регионального интегрированного центра (Центра экспорта Ярославской области) и Регионального центра инжиниринга.»

4.2. В Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области (приложение 1 к Положению):

4.2.1. Пункт 1.6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- не имеющим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивающим уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, не ниже действующего прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Ярославской области в квартале, предшествующем кварталу, в котором подана заявка;

- не имеющим просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки;

- в отношении которых на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, не проводится процедура ликвидации, банкротства, реорганизации и не имеется ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- выразившим согласие принять на себя обязательство по ежегодному увеличению среднесписочной численности работников в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии;

- не являющимся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не являющимся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, получателями средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии.».

4.2.2. В абзаце втором подпункта 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 цифру «3» заменить цифрой «1».

4.2.3. В пункте 3.2 раздела 3:

- абзац четвертый подпункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«- компенсации подлежат затраты, произведенные в текущем финансовом году и в предшествующем году в соответствии с графиком платежей по договору лизинга, заключенному в текущем финансовом году и в течение двух предшествующих лет;»;

- подпункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Суммарный размер субсидий на одного субъекта малого (среднего) предпринимательства (по всем договорам лизинга) не может превышать:

- 500 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 1 до 10 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 1000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников более 10 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка.».

4.2.4. Из абзаца первого подпункта 8.2.1 пункта 8.2 раздела 8 слова «(без налога на добавленную стоимость)» исключить.

4.2.5. В пункте 10.2 раздела 10:

- из абзаца второго подпункта 10.2.1 слова «(без налога на добавленную стоимость)» исключить;

- подпункт 10.2.2 изложить в следующей редакции:

«10.2.2. Размер субсидии на одного субъекта малого (среднего) предпринимательства по всем договорам приобретения оборудования не может превышать:

- 500 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 1 до 10 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 1000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников более 10 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка.».

4.3. Порядок предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (приложение 2 к Положению), изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Положению о порядке  
финансирования мероприятий  
Областной целевой программы  
развития субъектов малого и среднего  
предпринимательства Ярославской  
области на 2016 – 2018 годы  
(подпрограммы государственной  
программы Ярославской области  
«Экономическое развитие  
и инновационная экономика  
в Ярославской области»  
на 2014 – 2020 годы)

## **ПОРЯДОК**

**предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (далее – Порядок), определяет цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (далее – субсидии), критерии и порядок отбора монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований

Российской Федерации (моногородов) (далее – монопрофильные муниципальные образования области), для предоставления субсидий, методику распределения и порядок предоставления из областного бюджета муниципальным образованиям области субсидий в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований области (далее – муниципальные программы (подпрограммы)).

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам монопрофильных муниципальных образований области на софинансирование направлений поддержки (расходных обязательств) монопрофильных муниципальных образований области в рамках мероприятий муниципальных программ (подпрограмм). В случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области субсидия предоставляется бюджету муниципального образования области на софинансирование направлений поддержек (расходных обязательств) муниципальных образований в рамках мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) на территории монопрофильного муниципального образования области.

Из средств областного бюджета (из областного бюджета за счет средств федерального бюджета) монопрофильным муниципальным образованиям области (либо муниципальным образованиям области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) софинансируются следующие направления поддержки (расходные обязательства):

- поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства, в том числе предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), в том числе субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- поддержка социального предпринимательства.

1.3. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

- заявитель – монопрофильное муниципальное образование области, претендующее на получение субсидии, либо муниципальное образование области (в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области);
- комиссия – конкурсная комиссия по отбору монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) для предоставления субсидий;
- конкурсный отбор монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии (далее – конкурсный отбор), – совокупность основанных на положениях Порядка действий уполномоченного органа по определению монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) – получателей субсидии;
- уполномоченный орган – департамент инвестиций и промышленности Ярославской области;
- заявка на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) – полный комплект документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 Порядка.

1.4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) предусматривает следующие индивидуальные показатели результативности использования субсидий на 2017 год:

- исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1.2 раздела 1 Порядка, – 100 процентов;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – 12 единиц;
- количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, – 12 единиц;
- количество рабочих мест, сохраненных в результате получения государственной поддержки, – 36 единиц;

- увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, на 1 процент по отношению к 2014 году;

- доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, – 1 процент.

## 2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются бюджетам монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), прошедших конкурсный отбор, в порядке и на условиях, установленных уполномоченным органом.

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципальными образованиями области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) следующих условий:

- наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), на софинансирование мероприятий которой предоставляются субсидии;
- соответствие мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) требованиям Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) и требованиям Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», приведенных в приложении 10 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации

Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"»;

- наличие в бюджете монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) бюджетных ассигнований на реализацию в текущем финансовом году мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);
- наличие подписанного с монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) соглашения о предоставлении субсидии;
- обеспечение проведения ежегодной проверки в рамках финансового контроля условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- соблюдение целевых направлений расходования субсидии;
- выполнение требований к показателям результативности предоставления субсидий, установленных Порядком;
- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий, установленных Порядком;
- размещение монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) информации об условиях, порядке предоставления и распределении субсидий на сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе;
- исполнение законодательства об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства;
- возврат монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального

- бюджета, при невыполнении обязательств по достижению показателей результативности;
- обеспечение соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами (подпрограммами), значениям показателей результативности использования субсидий, установленным соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее – соглашение о предоставлении субсидии) и (или) соглашением о предоставлении из областного бюджета бюджету муниципального образования области в связи с передачей полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области субсидии (далее – соглашение о предоставлении субсидии по переданным полномочиям).

Субсидия предоставляется по итогам конкурсного отбора на основании заключенного между уполномоченным органом и монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям), для заключения которого необходимо представить следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), на софинансирование мероприятий которой предоставляются субсидии;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления в рамках соответствующей муниципальной программы (подпрограммы).

2.3. Размер уровня софинансирования расходных обязательств монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) в рамках мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) за счет средств областного бюджета и областного бюджета за счет средств федерального бюджета не может превышать 95 процентов.

### 3. Критерии и порядок конкурсного отбора

3.1. Уполномоченный орган размещает информационное сообщение о приеме заявок, содержащее сведения о сроке и месте приема заявок, на странице уполномоченного органа на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней продлевает срок подачи заявок, опубликовав соответствующее сообщение на странице уполномоченного органа на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае поступления в уполномоченный орган письменного заявления от монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) о продлении срока подачи заявок с указанием срока продления подачи заявки.

