

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2015 № 1005-п
г. Ярославль

О расходовании субсидии на
создание в общеобразовательных
организациях, расположенных
в сельской местности,
условий для занятий физической
культурой и спортом

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1597 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Методику предоставления и распределения субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Нечаева А.В.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства области
от 15.09.2015 № 1005-п

МЕТОДИКА
предоставления и распределения субсидии на создание
в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской
местности, условий для занятий физической культурой и спортом

1. Методика предоставления и распределения субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (далее – Методика) определяет механизм и условия предоставления из областного бюджета муниципальным районам области субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется муниципальным районам области на софинансирование расходного обязательства по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

3. Субсидия предусмотрена на проведение ремонтных работ в общеобразовательных организациях с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

Рассмотрение обращений о предоставлении субсидии производится в порядке очередности их поступления.

4. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий следующие:

- наличие в муниципальном образовании области общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых в спортивном зале необходимо проведение ремонтных работ с целью создания условий для занятий физической культурой и спортом;
- наличие проектно-сметной документации на ремонт спортивного зала (далее – ПСД).

5. Условиями предоставления субсидии являются:

5.1. Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также соответствие мероприятий муниципальной программы ведомственной целевой программе департамента образования Ярославской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденной приказом департамента образования Ярославской области от 17.02.2015 № 11-нп «Об утверждении ведомственной целевой программы департамента образования Ярославской

области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», в рамках которой предоставляется субсидия.

5.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в рамках мероприятий муниципальных программ.

5.3. Наличие подписанного с муниципальным образованием области Соглашения о предоставлении субсидии в 2015 году по форме согласно приложению 1 к Методике, заключаемого между департаментом образования Ярославской области и органом местного самоуправления муниципального образования области в течение 10 рабочих дней с момента представления документов, указанных в пункте 8 Методики (далее – Соглашение).

5.4. Представление заявки на финансирование в соответствии с пунктом 14 Методики и копий платёжных документов, подтверждающих софинансирование из местного бюджета.

5.5. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии.

5.6. Соблюдение уровня софинансирования из местного бюджета в соответствии с пунктом 6 Методики.

5.7. Выполнение требований к показателю результата использования субсидии согласно пункту 11 Методики, уровню результативности и эффективности использования субсидии согласно пункту 12 Методики.

5.8. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий, установленных Методикой.

6. Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств местного бюджета устанавливается в размере 5 процентов.

Софинансирование расходного обязательства муниципального образования области за счет средств местного бюджета направляется на проведение ремонтных работ с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения.

8. При заключении Соглашения муниципальному образованию области необходимо представить следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в рамках соответствующей муниципальной программы;

- локальный сметный расчет или ПСД, проверенные в соответствии с

действующим законодательством.

В случае отсутствия на 01 октября текущего финансового года заключенного Соглашения бюджетные ассигнования на предоставление субсидии муниципальному образованию области подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и сводную бюджетную роспись областного бюджета.

9. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных районов области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период путем распределения субсидии за счет средств федерального бюджета и субсидии за счет средств областного бюджета.

10. Размер субсидии (S_i) рассчитывается по формуле:

$$S_i = S_{i\text{фед}} + S_{i\text{обл}},$$

где:

$S_{i\text{фед}}$ – доля субсидии, обеспечиваемая за счет средств федерального бюджета;

$S_{i\text{обл}}$ – доля субсидии, обеспечиваемая за счет средств областного бюджета.

10.1. Доля субсидии, обеспечиваемая за счет средств федерального бюджета ($S_{i\text{фед}}$), рассчитывается следующим образом:

10.1.1. Для муниципальных районов области, где $1 < i < n-1$ (n – последний муниципальный район области, предоставивший локальный сметный расчет и ПСД):

$$S_{i\text{фед}} = C_i \times K_i,$$

где:

C_i – сметная стоимость ремонтных работ в общеобразовательных организациях с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в i -ом муниципальном районе области;

K_i – коэффициент софинансирования за счет средств федерального бюджета для муниципальных районов области, округленный до тысячного знака:

$$K_i = S_{\text{фед}} / C,$$

где:

$S_{\text{фед}}$ – общий объем субсидии, предоставленный за счет средств федерального бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы

Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 г. № 698-р;

C – сметная стоимость ремонтных работ в общеобразовательных организациях с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом:

$$C = C_1 + C_2 + \dots + C_n,$$

где C_n – сметная стоимость ремонтных работ в общеобразовательных организациях с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в n -ом муниципальном районе области.

