

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2015 № 350-п
г. Ярославль

Об утверждении областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы и Порядка предоставления субсидии на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 7 октября 2009 года № 1124 «Об утверждении Положения о порядке принятия гражданами Российской Федерации, являющимися членами казачьих обществ, обязательств по несению государственной или иной службы»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - областную целевую программу «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы;
 - Порядок предоставления субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на Председателя Правительства области Князькова А.Л.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства области
от 30.03.2015 № 350-п

ОБЛАСТНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Государственная поддержка развития российского казачества
на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы

ПАСПОРТ ОЦП

Срок реализации ОЦП	2015 – 2017 годы	
Куратор ОЦП	Председатель Правительства области Князьков Александр Львович, тел. 40-18-43	
Ответственный исполнитель ОЦП	департамент региональной безопасности Ярославской области (далее – ДРБ)	председатель комитета по делам гражданской защиты, пожарной безопасности и казачества ДРБ Максимов Сергей Юрьевич, тел. 20-60-54; главный специалист комитета по делам гражданской защиты, пожарной безопасности и казачества ДРБ Емельянов Роман Викторович, тел. 20-60-57
Исполнители ОЦП	управление массовых коммуникаций Правительства области (далее – УМК)	заместитель начальника УМК Катков Александр Александрович, тел. 40-17-92
	департамент образования Ярославской области (далее – ДО)	заместитель директора ДО Астафьева Светлана Викторовна, тел. 40-08-88
Электронный адрес размещения ОЦП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://www.yarregion.ru/depts/drb/tmpPages/programs.aspx	

Общая потребность в финансовых ресурсах

Источник финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.			
	всего	2015 год	2016 год	2017 год
Предусмотрено законом об областном бюджете:	1486,9	1486,9	0	0
- областные средства	1486,9	1486,9	0	0
Итого по ОЦП	1486,9	1486,9	0	0

I. Описание текущей ситуации и обоснование необходимости реализации ОЦП

Начиная с 90-х годов прошлого столетия идет процесс возрождения российского казачества и укрепления его роли как составной части гражданского общества. Российское казачество, продолжая лучшие исторические традиции, несет государственную и иную службу. Члены казачьих обществ Ярославской области (далее – казачьи общества) берут на себя соответствующие обязательства, оказывают помощь в воспитании подрастающего поколения.

Ярославская область – регион, в котором преобладает русское население. Русская ментальность, культура и язык определяют основные социокультурные характеристики Ярославской области. Ярославский край не является традиционной местностью проживания казаков, но в результате исторических событий наша земля связана с казачеством. В настоящее время в Ярославской области проживают внуки и правнуки донских, кубанских, забайкальских казаков. Они возрождают древние казачьи традиции, стоят на защите православной веры, воспитывают молодежь.

На территории Ярославской области действует 14 казачьих обществ различных организационно-правовых форм с общей численностью 441 человек. Из них 10 казачьих обществ входят в состав Ярославского отдельского казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» (далее – ЯОКО ВКО «ЦКВ»). Численность членов ЯОКО ВКО «ЦКВ» составляет 362 человека.

Казачьи общества представлены хуторскими, станичными, а также городскими и юртовыми организациями в 7 из 20 муниципальных образований Ярославской области.

Казачьи общества организуют свою деятельность в соответствии с уставными требованиями, мероприятия проводятся по инициативе атаманов и членов городских, станичных, хуторских казачьих обществ. Деятельность казачьих обществ ограничена имеющимися у них материальными и правовыми возможностями. Данная ситуация не способствует дальнейшему развитию и становлению казачества на территории Ярославской области и создает предпосылки к снижению активности казачьих обществ в решении вопросов организации и несения государственной и иной службы, социально-экономических задач общества.

Факторы, затрудняющие дальнейшее полноценное развитие казачества на территории Ярославской области:

- казачьи общества не внесены в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- не принят закон Ярославской области «О казачестве»;
- отсутствуют правовые, методические и информационные условия привлечения членов казачьих обществ к оказанию содействия органам исполнительной власти области и органам местного самоуправления муниципальных образований области (далее – ОМСУ) в осуществлении их полномочий;
- не сформирован механизм реализации казачьими обществами мероприятий, направленных на решение широкого спектра проблем патриотического воспитания граждан Ярославской области, в совместной воспитательной деятельности органов исполнительной власти области и ОМСУ, образовательных учреждений и других общественных организаций;
- не определены порядок и условия участия членов казачьих обществ в патриотическом воспитании граждан (в отношении физического воспитания молодежи).

Важнейшим направлением деятельности казачьих обществ является организация нравственно-патриотического воспитания подрастающего поколения, целями которого являются формирование у молодежи чувства патриотизма и распространение идей духовного единства, воспитание личности гражданина-патриота, способного встать на защиту интересов государства.

