

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 27.04.2015 № 226

г. Ярославль

О региональном проекте
и внесении изменения
в постановление
Губернатора области
от 13.10.2008 № 757

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 21 мая 2013 г. № 18-з «О взаимодействии органов государственной власти Ярославской области с Советом муниципальных образований Ярославской области» и в целях подготовки перспективных кадров для сферы муниципального управления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить региональный проект «Муниципальная команда Губернатора области».

2. Образовать организационный комитет по реализации регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» и утвердить его состав (прилагается).

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области».

4. Управлению массовых коммуникаций Правительства области обеспечить освещение проведения конкурсного отбора в рамках реализации регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» в средствах массовой информации.

5. Внести в постановление Губернатора области от 13.10.2008 № 757 «О формировании резерва управленческих кадров Ярославской области» изменение, дополнив пункт 4 Положения о резерве управленческих кадров Ярославской области, утвержденного постановлением, подпунктом следующего содержания:

«4.5. Из числа лиц, прошедших конкурсный отбор на включение в резерв управленческих кадров по региональному проекту "Муниципальная команда Губернатора области".».

6. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора области Бойко Ю.А.

7. Указ вступает в силу со дня подписания.

Губернатор области

С.Н. Ястребов

УТВЕРЖДЕНО
указом
Губернатора области
от 27.04.2015 № 226

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации регионального проекта
«Муниципальная команда Губернатора области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, состав участников и механизм реализации регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» (далее – проект).

1.2. Проект предусматривает проведение конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Ярославской области (далее – конкурсный отбор) и организацию профессионального развития победителей конкурсного отбора.

1.3. Учредителем проекта является Губернатор области.

1.4. Участниками проекта являются кандидаты на включение в резерв управленческих кадров Ярославской области (далее – кандидаты), организационный комитет по реализации проекта (далее – организационный комитет), экспертный совет проекта (далее – экспертный совет), эксперты проекта, организация, выполняющая функции оператора проекта (далее – оператор проекта).

1.5. Организационное обеспечение деятельности проекта осуществляют департамент территориального развития Ярославской области и ассоциация «Совет муниципальных образований Ярославской области».

1.6. Финансовое обеспечение расходов на реализацию проекта осуществляется в пределах средств, предусмотренных ведомственной целевой программой «Организация межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления Ярославской области» на 2015 год, утвержденной приказом департамента территориального развития Ярославской области от 18.02.2015 № 1 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления Ярославской области» на 2015 год».

2. Цель проекта

Целью проекта являются формирование на конкурсной основе резерва управленческих кадров Ярославской области и профессиональное развитие победителей конкурсного отбора с целью подготовки перспективных кадров для сферы муниципального управления.

3. Задачи проекта

3.1. Организация и проведение конкурсного отбора.

3.2. Организация профессионального развития победителей конкурсного отбора.

3.3. Популяризация и формирование положительного образа руководителя органа местного самоуправления и муниципального служащего.

4. Механизм реализации проекта

4.1. Конкурсный отбор проводится в порядке, установленном Положением о порядке конкурсного отбора (приложение к настоящему Положению).

4.2. О начале проведения конкурсного отбора население информируется через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.3. Победители конкурсного отбора включаются в резерв управленческих кадров Ярославской области.

4.4. Победителям конкурсного отбора в торжественной обстановке вручается диплом Губернатора области.

4.5. Организационный комитет на основании предложений экспертного совета определяет перечень победителей конкурсного отбора, направляемых на профессиональное развитие с учетом их образования, стажа управленческой деятельности, профессиональных и личностных качеств.

4.6. Профессиональное развитие победителей конкурсного отбора осуществляется в форме профессиональной переподготовки по программе обучения в сфере эффективного управления территорией.

4.7. Решение о проведении конкурсных отборов принимается Губернатором области с учетом потребности в формировании резерва управленческих кадров Ярославской области.

5. Требования к кандидатам

5.1. Гражданство Российской Федерации.

5.2. Возраст не более 55 лет.

5.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

5.4. Высшее образование.

5.5. Не менее 3 лет стажа управленческой деятельности (стажа работы на руководящих должностях) или не менее 4 лет стажа муниципальной службы (государственной службы).

6. Организационный комитет

6.1. Функциями организационного комитета являются:

6.1.1. Утверждение состава экспертного совета.

6.1.2. Оперативный мониторинг реализации проекта.

6.1.3. Подведение итогов конкурсного отбора.