10.1.2. Доля субсидии, обеспечиваемая за счет средств федерального бюджета для n -ого муниципального района области ($S_{n\text{фед}}$), рассчитывается по остаточному принципу от распределенных средств по формуле:

$$S_{n\text{фед}} = C_n \times K_n,$$

где K_n – коэффициент софинансирования за счет средств федерального бюджета для n -ого муниципального района области:

$$K_n = (S_{\text{фед}} - S_{i\text{фед}}) / C_n.$$

10.2. Доля субсидии, обеспечиваемая за счет средств областного бюджета ($S_{i\text{обл}}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{i\text{обл}} = C_i - S_{i\text{фед}}.$$

11. Показателем результата использования субсидии является количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы.

Плановое значение показателя результата использования субсидии для каждого муниципального района области устанавливается в Соглашении.

12. Оценка результативности и эффективности использования субсидии муниципальными образованиями области осуществляется по итогам 9 месяцев и по итогам года на основании отчетных данных, представляемых в соответствии с пунктом 14 Методики, путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Расчет результативности использования субсидии (P_i) производится по формуле:

$$P_i = \Pi_{\text{ф}} / \Pi_{\text{п}},$$

где:

P_f – фактическое значение показателя результата;

$P_{пл}$ – плановое значение показателя результата.

При значении показателя более 0,95 результативность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 0,85 до 0,95 результативность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 0,85 результативность использования субсидии признается низкой.

13. Эффективность использования субсидии (\mathcal{E}) рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E} = (P_i \times \Phi_{\text{план}}) / \Phi_{\text{факт}},$$

где:

$\Phi_{\text{план}}$ – плановый объем субсидии, предусмотренный законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

$\Phi_{\text{факт}}$ – фактический объем субсидии, израсходованный за отчетный период.

При значении показателя, равном 1, эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 0,9 до 1 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 0,9 эффективность использования субсидии признается низкой.

14. Органы местного самоуправления муниципального образования области представляют в департамент образования Ярославской области:

- в срок не позднее 10 октября текущего года по состоянию на 30 сентября и в срок не позднее 12 ноября текущего года по состоянию на 10 ноября отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к Методике с указанием перечня видов выполненных работ;

- в срок не позднее 10 октября текущего года по состоянию на 30 сентября и в срок не позднее 12 ноября текущего года по состоянию на 10 ноября отчет о соблюдении условий предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к Методике;

- ежеквартально, в срок не позднее чем на пятый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты об использовании субсидии по форме 0503324, предусмотренной письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704, и по форме 0503324 Обл, предусмотренной приказом департамента финансов Ярославской области от 16.06.2014 № 128 «Об утверждении Порядка составления и представления отчета об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями, признании утратившим силу

приказа департамента финансов области от 18.03.2010 № 67 и внесении изменений в приказ департамента финансов области от 29.03.2010 № 82»;

- ежемесячно, до 20 числа, заявку на выделение субсидии по форме согласно приложению 4 к Методике в следующем месяце и копии подтверждающих документов (копии платёжных документов, подтверждающих софинансирование из местного бюджета, акты сдачи-приёмки выполненных работ, договоры и другие подтверждающие документы).

15. В случае уменьшения в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд суммы предоставляемой муниципальным образованиям области субсидии бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

В случае образования остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, средства подлежат возврату в областной бюджет в установленные бюджетным законодательством сроки и дальнейшему востребованию не подлежат.

16. В случае несоблюдения органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления субсидии на основании предложений департамента образования Ярославской области предоставление субсидии из областного бюджета приостанавливается департаментом финансов Ярославской области при:

- выявлении ее нецелевого использования органами местного самоуправления муниципальных районов области на основании отчетов, указанных в пункте 14 Методики;

- несоблюдении органами местного самоуправления муниципальных районов области условия софинансирования субсидии за счет средств местного бюджета, предусмотренных Методикой;

- достижении показателя результативности использования субсидии менее 85 процентов в соответствии с пунктом 12 Методики;

- непредставлении органами местного самоуправления муниципальных районов области в установленный срок отчетов, указанных в пункте 14 Методики, или представлении отчетов с нарушениями требований к их форме.

Предоставление субсидии из областного бюджета возобновляется в случае устранения выявленных нарушений при условии представления органами местного самоуправления муниципальных районов области информации об устранении выявленных нарушений.

Департамент образования Ярославской области в течение пяти рабочих дней со дня представления информации об устранении выявленных нарушений обязан рассмотреть её и направить в департамент финансов Ярославской области предложения о возобновлении предоставления

субсидии из областного бюджета или об отказе в возобновлении ее предоставления.