При поддержке департамента образования мэрии г. Ярославля на территории Ярославской области в двух городских школах образованы казачьи кадетские классы: 5 казачьих кадетских классов на базе школы № 44 (г. Ярославль, ул. Победы, д. 28) и 2 казачьих кадетских класса на базе школы № 40 (г. Ярославль, ул. Будкина, д. 11).

В Свято-Алексиевской пустыни, расположенной в деревне Новоалексеевка Ярославской области, в 2001 году создан кадетский корпус, в 2004 году по указанию и благословию Высокопреосвященнейшего Архиепископа Ярославского и Ростовского Кирилла он стал именоваться «Сухопутный Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского Кадетский Корпус». Создание кадетского корпуса позволило заняться активной педагогической реабилитацией трудновоспитуемых детей с девиантным поведением. Кроме того, кадетское движение является эффективным средством патриотического воспитания. В кадетском корпусе воспитывается 60 мальчиков. В 2011 году корпус был реорганизован в объединённый Святого Апостола Андрея Первозванного кадетский корпус Свято-Алексиевской пустыни, в состав которого вошли Сухопутный и Морской корпуса и казачий взвод.

В 2013 году кадетский корпус занял первое место на нескольких первенствах Ярославской области, Центрального федерального округа, Российской Федерации и международных соревнованиях стран-участниц Договора коллективной безопасности (Кубок семи президентов проводился в Киргизии

на Иссык-Куле) и заслуженно получил право считаться одним из лучших кадетских корпусов России.

ЯОКО ВКО «ЦКВ» в течение 2014 года проводилась работа по возрождению казачьей культуры, традиций служения Отечеству и взаимодействию с органами исполнительной власти и ОМСУ по решению задач социального развития Ярославской области. При поддержке органов исполнительной власти области и ОМСУ, ветеранских и общественных организаций, средств массовой информации проводились мероприятия, направленные на патриотическое воспитание не только молодежи, но и всех категорий населения, в том числе и в казачьих обществах.

Наиболее активная работа по возрождению казачьей культуры и традиций служения Отечеству осуществлялась при проведении казачьих кругов, первого строевого смотра казаков Ярославской области, мероприятий, посвященных 700-летию со дня рождения преподобного Сергия Радонежского на Ростовской земле, 700-летию явления иконы Толгской Божией Матери и основания Свято-Введенского Толгского монастыря. Во взаимодействии с органами государственной власти и ОМСУ казаками осуществлялось обеспечение общественного порядка при проведении единого дня голосования.

Возрождаются казачьи традиции и обычаи в сфере культуры. В Ярославской области действуют 2 художественных коллектива – народный ансамбль казачьей песни «Чарочка» и детский образцовый ансамбль казачьей песни «Плетенька», представляющие Ярославскую область и ЯОКО ВКО «ЦКВ» на международных конкурсах и фестивалях казачьего творчества. В 2014 году исполнилось 16 лет со дня основания ансамбля «Чарочка», 11 лет – со дня основания ансамбля «Плетенька».

Кроме того, ЯОКО ВКО «ЦКВ» – активный участник и во всероссийских мероприятиях, посвященных празднованию 634 годовщины победы в Куликовской битве, IV Международном фестивале «Казачья станица Москва».

Вместе с тем население Ярославской области крайне мало осведомлено о деятельности казачьих обществ, развитии казачьего патриотического движения, развитии образовательного процесса, основанного на культурно-исторических традициях российского казачества, среди учащихся общеобразовательных школ области, подготовке молодежи к службе в Вооруженных силах Российской Федерации.

Для совершенствования системы и процесса патриотического воспитания в казачьих обществах необходимо вести более активную работу по решению ряда проблем, в том числе в вопросах материально-технического обеспечения воспитательной базы, своевременной проработки законодательных вопросов патриотического воспитания, преодоления дефицита профессиональных кадров для ведения работы по патриотическому воспитанию казачьей молодежи, активного участия в работе по патриотическому воспитанию членов казачьих обществ, а также информирования населения о деятельности казачьих обществ через средства массовой информации.

Разработка ОЦП обусловлена необходимостью реализации на региональном уровне государственной политики в области развития казачества путем реализации на территории Ярославской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года, утверждённой Президентом Российской Федерации 15 сентября 2012 года № Пр-2789.

ОЦП ориентирована на укрепление духовных и нравственных основ казачества, развитие активности казачьих обществ, придание их деятельности систематического, целенаправленного характера.

ОЦП призвана содействовать решению проблем, препятствующих развитию казачьих обществ, созданию условий для выполнения членами казачьих обществ обязательств по несению государственной и иной службы, созданию условий межэтнической и социальной стабильности в Ярославской области.