Продление срока возможно единожды в рамках процедуры приема заявок в текущем финансовом году и на срок не более 20 дней.

3.3. Для участия в конкурсном отборе монопрофильное муниципальное образование области (либо муниципальное образование области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление об участии в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- пояснительная записка к заявлению об участии в конкурсном отборе по форме согласно приложению к указанному заявлению;
- заверенная выписка из бюджета монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), содержащая информацию об объеме средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в текущем году;
- паспорт муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- заверенная выписка из бюджета монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к

муниципальному образованию области), содержащая информацию о фактическом исполнении местного бюджета за предыдущий финансовый год в части реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- заверенная копия муниципальной программы (подпрограммы) в действующей редакции.

3.4. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке.

В представленных документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Документы представляются на бумажных носителях в одном экземпляре.

Все документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью, заверены подписью главы монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) и содержать описание, являющуюся неотъемлемой частью заявки.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, прилагаемых к ним, в срок, регулируемый пунктами 3.1, 3.2 данного раздела Порядка, в соответствии с режимом работы по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 62, кабинет 112.

3.6. Отметка о принятии заявки заносится в журнал, составленный по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа.

3.7. Внесение изменений в заявку и документы, приложенные к ней, после регистрации в уполномоченном органе не допускается.

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку путем письменного уведомления об этом уполномоченного органа до окончания срока приема заявок.

3.8. Прием несвоевременно поданных заявок.

3.8.1. Несвоевременно поданными считаются заявки, полученные до объявления о начале срока подачи заявок либо после даты окончания приема заявок, установленной уполномоченным органом.

Датой и временем получения заявки считаются дата и время, проставленные уполномоченным органом при получении заявки.

3.8.2. По заявкам, представленным до начала (по истечении) срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о приеме заявок, уполномоченным органом принимается решение об отказе в рассмотрении заявки. В течение 5 рабочих дней с момента регистрации такой заявки уполномоченный орган посредством почтовой связи направляет заявителю мотивированный отказ и комплект поданных им документов.

3.9. Критериями конкурсного отбора являются:

- соответствие мероприятий, предусмотренных муниципальными программами (подпрограммами), на реализацию которых предоставляются субсидии, целям, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;
- включение муниципального образования области в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 г. № 1398-р, либо передача полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области.

3.10. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок:

- оценивает их полноту и соответствие критериям конкурсного отбора в соответствии с пунктами 3.3, 3.9 данного раздела Порядка;
- оформляет результаты проверки в виде заключения по результатам проверки документов, представленных для предоставления субсидии, по форме согласно приложению 3 к Порядку;
- выносит заявки на рассмотрение комиссии.

3.11. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются распоряжением Губернатора области.

3.12. Решение комиссии о предоставлении (непредоставлении) субсидии принимается в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок и оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения о непредоставлении субсидии:

- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 2.2 раздела 2 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме и (или) с нарушением установленной формы) документов, предусмотренных пунктом 3.3 данного раздела Порядка;
- несоответствие критериям конкурсного отбора, установленным пунктом 3.9 данного раздела Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели на соответствующий финансовый год.

3.13. Размещение протокола комиссии на странице уполномоченного органа в разделе «Предпринимательство» на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3.14. При отрицательном решении комиссии уполномоченный орган готовит мотивированный отказ и направляет его заявителю в течение 30 рабочих дней с момента размещения протокола на странице уполномоченного органа на портале органов государственной власти Ярославской области.

3.15. Заявка и прилагаемые к ней документы заявителю не возвращаются.

#### 4. Методика распределения и порядок предоставления субсидий

4.1. Размер субсидий, предоставляемых бюджетам монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), определяется комиссией на основании заявок и критериев, установленных пунктом 4.3 данного раздела Порядка, в соответствии с порядком исполнения сводной бюджетной росписи в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели.

К расчету размера субсидии принимаются мероприятия, соответствующие направлениям поддержки, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

4.2. Размер субсидии определяется следующим образом:

4.2.1. Общий объем субсидии для монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) ( $C_{i \text{ моно}}$ ) определяется по формуле:

$$C_{i \text{ моно}} = S_{i \text{ моно}} + D_{i \text{ моно}},$$

где:

$S_{i \text{ моно}}$  – расчетный размер субсидии  $i$ -му монопрофильному муниципальному образованию области (либо муниципальному образованию области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области);

$D_{i \text{ моно}}$  – размер субсидии после перераспределения невостребованных средств между монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципальными образованиями области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области).

4.2.2. Расчетный размер субсидии ( $S_{i \text{ моно}}$ ) определяется по формуле:

$$S_{i \text{ моно}} = \frac{P_{i \text{ моно}}}{P_{\text{ моно}}} \times V_{\text{ моно}},$$

где:

$P_{i \text{ моно}}$  – оценочный балл  $i$ -го монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), полученный по заявке;

$P_{\text{ моно}}$  – общая сумма баллов монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), заявки которых переданы для рассмотрения и оценки в комиссию;

$V_{\text{ моно}}$  – размер субсидии, подлежащей распределению между монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области).

4.2.3. Оценочный балл  $i$ -го монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), полученный по заявке ( $P_{i \text{ моно}}$ ), определяется как сумма баллов по критериям, указанным в пункте 4.3 данного раздела Порядка, с учетом значения показателя каждого критерия по следующей формуле:

$$P_{i \text{ моно}} = A \times 0,25 + B \times 0,38 + C \times 0,37,$$

где А, В, С – оценочные баллы по первому, второму и третьему критериям соответственно.

4.3. Критериями, используемыми для расчета субсидии, являются:

- объем фактического финансирования муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета в предшествующем финансовом году на 1 жителя;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования области на 10 тысяч жителей (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий);
- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий) в среднесписочной

численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций монопрофильного муниципального образования области.