Решение об отказе в возобновлении предоставления субсидии из областного бюджета принимается департаментом образования Ярославской области по согласованию с департаментом финансов Ярославской области в случае неустранения указанных нарушений.

В случае неустранения нарушений в течение одного месяца со дня принятия решения о приостановлении предоставления субсидии из областного бюджета департамент образования Ярославской области по согласованию с департаментом финансов Ярославской области принимает одно из следующих решений:

- о возврате субсидии в областной бюджет;
- о перераспределении субсидии между другими муниципальными районами области.

Возврат средств областного бюджета осуществляется в полном размере субсидии, фактически предоставленной бюджету муниципального района области, который допустил нарушения.

Сумма субсидии, подлежащая сокращению в случае несоблюдения уровня софинансирования расходного обязательства ($S_{\text{сокр.}}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{сокр.}} = S_{\text{обл.}} \times (1 - S_{\text{местн.}} / S_{\text{план. мест.}}),$$

где:

$S_{\text{обл.}}$ – сумма субсидии, предусмотренная в областном бюджете муниципальному образованию области;

$S_{\text{местн.}}$ – сумма средств, предусмотренная в местном бюджете муниципального образования области на софинансирование расходного обязательства;

$S_{\text{план. мест.}}$ – плановая сумма средств местного бюджета муниципального образования области на софинансирование расходного обязательства.

Решение департамента образования Ярославской области о возврате субсидии в областной бюджет направляется муниципальному району области в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Возврат субсидии осуществляется в течение 30 дней со дня получения муниципальным районом области решения департамента образования Ярославской области о возврате средств областного бюджета.

17. Порядок возврата субсидии при недостаточной результативности и эффективности ее использования.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результативности, предусмотренные Соглашением, и в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату ($V_{\text{возврата}}$) из

местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется:

- для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии («растущие показатели»), – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

- для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии («убывающие показатели»), – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i.$$

18. Субсидия зачисляется на балансовый счёт номер 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации» в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее – УФК) главному администратору доходов – департаменту образования Ярославской области с последующим перечислением на балансовый счёт номер 40201 «Средства бюджета субъекта Российской Федерации», открытый в УФК.

Перечисление субсидий местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал, который формируется с учетом сроков перечисления субсидий, предусмотренных Соглашением.

19. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Методикой сведений, а также за целевое использование субсидии возлагается на финансовые органы муниципальных районов области и уполномоченные органы.

20. В случае нецелевого использования субсидии и/или нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления субсидии осуществляется департаментом образования Ярославской области и департаментом финансов Ярославской области.

**СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении**

**(наименование муниципального образования области)
субсидии на создание в общеобразовательных организациях,
расположенных в сельской местности, условий для занятий
физической культурой и спортом
в 2015 году**

г. Ярославль

«___» _____ 2015 г.

Департамент образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента Лободы Ирины Валентиновны, действующей на основании Положения о Департаменте, утверждённого постановлением Администрации области от 31.01.2007 № 29 «О создании департамента образования Ярославской области», с одной стороны и _____

(наименование органа местного самоуправления

_____,
муниципального образования области)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
действующего на основании _____, с
другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2015 году _____

(наименование муниципального образования области)

субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (далее – субсидия). Субсидия предоставляется на реализацию мероприятий по проведению ремонтных работ для создания в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

1.2. Размер субсидии составляет _____ тыс. руб., в том числе:

- _____ тыс. руб. за счет средств федерального бюджета;
- _____ тыс. руб. за счет средств областного бюджета.

1.3. Размер бюджетных ассигнований (софинансирования) из средств бюджета _____,

(наименование муниципального образования области)

предусмотренных на исполнение расходных обязательств по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, составляет _____ тыс. руб.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Департамент принимает обязательства по:

- координации действий по расходованию субсидии бюджету муниципального образования области;
- предоставлению субсидии Получателю по коду бюджетной классификации доходов _____ согласно пункту 18 Методики предоставления и распределения субсидии, утверждаемой постановлением Правительства области (далее – Методика).

2.2. Департамент имеет право:

- запрашивать у Получателя информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения;
- осуществлять контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с Методикой;
- инициировать приостановление предоставления субсидии в случае несоблюдения Получателем условий предоставления субсидии согласно пункту 16 Методики.