Реализация ОЦП позволит достичь позитивных результатов:

- в возрождении казачьей культуры;
- в межнациональных отношениях и урегулировании социальных конфликтов;
- в сохранении общественного порядка;
- в формировании молодого поколения, готового достойно служить Родине и Ярославскому краю, воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма и любви к Отечеству и преемственности поколений;
- в работе по предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Правовой основой формирования ОЦП являются следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 октября 2009 года № 1124 «Об утверждении Положения о порядке принятия гражданами Российской Федерации, являющимися членами казачьих обществ, обязательств по несению государственной или иной службы»;
- Стратегия развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года, утверждённая Президентом Российской Федерации 15 сентября 2012 года № Пр-2789;
- Концепция государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества, утверждённая Президентом Российской Федерации от 2 июля 2008 года № Пр-1355.

II. Цель ОЦП

Наименование цели	Показатель цели					
	наименование	единица измерения	базовое значение (2014 год)	Плановое значение		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Возрождение и развитие в Ярославской области духовно-культурных основ казачества, военно-патриотического воспитания казачьей молодёжи, вовлечение казачьих обществ в решение задач социального развития Ярославской области	количество казачьих обществ, вошедших в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации	ед.	0	2	3	4
	уровень осведомленности населения Ярославской области о деятельности казачьих обществ	%	3	7	10	15

III. Задачи ОЦП

№ п/п	Наименование задачи	Результат				
		наименование	единица измерения	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оказание координационной и организационной поддержки деятельности казачьих обществ	проведение консультаций и оказание методической помощи по взаимодействию с органами государ-	да/нет	да	да	да

1	2	3	4	5	6	7
		ственной власти и ОМСУ, в том числе по подготовке, оформлению документов по внесению казачьих обществ в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации				
		количество рабочих встреч, конференций, тематических дискуссионных площадок, «круглых столов» по вопросам возрождения и развития в Ярославской области духовно-культурных основ казачества, военно-патриотического воспитания казачьей молодёжи, вовлечения казачьих обществ в решение задач социального развития Ярославской области	ед.	4	5	6
		количество межрегиональных, всероссийских мероприятий, проведенных при поддержке Правительства области, органов исполнительной власти Ярославской области	ед.	2	3	4
2.	Предоставление финансовой поддержки казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачь-	количество методических семинаров по подготовке заявок от казачьих обществ на получение субси-	ед.	1	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	их обществ в Российской Федерации, действующим на территории Ярославской области	дии из областного бюджета				
		количество казачьих обществ, получивших целевые субсидии	ед.	1	-	-
3.	Предоставление информационной поддержки казачьим обществам	количество размещенных в средствах массовой информации и на государственных информационных ресурсах публикаций, видео- и аудиосюжетов о деятельности казачьих обществ	ед.	12	15	17
		количество проведенных консультаций, случаев оказания методической помощи по взаимодействию со средствами массовой информации и подготовке информационных материалов, буклетов, листовок, освещающих деятельность казачьих обществ	ед.	2	2	2
		оказание поддержки в создании и поддержании в рабочем состоянии интернет-сайта, освещающего деятельность казачьих обществ	да/нет	да	да	да

IV. Механизм реализации ОЦП

Механизм реализации ОЦП предусматривает осуществление комплекса организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач ОЦП. Механизм разработан в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

Реализация ОЦП осуществляются ответственным исполнителем ОЦП – ДРБ. Исполнителями ОЦП являются ДО, УМК.

Мероприятия ОЦП реализуются исполнителями и соисполнителями ОЦП в соответствии с разделом V ОЦП.

Необходимые функции ответственного исполнителя, исполнителей и соисполнителей ОЦП выполняются в соответствии с Положением о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области, утверждённым постановлением Правительства области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области».

Финансирование ОЦП осуществляется за счёт средств областного бюджета путём выделения целевых бюджетных ассигнований ДРБ.

Субсидии на государственную поддержку казачьих обществ предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ, утверждаемым постановлением Правительства области.

V. Перечень мероприятий ОЦП

№ п/п	Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке)	Результат выполнения мероприятия		Срок реализации, годы	Плановый объем финансирования (тыс. руб.) областные средства	Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке)
		наименование (единица измерения)	плановое значение			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Задача 1. Оказание координационной и организационной поддержки деятельности казачьих обществ			2015 – 2017	-	ДРБ, УМК, ДО, ОМСУ, ЯОКО ВКО «ЦКВ»
				2015		
				2016		
				2017		
1.1.	Оказание консультативного, методического содействия казачьим обществам по взаимодействию с органами государственной власти и ОМСУ, в том числе по подготовке, оформлению документов, необходимых для внесения казачьих обществ в	запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, да/нет	да	2015 – 2017	-	ДРБ, ОМСУ
			да	2015	-	
			да	2016	-	
			да	2017	-	

1	2	3	4	5	6	7
	государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации					
1.2.	Организация конференций, «круглых столов», тематических дискуссионных площадок по вопросам возрождения и развития в Ярославской области духовно-культурных основ казачества, военно-патриотического воспитания казачьей молодёжи, вовлечение казачьих обществ в решение задач социального развития Ярославской области	количество проведённых конференций, «круглых столов», тематических дискуссионных площадок (ед.)	15	2015 – 2017	-	ДРБ, ДО, УМК, ЯОКО ВКО «ЦКВ»
			4	2015	-	
			5	2016	-	
			6	2017	-	
1.3.	Участие в межрегиональных, всерос-	количество мероприятий	9	2015 – 2017	-	ДРБ, ДО,
			2	2015	-	