6.1.4. Утверждение перечня победителей конкурсного отбора, направляемых на профессиональное развитие.

6.2. Организационный комитет состоит из председателя, заместителей председателя и членов организационного комитета.

6.3. Состав организационного комитета утверждается указом Губернатора области.

6.4. Заседание организационного комитета проводит председатель организационного комитета, в отсутствие председателя – заместитель председателя организационного комитета.

6.5. Заседание организационного комитета считается правомочным, если в нем участвуют более половины от общего числа его членов.

6.6. Решения организационного комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов организационного комитета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании организационного комитета.

6.7. Решения организационного комитета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании организационного комитета.

6.8. Организация деятельности организационного комитета возлагается на департамент территориального развития Ярославской области.

7. Экспертный совет и эксперты проекта

7.1. Функциями экспертного совета являются:

7.1.1. Подготовка рейтинга кандидатов по итогам конкурсного отбора.

7.1.2. Подготовка предложений для организационного комитета по перечню победителей конкурсного отбора, направляемых на профессиональное развитие.

7.2. Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя и членов экспертного совета, являющихся экспертами проекта.

7.3. Функциями экспертов проекта являются:

7.3.1. Экспертная оценка результатов конкурсных мероприятий и заданий.

7.3.2. Подготовка экспертных заключений.

7.4. В состав экспертов проекта включаются лица, обладающие знаниями и опытом в сфере муниципального управления.

7.5. Состав экспертного совета утверждается организационным комитетом в количестве не более 20 человек.

7.6. Заседание экспертного совета проводит председатель экспертного совета, в отсутствие председателя – заместитель председателя экспертного совета.

7.7. Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины от установленного числа экспертов проекта.

7.8. Решения экспертного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании экспертов проекта. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании экспертного совета.

7.9. Решения экспертного совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании экспертного совета.

7.10. Организация работы экспертного совета, экспертов проекта возлагается на оператора проекта.

8. Оператор проекта

8.1. Функциями оператора проекта являются:

8.1.1. Обеспечение функционирования и информационного наполнения сайта проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.1.2. Организация информирования населения о датах начала, ходе проведения и итогах конкурсного отбора и проекта.

8.1.3. Сбор, учет и систематизация информации о кандидатах, результатах конкурсных мероприятий и заданий.

8.1.4. Организация допуска кандидатов к проведению конкурсного отбора.

8.1.5. Организация мероприятий и мест для их проведения в рамках конкурсного отбора.

8.1.6. Организация деятельности экспертного совета, экспертов проекта.

8.2. Выбор оператора проекта, организация и финансовое обеспечение его деятельности возлагаются на ассоциацию «Совет муниципальных образований Ярославской области».

Приложение
к Положению о порядке
реализации регионального
проекта «Муниципальная
команда Губернатора
области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв
управленческих кадров Ярославской области

1. Предварительный этап конкурсного отбора кандидатов
на включение в резерв управленческих кадров Ярославской области

1.1. Информация о начале проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Ярославской области (далее – конкурсный отбор) (предварительного этапа конкурсного отбора) размещается в средствах массовой информации (далее – СМИ) и на сайте регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: mkgyarosl.ru (далее – сайт проекта), в течение 5 календарных дней со дня принятия Губернатором области решения о проведении конкурсного отбора.

Одновременно с информацией о начале проведения конкурсного отбора на сайте проекта размещаются сведения о минимальном количестве баллов, необходимом для признания кандидата на включение в резерв управленческих кадров Ярославской области (далее – кандидат) победителем данного конкурсного отбора, которое определяется организационным комитетом.

1.2. Для участия в конкурсном отборе кандидат, соответствующий требованиям, определенным в разделе 5 Положения о порядке реализации регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области», утверждаемого указом Губернатора области (далее – Положение о порядке реализации проекта), заполняет заявку на участие в конкурсном отборе, размещенную на сайте проекта.

1.3. Срок, установленный для подачи заявок на участие в конкурсном отборе, составляет 30 календарных дней со дня размещения на сайте проекта информации о начале проведения конкурсного отбора.

1.4. В течение 40 календарных дней со дня размещения на сайте проекта информации о начале проведения конкурсного отбора кандидат, прошедший регистрацию заявки на участие в конкурсном отборе на сайте проекта, лично представляет организации, выполняющей функции оператора регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» (далее – оператор проекта), на бумажном носителе следующие документы:

1.4.1. Заявление кандидата на участие в конкурсном отборе по форме, размещенной на сайте проекта.

