

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2015 № 731-п  
г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 12.12.2014 № 1303-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 12.12.2014 № 1303-п «Об утверждении порядков предоставления в 2015 – 2017 годах единовременных выплат медицинским работникам» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области

А.Л. Князьков

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Правительства области  
от 12.12.2014 № 1303-п «Об утверждении порядков предоставления  
в 2015 – 2017 годах единовременных выплат медицинским работникам»**

1. В абзаце втором пункта 1:

1.1. Слова «образовательные организации высшего образования» заменить словами «обучение в интернатуре или ординатуре».

1.2. Слова «в течение года после даты окончания образовательной организации» заменить словами «в течение одного года после даты окончания обучения».

2. В Порядке предоставления в 2015 – 2017 годах единовременной выплаты в размере 100000 рублей врачам в возрасте до 35 лет, закончившим образовательные организации высшего образования после 01 января 2013 года и впервые приступившим к работе в государственных медицинских организациях Ярославской области, расположенных в городах Рыбинске, Угличе, Переславле-Залесском, Ростове, в течение года после даты окончания образовательной организации, заключившим договор с департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области на предоставление единовременной выплаты сроком на 5 лет, утвержденном постановлением:

2.1. В наименовании, пунктах 1, 3:

2.1.1. Слова «образовательные организации высшего образования» заменить словами «обучение в интернатуре или ординатуре».

2.1.2. Слова «в течение года после даты окончания образовательной организации» заменить словами «в течение одного года после даты окончания обучения».

2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для заключения договора медицинский работник представляет в отдел правовой и организационно-кадровой работы департамента следующие документы:

4.1. Заявление о получении единовременной выплаты в произвольной форме с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации.

4.2. Паспорт и копии всех заполненных страниц либо иной документ, удостоверяющий личность.

4.3. Копия документа об окончании образовательной организации высшего образования (копия диплома о высшем медицинском образовании).

4.4. Копия документа об окончании интернатуры или ординатуры.

- 4.5. Копия сертификата специалиста.
- 4.6. Копия трудовой книжки.
- 4.7. Копия трудового договора с медицинской организацией.
- 4.8. Копия документа, подтверждающего наличие лицевого счета в кредитной организации.
- 4.9. Согласие на обработку персональных данных.».