1	2	3	4	5	6	7
	сийских мероприятиях при поддержке Правительства Ярославской области, органов исполнительной власти Ярославской области	(ед.)	3	2016	-	ЯОКО ВКО «ЦКВ»
			4	2017	-	
2.	Задача 2. Предоставление финансовой поддержки казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, действующим на территории Ярославской области			2015 – 2017	1486,9	ДРБ
				2015	1486,9	
				2016	-	
				2017	-	
2.1.	Организация и проведение методических семинаров по подготовке заявок от казачьих обществ на получение субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ	количество проведенных семинаров (ед.)	1	2015 – 2017	-	ДРБ
			1	2015	-	
			-	2016	-	
			-	2017	-	
2.2.	Предоставление субсидии казачьим обществам из об-	количество казачьих обществ, полу-	1	2015	1486,9	ДРБ

1	2	3	4	5	6	7
	ластного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ	чивших целевые субсидии (ед.)				
3.	Задача 3. Предоставление информационной поддержки казачьим обществам			2015 – 2017	-	ЯОКО ВКО «ЦКВ», ДРБ, УМК, ОМСУ
				2015	-	
				2016	-	
				2017	-	
3.1.	Освещение деятельности казачьих обществ в средствах массовой информации	количество размещенных в средствах массовой информации публикаций, видео- и аудио-сюжетов (ед.)	44	2015 – 2017	-	ЯОКО ВКО «ЦКВ», ДРБ, УМК, ОМСУ
			12	2015	-	
			15	2016	-	
			17	2017	-	
3.2.	Проведение консультаций и оказание методической помощи по взаимодействию со средствами массовой информации и подготовке информационных материалов, буклетов, листовок, освещаю-	количество опубликованных информационных материалов (ед.)	6	2015 – 2017	-	УМК, ДРБ
			2	2015	-	
			2	2016	-	
			2	2017	-	

1	2	3	4	5	6	7
	щих деятельность казачьих обществ					
3.3.	Оказание поддержки в создании и поддержании в рабочем состоянии официального интернет-сайта, освещающего деятельность казачьих обществ	интернет-сайт действует, да/нет	да	2015 – 2017	-	ДРБ
			да	2015	-	
			да	2016	-	
			да	2017	-	
	Итого по ОЦП			2015 – 2017	1486,9	ДРБ
	В том числе			2015	1486,9	
				2016	-	
				2017	-	

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 30.03.2015 № 350-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из областного бюджета на государственную
поддержку казачьих обществ Ярославской области

1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области (далее – Порядок) в рамках исполнения областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Стратегией развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 15 сентября 2012 года № Пр-2789.

2. Субсидия из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области (далее – субсидия) предоставляется для оказания содействия развитию и консолидации российского казачества посредством усиления его роли в решении государственных и муниципальных задач, совершенствования взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ярославской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций и общественных объединений с российским казачеством и формирования эффективных механизмов общественно-государственного партнерства для решения следующих задач:

- совершенствование механизма и создание экономических условий для привлечения членов казачьих обществ Ярославской области (далее – казачьи общества) к несению государственной и иной службы;

- развитие духовно-нравственных основ, традиционных образов жизни, форм хозяйствования и самобытной культуры российского казачества;

- повышение роли казачьих обществ в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма и готовности к служению Отечеству, в том числе с использованием потенциала кадетских классов.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту региональной безопасности Ярославской области (далее – ДРБ)

4. Субсидии предоставляются казачьим обществам, которые соответствуют следующим критериям:

4.1. Казачье общество должно быть внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

4.2. У казачьего общества не должно быть просроченной задолженности по уплате налогов, пеней и штрафов в бюджетную систему Российской Федерации.

4.3. У казачьего общества не должно быть неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации и несоответствия деятельности целям, предусмотренным учредительными документами.

4.4. Казачье общество не должно находиться в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства.

4.5. Казачье общество осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- совершенствование организации государственной и иной службы;
- совершенствование системы взаимодействия с казачьими обществами;
- содействие охране общественного порядка, содействие органам, уполномоченным осуществлять охрану общественного порядка;
- сохранение самобытности, культуры, традиций российского казачества;
- деятельность по осуществлению медицинской и социальной реабилитации ветеранов, членов семей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие организации работы с казачьей молодежью, ее военно-патриотическому, духовно-нравственному и физическому воспитанию, сохранению и развитию культуры казачества.

5. Субсидия может быть направлена на реализацию Плана мероприятий по реализации в 2014 – 2016 годах Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года на территории Ярославской области, утверждённого Губернатором области 16.12.2014, мероприятий в рамках областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – ОЦП), мероприятий в соответствии с уставной деятельностью казачьих обществ.