Оценочный балл и значение показателя каждого из критериев для монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) определяются в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование показателя	Весовое значение показателя	Значение показателя	Оценочный балл
1	2	3	4	5
1.	Объем фактического финансирования муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета в предшествующем финансовом году на 1 жителя, рублей	0,25	более 8,0	5
			от 6,95 до 8,0	4
			от 4,5 до 6,95	3
			от 1,95 до 4,5	2
			от 0,05 до 1,95	1
			менее 0,05	0
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования области на 10 тысяч жителей (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий), единиц	0,38	более 24,0	5
			от 20,0 до 24,0	4
			от 15,0 до 20,0	3
			от 13,0 до 15,0	2
			от 11,0 до 13,0	1
			менее 11,0	0
3.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий) в среднесписочной численности работников (без внешних	0,37	более 20,0	5
			от 17,0 до 20,0	4
			от 15,0 до 17,0	3
			от 12,0 до 15,0	2
			от 10,0 до 12,0	1
			менее 10,0	0

1	2	3	4	5
	совместителей) всех предприятий и организаций монопрофильного муниципального образования области			

4.4. В случае если расчетный размер субсидии превышает размер средств, заявленный к софинансированию мероприятий, соответствующих направлениям поддержки, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка, то субсидия бюджету монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) предоставляется в размере заявленного объема.

4.5. Размер субсидии, предоставляемой монопрофильному муниципальному образованию области (либо муниципальному образованию области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), не может превышать сумму средств, предусмотренных на данное монопрофильное муниципальное образование области по результатам конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году.

4.6. Высвобождающиеся средства (невостребованные субсидии) подлежат дальнейшему перераспределению между другими монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципальными образованиями области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области).

Невостребованные субсидии распределяются между монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципальными образованиями области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) с учетом значения оценочного балла  $i$ -го монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области). Распределение таких невостребованных субсидий осуществляется в порядке убывания значения оценочного балла  $i$ -го монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи

полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) в сумме, являющейся разницей между заявленной к софинансированию суммой и расчетным размером субсидии, до полного их распределения.

4.7. В случае если на момент вынесения заявки на рассмотрение комиссии у заявителя имеется задолженность перед бюджетом по реализации муниципальной программы (подпрограммы), субсидия в текущем году не предоставляется.

4.8. При положительном решении комиссии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии готовит проект соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку (либо проект соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям по форме согласно приложению 5 к Порядку) и направляет его в монопрофильное муниципальное образование области (либо муниципальное образование области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) для согласования и подписания главой монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области).

4.9. При неподписании главой монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям) в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта соответствующего соглашения финансовая поддержка в текущем финансовом году не оказывается.

4.10. Субсидия из областного бюджета перечисляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям) в пределах кассового плана областного бюджета при соблюдении следующих условий:

- монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) в уполномоченный орган представлены документы, подтверждающие целевое расходование средств местного бюджета в сумме, заявленной в копии выписки из бюджета

монопрофильного муниципального образования области, содержащей информацию об объеме средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы), представленной в составе заявки;

- объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета ( $C_{\text{обл.}}$ ), рассчитывается в соответствии с формулой:

$$C_{\text{обл.}} = C_{\text{мест. факт.}} \times \frac{K_{\text{соф.}}}{(1 - K_{\text{соф.}})},$$

где:

$C_{\text{мест. факт.}}$  – сумма средств местного бюджета, фактически израсходованных на мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), которые подлежат субсидированию из областного бюджета и целевое расходование которых подтверждено;

$K_{\text{соф.}}$  – коэффициент софинансирования.

## 5. Оценка эффективности и результативности использования субсидии, порядок возврата субсидии

5.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии.

5.2. Оценка эффективности и результативности использования субсидии осуществляется в рамках соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям) путем проверки осуществления получателем субсидии целевого и эффективного расходования субсидии.

5.3. Для оценки эффективности и результативности использования субсидии получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчетность, формы и порядок представления которой предусмотрены Порядком и соглашением о предоставлении субсидии (либо соглашением о предоставлении субсидии по переданным полномочиям).

Квартальная отчетность представляется не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовая отчетность – не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

Отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку и сводная информация о получателях финансовой поддержки по форме согласно приложению 7 к Порядку представляются в соответствии со сроками, указанными в соглашении о предоставлении субсидии (либо соглашении о предоставлении субсидии по переданным полномочиям).

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет в полном объеме в случаях:

- непредставления в срок (представления не в полном объеме) отчетов, указанных в пункте 5.3 данного раздела Порядка;
- выявления факта представления недостоверных сведений;

- выявления факта нецелевого расходования субсидии.
- иные нарушения Порядка.

5.5. В случае невыполнения получателем субсидии требований Порядка и (или) соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям) уполномоченный орган фиксирует установление такого факта в акте о невыполнении требований Порядка, составленном по форме согласно приложению 8 к Порядку, и направляет его получателю субсидии в срок не позднее 20 рабочих дней с момента установления факта невыполнения получателем субсидии требований Порядка и (или) соглашения о предоставлении субсидии (либо соглашения о предоставлении субсидии по переданным полномочиям) с указанием на необходимость устранить указанные нарушения в течение 30 дней с момента получения акта о невыполнении требований Порядка.

В случае если получатель субсидии не устранит выявленные нарушения в указанный срок, уполномоченный орган в течение 10 дней с момента истечения срока направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в 30-дневный срок с момента его получения.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

5.6. При установлении факта нецелевого расходования субсидии указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае если монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии (либо соглашением о предоставлении субсидии по переданным полномочиям), и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем вторым данного пункта.

В случае если установлен факт недостижения показателей результативности, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии (либо соглашением о предоставлении субсидии по переданным полномочиям), и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, сотрудник уполномоченного органа в срок не позднее 20 марта направляет в монопрофильное муниципальное образование области (либо муниципальное образование области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного

муниципального образования области к муниципальному образованию области) письменное уведомление о возврате субсидии с приложением расчета, произведенного с использованием формул, приведенных в пункте 22 Правил предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 04.02.2015 № 93-п «О Правилах предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

Монопрофильное муниципальное образование области (либо муниципальное образование области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) в течение 15 рабочих дней с момента получения указанного письменного уведомления осуществляет возврат средств в объеме согласно расчету.

5.8. Оценка результативности использования монопрофильными муниципальными образованиями области (либо муниципальными образованиями области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) субсидий осуществляется уполномоченным органом ежегодно, в срок до 31 марта года, следующего за отчетным, путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Расчет результативности использования субсидии (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_i \times \frac{P_i \text{ факт}}{P_i \text{ план}} \times 100 \%,$$

где:

$K_i$  – коэффициент  $i$ -го показателя;

$P_i$  факт – значение  $i$ -го целевого показателя на конец текущего года;

$P_i$  план – плановое (целевое) значение  $i$ -го показателя.