1.4.2. Анкета по форме, размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://gossluzhba.gov.ru>.

1.4.3. Копии заполненных страниц паспорта. Паспорт предъявляется кандидатом по прибытию к оператору проекта.

1.4.4. Копии документов об образовании.

1.4.5. Копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии).

1.4.6. Копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих стаж управленческой деятельности или стаж муниципальной службы (государственной службы).

1.5. Информация о месте приема документов на бумажном носителе направляется на адрес электронной почты, указанный кандидатом при регистрации заявки на участие в конкурсном отборе на сайте проекта.

1.6. К дальнейшему участию в конкурсном отборе допускаются кандидаты, представившие документы, указанные в пункте 1.4 данного раздела настоящего Положения, на бумажном носителе в полном объеме и в установленные сроки.

1.7. Кандидат, не соответствующий требованиям, определенным в разделе 5 Положения о порядке реализации проекта, либо не представивший необходимые документы, не допускается к дальнейшему участию в конкурсном отборе. Оператор проекта направляет такому кандидату на адрес электронной почты уведомление об отказе в допуске к дальнейшему участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа в течение 10 календарных дней со дня приема документов.

1.8. Кандидатам, допущенным к дальнейшему участию в конкурсном отборе, присваивается код кандидата, предоставляются инструкция для регистрации личного кабинета кандидата на сайте проекта (далее – личный кабинет) и пароль для входа в личный кабинет.

1.9. Информацию, указанную в пункте 1.8 данного раздела настоящего Положения, оператор проекта направляет кандидату на адрес электронной почты в течение 10 календарных дней со дня приема документов.

2. Первый этап конкурсного отбора

2.1. Информация о начале первого этапа конкурсного отбора направляется кандидату через личный кабинет.

2.2. Первый этап конкурсного отбора проводится заочно и анонимно.

2.3. В личном кабинете кандидат выполняет следующие конкурсные задания:

2.3.1. Размещает мотивационное эссе объемом не более 3 страниц печатного текста с творческим описанием опыта работы, знаний и навыков в сфере местного самоуправления, мотивов участия в конкурсном отборе.

2.3.2. Проходит психологическое тестирование.

2.3.3. Проходит тест на оценку уровня знаний в сфере местного самоуправления и государственного управления.

2.4. Срок, установленный для подготовки и размещения мотивационного эссе, прохождения тестирований, составляет 20 календарных дней со дня уведомления о начале проведения первого этапа конкурсного отбора.

2.5. Идентификация конкурсных заданий кандидата производится экспертами регионального проекта «Муниципальная команда Губернатора области» (далее – проект) по коду кандидата.

2.6. Конкурсные задания кандидата на первом этапе конкурсного отбора оцениваются экспертами проекта по 25-балльной шкале (по каждому конкурсному заданию) согласно критериям оценки, размещенным на сайте проекта.

2.7. Кандидат получает средний балл по результатам выполнения конкурсных заданий.

2.8. Оператор проекта направляет кандидату через личный кабинет уведомление о результатах выполнения конкурсных заданий в течение 30 календарных дней со дня уведомления о начале проведения первого этапа конкурсного отбора.

2.9. Ко второму этапу конкурсного отбора допускаются кандидаты, набравшие 15 и более баллов.

3. Второй этап конкурсного отбора

3.1. Информация о начале второго этапа конкурсного отбора направляется кандидату через личный кабинет.

3.2. Второй этап конкурсного отбора проводится заочно и анонимно.

3.3. Кандидат выполняет и размещает в личном кабинете проектное задание по одной из тем (на выбор кандидата), размещенных на сайте проекта, согласно требованиям к проектному заданию, размещенным на сайте проекта.

3.4. Срок, установленный для подготовки и размещения проектного задания, составляет 20 календарных дней со дня уведомления о начале проведения второго этапа конкурсного отбора.

3.5. На 21 день начиная от даты начала проведения второго этапа конкурсного отбора проектное задание размещается на сайте проекта для публичной оценки посетителями сайта проекта.

3.6. В течение 30 календарных дней со дня размещения проектного задания на сайте проекта проектное задание оценивается экспертом проекта и посетителями сайта проекта по 20-балльной шкале согласно критериям оценки, размещенным на сайте проекта, экспертом проекта готовится

экспертное заключение о соответствии проектного задания требованиям к проектному заданию.