2.3. Получатель принимает на себя обязательства по:

- целевому использованию субсидии на обеспечение мероприятий, определенных в распределении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению;
- выделению и направлению средств из бюджета _____ муниципального района на софинансирование субсидии в размере, определенном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Соглашения;
- достижению показателей результата использования субсидии, уровня результативности и эффективности использования субсидии муниципальным образованием области;
- представлению отчетов о расходовании субсидии, предусмотренных пунктом 14 Методики;
- обеспечению обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, условиями для занятий физической культурой и спортом;
- представлению документов об осуществлении закупок на выполнение проектных, ремонтных, монтажных и пусконаладочных работ;

- представлению копий платёжных документов, подтверждающих софинансирование из местного бюджета, актов сдачи-приёмки выполненных работ, договоров и других подтверждающих документов одновременно с заявкой на выделение субсидии;

- обеспечению в установленном порядке контроля за ходом ремонтных работ, за соответствием применяемых материалов, изделий проектным решениям, требованиям строительных норм и правил, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

- обеспечению в установленном порядке контроля за выполнением предписаний уполномоченных органов, относящихся к вопросам качества выполняемых работ и применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования, своевременного устранения дефектов и недоделок, выявленных при приемке работ.

2.4. Результатом выполнения обязательств является отремонтированный спортивный зал в _____
(количество)

общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

2.5. Получатель имеет право запрашивать у Департамента информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

3. Прочие условия

3.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, а также споры и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

3.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до _____ года.

3.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

3.4. Настоящее Соглашение может быть дополнено, изменено или расторгнуто только по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в виде приложений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

4. Адрес места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент образования
Ярославской области,
150000, г. Ярославль,
ул. Советская, д. 7

Получатель

(наименование органа местного

самоуправления муниципального

образования области)

Банковские реквизиты: _____

М.П.

Директор департамента
образования Ярославской области

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Банковские реквизиты: _____

М.П.

Руководитель _____
(наименование органа местного

самоуправления муниципального

образования области)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение
к Соглашению

Форма

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на создание в общеобразовательных организациях,
расположенных в сельской местности, условий для занятий
физической культурой и спортом

_____ (наименование муниципального образования области)

на _____ год

№ п/п	Наименование образовательной организации	В том числе	
		мероприятие (вид работ)	сумма, тыс. руб.
1	2	4	5
За счет средств федерального бюджета			
1.			
2.			
	Итого		
За счет средств областного бюджета			
1.			
2.			
	Итого		
Итого по субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом			
За счет средств, выделяемых на софинансирование из местного бюджета			
1.			
2.			
	Итого		

Приложение 2
к Методике

Форма

ОТЧЕТ

**о расходовании субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом
на _____ 201_ года
по _____
(наименование муниципального образования области)**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.											
8.	Всего										
9.	Местный бюджет										
10.											
11.											
12.	Всего										
13.	Итого										

« _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель органа местного
самоуправления, осуществляющего
управление в сфере образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ОТЧЕТ
о соблюдении условий предоставления субсидии на создание
в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий
для занятий физической культурой и спортом
по _____
(наименование муниципального образования области)
на _____ 20__ года

№ п/п	Условия предоставления субсидии*	Характеристика выполнения условий предоставления субсидии
1	2	3
1.	Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также соответствие мероприятий муниципальных программ ведомственной целевой программе департамента образования Ярославской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденной приказом департамента образования Ярославской области от 17.02.2015 № 11-нп «Об утверждении ведомственной целевой программы департамента образования Ярославской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», в рамках которой предоставляется субсидия	реквизиты нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, а также реквизиты нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт об утверждении муниципальной программы
2.	Наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в рамках мероприятий муниципальной программы	выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи) прилагается
3.	Наличие подписанного соглашения о предоставлении субсидии	соглашение о предоставлении субсидии от _____ № _____

1	2	3
4.	Выполнение целевых показателей использования субсидии:	
4.1.	Результат использования субсидии (плановый в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии/ фактический)	количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы
4.2.	Результативность использования субсидии	степень достижения ожидаемых результатов
4.3.	Эффективность использования субсидии	степень достижения ожидаемых результатов

* Указываются условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 5.1 – 5.3, 5.7 пункта 5 Методики предоставления и распределения субсидии, утверждаемой постановлением Правительства области.

Список сокращений, используемых в таблице

субсидия – субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом

« _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель органа местного
самоуправления, осуществляющего
управление в сфере образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Телефон
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

ЗАЯВКА
на выделение субсидии на создание в общеобразовательных
организациях, расположенных в сельской местности, условий
для занятий физической культурой и спортом

(наименование муниципального образования области)
на _____ 20____ года

Тип средств бюджета	Сумма субсидии (тыс. руб.)
Федеральный бюджет	
Областной бюджет	
Итого	

« _____ » _____ 20____ г.

Руководитель органа местного
самоуправления, осуществляющего
управление в сфере образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.