При расчете результативности использования субсидии используются следующие основные показатели, целевые значения которых устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии (либо соглашением о предоставлении субсидии по переданным полномочиям), и их коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение коэффициента
1	2	3
1.	Количество вновь созданных рабочих мест	0,5
2.	Количество сохраненных рабочих мест	0,2

1	2	3
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при реализации мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы)	0,3
Итого		1,0

При значении показателя Р более 95 процентов результативность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя Р от 75 до 95 процентов (включительно) результативность использования субсидии признается средней.

При значении показателя Р менее 75 процентов результативность использования субсидии признается низкой.

Эффективность использования субсидии монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) (Э) рассчитывается по формуле:

$$\text{Э} = \text{Р} \times \text{П} / \text{Ф},$$

где:

П – плановый объем финансирования субсидии монопрофильному муниципальному образованию области (либо муниципальному образованию области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), предусмотренный законом об областном бюджете;

Ф – фактический объем финансирования субсидии, освоенный монопрофильным муниципальным образованием области (либо муниципальным образованием области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области).

При значении показателя Э более 95 процентов эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя Э от 75 до 95 процентов (включительно) эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность использования субсидии признается низкой.

5.9. В случае уменьшения сумм предоставляемых монопрофильным муниципальным образованиям области (либо муниципальным образованиям области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) субсидий в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета  
и распределения субсидий  
местным бюджетам  
на реализацию  
муниципальных программ  
(подпрограмм) развития  
малого и среднего  
предпринимательства, в том  
числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований**

1. Ознакомившись с Порядком предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, являющимся приложением 2 к Положению о порядке финансирования мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), приведенному в приложении 1 к Областной целевой программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограмме государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от 11.02.2016 № 122-п «Об утверждении Областной целевой

программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы» (далее – Порядок), \_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_

монопрофильного муниципального образования области,

\_\_\_\_\_

включенного в перечень монопрофильных муниципальных

\_\_\_\_\_

образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет заявление об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (далее – монопрофильные муниципальные образования области) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований (далее – муниципальные программы (подпрограммы)), и комплект документов в соответствии с Порядком.

2. Просим предоставить субсидию местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) (далее – субсидия) на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) из областного бюджета в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Предполагаемая сумма расходов местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Коэффициент софинансирования – \_\_\_\_\_.

Плановые показатели результативности указаны в пояснительной записке, приведенной в приложении к настоящему заявлению.

3. Информация о монопрофильном муниципальном образовании области (либо муниципальном образовании области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области):

Наименование монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)	
Адрес местонахождения заявителя	
Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	
Нормативный правовой акт, утвердивший муниципальную программу (подпрограмму)	
Сроки реализации муниципальной программы (подпрограммы)	
Адрес размещения муниципальной программы (подпрограммы) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию муниципальной программы (подпрограммы), и его контактные телефоны	
Ответственные лица для контактов и их контактные телефоны	

4. Подтверждаем достоверность представленной в настоящем заявлении информации и право уполномоченного органа и конкурсной комиссии по отбору монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) для предоставления субсидий запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. Обязуемся выполнять условия предоставления субсидии, указанные в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

6. Даем согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.
- ...

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава монопрофильного  
муниципального образования  
области (либо муниципального  
образования области в случае  
передачи полномочий по  
реализации муниципальных  
программ (подпрограмм)  
от монопрофильного  
муниципального образования  
области к муниципальному  
образованию области)

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом

\_\_\_\_\_

уполномоченного органа, принявшим заявление)

\_\_\_\_\_

(наименование должности  
ответственного лица  
уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

## Приложение

к заявлению об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований

Форма

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

---

(наименование монопрофильного муниципального образования области, включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований

---

Российской Федерации (моногородов) (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области))

к заявлению об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований

1. Анализ развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании области, включенном в

перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальном образовании области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области) (далее – монопрофильные муниципальные образования области (либо муниципальные образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)), за два предыдущих года. Описание проблем, требующих решения: \_\_\_\_\_

2. Обоснование выбора мероприятий, заявленных к софинансированию из областного бюджета: \_\_\_\_\_

### Сводная информация

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемое ресурсное обеспечение, рублей		Плановые показатели результативности, единиц		
		местный бюджет*	областной бюджет	создано рабочих мест	сохранено рабочих мест	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку
1.						
2.						
...						
Итого						

\* В соответствии с копией выписки из бюджета монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), представленной в составе заявления об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)

образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Глава монопрофильного  
муниципального образования  
области (либо  
муниципального образования  
области в случае передачи  
полномочий по реализации  
муниципальных программ  
(подпрограмм) развития  
малого и среднего  
предпринимательства от  
монопрофильного  
муниципального образования  
области к муниципальному  
образованию области)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета  
и распределения субсидий  
местным бюджетам на реализацию  
муниципальных программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего  
предпринимательства, в том числе  
монопрофильных муниципальных  
образований

Форма

**ПАСПОРТ**

---

**(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого  
и среднего предпринимательства)**

---

Общие сведения

Монопрофильное муниципальное образование области, включенное в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальное образование области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)	
Вид, дата, номер и наименование документа, которым утверждена муниципальная программа (подпрограмма) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований (далее – муниципальная программа (подпрограмма))	
Орган местного самоуправления – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы)	
Сроки (этапы) реализации муниципальной программы (подпрограммы) (годы)	
Совокупный объем расходов на финансирование муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета (тыс. рублей) в том числе:	
предыдущий год (факт)	

текущий год (план)	
будущий год (план)	

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Глава монопрофильного  
муниципального образования  
области (либо муниципального  
образования области в случае  
передачи полномочий по  
реализации муниципальных  
программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего  
предпринимательства от  
монопрофильного  
муниципального образования  
области к муниципальному  
образованию области)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета  
и распределения субсидий  
местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего  
предпринимательства, в том  
числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам проверки документов, представленных**

---

(наименование монопрофильного муниципального образования области,

---

включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований

---

**Российской Федерации (моногородов) (либо муниципального образования области в  
случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ  
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от  
монопрофильного муниципального образования области к муниципальному  
образованию области))**

**для предоставления субсидии местным бюджетам на реализацию  
муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего  
предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных  
образований**

1. В соответствии с подпунктом 3.10 раздела 3 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (далее – Порядок), проведена проверка комплектов документов на соискание субсидии.