3.7. Кандидат получает средний балл по результатам оценки проектного задания экспертом проекта и усредненной оценки посетителями сайта проекта.

3.8. Оператор проекта направляет кандидату через личный кабинет уведомление о результатах выполнения проектного задания в течение 10 календарных дней со дня завершения процедур оценки проектного задания.

3.9. К третьему этапу конкурсного отбора допускаются кандидаты, у которых средний балл составляет 15 и более баллов.

3.10. Результаты второго этапа конкурсного отбора размещаются на сайте проекта в течение 10 календарных дней со дня завершения процедур оценки всех проектных заданий.

4. Третий этап конкурсного отбора

4.1. Третий этап конкурсного отбора проводится очно в форме следующих конкурсных мероприятий:

4.1.1. Организационно-деятельностная игра.

4.1.2. Индивидуальное собеседование кандидата с экспертами проекта.

4.1.3. Публичная защита разработанного на втором этапе конкурсного отбора проектного задания.

4.2. Дата проведения третьего этапа конкурсного отбора определяется оператором проекта не позднее 20 календарных дней со дня окончания второго этапа конкурсного отбора.

4.3. Кандидат уведомляется через личный кабинет о дате проведения третьего этапа конкурсного отбора не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала проведения конкурсных мероприятий.

4.4. По результатам проведения конкурсных мероприятий с учетом экспертного заключения эксперта проекта кандидат оценивается экспертами проекта по 30-балльной шкале согласно критериям оценки, размещенным на сайте проекта.

4.5. По кандидату рассчитывается средний балл от оценок экспертов проекта.

4.6. Оператор проекта направляет кандидату через личный кабинет уведомление о результатах проведения конкурсных мероприятий в течение 5 календарных дней со дня окончания проведения конкурсных мероприятий.

4.7. Результаты проведения третьего этапа конкурсного отбора размещаются на сайте проекта в течение 5 календарных дней со дня окончания проведения конкурсных мероприятий.

5. Подведение итогов конкурсного отбора

5.1. Результаты конкурсного отбора формируются экспертным советом проекта в виде рейтинга кандидатов по сумме баллов 3 этапов конкурсного отбора не позднее 10 календарных дней со дня окончания проведения третьего этапа конкурсного отбора.

К рейтингу кандидатов прилагаются предложения экспертного совета проекта о перечне победителей конкурсного отбора, направляемых на профессиональное развитие.

5.2. Кандидаты ранжируются от максимального значения набранных баллов (лучшие результаты) до минимального значения (худшие результаты).

5.3. Организационный комитет утверждает перечень победителей конкурсного отбора на основании ранжирования кандидатов и минимального количества баллов, необходимого для признания кандидата победителем конкурсного отбора, и перечень победителей конкурсного отбора, направляемых на профессиональное развитие с учетом их образования, стажа управленческой деятельности, профессиональных и личностных качеств.

5.4. Оператор проекта направляет кандидату через личный кабинет уведомление о результатах конкурсного отбора в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения третьего этапа конкурсного отбора.

5.5. Результаты конкурсного отбора размещаются на сайте проекта и в СМИ в течение 45 календарных дней со дня окончания проведения третьего этапа конкурсного отбора.

5.6. Организационный комитет направляет в Правительство области данные о победителях конкурсного отбора для их включения в резерв управленческих кадров Ярославской области в течение 45 календарных дней со дня окончания проведения третьего этапа конкурсного отбора.

УТВЕРЖДЁН
указом
Губернатора области
от 27.04.2015 № 226

СОСТАВ
организационного комитета по реализации регионального проекта
«Муниципальная команда Губернатора области»

Ястребов С.Н.	Губернатор области, председатель организационного комитета
Бойко Ю.А.	заместитель Губернатора области, заместитель председателя организационного комитета
Краснов А.С.	заместитель Губернатора области, заместитель председателя организационного комитета
Члены организационного комитета:	
Балакирева Н.Г.	начальник управления государственной службы и кадровой политики Правительства области
Демьянов В.А.	заместитель директора департамента территориального развития Ярославской области
Золотников Н.В.	глава Некрасовского муниципального района – председатель Правления Совета муниципальных образований Ярославской области (по согласованию)
Исаев П.В.	заместитель Председателя Ярославской областной Думы (по согласованию)
Тарасенков А.Н.	депутат Ярославской областной Думы – председатель Ярославского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления» (по согласованию)