6. Целью предоставления субсидии является выполнение мероприятий в рамках ОЦП, а именно:

6.1. Организация:

- мероприятий по обеспечению несения государственной и иной службы членами казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- мероприятий по возрождению культуры казачества;

- мероприятий по развитию образования, патриотическому и нравственному воспитанию казачьей молодежи;

- мероприятий по военно-спортивному воспитанию казачьей молодежи.

6.2. Участие:

- во Всероссийской военно-спортивной игре «Казачий Сполох»;

- в войсковом этапе Всероссийской спартакиады допризывной казачьей молодежи;

- во Всероссийском фольклорном конкурсе «Казачий круг» (в составе войскового казачьего общества «Центральное казачье войско»);

- в Международном фестивале «Казачья станица Москва».

7. За счет субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами и мероприятиями в рамках реализации ОЦП;

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы на поддержку политических партий и осуществление политической деятельности;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплата штрафов.

8. Условия предоставления субсидии.

8.1. Субсидия предоставляется по результатам рассмотрения заявок на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – заявка) с приложением соответствующих документов. Порядок подачи документов, необходимых для получения субсидии, приведен в приложении 2 к Порядку.

8.2. Предоставление субсидии осуществляется ДРБ по решению комиссии по предоставлению субсидий на основании рассмотрения поданных казачьими обществами заявок и документов, необходимых для получения субсидии, в соответствии с Положением о комиссии по предоставлению субсидий, приведенным в приложении 3 к Порядку.

8.3. Субсидия предоставляется по частям на каждое мероприятие на основании соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку (далее – соглашение), заключенного между ДРБ и казачьим обществом, по фактически произведенным затратам на мероприятия или по предоплате согласно проекту (смете) программных мероприятий, планируемых к реализации казачьим обществом.

ДРБ заключает соглашение с казачьим обществом в течение 10 календарных дней со дня получения документов, необходимых для заключения соглашения в соответствии с Порядком.

8.4. Соглашением предусматриваются:

- цель предоставления субсидии;

- наименование мероприятия, на которое выделяется субсидия;
- порядок финансирования (по фактически произведенным затратам или по предоплате);
- график (условия) перечисления субсидии;
- срок использования субсидии;
- размер субсидии;
- значения показателей результативности предоставления субсидии;
- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, перечень отчетных документов;
- порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении;
- согласие казачьего общества на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения казачьим обществом условий, целей и порядка их предоставления.

9. Порядок предоставления субсидии.

9.1. Перечисление субсидии производится ДРБ в течение 15 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет, открытый казачьим обществом в кредитной организации Российской Федерации.

9.2. При предоставлении субсидии в порядке предоплаты казачье общество в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о предоставлении субсидии представляет в ДРБ документы для заключения соглашения (приглашение на мероприятие либо программу мероприятия, положения о конкурсах, фестивалях, договоры, соглашения, смету расходов, счет, счет-фактуру и иные документы, подтверждающие необходимость финансирования).

При этом казачье общество не позднее 3 рабочих дней со дня окончания мероприятия представляет ДРБ отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 5 к Порядку с приложением документов, подтверждающих целевое расходование субсидии (акты выполненных работ, кассовые чеки, приходно-расходные ордера и иные документы, подтверждающие целевое расходование денежных средств).

9.3. При предоставлении субсидии по фактически произведенным затратам из собственных финансовых источников казачье общество в течение 3 рабочих дней со дня окончания мероприятия представляет в ДРБ документы для заключения соглашения (приглашения, программы мероприятий, положения о конкурсах, фестивалях, договоры, соглашения, сметы расходов, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, кассовые чеки, приходно-расходные ордера и иные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты).

9.4. Эффективность использования субсидии в отчетном финансовом году оценивается ДРБ на основании имеющихся значений показателей результативности предоставления субсидии, полного освоения полученных

денежных средств. Эффективность использования субсидии определяется ДРБ как процент фактического достижения показателей результативности предоставления субсидии, определенных в соглашении.

10. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении.

10.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели, кроме тех, которые указаны в соглашении.

10.2. Казачьи общества несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представляемых документов, соблюдение условий и целей предоставления субсидии.

10.3. ДРБ и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10.4. Субсидия в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, в том числе при непредставлении отчетных документов в установленные сроки, подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством.

ДРБ в течение 5 рабочих дней со дня выявления оснований для возврата субсидии направляет казачьему обществу требование о возврате субсидии в добровольном порядке. Субсидия подлежит возврату в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения казачьим обществом указанного требования. В случае невозврата или возврата не в полном объеме субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке.

11. В случае нарушения казачьим обществом условий, установленных Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, ДРБ в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений принимает решение об одностороннем отказе от исполнения соглашения. При этом соглашение считается расторгнутым.