2. В ходе проверочных мероприятий установлено:

2.1. Документы представлены в полном (не в полном) объеме и в соответствии (не в соответствии) с требованиями Порядка.

В случае представления документов не в полном объеме и (или) не в соответствии с требованиями Порядка перечислить отсутствующие и (или) не соответствующие Порядку документы.

2.2. Соответствие\* мероприятий \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

(подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства

монопрофильных муниципальных образований)

на которые предполагается получить из областного бюджета субсидию местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, порядку и условиям предоставления соответствующих субсидий (поддержки), предусмотренным Областной целевой программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммой государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"»:

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования, руб.		Соответствует/ не соответствует**
		местный бюджет*	областной бюджет (план)	
1.				
2.				
...				

\* В соответствии с копией выписки из бюджета монопрофильного муниципального образования области, включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), представленной в составе заявления об участии в конкурсном отборе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо муниципальных образований области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области), бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований.

\*\* В случае несоответствия указать причину несоответствия.

Вывод: \_\_\_\_\_

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(наименование должности  
сотрудника уполномоченного  
органа)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета  
и распределения субсидий  
местным бюджетам на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего  
предпринимательства, в том  
числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении из областного бюджета субсидии местным бюджетам  
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных  
муниципальных образований**

г. Ярославль

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Департамент инвестиций и промышленности Ярославской области,  
именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности

\_\_\_\_\_,  
и Ф.И.О. уполномоченного лица Департамента)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

с одной стороны, \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Муниципальный район», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Муниципального района),  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

и \_\_\_\_\_  
(наименование монопрофильного муниципального образования области)

\_\_\_\_\_,  
являющийся (являющееся) получателем субсидии местным бюджетам на  
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и

среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица

\_\_\_\_\_,  
Муниципального образования)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Законом Ярославской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об областном бюджете на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов», Областной целевой программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммой государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от 11.02.2016 № 122-п «Об утверждении Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы», соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ между Министерством экономического развития Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, распоряжением Губернатора области от 01.02.2011 № 21-р «Об образовании конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области, в том числе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета бюджету Муниципального образования субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе

монопрофильных муниципальных образований (далее – субсидия), в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований

\_\_\_\_\_,  
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства)

утвержденной \_\_\_\_\_  
(далее – муниципальная программа (подпрограмма)), в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма цифрами и прописью)

на реализацию следующих мероприятий: \_\_\_\_\_

1.2. Субсидия предоставляется из областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований и по результатам фактического расходования средств бюджета Муниципального образования на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Департамент:

2.1.1. Предоставляет субсидию бюджету Муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет субсидию из областного бюджета в соответствии с фактическим целевым расходованием средств местного бюджета в текущем финансовом году на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) согласно пункту 4.10 раздела 4 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий (далее – Порядок), на основании информации о расходовании средств местного бюджета, представленной по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в подпункте 2.3.4 пункта 2.3 данного раздела настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществляет проверку представленных Муниципальным образованием информации о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и отчета о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Принимает решение о сокращении перечисления субсидии в случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на

2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на \_\_\_\_\_ год.

2.1.7. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.2. Муниципальный район:

2.2.1. Обеспечивает перечисление средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в доход бюджета Муниципального образования.

2.2.2. Ежеквартально, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал – не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источника финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.08.2014 № 478 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 188 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных программами развития пилотных инновационных территориальных кластеров» в 2014 году».

2.2.3. Осуществляет иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Муниципальное образование:

2.3.1. Обеспечивает осуществление финансирования мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет ассигнований бюджета Муниципального образования в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

2.3.2. Обеспечивает соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства Муниципального образования за счет субсидии в размере не менее установленного пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

2.3.3. Определяет \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа Муниципального образования) уполномоченным органом Муниципального образования для осуществления взаимодействия с Департаментом и Муниципальным районом.

2.3.4. Обеспечивает достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии по мероприятиям, указанным в разделе 1 настоящего Соглашения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_:

(наименование мероприятия)

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ ед.;
- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – \_\_\_\_\_ ед.;
- количество сохраненных рабочих мест – \_\_\_\_\_ ед.;
- исполнение расходных обязательств – \_\_\_\_\_ %;
- увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ %;
- доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ %.

2.3.5. Ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Муниципальный район консолидированную отчетность, подтверждающую целевое использование бюджетных средств, по формам, указанным в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 данного раздела настоящего Соглашения, а также копии первичных платёжных документов по каждому мероприятию, заверенные администрацией муниципального образования.

2.3.6. Ежеквартально, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

- информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;
- отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.3.7. Ежегодно представляет в Департамент:

- не позднее 10 января года, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;
- не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводную информацию о получателях финансовой поддержки по форме согласно приложению 7 к Порядку, полученную на основании анкет получателей поддержки.

2.3.8. Осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы (подпрограммы), а также обеспечивает целевое и эффективное использование субсидии.

2.3.9. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации определяет коды классификации операций сектора государственного управления (подстатьи), по которым будут производиться кассовые расходы субсидии Муниципального образования, и сообщает Департаменту в 10-дневный срок после принятия решения о внесении изменений в \_\_\_\_\_

---

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

2.3.10. Обязуется в срок не позднее 30 дней с даты подписания настоящего Соглашения внести данные об объеме областных средств, предоставляемых в виде субсидии, в нормативный правовой акт о бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и в муниципальную программу (подпрограмму).

2.3.11. Обязуется обеспечить проведение финансового контроля за ежегодной проверкой соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств из областного бюджета.

2.3.12. Обеспечивает размещение информации об условиях, порядке и распределении субсидии на сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе.

2.3.13. Обязуется обеспечить исполнение законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства.

2.3.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.3.15. Представляет по запросу Департамента и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.16. Вносит изменения в муниципальную программу (подпрограмму) только по согласованию с уполномоченным органом (в части мероприятий, на которые предоставлена субсидия).

2.3.17. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.4. Содействует Департаменту в проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

### 3. Основания и порядок сокращения предоставления и возврата субсидии

3.1. В случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на \_\_\_\_\_ год Департамент принимает решение о сокращении перечисления субсидии Муниципальному образованию.

При этом Департамент информирует Муниципальный район о сокращении предоставляемой субсидии с указанием причин.

3.2. При установлении факта нецелевого расходования субсидии указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Соглашения, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.7 раздела 5 Порядка.

3.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату на лицевой счет Департамента по указанным реквизитам в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

#### 4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, указанного в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, действие которого заканчивается 31 декабря \_\_\_\_\_ года включительно.

#### 6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 7. Действия Сторон при форс-мажорных обстоятельствах

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении

настоящего Соглашения (изменение законодательства), если данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить о таких обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 данного раздела настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области осуществляется Департаментом в одностороннем порядке путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области. Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, вступают в силу со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений в части увеличения количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется Департаментом в одностороннем порядке в соответствии с письменным обращением Муниципального образования. Внесение в настоящее Соглашение изменений в части уменьшения количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) не допускается.

8.3. Иные изменения, не предусмотренные пунктами 8.1 и 8.2 данного раздела настоящего Соглашения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент:  
Адрес:  
Телефон/факс:  
ИНН/КПП:  
Наименование:  
Банк:  
БИК:  
Расчетный счет:  
ОКПО  
ОКТМО  
ОКВЭД  
ОГРН

Муниципальный район:  
Адрес:  
Телефон/факс:  
ИНН/КПП  
Наименование:  
Банк:  
БИК:  
Расчетный счет:  
ОКПО  
ОКТМО  
ОКВЭД  
ОГРН  
Код дохода

---

(наименование должности,  
Ф.И.О. уполномоченного лица  
Департамента)

---

(наименование должности,  
Ф.И.О. уполномоченного лица  
Муниципального района)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

М.П.

---

М.П.

Муниципальное образование:

Адрес:  
Телефон/факс:  
ИНН/КПП  
Наименование:  
Банк:  
БИК:  
Расчетный счет:  
ОКПО  
ОКТМО  
ОКВЭД  
ОГРН  
Код дохода

---

(наименование должности,  
Ф.И.О. уполномоченного лица  
Муниципального образования)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении

из областного бюджета субсидии  
местным бюджетам на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего  
предпринимательства, в том числе  
монопрофильных муниципальных  
образований

Форма

## ИНФОРМАЦИЯ о расходовании средств местного бюджета

\_\_\_\_\_

(наименование монопрофильного муниципального образования области,

\_\_\_\_\_

включенного в перечень монопрофильных

\_\_\_\_\_

муниципальных образований Российской Федерации (моногородов))

на реализацию \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития

\_\_\_\_\_

малого и среднего предпринимательства монопрофильных

\_\_\_\_\_

муниципальных образований)

за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии  
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ  
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства,  
в том числе монопрофильных муниципальных образований,  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглаше- ния)	Сумма по договору (соглаше- нию) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглаше- нию) (руб.)	Остаток неисполь- зованных средств на _____ 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
...

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Глава монопрофильного  
муниципального образования  
области  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 2  
к Соглашению о  
предоставлении из областного  
бюджета субсидии местным  
бюджетам на реализацию  
муниципальных программ  
(подпрограмм) развития  
малого и среднего  
предпринимательства, в том  
числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о расходовании субсидии местным бюджетам**  
**на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития**  
**малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных**  
**муниципальных образований,**

---

(наименование монопрофильного муниципального образования области,

---

включенного в перечень монопрофильных

---

муниципальных образований Российской Федерации (моногородов))  
за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии  
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ  
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства,  
в том числе монопрофильных муниципальных образований,  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Всего монопрофильному муниципальному образованию области,  
включенному в перечень монопрофильных муниципальных образований  
Российской Федерации (моногородов) (далее – монопрофильное  
муниципальное образование области), предоставлено из областного бюджета  
средств в виде субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в  
том числе монопрофильных муниципальных образований,  
\_\_\_\_\_ руб.

---

(сумма цифрами и прописью)

Фактически израсходовано средств областного бюджета,  
представленных в виде субсидии местным бюджетам на реализацию  
муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего

предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, \_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Плановый коэффициент финансирования расходных обязательств монопрофильного муниципального образования области – \_\_\_\_\_.

Фактический коэффициент финансирования расходных обязательств монопрофильного муниципального образования области – \_\_\_\_\_.

Фактически израсходовано средств бюджета муниципального образования области на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, \_\_\_\_\_

руб.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглашения)	Сумма по договору (соглашению) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглашению) (руб.)	Остаток неиспользованных средств на _____ 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ...

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Глава монопрофильного  
муниципального образования  
области Ярославской области  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 5  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета  
и распределения субсидий  
местным бюджетам на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего  
предпринимательства, в том  
числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении из областного бюджета бюджету муниципального образования области в связи с передачей полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований**

г. Ярославль

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Департамент инвестиций и промышленности Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Департамента)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области, получившего

полномочия по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и

\_\_\_\_\_  
среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования  
области)

являющийся (являющееся) получателем субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, именуемый (именуемое) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_,  
уполномоченного лица Муниципального образования)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))  
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Законом Ярославской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об областном бюджете на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов», Областной целевой программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммой государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от 11.02.2016 № 122-п «Об утверждении Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы», соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ между Министерством экономического развития Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, распоряжением Губернатора области от 01.02.2011 № 21-р «Об образовании конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области, в том числе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета бюджету Муниципального образования субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (далее – субсидия), в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой) развития

малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований \_\_\_\_\_,

(наименование программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства)

утвержденной \_\_\_\_\_

(далее – муниципальная программа (подпрограмма)), в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма цифрами и прописью)

на реализацию следующих мероприятий: \_\_\_\_\_

(наименование мероприятий)

1.2. Субсидия предоставляется из областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований и по результатам фактического расходования средств бюджета Муниципального образования на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Департамент:

2.1.1. Предоставляет субсидию бюджету Муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет субсидию из областного бюджета в соответствии с фактическим целевым расходованием средств местного бюджета в текущем финансовом году на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) из расчета согласно пункту 4.10 раздела 4 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий (далее – Порядок) на основании информации о расходовании средств местного бюджета, представленной по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 данного раздела настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществляет проверку представленных Муниципальным образованием информации о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и отчета о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Принимает решение о сокращении перечисления субсидии в случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской

области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на \_\_\_\_\_ год.