Уведомление об одностороннем отказе ДРБ от исполнения соглашения и расторжении соглашения направляется казачьему обществу в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об одностороннем отказе от исполнения соглашения.

12. Субсидия должна быть использована в срок, предусмотренный соглашением. Не использованный на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет не позднее 20 января очередного финансового года.

Приложение 1
к Порядку

Форма

ЗАЯВКА
на получение субсидии из областного бюджета на государственную
поддержку казачьих обществ Ярославской области
на 20__ год

_____ (наименование казачьего общества)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области (далее – субсидия), утвержденным постановлением Правительства области от _____ № _____, просит рассмотреть _____

_____ (наименование казачьего общества)

в качестве получателя субсидии.

К заявке прилагаются документы: _____

Ф.И.О., должность руководителя _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон _____

ПОРЯДОК

подачи документов, необходимых для получения субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области

1. Прием документов, необходимых для получения субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области (далее – субсидия), в рамках исполнения областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы начинается на основании решения департамента региональной безопасности Ярославской области (далее – ДРБ).

2. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о начале приема документов, необходимых для получения субсидии, ДРБ размещает на своей странице на официальном портале органов государственной власти Ярославской области информацию о начале приема документов, необходимых для получения субсидии, и сведения о порядке приема документов.

3. Казачьи общества Ярославской области (далее – казачьи общества) подают документы, необходимые для получения субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации о начале приема документов. Документы, поступившие по истечении указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

4. Для получения субсидии казачьи общества представляют в ДРБ следующие документы:

- заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления субсидии (далее – заявка);

- копию свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, заверенную печатью и подписью атамана казачьего общества;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации, заверенную налоговым органом и выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

- копию устава казачьего общества, заверенную печатью и подписью атамана казачьего общества;

- копию протокола круга казаков казачьего общества об избрании атамана казачьего общества, заверенную печатью казачьего общества и подписью атамана казачьего общества;

- копию протокола круга казаков казачьего общества с решением об участии в реализации областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы, заверенную печатью и подписью атамана казачьего общества;

- проект (смету) программных мероприятий, планируемых к реализации казачьим обществом, планируемый объем финансирования.

5. Представленные документы должны быть оформлены следующим образом:

- тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц должны быть указаны без использования сокращений, с указанием их места нахождения;

- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью;

- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

6. За достоверность представленных сведений атаманы казачьих обществ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ДРБ регистрирует поступившие заявки в день их поступления в порядке, установленном для регистрации входящей корреспонденции. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявок ДРБ передает заявки и иные документы, необходимые для получения субсидии, в комиссию по предоставлению субсидии для рассмотрения в соответствии с Положением о комиссии по предоставлению субсидий, приведенным в приложении 3 к Порядку предоставления субсидии.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению субсидий из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области

1. Предоставление субсидий из областного бюджета на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области (далее – субсидии) осуществляется департаментом региональной безопасности Ярославской области (далее – департамент) по решению комиссии по предоставлению субсидий (далее – комиссия) в рамках исполнения областной целевой программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – ОЦП).

2. Персональный состав и численность комиссии утверждается департаментом.

3. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- ведет заседания комиссии, подписывает протоколы, решения заседаний и иные документы комиссии.

4. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии:

- регистрирует заявку на получение субсидии (далее – заявка) в течение 1 рабочего дня со дня ее получения;

- в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку приложенных к заявке документов, указанных в пункте 4 Порядка подачи документов, необходимых для получения субсидии, приведенного в приложении 2 к Порядку предоставления субсидии (далее – Порядок подачи документов);

- осуществляет сбор информации, необходимой для проведения заседаний комиссии;

- ведет протоколы заседаний комиссии;

- осуществляет сбор информации и отчетных документов по использованию предоставленных субсидий.

6. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

7. Решения комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии или заместитель председателя комиссии (в случае отсутствия председателя) имеет право решающего голоса.

8. Заседания комиссии проводятся по окончании срока подачи заявок по мере необходимости.

9. Комиссия осуществляет следующие функции:

9.1. Рассматривает и оценивает поданные казачьими обществами Ярославской области (далее – казачьи общества) заявки.

9.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 9.2 данного пункта, направляет казачьим обществам письменное уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Заявки и иные документы, представленные казачьими обществами, рассматриваются на предмет соответствия Порядку предоставления субсидии и Порядку подачи документов.

11. Решение об отказе казачьему обществу в предоставлении субсидии комиссия принимает в следующих случаях:

- несоответствие казачьего общества требованиям Порядка предоставления субсидии;
- непредставление документов, указанных в пункте 4 Порядка подачи документов;
- несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и пункта 5 Порядка подачи документов;
- наличие в документах, представленных казачьим обществом, недостоверных сведений;
- наличие неисполненных обязательств по ранее заключенным соглашениям.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии комиссия проводит оценку заявки казачьего общества.

12. Заявка оценивается комиссией по следующим критериям:

12.1. Соответствие целей и задач проекта казачьего общества целям и задачам ОЦП (максимальная оценка – 4 балла):

цели и задачи проекта полностью соответствуют целям и задачам ОЦП – 4 балла;

цели и задачи проекта частично соответствуют целям и задачам ОЦП – 1 балл;

цели и задачи проекта не соответствуют целям и задачам ОЦП – 0 баллов.

12.2. Эффективность проекта казачьего общества (максимальная оценка – 6 баллов):

реализация проекта обеспечит полное достижение поставленных целей – 6 баллов;

реализация проекта обеспечит частичное достижение поставленных целей – 3 балла;

реализация проекта практически не обеспечит достижение поставленных целей – 1 балл;

реализация проекта не обеспечит достижение поставленных целей – 0 баллов.

12.3. Значимость проекта казачьего общества в рамках приоритетных направлений, предусмотренных мероприятиями ОЦП (максимальная оценка – 8 баллов):

проект наиболее значим в рамках приоритетных направлений, полностью соответствует задачам, направленным на реализацию исполнения мероприятия ОЦП, – 8 баллов;

проект имеет среднюю значимость в рамках приоритетных направлений, частично соответствует задачам, направленным на реализацию исполнения мероприятия ОЦП, – 3 балла;

проект мало значим в рамках приоритетных направлений, мало соответствует задачам, направленным на реализацию исполнения мероприятия ОЦП, – 1 балл;

проект незначим в рамках приоритетных направлений, не соответствует задачам, направленным на реализацию исполнения мероприятия ОЦП, – 0 баллов.

12.4. Соответствие задач проекта казачьего общества его целям (максимальная оценка – 4 балла):

задачи проекта полностью соответствуют целям проекта – 4 балла;

задачи проекта частично соответствуют целям проекта – 1 балл;

задачи проекта не соответствуют целям проекта – 0 баллов.

12.5. Наличие материально-технической, кадровой и финансовой баз казачьего общества (максимальная оценка – 6 баллов):

казачье общество обладает достаточными материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса, офисной, в том числе компьютерной техники, транспорта) – 6 баллов;

казачье общество частично обладает материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса, офисной, в том числе компьютерной техники) – 3 балла;

казачье общество обладает недостаточной материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса) – 1 балл;

казачье общество не обладает материально-технической, кадровой и финансовой базами – 0 баллов.

12.6. Доступность и открытость информации о деятельности казачьего общества (максимальная оценка – 4 балла):

наличие собственного сайта или страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет) либо информации, размещенной в интернете на сайтах третьих лиц, и информации о деятельности казачьего общества, размещенной в средствах массовой информации, – 4 балла;

отсутствие собственного сайта или страницы в интернете либо информации, размещенной в интернете на сайтах третьих лиц, и информации о деятельности казачьего общества, размещенной в средствах массовой информации, – 0 баллов.

12.7. Участие казачьего общества в возрождении и развитии в Ярославской области духовно-культурных основ казачества, военно-патриотического воспитания казачьей молодёжи и решении задач социального развития Ярославской области (максимальная оценка – 8 баллов):

участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на возрождение и развитие в Ярославской области духовно-культурных основ казачества, военно-патриотического воспитания казачьей молодёжи и решение задач социального развития Ярославской области, – 4 балла;

отсутствие опыта участия в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Ярославской области – 0 баллов;

наличие опыта проведения мероприятий с использованием субсидий, предоставляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, – 4 балла;

отсутствие опыта проведения мероприятий с использованием субсидий, предоставляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, – 0 баллов.

13. По итогам оценки комиссия составляет рейтинг казачьих обществ. Более высокое место в рейтинге казачьих обществ занимает казачье общество, заявка которого набрала большее количество баллов. При равенстве количества баллов более высокое место в рейтинге казачьих обществ занимает казачье общество, заявка которого была зарегистрирована раньше.

14. Субсидия распределяется в соответствии с рейтингом казачьих обществ исходя из лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на предоставление субсидии в текущем финансовом году (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Объем субсидии, предоставляемой каждому казачьему обществу, определяется проектом (сметой) программных мероприятий. Если объем средств, предусмотренных проектом (сметой) программных мероприятий, превышает лимиты бюджетных обязательств, субсидия предоставляется в размере, равном лимиту бюджетных обязательств.

15. Распределение субсидии комиссия начинает с определения объема субсидии, предоставляемой казачьему обществу, занявшему первое место в рейтинге казачьих обществ. Затем комиссия определяет объем субсидии, предоставляемой казачьим обществам, занявшим второе и последующие места (в пределах лимитов бюджетных обязательств).

16. В случае если в комиссию поступила одна заявка, она рассматривается и оценивается комиссией в соответствии с настоящим Положением. Казачье общество, подавшее единственную заявку, признается получателем субсидии, если его заявка получила в сумме 50 или более процентов от максимально возможного количества баллов.

Если единственная заявка получила в сумме менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов, субсидия не предоставляется.