2.1.7. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Обеспечивает осуществление финансирования мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет ассигнований бюджета Муниципального образования в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма цифрами и прописью)

2.2.2. Обеспечивает соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства Муниципального образования за счет субсидии в размере не менее установленного пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

2.2.3. Определяет \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа Муниципального образования)  
уполномоченным органом Муниципального образования для осуществления взаимодействия с Департаментом.

2.2.4. Обеспечивает достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии по мероприятиям, указанным в разделе 1 настоящего Соглашения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ :  
(наименование мероприятия)

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ ед.;

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – \_\_\_\_\_ ед.;

- количество сохраненных рабочих мест – \_\_\_\_\_ ед.;

- исполнение расходных обязательств – \_\_\_\_\_ %;

- увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ %;

- доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, – \_\_\_\_\_ %.

2.2.5. Представляет в Департамент информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, подтверждающую осуществление расходов бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2.6. Ежеквартально, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал – не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

- информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

- отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источника финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета за счет средств федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.08.2014 № 478 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 188 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных программами развития пилотных инновационных территориальных кластеров» в 2014 году».

2.2.7. Ежегодно представляет в Департамент:

- не позднее 10 января года, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводную информацию о получателях финансовой поддержки по форме согласно приложению 7 к Порядку, полученную на основании анкет получателей поддержки.

2.2.8. Осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы (подпрограммы), а также обеспечивает целевое и эффективное использование субсидии.

2.2.9. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации определяет коды классификации операций сектора государственного управления (подстатьи), по которым будут производиться кассовые расходы субсидии Муниципального образования, и сообщает Департаменту в 10-дневный срок после принятия решения о внесении изменений в \_\_\_\_\_.

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

2.2.10. Обязуется в срок не позднее 30 дней с даты подписания настоящего Соглашения внести данные об объеме федеральных средств, предоставляемых в виде субсидии, в нормативный правовой акт о бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и в муниципальную программу (подпрограмму).

2.2.11. Обязуется обеспечить проведение финансового контроля за ежегодной проверкой соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств из областного бюджета за счет средств федерального бюджета.

2.2.12. Обеспечивает размещение информации об условиях, порядке и распределении субсидии на сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе.

2.2.13. Обязуется обеспечить исполнение законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства.

2.2.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.15. Представляет по запросу Департамента и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.2.16. Вносит изменения в муниципальную программу (подпрограмму) только по согласованию с уполномоченным органом (в части мероприятий, на которые предоставлена субсидия из областного бюджета).

2.2.17. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.3. Муниципальное образование содействует Департаменту в проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

### 3. Основания и порядок сокращения предоставления и возврата субсидии

3.1. В случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на \_\_\_\_\_ год Департамент принимает решение о сокращении перечисления субсидии Муниципальному образованию.

При этом Департамент информирует Муниципальное образование о сокращении предоставляемой субсидии с указанием причин.

3.2. При установлении нецелевого расходования субсидии указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.7 раздела 5 Порядка.

3.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату на лицевой счет Департамента по указанным реквизитам в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

#### 4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, указанного в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, действие которого заканчивается 31 декабря \_\_\_\_\_ года включительно.

#### 6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 7. Действия Сторон при форс-мажорных обстоятельствах

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить о таких обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 данного раздела настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области осуществляется Департаментом в одностороннем порядке путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области. Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, вступают в силу со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений в части увеличения количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется Департаментом в одностороннем порядке в соответствии с письменным обращением Муниципального образования. Внесение в настоящее Соглашение изменений в части уменьшения количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) не допускается.

8.3. Иные изменения, не предусмотренные пунктами 8.1 и 8.2 данного раздела настоящего Соглашения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент:  
Адрес:  
Телефон/факс:  
ИНН/КПП:  
Наименование:  
Банк:  
БИК:  
Расчетный счет:  
ОКПО  
ОКТМО  
ОКВЭД  
ОГРН

Муниципальное образование:  
Адрес:  
Телефон/факс:  
ИНН/КПП  
Наименование:  
Банк:  
БИК:  
Расчетный счет:  
ОКПО  
ОКТМО  
ОКВЭД  
ОГРН  
Код дохода

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О.  
уполномоченного лица Департамента)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О.  
уполномоченного лица Муниципального  
образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении  
из областного бюджета бюджету  
муниципального образования области  
в связи с передачей полномочий  
по реализации муниципальных программ  
(подпрограмм) развития малого и  
среднего предпринимательства  
от монопрофильного муниципального  
образования области к муниципальному  
образованию области субсидии местным  
бюджетам на реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства,  
в том числе монопрофильных  
муниципальных образований

Форма

## ИНФОРМАЦИЯ о расходовании средств местного бюджета

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования области, получившего полномочия  
\_\_\_\_\_ по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего  
\_\_\_\_\_ предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области)  
на реализацию \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития

\_\_\_\_\_ малого и среднего предпринимательства)  
за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(Соглашение о предоставлении из областного бюджета бюджету  
муниципального образования области в связи с передачей полномочий  
по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства от монопрофильного  
муниципального образования области к муниципальному образованию  
области субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития малого и среднего  
предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных  
образований, от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглашения)	Сумма по договору (соглашению) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглашению) (руб.)	Остаток неиспользованных средств на _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6
1.					

1	2	3	4	5	6
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

...

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Глава муниципального  
образования области  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

## Приложение 2

к Соглашению о предоставлении из областного бюджета бюджету муниципального образования области в связи с передачей полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований

Форма

### ОТЧЕТ

**о расходовании субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований,**

---

(наименование муниципального образования области, получившего полномочия

---

по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего

---

предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области)

за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Соглашение о предоставлении из областного бюджета бюджету муниципального образования области в связи с передачей полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_)

Всего муниципальному образованию области, получившему полномочия по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного

муниципального образования, предоставлено из областного бюджета средств в виде субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, \_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Фактически израсходовано средств областного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Плановый коэффициент софинансирования расходных обязательств муниципального образования области, получившего полномочия по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования, – \_\_\_\_\_.

Фактический коэффициент софинансирования расходных обязательств муниципального образования области, получившего полномочия по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования, – \_\_\_\_\_.

Фактически израсходовано средств бюджета муниципального образования области на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглашения)	Сумма по договору (соглашению) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглашению) (руб.)	Остаток неиспользованных средств на _____ 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

...

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Глава муниципального образования области

М.П.

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 6  
к Порядку предоставления из областного бюджета  
и распределения субсидий местным бюджетам на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития малого и  
среднего предпринимательства, в том числе  
монопрофильных муниципальных образований

Форма

### ОТЧЕТ

**о расходовании субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований,**

---

(наименование монопрофильного муниципального образования области,

---

включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо  
муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному  
образованию области)

---

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства

---

монопрофильного муниципального образования)

за \_\_\_\_\_ год



## 2.2. По формам поддержки

№ п/п	Форма поддержки	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	Сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей
1.	Финансовая		
2.	Консультационная		
3.	Имущественная		
...	Иная (указать)		
Итого			

## 2.3. В разрезе основного вида деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности) (для финансовых форм поддержки)

№ п/п	Наименование поддержки	Вид деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности), зарегистрированный как основной	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц
1.			
1.1.			
...			
2.			
2.1.			
...			
Итого			

2.4. В разрезе мероприятий, связанных с поддержкой субъектов малого (среднего) предпринимательства (конференций, семинаров, круглых столов и тому подобного)

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Цель	Результат	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность, принявших участие в мероприятии, единиц
1.					
2.					
...					

2.5. В разрезе показателей

(единиц)

Наименование показателя	План			Факт		
	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет
Сохранено рабочих мест						
Создано новых рабочих мест						
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку						
Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку						
Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку						

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Глава монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 7  
к Порядку предоставления из областного бюджета  
и распределения субсидий местным бюджетам на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства, в том числе  
монопрофильных муниципальных образований

Форма

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  
**о получателях финансовой поддержки за \_\_\_\_\_ год**

---

(наименование монопрофильного муниципального образования области,

---

включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (либо  
муниципального образования области в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм)  
развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному  
образованию области)





II. Основные финансово-экономические показатели СМиСП – получателей финансовой поддержки\*

(наименование мероприятия, реализуемого в рамках муниципальной программы (подпрограммы))

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01 января _____ года (за год, предшествующий оказанию финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (за год, в котором оказана финансовая поддержка)	На 01 января _____ года (за первый год после оказания финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (за второй год после оказания финансовой поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость	тыс. рублей				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. рублей				
3.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	человек				
4.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. рублей				
5.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. рублей				
6.	Инвестиции в основной капитал – всего	тыс. рублей				
7.	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. рублей				
	из них привлечено в рамках программ государственной финансовой поддержки	тыс. рублей				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели СМиСП – получателей финансовой поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01 января _____ года (за год, предшествующий оказанию финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (за год, в котором оказана финансовая поддержка)	На 01 января _____ года (за первый год после оказания финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (за второй год после оказания финансовой поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется по СМиСП, занимающимся экспортом						
1.	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. рублей				
	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	процентов				
2.	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	единиц				
Заполняется по СМиСП, занимающимся инновациями						
1.	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. рублей				
2.	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	процентов				
3.	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец,	единиц				

1	2	3	4	5	6	7
	использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, – всего в том числе:					
3.1.	На изобретение	единиц				
3.2.	На полезные модели	единиц				
3.3.	На промышленные образцы	единиц				
Заполняется по СМиСП, получившим финансовую поддержку по программе энергоэффективности						
	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. рублей				

\* Данные указываются отдельно по каждому виду поддержки (поддержка, лизинг, продвижение продукции и другие виды поддержки).

Настоящая сводная информация составлена на основании анкет получателей поддержки в количестве \_\_\_\_\_ штук, что составляет \_\_\_\_\_ процентов от общего числа получателей поддержки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Глава монопрофильного муниципального образования области (либо муниципального образования области (в случае передачи полномочий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от монопрофильного муниципального образования области к муниципальному образованию области)

М.П.

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 8  
к Порядку предоставления из  
областного бюджета и  
распределения субсидий местным  
бюджетам на реализацию  
муниципальных программ  
(подпрограмм) развития  
малого и среднего  
предпринимательства, в том числе  
монопрофильных муниципальных  
образований

Форма

**АКТ**  
**о невыполнении**

---

(полное наименование муниципального образования области, в том числе  
монопрофильного)  
**требований Порядка предоставления из областного бюджета и  
распределения субсидий местным бюджетам на реализацию  
муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего  
предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных  
образований (Соглашение о предоставлении из областного бюджета  
субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ  
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства,  
в том числе монопрофильных муниципальных образований,  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;**

**Соглашение о предоставлении из областного бюджета бюджету  
муниципального образования области в связи с передачей полномочий  
по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития  
малого и среднего предпринимательства от монопрофильного  
муниципального образования области к муниципальному образованию  
области субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) развития малого и среднего  
предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных  
образований, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)**

На основании сведений, представленных \_\_\_\_\_

---

(наименование муниципального образования области, в том числе монопрофильного  
муниципального образования)

(далее – Получатель субсидии) в \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

(далее – Уполномоченный орган) и содержащихся в отчете (документах) Получателя субсидии за 20\_\_ год, установлено, что Получатель субсидии не выполнил требования Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований (далее – Порядок).

Обоснованные факты невыполнения требований Порядка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

В соответствии с выявленными фактами невыполнения Получателем субсидии требований Порядка с учетом степени его вины и объективной возможности устранения допущенных нарушений Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении/непредоставлении Получателю субсидии возможности устранить указанные нарушения в течение 30 дней с момента получения настоящего акта.

В случае если Получатель субсидии не устранит выявленные нарушения в указанный срок, Уполномоченный орган примет меры к взысканию с Получателя субсидии суммы предоставленной государственной поддержки в форме субсидии в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма рублями и прописью)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного представителя  
Уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)».

5. В пункте 2.5 раздела 2 Положения об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области (приложение 2 к ОЦП) слова «подзаконным нормативным правовым актом» заменить словами «приказом уполномоченного органа».