17. Результаты работы комиссии оформляются протоколом, в котором указываются итоги рассмотрения каждой заявки и перечень казачьих обществ – получателей субсидии с указанием размера субсидии. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и в день его оформления передается в департамент.

18. Предоставление субсидий казачьим осуществляется департаментом в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии из областного бюджета
на государственную поддержку казачьих обществ Ярославской области

г. Ярославль

«__» _____ 20__ г.

Департамент региональной безопасности Ярославской области,
именуемый в дальнейшем «ДРБ», в лице директора ДРБ

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о ДРБ, утвержденного
постановлением Правительства области от 02.12.2011 № 960-п
«О департаменте региональной безопасности Ярославской области», с одной
стороны и _____,

(наименование казачьего общества Ярославской области)

именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые
в дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации и _____

(нормативные правовые акты)

_____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
субсидии из областного бюджета на государственную поддержку казачьих
обществ Ярославской области (далее – субсидия) в рамках исполнения
областной целевой программы «Государственная поддержка развития
российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 –
2017 годы _____

(наименование Исполнителя)

в размере _____ (_____) руб.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию Плана мероприятий по
реализации в 2014 – 2016 годах Стратегии развития государственной
политики Российской Федерации в отношении российского казачества до
2020 года на территории Ярославской области, утверждённого
Губернатором области 16.12.2014, мероприятий областной целевой

программы «Государственная поддержка развития российского казачества на территории Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – ОЦП), мероприятий в соответствии с уставной деятельностью казачьих обществ, а именно на реализацию мероприятий: _____

1.3. Субсидия предоставляется в порядке: _____
(предоплаты/ по фактически
произведённым за счёт собственных финансовых средств затратам)

1.4. Субсидия перечисляется Получателю в соответствии со следующим графиком (условиями): _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ДРБ обязуется:

2.1.1. Перечислить в течение 15 календарных дней со дня заключения настоящего Соглашения _____
(наименование Исполнителя)

субсидию на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять контроль за расходованием субсидии.

2.2. ДРБ вправе:

- уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии, в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию целей, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения;

- проводить проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- принимать решение о прекращении предоставления субсидии в случае ее использования на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением.

2.3. Исполнитель обязуется:

- использовать предоставленную субсидию для реализации целей, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения;

- вести отдельный учет полученных из областного бюджета средств;

- представлять проект (смету) мероприятий;

- осуществлять целевое и эффективное использование субсидии, выделяемой в соответствии с настоящим Соглашением;

- представлять в ДРБ следующую отчетность по формам, установленным ДРБ:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до «__»____20__года;

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в срок до «__»____20__года, а также иную отчетность, предусмотренную Порядком предоставления субсидии;

- по требованию ДРБ представлять информацию и документы, подтверждающие целевое использование субсидии;

- использовать субсидию в течение 2 месяцев с момента её предоставления;

- вернуть субсидию в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования ДРБ о возврате субсидии в добровольном порядке;

- вернуть остаток субсидии, не использованный на 31 декабря текущего финансового года, в областной бюджет не позднее 20 января очередного финансового года;

- обеспечить достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии (за исключением субсидии на иную государственную поддержку):_____;

2.4. Получатель согласен на осуществление ДРБ и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка их предоставления.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с настоящим Соглашением в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными понимаются такие обстоятельства, при которых Стороны, действуя с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом. В частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств, определенных настоящим Соглашением. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 20__ года, а предусмотренные настоящим Соглашением обязательства Сторон – до полного их исполнения.

5. Прочие условия

5.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Изменения в настоящее Соглашение вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Настоящее Соглашение расторгается по следующим основаниям:

- в связи с истечением срока действия;
- досрочно в случае принятия ДРБ решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 5.4 данного раздела.

5.4. В случае нарушения Исполнителем условий, установленных Порядком предоставления субсидии, а также условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, ДРБ в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений принимает решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения. Уведомление об одностороннем отказе ДРБ от исполнения соглашения и расторжении соглашения направляется Исполнителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об одностороннем отказе от исполнения соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра для ДРБ, один для Исполнителя.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Департамент региональной
безопасности Ярославской
области

Адрес:

Банковские реквизиты:

Директор департамента
региональной безопасности
Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Исполнитель:

(наименование казачьего общества
Ярославской области)

Адрес:

Банковские реквизиты:

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Приложение 5
к Порядку

Форма

В департамент
региональной безопасности
Ярославской области

ОТЧЁТ
об использовании субсидии из областного бюджета на государственную
поддержку казачьих обществ Ярославской области

(наименование казачьего общества Ярославской области)

Общая сумма ассигнований, тыс. руб.	Профинансировано, тыс. руб.	Израсходовано, тыс. руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, тыс. руб.	Причина образования остатков
1	2	3	4	5

Ф.И.О., должность руководителя _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

К отчету прилагаются документы: _____

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон