

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2015 № 244-п
г. Ярославль

Об областной целевой
программе «Гармонизация
межнациональных отношений
в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы и признании
утратившими силу и частично
утратившими силу отдельных
постановлений Правительства
области

В целях продолжения реализации на территории Ярославской области Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», и в соответствии с постановлением Правительства области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую областную целевую программу «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы.

2. Образовать комиссию по вопросам предоставления субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы и утвердить ее состав (прилагается).

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам предоставления субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы.

4. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства области:

- от 25.12.2009 № 1263-п «О проведении конкурсов проектов в сфере развития институтов гражданского общества и гармонизации межнациональных отношений»;

- от 09.06.2010 № 380-п «О внесении изменения в постановление Правительства области от 25.12.2009 № 1263-п»;

- от 28.03.2011 № 210-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25.12.2009 № 1263-п»;

- пункт 1 постановления Правительства области от 24.05.2012 № 480-п «О внесении изменений в постановления Правительства области от 25.12.2009 № 1263-п и от 24.10.2011 № 814-п».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области Краснова А.С.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства области
от 11.03.2015 № 244-п

**ОБЛАСТНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Гармонизация межнациональных отношений
в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы**

ПАСПОРТ ОЦП

Сроки реализации ОЦП	2015 – 2017 годы	
Куратор ОЦП	заместитель Губернатора области Краснов Александр Сергеевич, тел. (4852) 78-60-10	
Ответственный исполнитель	департамент общественных связей Ярославской области	директор департамента общественных связей Ярославской области Костикова Анастасия Александровна, тел. (4852) 40-15-14
Исполнители ОЦП	департамент информатизации и связи Ярославской области	заместитель Губернатора области – директор департамента информатизации и связи Ярославской области Лысенко Эдуард Анатольевич, тел. (4852) 40-16-34
	департамент образования Ярославской области	директор департамента образования Ярославской области Лобода Ирина Валентиновна, тел. (4852) 40-08-88
	Правительство области в лице управления массовых коммуникаций Правительства области	заместитель начальника управления массовых коммуникаций Правительства области Катков Александр Александрович, тел. (4852) 40-17-92

Электронный адрес размещения ОЦП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://www.yarregion.ru/depts/dos/tmpPages/programs.aspx
---	---

Общая потребность в финансовых ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	2015 год	2016 год	2017 год
Предусмотрено законом об областном бюджете:				
- областные средства	4 000,0	4 000,0	-	-
- федеральные средства	-	-	-	-
Справочно (за рамками закона об областном бюджете):				
- внебюджетные источники	222,2	222,2	-	-
Итого по ОЦП	4 222,2	4 222,2	-	-

I. Описание текущей ситуации и обоснование необходимости реализации ОЦП

1. Основные термины и определения, используемые в ОЦП

В ОЦП используются следующие основные понятия:

многонациональный народ Российской Федерации (российская нация) – сообщество граждан Российской Федерации разной этнической, религиозной, социальной и иной принадлежности, осознающих свою гражданскую общность и политико-правовую связь с Российским государством (согражданство);

общероссийская гражданская идентичность – общее для граждан Российской Федерации осознание своего российского гражданства, принадлежности к российской нации;

гармонизация межнациональных отношений – оптимизация национальной политики, сбалансированные межэтнические процессы;

ксенофобия – навязчивый страх перед незнакомыми лицами, иностранцами, нетерпимость к чужому, непривычному;

конфликт межнациональный – форма гражданского, политического или вооруженного противоборства, в которой стороны или одна из сторон мобилизуются и действуют по принципу этнических различий;

миграция населения – перемещение населения, изменение его места жительства;

мониторинг – система постоянных наблюдений, анализа и оценки этнических процессов и явлений с целью определения характера, тенденций и закономерностей в их развитии;

общественные объединения – добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения;

социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СО НКО) – некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах и осуществляющие в соответствии с учредительными документами различные виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

толерантность – ценность и социальная норма гражданского общества, проявляющаяся в праве всех индивидов гражданского общества быть различными, в обеспечении устойчивой гармонии между различными конфессиями, политическими, этническими и другими социальными группами, уважении к разнообразию различных мировых культур, цивилизаций и народов, готовности к пониманию и сотрудничеству с людьми, различающимися по внешности, языку, убеждениям, обычаям и верованиям;

этническая диаспора – компактно проживающие представители народа вне страны своего происхождения, своей исторической родины;

этническая интеграция – сохранение разными этническими группами, находящимися в межкультурном взаимодействии, присущих им культурных индивидуальностей при объединении их в одно общество на иных основаниях;

этническая культура – совокупность культурных элементов и структур, обладающих этнической спецификой и характерной этнодифференцирующей функцией;

этнокультурный – понятие, включающее в себя национальный этнический аспект как важный и неотъемлемый элемент социокультурных традиций и образа жизни народов.

2. Описание проблемы

В 2014 году завершилась реализация областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 19.09.2012 № 945-п «Об областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы»

(далее – областная целевая программа «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы»).

Целью областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы являлось формирование межэтнической интеграции жителей Ярославской области на основе духовных и нравственных устоев многонационального российского общества (русской нации).

Ключевым результатом реализации областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы стало создание правовых, экономических и организационных условий, максимально способствующих установлению и поддержанию стабильных неконфликтных межнациональных отношений, формированию гражданской солидарности, установок толерантного сознания и поведения в обществе, обеспечению межэтнической интеграции.

Ситуация в этнонациональной сфере региона характеризуется как устойчивая. Вместе с тем этническое разнообразие населения Ярославской области требует разработки и дальнейшей реализации мер по гармонизации межнациональных отношений на территории региона.

По данным Всероссийской переписи населения 2010 года, в Ярославской области проживают представители 150 национальностей и этнических групп. При этом сохраняется абсолютное преобладание русского населения (96 процентов), которое в целом определяет этническую ситуацию.

Из других национальностей наиболее многочисленными в количественном отношении (в порядке убывания) являются украинцы, армяне, азербайджанцы, татары, езиды, белорусы, узбеки, цыгане, таджики, грузины, немцы и евреи. Отмечено увеличение численности чеченцев, ингушей, лезгин, даргинцев, осетин (преимущественно мужчин).

В 2010 году утвердительно на вопрос о владении русским языком ответили 96,4 процента респондентов (1226,9 тыс. человек). Дополнительное владение родным языком своей национальности учтено у 89 процентов езидов, 82,5 процента азербайджанцев, 79,4 процента армян, 32,7 процента татар, 26,7 процента украинцев и 19,1 процента белорусов.

По информации Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области, в регионе действует 345 религиозных организаций, представляющих 17 конфессий. Доминирующее положение в области занимает Русская православная церковь, которой принадлежат 282 (81,74 процента) религиозные организации. Ситуация в сфере религиозных отношений в регионе также характеризуется как устойчивая.

В 1999 году было образовано Ярославское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Ассамблея народов России». Сейчас в него входят 22 этнокультурные организации.

По данным Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области, по состоянию на 01 октября 2014 года в

Ярославской области зарегистрировано 32 национально-культурных объединения, из них 13 региональных и местных национально-культурных автономий.

На 01 октября 2014 года в регионе действуют, не имея по различным основаниям регистрации Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области, 7 этнокультурных организаций.

В связи с ростом некоренного населения в регионе обозначилась тенденция формирования компактного проживания этнических групп. Осуществляется процесс их самоорганизации, ведущий к образованию центров влияния, позиционированию части этнической элиты в качестве знаковых фигур общественно-политической жизни Ярославской области. Наблюдается конкуренция между этническими группами в сфере собственности, бизнеса и предпринимательства. Отмечается объединение и позиционирование молодежи и студенчества по этническому принципу.

Безусловно, одним из наиболее серьезных факторов, заметно влияющих на современную этническую ситуацию в Ярославской области, является иноэтничный миграционный поток в регион.

Наибольшее количество иностранных граждан прибыло в Ярославскую область по частным делам и для осуществления трудовой деятельности. Указанные цели въезда преобладают на протяжении нескольких последних лет.

Растущие иммиграционные потоки прибывающих в Ярославскую область граждан из бывших республик СНГ объясняются тем, что уже в течение многих лет Ярославская область сохраняет социально-экономическую привлекательность для иностранных мигрантов, в том числе трудовых. По показателям качества жизни и экономического развития в целом ряде сфер качество жизни в регионе опережает среднероссийский уровень. Большую роль играет близость региона к городу федерального значения – Москве. Существенную роль играет и то, что Ярославская область не принадлежит к числу регионов, где национальный вопрос стоит наиболее остро.

В свою очередь, тенденция экономического развития региона диктует рост потребности в трудовых ресурсах мигрантов. Основные сферы их использования – строительство, обрабатывающая промышленность, сельское хозяйство.

Квота на привлечение иностранных работников для Ярославской области на 2013 год была утверждена в количестве 12 020 человек (при заявках от работодателей на 18 тысяч иностранцев). В 2014 году размер квоты был практически сохранен и составил 11 655 мигрантов. В целях реализации принципа приоритетного трудоустройства российских граждан на заявленные работодателем рабочие места Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации были одобрены предложения Ярославской области по корректировке квоты 2014 года.

По прогнозам Управления Федеральной миграционной службы по Ярославской области, большая часть мигрантов в 2015 – 2017 годах, как и в предыдущие годы, прибудет из стран СНГ.

Наряду с экономически позитивным моментом привлечения легальных дополнительных трудовых ресурсов в инвестиционно привлекательный регион собственно процесс миграции неуклонно приводит к качественно новым этническим и демографическим изменениям в структуре населения Ярославской области, и, как следствие, к изменению её национально-культурного состава.

Низкий уровень социокультурной адаптации мигрантов к условиям принимающего сообщества приводит к тому, что определенная часть мигрантов сохраняет характерные для мест их традиционного проживания социокультурные поведенческие стереотипы, противоречащие местным социокультурным традициям, демонстрирует пренебрежение к местным культурным традициям и обычаям.

Очевидно, что данные процессы и явления активно влияют и будут в дальнейшем активно влиять на все стороны жизни региона, что уже сегодня находит свое негативное отражение в состоянии межнациональных отношений на территории области.

В ходе социологического опроса населения Российской Федерации на тему «Общественное мнение о межнациональных отношениях», проведенного Службой специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в феврале 2014 года, жителям Ярославской области был задан вопрос «Что, по Вашему мнению, в наибольшей степени способствует обострению отношений между людьми различных национальностей в населенном пункте, где Вы живете?».

Основными причинами ярославцы назвали:

- вызывающее поведение представителей некоторых национальностей, игнорирование ими местных традиционных норм поведения и обычаев коренного населения (51,5 процента от общего числа респондентов);
- безработица, конкуренция на рынке труда (30,5 процента);
- захват представителями некоторых национальностей наиболее престижных или экономически выгодных сфер производства, бизнеса и культуры, вытеснение из них представителей других национальностей (26 процентов);
- деятельность преступных группировок, организованных по национальному признаку (25,8 процента).

Характерно, что в целом по Российской Федерации и в Центральном федеральном округе основные претензии россиян расположились точно в такой же последовательности.

Необходимо констатировать, что латентная межнациональная напряженность в Ярославской области существует, но уровень межнациональных противоречий между коренным населением и мигрантами разных национальностей невысок.

Для измерения ожидаемых результатов реализации областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы департаментом общественных связей Ярославской области были разработаны специальные индикаторы, которые выявлялись с помощью социологических исследований. В декабре 2013 года проводилось социологическое исследование, одной из задач которого являлась диагностика состояния и динамики межэтнических и межконфессиональных отношений в регионе в параметрах стабильности/напряженности и толерантности/нетерпимости.

Результаты социологического исследования зафиксировали низкую распространенность случаев проявления национальной (религиозной) нетерпимости (дискриминации). В целом по области подобные факты отмечались респондентами как частые – 1,6 процента случаев, редкие (иногда встречаются) – 6,9 процента. О том, что подобные случаи вообще не встречались, заявили 81,4 процента опрошенных.

Следует отметить, что в сравнении с результатами аналогичного опроса, проведенного в декабре 2012 года, существенно изменились два показателя. Значительно сократилась доля респондентов, которые заявили о единичных случаях проявления национальной (религиозной) нетерпимости (дискриминации) (с 19,7 процента до 6,9 процента), и увеличилась доля респондентов, заявивших об отсутствии подобных случаев (с 59,8 процента до 81,4 процента).

В целом по Ярославской области лишь 3,8 процента опрошенных заявили, что испытывают чувство враждебности к людям других национальностей. В то время как 76,6 процента опрошенных отрицают подобные факты и утверждают, что такие чувства не испытывают никогда либо практически никогда.

Формулируя свои чувства к представителям иных национальностей, вероисповеданий и политических взглядов, большинство опрошенных (54,3 процента, увеличение доли за год на 9,3 процентного пункта) заявили о своем нейтральном отношении. Еще четверть опрошенных (25,8 процента, показатель на уровне 2012 года) отметили, что представители иных национальностей, вероисповеданий и политических взглядов ничем от них не отличаются.

Результаты исследования позволили зафиксировать снижение негативных настроений жителей региона в отношении представителей других национальностей и вероисповеданий. Доля граждан, испытывающих неприязнь к представителям других национальностей и вероисповеданий, но при этом старающихся не проявлять публично свое отношение, составила 9,6 процента (снижение за год на 7,3 процентного пункта), а доля граждан, считающих возможным публично подчеркивать свое негативное отношение к представителям других национальностей и вероисповеданий, составила 3,7 процента (снижение на 1,5 процентного пункта).

В целом по Ярославской области лишь 12,2 процента опрошенных заявили о существовании национальностей, представители которых вызывают у них негативные эмоции (снижение на 3,1 процентного пункта).

В отношении распространенности конфликтов на почве межэтнических отношений 61 процент опрошенных заявили, что не участвовали в подобных конфликтах и не слышали о таких случаях (снижение за год на 3,3 процентного пункта). Около 19 процентов опрошенных слышали о межэтнических конфликтах, а 15,4 процента респондентов признались, что слышали о них и были участниками конфликтов на почве межэтнических отношений.

В то же время, касаясь вопросов сохранения и развития своей национальной культуры, традиций, уклада жизни, подавляющее большинство респондентов (81,5 процента, показатель за год не изменился) выразили неудовлетворенность имеющимися возможностями для реализации своих национальных потребностей. В свою очередь, довольны имеющимися возможностями для реализации своих национальных потребностей лишь 4,5 процента опрошенных.

Данные, полученные в результате собственного исследования, проведенного департаментом общественных связей Ярославской области, дополняются и во многом корреспондируют с результатами независимого социологического опроса населения Российской Федерации на тему «Общественное мнение о межнациональных отношениях», проведенного в феврале 2014 года Службой специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации.

Выборка опроса, проведенного в 83 субъектах Российской Федерации, соответствует основным социально-демографическим характеристикам взрослого городского и сельского населения и репрезентативна для всех субъектов Российской Федерации.

Среди жителей Ярославской области оценивают отношения между людьми различных национальностей в своем населенном пункте как «нормальные, бесконфликтные» 59 процентов. В целом по Российской Федерации этот показатель составляет 57,5 процента, а по Центральному федеральному округу – 57,9 процента.

Для респондентов, неудовлетворенных состоянием отношений между людьми различных национальностей в своем населенном пункте, были предложены два варианта ответов: «напряженные, конфликтные отношения» и «взрывоопасные, способные перейти в открытые столкновения». Сумма ответов «напряженные, конфликтные отношения» и «взрывоопасные, способные перейти в открытые столкновения» составила по Ярославской области 22,1 процента, в целом по Российской Федерации – 19,8 процента, а по Центральному федеральному округу – 19,7 процента.

Показательно, что в динамике с февраля 2013 года по февраль 2014 года число жителей Ярославской области, суммарно охарактеризовавших отношения между людьми различных национальностей

в своем населенном пункте как «напряженные» и «взрывоопасные», уменьшилось с 39,3 процента до 22,1 процента в феврале 2014 года.

На вопрос «Как Вы относитесь или отнеслись бы к тому, что в Вашей семье есть или появились бы представители другой национальности (например, зять, невестка или др.)?» 44,5 процента жителей Ярославской области ответили «нормально, терпимо». При этом еще 10,5 процента ярославцев ответили «Мне все равно (было бы все равно)». В целом по Российской Федерации этот показатель составляет 43,9 процента, а по Центральному федеральному округу – 40,5 процента.

Отрицательно ответили на этот вопрос 24,8 процента ярославцев, в то время как в целом по Российской Федерации этот показатель составил 22,4 процента, а по Центральному федеральному округу – 23,9 процента.

Во многом позитивная динамика в состоянии межнациональных отношений прослеживается в регионе непосредственно в период реализации областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы. Это с большой степенью объективности позволяет говорить о достаточно успешном опыте ее реализации и о необходимости продолжения работы властей в этом направлении с использованием такого инструментария, как областные целевые программы.

3. Действующая нормативная правовая база для реализации ОЦП

Государственная национальная политика в Ярославской области реализуется на основе принципов Конституции Российской Федерации, общепризнанных норм международного права и осуществляется в соответствии с международными и федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию прав граждан любой национальности, народов и этнических групп на сохранение национально-культурной самобытности.

Необходимость разработки ОЦП обусловлена требованиями следующих документов:

- указы Президента Российской Федерации:

от 7 мая 2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (далее – Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года);

- постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 г. № 718 «О федеральной целевой программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014 – 2020 годы)»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 1226-р;

- приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 11 октября 2013 г. № 440 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке региональной программы по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России».

В Ярославской области на системной основе создана нормативная правовая база для регулирования вопросов в сфере гармонизации межнациональных отношений, взаимодействия с СО НКО, к которым относятся национально-культурные общественные объединения, в том числе:

- указы Губернатора области:

от 16.02.2011 № 38 «Об образовании координационного совета Ярославской области по вопросам межнациональных отношений»;

от 03.05.2011 № 172 «О состоянии межнациональных отношений и мерах по предотвращению межнациональных конфликтов на территории Ярославской области»;

- распоряжения Губернатора области:

от 06.06.2013 № 329-р «Об утверждении состава координационного совета Ярославской области по вопросам межнациональных отношений»;

от 10.06.2013 № 336-р «Об эффективности работы органов исполнительной власти Ярославской области и органов местного самоуправления муниципальных образований области по предупреждению возникновения конфликтных ситуаций с участием представителей различных национальностей»;

от 03.09.2013 № 529-р «О межведомственной рабочей группе по урегулированию конфликтов в этноконфессиональной сфере»;

- постановления Правительства области:

от 24.10.2011 № 814-п «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»;

от 19.09.2012 № 945-п «Об областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2012 – 2014 годы»;

от 30.08.2013 № 1154-п «Об оказании имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и внесении изменения в постановление Правительства области от 05.02.2013 № 60-п»;

от 04.09.2013 № 1198-п «Об утверждении Порядка оказания информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Ярославской области»;

от 27.01.2014 № 57-п «О плане мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Ярославской области на 2014 – 2016 годы»;

от 10.06.2014 № 566-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Гражданское общество и открытая власть» на 2014 – 2018 годы»;

от 24.07.2014 № 711-п «О ходе реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Ярославской области».

При оценке состояния действующей нормативной правовой базы для реализации ОЦП необходимо учитывать, что реализация Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Ярославской области носит ярко выраженный межотраслевой и межведомственный характер.

В соответствии с этим нормативная правовая база, указанная в данном подразделе раздела I ОЦП, существенно расширяется за счет нормативных правовых актов структурных подразделений аппарата Правительства области, иных органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

4. Обоснование необходимости реализации ОЦП

ОЦП разработана на 2015 – 2017 годы и ориентирована на сохранение достигнутой в предыдущие годы этнополитической стабильности в регионе. Процесс формирования межэтнической интеграции жителей Ярославской области на основе духовных и нравственных устоев многонационального российского общества на новом этапе содействует процессу упрочения в жителях Ярославской области общероссийского гражданского самосознания и духовной общности многонационального народа Российской Федерации (русской нации).

В современном мире всё более отчетливо проявляются тенденции межэтнических противоречий, рост нетерпимости и ксенофобии коренного населения на фоне усиления миграционных потоков.

Подобные негативные процессы характерны для всех государств, вне зависимости от уровня их развития и экономического благосостояния общества. Поэтому кроме стремительной динамики внутрирегиональных межэтнических (межконфессиональных) постоянно изменяющихся отношений необходимо учитывать и внешние угрожающие факторы и вызовы.

К ним относятся:

- обострение межэтнических противоречий на фоне сложных иммиграционных процессов;
- рост в российском обществе (особенно в молодежной среде) националистических настроений, распространение радикальных, экстремистских идей, идей религиозного, национального или расового превосходства;
- отсутствие апробированной системы этнокультурной, социальной адаптации иммигрантов и старожильческого населения к новым этнокультурным и социальным условиям;
- форсированная политизация религиозного и этнического факторов;

- недостаточная подготовленность представителей органов власти всех уровней, прежде всего органов местного самоуправления муниципальных образований области, в вопросах прогнозирования и предупреждения межэтнических, межконфессиональных противоречий и конфликтов;

- неадекватность освещения в средствах массовой информации проблем межнациональных отношений: провокативность информации, размещаемой авторами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не несущими ощутимой ответственности за неточность или прямое искажение фактов, и, как следствие, вызывающими жесткий межрасовый, межэтнический и межконфессиональный радикализм и безнаказанную несдержанность в оценках и комментариях других пользователей.

Решение проблемы обеспечения межнационального мира и согласия, противодействия этническому и религиозному экстремизму является сегодня приоритетной задачей Российского государства. Являясь важной частью общественных отношений, межэтнические отношения в развивающемся, модернизирующемся государстве находятся в постоянной динамике и требуют постоянного внимания и системного регулирования.

В связи с этим остро стоит необходимость разработки и реализации системных мер, направленных на укрепление гражданского единства при одновременном решении вопроса этнокультурного самочувствия русского большинства и сохранения этнокультурного многообразия российской нации.

Анализ негативных процессов, зафиксированных социологическими исследованиями, свидетельствует о необходимости проведения постоянной целенаправленной работы комплексного характера, разработки действенных мер и механизмов по внедрению норм доброжелательного и толерантного поведения в социальную практику.

В сложившихся современных условиях лишь с помощью программно-целевого подхода возможны решение проблемы интолерантных и ксенофобных установок в обществе, более результативная профилактика проявлений нетерпимости. Путем комплексного программно-целевого подхода, подкрепленного соответствующими финансовыми и материально-техническими средствами, объединив усилия правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований области, институтов гражданского общества, средств массовой информации, учреждений образования и культуры, можно добиться повышения эффективности управления процессами межнациональных отношений в Ярославской области.

Таким образом, потребность в дальнейшем развитии гармонизации межнациональных отношений в регионе обусловлена необходимостью создания благоприятной социальной среды на территории Ярославской области, повышения уровня межведомственного взаимодействия и координации деятельности региональных органов государственной власти, активизации деятельности органов местного самоуправления

муниципальных образований области по формированию культуры межэтнического диалога, дальнейшего развития системы мер по предупреждению межнациональных конфликтов на основе аналитического мониторинга межэтнических процессов, формирования системы повышения профессиональной компетентности государственных и муниципальных служащих, работающих в сфере межнациональных (межконфессиональных) отношений, укрепления системы государственной поддержки гражданских общественных и национально-культурных инициатив, способствующих поддержанию межнационального мира и согласия.

II. Цель ОЦП

Наименование цели	Показатель					
	наименование	единица измерения	базовое значение 2014 год	плановое значение		
				2015 год	2016 год	2017 год
Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в регионе, в общем количестве граждан Ярославской области	процентов	56,1	57	57	57
	уровень толерантного отношения к представителям другой национальности	процентов	82	82,5	82,5	82,5

III. Задачи ОЦП

№ п/п	Наименование задачи	Результат				
		наименование	единица измерения	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Содействие укреплению гражданского единства, гармонизации межнациональных отношений и этнокультурному многообразию народов России, проживающих на территории Ярославской области, на основе сохранения духовных и нравственных устоев, уважительного отношения к истории, традициям и языкам населения региона и этнических групп	численность участников мероприятий ОЦП	чел. в год	20 200	200	200
2.	Совершенствование организационно-правового обеспечения реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Ярославской области	наличие необходимой и достаточной региональной нормативной правовой базы этнокультурной направленности	да/нет	да	да	да
3.	Реализация мероприятий комплексной информационной и культурно-просветительской кампании	общее количество информационных материалов	ед.	72	18	18

IV. Механизмы реализации ОЦП

Механизмы реализации ОЦП разработаны в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области и предусматривают исполнение комплекса мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач ОЦП.

Реализация ОЦП организуется и координируется ответственным исполнителем – департаментом общественных связей Ярославской области, который размещает на своей странице на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе и результатах реализации ОЦП, её финансировании. Ответственный исполнитель ОЦП осуществляет:

- координацию работы участников ОЦП и разрешение возникающих проблемных ситуаций по компетенции;
- контроль за исполнением ОЦП;
- подготовку сводных отчётов о реализации ОЦП на основе представленных отчётов участников ОЦП по формам, установленным ответственным исполнителем;
- формирование заявок на финансирование мероприятий ОЦП в пределах выделенных средств;
- контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию ОЦП.

Участники ОЦП осуществляют:

- реализацию закреплённых за ними мероприятий ОЦП;
- своевременную подготовку отчётов о реализации мероприятий ОЦП;
- нормативное правовое и методологическое обеспечение реализации закреплённых за ними мероприятий ОЦП.

Источником финансирования мероприятий ОЦП являются средства областного бюджета и внебюджетных источников.

Средства для СО НКО из областного бюджета выделяются на конкурсной основе в соответствии с Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку СО НКО в рамках исполнения ОЦП, приведенным в приложении 1 к ОЦП.

Возврат субсидий на государственную поддержку СО НКО в рамках исполнения ОЦП в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, осуществляется в соответствии с Порядком возврата субсидий на государственную поддержку СО НКО в рамках исполнения ОЦП в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, приведенным в приложении 2 к ОЦП.

Проведение конкурсов проектов СО НКО в рамках исполнения ОЦП осуществляется в соответствии с Положением о проведении конкурсов проектов СО НКО в рамках исполнения ОЦП, приведенным в приложении 3

к ОЦП.

Порядок финансирования мероприятий ОЦП определяется действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области. Контроль за целевым использованием средств, направленных на реализацию ОЦП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

V. Перечень мероприятий ОЦП

№ п/п	Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке)	Результат выполнения мероприятия		Срок реали- зации, годы	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)					Испол- нитель и соиспол- нители меропро- приятия (в уста- новлен- ном порядке)
		наименование (единица измерения)	плановое значение		всего	ФС	ОС	МБ	ВИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Содействие укреплению гражданского единства, гармонизации межнациональных отношений и этнокультурному многообразию народов России, проживающих на территории Ярославской области, на основе сохранения духовных и нравственных устоев, уважительного отношения к истории, традициям и языкам населения региона и этнических групп		10 000	2015	2 222,2	-	2 000	-	222,2	ДОС ЯО
				2016	-	-	-	-		
				2017	-	-	-	-		
1.1.	Организация, проведение конкурса и предоставление на конкурсной основе субсидий СО НКО на реализацию проектов в	численность участников мероприятий (чел. в год)		2015	1 111,1	-	1 000	-	111,1	ДОС ЯО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	сфере общегражданского единства и гармонизации межнациональных отношений									
1.2.	Организация, проведение конкурса и предоставление на конкурсной основе субсидий СО НКО на реализацию проектов в сфере этнокультурного развития народов России	численность участников мероприятий (чел. в год)	10 000	2015	1 111,1	-	1 000	-	111,1	ДОС ЯО
1.3.	Подведение итогов реализации конкурсных проектов	перечень победителей конкурса, опубликованный на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в Интернете (ед.)	2	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.4.	Организация диалоговой площадки с активом этнокультурного сообщества Ярославской области «Обратная связь»	численность участников мероприятий (чел. в год)	200	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО
			200	2016	-	-	-	-		
			200	2017	-	-	-	-		
2.	Задача 2. Совершенствование организационно-правового обеспечения реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Ярославской области			2015	1 150,0	-	1 150,0	-	-	ДИС ЯО, ДОС ЯО, ДО ЯО
				2016	-	-	-	-	-	
				2017	-	-	-	-	-	
2.1.	Обеспечение работы колл-центра по мониторингу состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения этноконфессиональных конфликтов на территории Ярославской области	количество мониторингов, проведенных колл-центром (ед.)	4	2015	350,0	-	350,0	-	-	ДИС ЯО
2.2.	Текущий мониторинг состояния	проведенный мониторинг	1	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО
			1	2016	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	межнациональных отношений и раннего предупреждения этноконфессиональных конфликтов на территории Ярославской области	(ед.)	1	2017	-	-	-	-	-	
2.3.	Изучение общественного мнения и мониторинг сферы межнациональных отношений	аналитический отчет о результатах социологических исследований (ед.)	1	2015	250,0	-	250,0	-	-	ДОС ЯО
2.4.	Анализ и актуализация региональной нормативной правовой базы по вопросам межнациональных отношений	своевременно подготовленный нормативный документ (ед.)	1	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО
			1	2016	-	-	-	-		
			1	2017	-	-	-	-		
2.5.	Обобщение и распространение положительного опыта реализации ОЦП	проведение семинаров (ед.)	2	2015	200,0	-	200,0	-	-	ДОС ЯО
			1	2016	-	-	-	-		
			1	2017	-	-	-	-		
2.6.	Подготовка информационно-	количество подготовленных	1	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО
			1	2016	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	методических материалов в сфере гармонизации межнациональных отношений	материалов (ед.)	1	2017	-	-	-	-	-	
2.7.	Организация повышения квалификации педагогов дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных школ в сфере гармонизации межнациональных отношений и предупреждения межнациональных конфликтов в образовательных организациях	число лиц, повысивших квалификацию (чел. в год)	50	2015	350,0	-	350,0	-	-	ДО ЯО
3.	Задача 3. Реализация мероприятий комплексной информационной и культурно-просветительской кампании			2015	850,0	-	850,0	-	-	УМК ПО, ДОС ЯО
				2016	-	-	-	-		
				2017	-	-	-	-		
3.1.	Систематическое размещение материалов	общее количество	72	2015	850,0	-	850,0	-	-	УМК ПО
			12	2016	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	в электронных и печатных СМИ, с использованием государственных информационных ресурсов Ярославской области	информационных материалов (ед.)	12	2017	-	-	-	-	-	
3.2.	Подготовка отчета-мониторинга о реализации мероприятий кампании	отчет-мониторинг о реализации мероприятий кампании (ед. в год)	2	2015	-	-	-	-	-	УМК ПО
2			2016	-	-	-	-	-		
2			2017	-	-	-	-	-		
3.3.	Систематическое размещение материалов на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в Интернете	общее количество информационных материалов (ед.)	6	2015	-	-	-	-	-	ДОС ЯО
6			2016	-	-	-	-	-		
6			2017	-	-	-	-	-		
	Итого по ОЦП			2015	4 222,2	-	4 000,0	-	222,2	
				2016	-	-	-	-	-	
				2017	-	-	-	-	-	

Список используемых сокращений

ВИ – внебюджетные источники

ДИС ЯО – департамент информатизации и связи Ярославской области

ДО ЯО – департамент образования Ярославской области

ДОС ЯО – департамент общественных связей Ярославской области

Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»

МБ – местный бюджет

ОС – областные средства

СМИ – средства массовой информации

УМК ПО – управление массовых коммуникаций Правительства области

ФС – федеральные средства

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на государственную поддержку
социально ориентированных некоммерческих организаций
в рамках исполнения областной целевой программы
«Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы

1. Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области.

2. Субсидии на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения мероприятий областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – субсидии) предоставляются из областного бюджета при условии осуществления социально ориентированной некоммерческой организацией (далее – СО НКО) на территории Ярославской области видов деятельности, предусмотренных подпунктом 11 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 15 статьи 4 Закона Ярославской области от 6 декабря 2012 г. № 56-з «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области». Кроме того, субсидии предоставляются на осуществление следующих видов деятельности по приоритетным направлениям в рамках уставной деятельности СО НКО: повышение толерантного сознания общества путем проведения мероприятий по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, воспитание уважительного отношения к истории, традициям и языкам этнических групп и к коренному населению Ярославской области, профилактика конфликтов на почве межнациональных отношений.

3. Субсидии не предоставляются физическим лицам, коммерческим организациям, государственным корпорациям, государственным компаниям, политическим партиям, государственным учреждениям, муниципальным учреждениям, а также общественным объединениям, не являющимся юридическими лицами.

4. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе в целях реализации проектов СО НКО.

5. За счет предоставленных субсидий СО НКО вправе планировать и осуществлять следующие виды расходов:

оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда;

оплата товаров, работ, услуг;

уплата налогов;

прочие расходы, за исключением расходов, указанных в пункте 6 Порядка.

6. За счет субсидий СО НКО запрещается осуществлять следующие виды расходов:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы на поддержку политических партий и осуществление политической деятельности;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- расходы на уплату штрафов.

7. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусматриваемых в рамках областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – Программа) на реализацию соответствующих мероприятий на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Субсидии предоставляются СО НКО с целью решения задач по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, социального развития Ярославской области в сфере общегражданского единства и гармонизации межнациональных отношений и в сфере этнокультурного развития народов России.

9. Предоставление субсидий на конкурсной основе осуществляется на следующих условиях:

- осуществление СО НКО видов деятельности, указанных в подпункте 11 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пункте 15 статьи 4 Закона Ярославской области от 6 декабря 2012 г. № 56-з «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области», не менее 1 года с момента государственной регистрации в качестве юридического лица на территории Ярославской области;

- соответствие СО НКО требованиям, установленным пунктом 13 Порядка;

- прохождение СО НКО конкурса проектов СО НКО в рамках исполнения Программы (далее – конкурс);

- обязательство со стороны СО НКО по финансированию не менее 10 процентов сметы проекта за счет средств из внебюджетных источников.

Средствами из внебюджетных источников считаются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные СО НКО работы и услуги, труд добровольцев.

10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между департаментом общественных связей Ярославской области и СО НКО (далее – соглашение), по форме согласно приложению 1 к Порядку.

11. В соглашении предусматриваются следующие условия:

- цель предоставления субсидии;
- направления использования субсидии;
- график (условия) перечисления субсидии;
- сроки реализации проекта;
- размер субсидии;
- значения показателей результативности предоставления субсидии;
- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;
- перечень мероприятий, осуществляемых СО НКО (для реализации проектов);
- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;
- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- согласие получателя субсидии на размещение департаментом в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в обезличенной форме) сведений о получателе субсидии.

12. Конкурс проводится согласно Положению о проведении конкурсов проектов СО НКО в рамках исполнения Программы (приложение 3 к Программе) с учетом положений Порядка.

13. Субсидии не предоставляются СО НКО, находящимся в стадии банкротства, ликвидации или внешнего управления, имеющим недоимку по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также иную задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций, а также имеющим выданные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области неисполненные предписания об устранении выявленного нарушения требований законодательства Российской Федерации и несоответствия деятельности целям, предусмотренным учредительными документами.

14. В целях эффективного использования субсидий используются следующие критерии отбора проектов СО НКО:

14.1. Соответствие целей и задач проекта уставным целям СО НКО (максимальная оценка – 4 балла):

цели и задачи проекта полностью соответствуют уставным целям СО НКО – 4 балла;

цели и задачи проекта частично соответствуют уставным целям СО НКО – 1 балл;

цели и задачи проекта не соответствуют уставным целям СО НКО – 0 баллов.

14.2. Эффективность проекта СО НКО (максимальная оценка – 6 баллов):

проект полностью решает поставленные цели и задачи – 6 баллов;

проект частично решает поставленные цели и задачи – 3 балла;

проект минимально решает поставленные цели и задачи – 1 балл;

проект не решает поставленных целей и задач – 0 баллов.

14.3. Значимость проекта СО НКО в рамках приоритетных направлений, предусмотренных мероприятиями Программы (максимальная оценка – 8 баллов):

проект наиболее значим в рамках приоритетных направлений, полностью соответствует задачам и целям, направленным на реализацию исполнения мероприятия Программы, – 8 баллов;

проект имеет среднюю значимость в рамках приоритетных направлений, частично соответствует задачам и целям, направленным на реализацию исполнения мероприятия Программы, – 3 балла;

проект мало значим в рамках приоритетных направлений, мало соответствует задачам и целям, направленным на реализацию исполнения мероприятия Программы, – 1 балл;

проект незначим в рамках приоритетных направлений, не соответствует задачам и целям, направленным на реализацию исполнения мероприятия Программы, – 0 баллов.

14.4. Соответствие задач проекта целям проекта СО НКО (максимальная оценка – 4 балла):

задачи проекта полностью соответствуют целям проекта СО НКО – 4 балла;

задачи проекта частично соответствуют целям проекта СО НКО – 1 балл;

задачи проекта не соответствуют целям проекта СО НКО – 0 баллов.

14.5. Наличие материально-технической, кадровой и финансовой баз СО НКО (максимальная оценка – 6 баллов):

СО НКО обладает достаточными материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса, офисной, в том числе компьютерной техники, транспорта, бухгалтера) – 6 баллов;

СО НКО частично обладает материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса, офисной, в том числе компьютерной техники) – 3 балла;

СО НКО обладает недостаточной материально-технической, кадровой и финансовой базами (наличие офиса) – 1 балл;

СО НКО не обладает материально-технической, кадровой и финансовой базами – 0 баллов.

14.6. Доступность и открытость информации о деятельности СО НКО (максимальная оценка – 4 балла):

наличие собственного сайта или страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) либо информации, размещаемой в Интернете на сайтах третьих лиц, и информации о деятельности СО НКО, размещенной в средствах массовой информации, – 4 балла;

отсутствие собственного сайта или страницы в Интернете либо информации, размещаемой в Интернете на сайтах третьих лиц, и информации о деятельности СО НКО, размещенной в средствах массовой информации, – 0 баллов.

14.7. Участие СО НКО в подготовке и проведении мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений на территории Ярославской области (максимальная оценка – 8 баллов):

участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений на территории Ярославской области, – 4 балла;

отсутствие опыта участия в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Ярославской области – 0 баллов;

наличие у участника конкурса опыта проведения мероприятий с использованием субсидий, предоставляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, – 4 балла;

отсутствие у участника конкурса опыта проведения мероприятий с использованием субсидий, предоставляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, – 0 баллов.

15. Размер субсидии, предоставляемой СО НКО, признанной победителем конкурса, определяется с учетом следующих условий:

15.1. В случае если объем средств, запрашиваемых победителями конкурса на реализацию проектов СО НКО, меньше или равен лимиту бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию конкурса в текущем финансовом году, размер предоставляемой победителю конкурса субсидии определяется как общий объем средств, необходимых на реализацию проекта СО НКО – победителя конкурса, за исключением собственных средств СО НКО, направляемых ею на реализацию проекта.

15.2. В случае если объем средств, запрашиваемых победителями конкурса на реализацию проектов СО НКО, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию конкурса в текущем финансовом

году, размер предоставляемой победителю конкурса субсидии (C_{li}) определяется по формуле:

$$C_{li} = \frac{C_i}{\sum_{i=1}^n K_{bi}} \times K_{bi},$$

где:

C_i – объем ассигнований, предусмотренный на государственную поддержку СО НКО по результатам проведения конкурса;

n – количество СО НКО, признанных победителями конкурса;

K_{bi} – количество баллов i -й СО НКО, признанной победителем конкурса.

Размер субсидии СО НКО, признанной победителем конкурса, не может составлять более 90 процентов общей суммы проекта.

15.3. В случае если рассчитанный по формуле размер субсидии, предоставляемой СО НКО, признанной победителем конкурса, превышает размер средств, предусмотренных по проекту, за исключением собственных средств СО НКО, направляемых ею на реализацию проекта, то размер субсидии этой СО НКО определяется в размере суммы проекта, за исключением собственных средств СО НКО, направляемых ею на реализацию проекта.

16. Распределение субсидий между СО НКО утверждается приказом департамента общественных связей Ярославской области (далее – департамент).

17. Перечисление субсидий осуществляется на основании приказа департамента в сроки, установленные в соглашении, на расчетный счет СО НКО, открытый в кредитной организации.

18. СО НКО представляют в департамент отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в сроки, устанавливаемые департаментом, по форме согласно приложению 2 к Порядку.

19. СО НКО представляют в департамент отчеты о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий в сроки, устанавливаемые департаментом, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается департаментом на основании представленных СО НКО отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий.

Эффективность использования субсидий определяется департаментом как процент фактического достижения значений показателей результативности предоставления субсидий, определенных в соглашении.

20. В случае отсутствия нарушения получателем субсидии условий, установленных Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, департамент признает проект реализованным и в срок, не превышающий 90 дней со дня окончания реализации проекта, подписывает и передает получателю субсидии два экземпляра акта о целевом использовании субсидии в рамках исполнения Программы, составленного по форме согласно приложению 4 к Порядку.

Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения акта о целевом использовании субсидии в рамках исполнения Программы подписывает его и возвращает один экземпляр в департамент.

21. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, департамент принимает решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном соглашением. При этом субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством и Порядком возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (приложение 2 к Программе).

По решению департамента высвободившиеся средства могут быть перераспределены путем проведения нового конкурса.

22. Субсидия должна быть использована в срок, предусмотренный соглашением, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

23. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели, кроме тех, которые указаны в соглашении.

24. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет департамент.

Главный распорядитель бюджетных средств, уполномоченные органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

25. Неиспользованная в текущем финансовом году часть субсидии, предоставленной СО НКО в рамках исполнения Программы, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством и Порядком возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (приложение 2 к Программе).

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на государственную
поддержку социально
ориентированных
некоммерческих организаций
в рамках исполнения областной
целевой программы
«Гармонизация
межнациональных отношений в
Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы

Форма

СОГЛАШЕНИЕ

между департаментом общественных связей Ярославской области и

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
о предоставлении субсидии на государственную поддержку социально
ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения
областной целевой программы «Гармонизация межнациональных
отношений в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы

г. Ярославль

«___» _____ 20__ г.

Департамент общественных связей Ярославской области, именуемый в
дальнейшем «Исполнитель Программы», в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с
(документ, на основании которого действует должностное лицо)

одной стороны и _____,
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(документ, на основании которого действует должностное лицо)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в
соответствии с Порядком предоставления субсидий на государственную
поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в
рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация
межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы,

являющимся приложением 1 к областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы, утверждаемой постановлением Правительства области от _____ № _____ «Об областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы» (далее – Программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Получателю в 20__ году субсидии на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения Программы (далее – субсидия) на осуществление расходов, предусмотренных проектом, реализуемым в рамках осуществления уставной деятельности.

1.2. Целью предоставления субсидии является _____.

Сроки реализации проекта:

- дата начала реализации проекта «_____» _____ 20__ г.;

- дата окончания реализации проекта «_____» _____ 20__ г.

1.3. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____

(сумма цифрами)

(_____) руб.

(сумма прописью)

1.4. Субсидия перечисляется Получателю в соответствии со следующим графиком (условиями):

_____.
(указывается график (условия) перечисления субсидии)

2. Перечень мероприятий

Субсидия в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление использования субсидии	Сроки осуществления мероприятия и использования субсидии
1			
...			

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель Программы вправе:

- осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

- осуществлять оценку результативности и эффективности использования субсидии, в том числе оценку достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;

- запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

3.2. Исполнитель Программы обязан предоставить Получателю субсидию из областного бюджета в размере и в соответствии с графиком (условиями), указанными в пунктах 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

3.3. Получатель обязан:

- использовать субсидию по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- представлять Исполнителю Программы:

информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения (в том числе документы, подтверждающие расходы, произведенные в рамках сделок, заключенных с третьими лицами), не позднее чем через десять дней со дня получения соответствующего запроса;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до «__»____20__ года;

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в срок до «__»____20__ года;

- обеспечить достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии: _____

(указываются

конкретные показатели результативности предоставления субсидии)

3.4. Получатель согласен на осуществление Исполнителем Программы (уполномоченными органами государственного финансового контроля) проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.5. Получатель согласен на размещение Исполнителем Программы в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в обезличенной форме) сведений о Получателе, включающих наименование и реквизиты Получателя, содержание заявки Получателя на участие в конкурсе проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения Программы (далее – конкурс) или извлечения из нее, оценку заявки, направленной Получателем на конкурс, а также информацию о реализации Получателем мероприятий проекта,

представленных Исполнителю Программы, отчеты, представляемые в рамках настоящего Соглашения Исполнителю Программы.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за:

- несоблюдение условий настоящего Соглашения;
- недостоверность представляемых Исполнителю Программы сведений и нецелевое использование субсидии;
- недостижение Получателем значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;
- непредставление в сроки, установленные настоящим Соглашением, отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

4.2. В случае нецелевого использования субсидии она подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. При нарушении Получателем условий Порядка предоставления субсидий (приложение 1 к Программе), а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, Исполнитель Программы в течение 10 дней со дня выявления нарушения принимает в одностороннем порядке решение о расторжении настоящего Соглашения.

Уведомление о расторжении в одностороннем порядке настоящего Соглашения Исполнитель Программы направляет Получателю в течение 10 дней со дня принятия решения о расторжении настоящего Соглашения.

Расторжение настоящего Соглашения Исполнителем Программы в одностороннем порядке влечет возврат предоставленной субсидии в соответствии с Порядком возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (приложение 2 к Программе).

Неиспользованная в текущем финансовом году часть субсидии, предоставленной СО НКО в рамках исполнения Программы, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством и Порядком возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (приложение 2 к Программе).

4.4. В случае отсутствия нарушения Получателем условий, установленных Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Исполнитель Программы признает проект реализованным и в срок, не превышающий 90 дней со дня окончания реализации проекта, подписывает и передает Получателю два экземпляра акта о целевом использовании субсидии в рамках исполнения Программы,

составленного по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий, являющемуся приложением 1 к Программе.

Получатель в течение 10 дней со дня получения акта о целевом использовании субсидии в рамках исполнения Программы подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю Программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

5.2. Изменение условий настоящего Соглашения допускается только по соглашению Сторон, составленному в простой письменной форме.

5.3. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.4. В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трех идентичных и имеющих равную юридическую силу экземплярах на русском языке, два экземпляра передаются Исполнителю Программы и один Получателю.

6. Реквизиты Сторон

Департамент общественных связей
Ярославской области

Получатель

(наименование должности)

(наименование должности)

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на государственную поддержку
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в рамках исполнения областной
целевой программы
«Гармонизация межнациональных
отношений в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы

Форма

ОТЧЕТ

**о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций
в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений
в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы,
по состоянию на «___» _____ 20__ г.**

УТВЕРЖДАЮ
 Директор департамента
 общественных связей
 Ярославской области

 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

Наименование организации _____

Наименование проекта _____

Соглашение о предоставлении субсидии от _____ 20__ г. № _____

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Наименование показателя сметы расходов	Утверждено по смете	Профинансировано из областного бюджета	Израсходовано	Подтверждающие документы (договоры, счета, товарные накладные, акты выполненных работ и пр.)*
		X		
		X		
Итого				X

* К отчету необходимо приложить копии подтверждающих документов.

Остаток неиспользованной субсидии, подлежащий возврату в бюджет (заполняется по итогу года), составляет _____
 (сумма цифрами и прописью)

Объем собственных средств, израсходованных на реализацию проекта, составляет _____
 (сумма цифрами и прописью)

Руководитель

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Бухгалтер

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П.

Отчет принят «__» _____ 20__ г.

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий на
государственную поддержку
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в рамках исполнения
областной целевой программы
«Гармонизация
межнациональных отношений
в Ярославской области» на
2015 – 2017 годы

Форма

ОТЧЕТ

**о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций
в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений
в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы
по состоянию на «__» _____ 20__ г.**

УТВЕРЖДАЮ
 Директор департамента
 общественных связей
 Ярославской области

 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

Наименование организации _____

Наименование проекта _____

Соглашение о предоставлении субсидии от _____ 20__ г. № _____

Цели проекта _____

Анализ реализации цели и задачи проекта (не более 0,5 страницы) _____

Периодичность: по окончании реализации проекта.

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Сроки, время, место проведения мероприятия	Описание основных этапов реализации проекта	Количество участников (зрителей) проекта	Значение показателя результативности использования субсидии (в соответствии с соглашением)		
					планируемые результаты	достигнутые результаты	недостигнутые результаты (указать по какой причине)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
...							

Руководитель

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Бухгалтер

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П.

Отчет принят «__» _____ 20__ г.

 (подпись)

 (расшифровка
 подписи)

 (подпись)

 (расшифровка
 подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий на государственную
поддержку социально
ориентированных некоммерческих
организаций
в рамках исполнения областной
целевой программы
«Гармонизация межнациональных
отношений в Ярославской
области» на 2015 – 2017 годы

Форма

АКТ

**о целевом использовании субсидии на государственную поддержку
социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках
исполнения областной целевой программы «Гармонизация
межнациональных отношений в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы**

г. Ярославль

«__» _____ 201__ г.

именуемый в дальнейшем «_____»
(сокращенное наименование _____),
исполнителя Программы)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____,
с одной стороны и _____,
именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____,
действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в
дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Субсидия предоставлена _____
(сокращенное наименование _____)
Получателю субсидии на
исполнителя Программы)
реализацию проекта _____
(наименование проекта)

(далее – проект) в рамках исполнения областной целевой программы
«Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на
2015 – 2017 годы и израсходована Получателем субсидии согласно условиям

соглашения между департаментом общественных связей Ярославской области и _____

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

о предоставлении субсидии на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы от _____ № _____ (далее – соглашение) и в соответствии со сметой.

2. Объем финансирования проекта составил _____ (сумма цифрами)

(_____) руб., в том числе:

(сумма прописью)

- за счет субсидии – _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

руб.;

- за счет собственных средств – _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

руб.

3. Остаток субсидии в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) руб. возвращен в бюджет (сумма прописью)

Ярославской области*.

4. Настоящий Акт является основанием для прекращения действия Соглашения без взаимных претензий Сторон.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. _____ (сокращенное наименование исполнителя Программы)

не имеет претензий к Получателю субсидии в части исполнения его обязательств по Соглашению.

* Пункт включается в Акт в случае возврата Получателем субсидии в областной бюджет остатков субсидии.

Подписи Сторон

Исполнитель Программы:

Получатель субсидии:

ПОРЯДОК
возврата субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

1. Субсидия на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – субсидия) подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случае установленного по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий, являющимся приложением 1 к областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы, утверждаемой постановлением Правительства области, и условий соглашения, заключаемого между департаментом общественных связей Ярославской области и социально ориентированной некоммерческой организацией.

2. В случае возникновения оснований для возврата субсидии департамент общественных связей Ярославской области не позднее чем в десятидневный срок со дня обнаружения нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в полном объеме.

3. В течение тридцати дней с даты получения письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

4. В случае невозврата субсидии в срок, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

5. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии, предоставленной в соответствии с Порядком предоставления субсидий, являющимся приложением 1 к областной целевой программе «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы, осуществляет департамент общественных связей Ярославской области.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурсов проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурсов проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – Положение) разработано в целях реализации мероприятий областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – Программа).

1.2. Организацию и проведение конкурсов проектов социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – конкурс) в сфере общегражданского единства и гармонизации межнациональных отношений и в сфере этнокультурного развития народов России для предоставления субсидии на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения Программы (далее – субсидия) осуществляет департамент общественных связей Ярославской области (далее – департамент). Решение о проведении конкурса оформляется приказом департамента.

1.3. Основные принципы организации и проведения конкурса:

- публичность и открытость процедур;
- равенство прав участников.

1.4. По итогам конкурса победителям – социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются субсидии.

1.5. Департамент устанавливает максимальный и минимальный сроки реализации проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения Программы (далее – проект), минимальный и максимальный размеры субсидии, количество победителей по каждому направлению конкурса, общий объем средств областного бюджета, который может быть предоставлен победителям конкурса, и доводит данную информацию до сведения участников конкурса.

1.6. Объявление о проведении конкурса и календарный план его проведения размещаются на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее двух дней с даты подписания приказа департамента о проведении конкурса.

В объявлении указываются сроки, время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок, объем необходимого софинансирования проекта со стороны социально ориентированной некоммерческой организации, контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок, а также информация, предусмотренная пунктом 1.5 данного раздела Положения.

Срок приема заявок составляет не менее 30 дней со дня размещения объявления.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть социально ориентированные некоммерческие организации (далее – организации), которые соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидий (приложение 1 к Программе) (далее – Порядок предоставления субсидий).

2.2. Для участия в конкурсе не допускаются:

- физические лица, коммерческие организации, государственные корпорации, государственные компании, политические партии, государственные учреждения, муниципальные учреждения, а также общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

- организации, находящиеся в стадии банкротства, ликвидации или внешнего управления, имеющие недоимку по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также иную задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами, по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций, имеющие неисполненные предписания об устранении выявленного нарушения требований законодательства Российской Федерации и несоответствия деятельности целям, предусмотренным учредительными документами, выданные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области, а также представившие о себе недостоверную информацию.

3. Требования к документам, представляемым для участия в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе должны быть представлены следующие документы:

- заявка, заполненная по форме 1 согласно приложению к Положению (в двух экземплярах на листах А4: оригинал и копия);
- перечень документов, прилагаемых к заявке;
- конкурсный проект, составленный по форме 2 согласно приложению к Положению (в двух экземплярах на листах А4: оригинал и копия);

- смета расходов на реализацию проекта, заполненная по форме 3 согласно приложению к Положению (в двух экземплярах на листах А4: оригинал и копия);

- компакт-диск с размещенными на нем заявкой, конкурсным проектом и сметой проекта, идентичными варианту на бумажном носителе;

- копии уставных документов организации, заверенные печатью и подписью руководителя организации;

- копия бухгалтерского баланса со всеми приложениями за последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом;

- копия отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган), за предыдущий отчетный год с отметкой Министерства юстиции Российской Федерации (его территориального органа) о принятии;

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, выданной не ранее чем за полгода до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, заверенная печатью организации и подписью руководителя;

- письмо организации, направившей заявку, подтверждающее, что она не находится в стадии банкротства, ликвидации или внешнего управления, не имеет недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, иной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами, по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций, не имеет неисполненных предписаний об устранении выявленного нарушения требований законодательства Российской Федерации и несоответствия деятельности целям, предусмотренным учредительными документами, выданных Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области, представившей о себе достоверную информацию;

- согласие на обработку персональных данных руководителя организации;

- согласие на размещение департаментом в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в обезличенной форме) сведений об участнике конкурса;

- заверенную печатью организации копию решения уполномоченного органа организации о ее участии в конкурсе;

- рекомендации и письма в поддержку конкурсного проекта или организации, подтверждающие наличие у участника конкурса квалификации и опыта осуществления деятельности, предполагаемой проектом (при наличии).

3.2. Документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 3.1 данного раздела Положения, должны быть представлены в департамент в запечатанном конверте с надписью «Заявка на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления

субсидий в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы» (с указанием наименования конкурса, наименования организации, названия проекта)

3.3. Документы на участие в конкурсе представляются в департамент непосредственно участником конкурса или направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении департамента о проведении конкурса.

3.4. Организация вправе направить на участие в конкурсе одну заявку в рамках одного приема заявок на объявленный конкурс.

3.5. Документы на участие в конкурсе, представленные на бумажном носителе, должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов) и пронумерованы. Первыми должны быть подшиты заявка и перечень документов, прилагаемых к заявке, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы. При предоставлении в составе заявки нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно.

3.6. Заявка регистрируется департаментом в журнале учета в день поступления с указанием даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера.

3.7. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в департамент соответствующего обращения руководителя организации, о чем производится запись в журнале регистрации.

3.8. Документы на участие в конкурсе, полученные департаментом после окончания срока приема (в том числе по почте), а также неполные заявки не рассматриваются.

3.9. Представленные на конкурс материалы и документы не рецензируются и не возвращаются участнику конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Заявитель вправе после объявления конкурса лично либо по телефону обратиться в комиссию по вопросам предоставления субсидий (далее – комиссия) за консультацией по вопросу оформления заявок. Консультации предоставляются в момент обращения.

4.2. Заявки направляются организациями в департамент в сроки, указанные в объявлении департамента о проведении конкурса.

4.3. Комиссия организует свою работу в соответствии с Положением о комиссии, утверждаемым постановлением Правительства области.

4.4. Комиссия в срок не более 10 дней со дня окончания срока приема заявок проводит процедуру вскрытия конвертов с зарегистрированными заявками и рассматривает представленные документы.

По итогам рассмотрения документов комиссия принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) заявок к участию в конкурсе.

Решение об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе принимается при несоответствии:

- участника конкурса требованиям раздела 2 Положения;
- поданных документов требованиям, указанным в разделе 3 Положения;
- сроков реализации проекта, объема испрашиваемой в заявке участником конкурса субсидии условиям конкурса, установленным приказом департамента.

При отсутствии оснований для отказа комиссия принимает решение о допуске заявки к участию в конкурсе и о дальнейшем рассмотрении соответствующих проектов.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах, представленных в составе заявки, описок и опечаток, не искажающих содержание документов.

В случае отсутствия какого-либо документа заявка отклоняется без дальнейшего рассмотрения.

4.5. Результаты рассмотрения заявок в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, в котором указывается список участников конкурса, проекты которых подлежат дальнейшему рассмотрению. Комиссия в случае возникновения необходимости уточнения представленной информации обращается к заявителю с запросом разъяснений в 3-дневный срок для более объективной оценки заявки.

4.6. Последующие оценка и отбор проектов проводятся комиссией согласно критериям, определенным Порядком предоставления субсидий. Срок для независимой оценки и отбора проектов, проводимых комиссией, должен составлять не более 30 дней со дня окончания срока приема заявок. Распределение проектов между членами комиссии для их оценки осуществляется методом случайной жеребьевки, проводимой на заседании комиссии.

4.7. Победителями конкурса признаются организации, набравшие в сумме наибольшее количество баллов, но не менее 70 процентов от максимально возможного количества баллов.

4.8. В случае если два и более проекта по итогам конкурса наберут одинаковое число баллов, меньший порядковый номер в указанном перечне присваивается проекту участника, чья заявка зарегистрирована в журнале учета ранее других заявок на участие в конкурсе.

4.9. В случае если на конкурс подана одна заявка, отвечающая требованиям, установленным Положением, оценка проекта, содержащегося в указанной заявке, осуществляется не менее чем тремя членами комиссии, выбранными методом случайной жеребьевки. Организация, подавшая заявку, получившая в сумме не менее 70 процентов от максимально возможного

количества баллов, признается победителем конкурса. В случае если сумма баллов оценки проекта меньше 70 процентов от максимально возможного количества баллов, конкурс признается несостоявшимся.

4.10. Итоговое решение по результатам независимой оценки и проведения конкурсного отбора, признанию победителями участников конкурса в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляется протоколом заседания комиссии с указанием в сформированном списке победителей регистрационного номера, названия проекта, наименования организации, набранной суммы баллов и размера распределяемых субсидий.

4.11. Распределение субсидий между организациями, признанными победителями конкурса, утверждается приказом департамента на основании протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня подписания протокола, после чего департаментом в течение 20 рабочих дней подписываются соглашения с победителями конкурса о предоставлении субсидии.

4.12. Департамент не направляет персонального уведомления организациям, не допущенным к участию в конкурсе, и уведомления участникам конкурса о результатах рассмотрения поданных ими заявок.

4.13. Выписка из протокола с решением комиссии по итогам конкурса размещается на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 дней со дня принятия приказа департамента об утверждении распределения субсидий.

4.14. В случае мотивированного отказа организации, признанной победителем конкурса, от заключения соглашения на получение субсидии субсидия по решению департамента может быть перераспределена путем проведения нового конкурса.

4.15. Предоставление субсидий организациям – победителям конкурса осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

4.16. Департамент обеспечивает сохранность заявок в течение трех лет с момента завершения конкурсных процедур.

Приложение
к Положению
о проведении конкурсов проектов
социально ориентированных
некоммерческих организаций в
рамках исполнения областной
целевой программы
«Гармонизация межнациональных
отношений в Ярославской
области» на 2015 – 2017 годы

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых социально ориентированными некоммерческими
организациями в рамках исполнения областной целевой программы
«Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области»
на 2015 – 2017 годы**

Форма 1

(полное наименование, адрес,
телефон направляющего органа)

Директору департамента
общественных связей
Ярославской области

(инициалы, фамилия)

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе проектов социально ориентированных
некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой
программы «Гармонизация межнациональных отношений в
Ярославской области» на 2015 – 2017 годы**

(полное наименование организации)

направляет _____

(полное название проекта)

для участия в конкурсе проектов.

Информация о заявителе

Полное официальное наименование организации	
--	--

Руководитель организации (должность и Ф.И.О. полностью)	
Дата основания организации	
Наименование документа, на основании которого действует организация	
Направления деятельности организации	
Краткое описание уставных целей организации	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Фактический адрес организации	
Адрес электронной почты	
Номер телефона (с указанием кода населенного пункта)	
Номер факса (с указанием кода населенного пункта)	
Адрес сайта организации (при наличии)	

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

1.

...

« ___ » _____ 20__ года

Руководитель организации
(лицо, его замещающее)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
с указанием названия конкурсного проекта,
наименования организации и автора-разработчика

1. Информационная карта конкурсного проекта (далее – проект)

Полное название проекта	
Руководитель (автор) проекта (должность, Ф.И.О., контактная информация)	
Сроки реализации проекта	
Направленность проекта (проблемы, на решение которых направлен проект)	
Краткое содержание проекта (не более 0,5 страницы машинописного текста)	
Цели и задачи проекта	
Целевые группы проекта	
Количество участников, охватываемых мероприятиями проекта	
Партнеры (организации, участвующие в административной, информационной, финансовой и иной поддержке) – при наличии	
Основные этапы реализации проекта (не более 0,5 страницы машинописного текста)	
Ресурсы проекта: - информационно-методические - организационно-технические - человеческие	
Источники и объемы финансирования в том числе: - сумма запрашиваемой субсидии - форма и объем софинансирования (при наличии)	
Возможность использования результатов проекта для других организаций и общественности	
Долгосрочность конкретных планируемых результатов, критерии и способы их оценки	

Дополнительная информация (история возникновения проекта, основные публикации)	
--	--

2. Основное содержание проекта (не более 3 страниц машинописного текста)

3. Механизмы реализации проекта: формы деятельности, сценарный план (не более 2 страниц машинописного текста)

4. Календарный план мероприятий проекта

5. Ожидаемые результаты, критерии экономической и социальной оценки эффективности проекта, достигаемый социальный эффект, возможности дальнейшей реализации проекта

6. Дополнительные материалы

«___» _____ 20__ года

Руководитель организации
(лицо, его замещающее)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор департамента
 общественных связей
 Ярославской области

 (подпись) (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

СМЕТА
расходов на реализацию конкурсного проекта

 (название конкурсного проекта),
 представленного _____

 (полное название организации)

№ п/п	Статья затрат	Единица измерения	Количество единиц	Стоимость единицы	Всего
1	2	3	4	5	6
1.	Трудовые выплаты				
1.1.	Зарплата сотрудников конкурсного проекта (с указанием должностей)	в месяц			
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	в месяц			
	Всего на трудовые выплаты				
2.	Транспортные расходы				
2.1.	Поездки по Российской Федерации	за поездку			
2.2.	Поездки по Ярославской области	в месяц			
2.3.	Поездки по г. Ярославлю	в месяц			
	Всего на транспортные расходы				
3.	Оборудование и материалы				
3.1.	Мебель				
3.2.	Компьютерное оборудование				

1	2	3	4	5	6
3.3.	Расходные материалы				
3.4.	Другие затраты (уточнить)				
	Всего на оборудование и материалы				
4.	Обслуживание офиса проекта				
4.1.	Аренда помещений	в месяц			
4.2.	Коммунальные платежи	в месяц			
4.3.	Канцелярские товары	в месяц			
4.4.	Услуги связи	в месяц			
4.4.1.	Услуги городской и междугородной (в границах Ярославской области) телефонной связи	в месяц			
4.4.2.	Услуги мобильной связи	в месяц			
4.4.3.	Пользование интернетом	в месяц			
4.5.	Другие затраты (уточнить)	в месяц			
	Всего на обслуживание офиса проекта				
5.	Другие затраты, услуги				
5.1.	Публикации по тематике конкурсного проекта				
5.2.	Исследования, необходимые для реализации конкурсного проекта				
5.3.	Командировочные расходы	в день			
5.4.	Затраты на оценку эффективности реализации конкурсного проекта (социологические исследования)				
5.5.	Банковские услуги				
5.6.	Затраты на семинары, конференции:				
5.6.1.	Аренда помещений				
5.6.2.	Проживание	в сутки			

1	2	3	4	5	6
5.6.3.	Питание	в сутки			
5.6.4.	Транспортные расходы				
5.6.5.	Оплата работы экспертов				
5.6.6.	Канцелярские товары				
5.6.7.	Другие затраты (уточнить)				
5.7.	Затраты на информирование о конкурсном проекте	в месяц			
5.8.	Другие затраты (уточнить)				
	Всего на другие затраты, услуги				
	Итого				

Руководитель организации
(лицо, его замещающее)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 11.03.2015 № 244-п

СОСТАВ

комиссии по вопросам предоставления субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы

- | | |
|----------------------------------|---|
| Грибов
Александр Сергеевич | - председатель Общественной палаты Ярославской области, председатель комиссии (по согласованию) |
| Тимченко
Александр Николаевич | - советник Губернатора области, заместитель председателя комиссии |
| Ширшов
Виктор Леонидович | - главный специалист отдела по работе с национально-культурными общественными объединениями департамента общественных связей Ярославской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Белокуров
Станислав Юрьевич | - депутат Ярославской областной Думы, главный врач государственного бюджетного клинического учреждения здравоохранения Ярославской области медико-санитарной части открытого акционерного общества «Автодизель» (по согласованию) |
| Григорьева
Ирина Владимировна | - начальник отдела по работе с национально-культурными общественными объединениями департамента общественных связей Ярославской области, |

- Дурандина
Вера Викторовна
- директор государственного автономного учреждения Ярославской области «Дворец молодёжи», член Общественной палаты Ярославской области (по согласованию)
- Исаева
Елена Александровна
- председатель Совета Ярославской региональной общественной организации «Центр социального партнёрства», заместитель председателя Общественной палаты Ярославской области (по согласованию)
- Погодина
Эльвира Викторовна
- консультант отдела по взаимодействию с общественными объединениями и некоммерческими организациями департамента общественных связей Ярославской области
- Серова
Юлия Игоревна
- заместитель директора департамента культуры Ярославской области
- Соколов
Александр Владимирович
- руководитель аналитического отдела Ярославской региональной общественной организации «Центр социального партнёрства», член Общественной палаты Ярославской области (по согласованию)
- Хитров
Сергей Алексеевич
- заместитель начальника управления организационной работы, муниципальной службы и связям с общественностью мэрии города Ярославля (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 11.03.2015 № 244-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по вопросам предоставления субсидий
на государственную поддержку социально ориентированных
некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой
программы «Гармонизация межнациональных отношений в
Ярославской области» на 2015 – 2017 годы

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам предоставления субсидий на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках исполнения областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы (далее – комиссия) образована в целях реализации мероприятий областной целевой программы «Гармонизация межнациональных отношений в Ярославской области» на 2015 – 2017 годы, утверждаемой постановлением Правительства области (далее – Программа), для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СО НКО) субсидий на государственную поддержку СО НКО в рамках исполнения Программы (далее – субсидия) из областного бюджета на конкурсной основе в целях реализации проектов СО НКО в сфере общегражданского единства, гармонизации межнациональных отношений и этнокультурного развития народов России.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области, Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку СО НКО в рамках исполнения Программы (приложение 1 к Программе) и Положением о проведении конкурсов проектов СО НКО в рамках исполнения Программы (приложение 3 к Программе).

1.4. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент общественных связей Ярославской области – ответственный исполнитель Программы (далее – департамент).

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Задачами комиссии являются:

- определение победителей конкурса проектов СО НКО в рамках исполнения Программы (далее – конкурс);

- обеспечение гласности, прозрачности и открытости конкурсных процедур при проведении отбора среди участников конкурса;

- соблюдение равенства прав участников конкурса.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

- рассмотрение заявок и формирование списка участников конкурса, проекты которых соответствуют требованиям Положения о проведении конкурсов (приложение 3 к Программе) и подлежат дальнейшему рассмотрению;

- оценка и отбор проектов согласно критериям Порядка предоставления субсидий (приложение 1 к Программе);

- признание победителями конкурса СО НКО, набравших наибольшее количество баллов.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Состав комиссии, кандидатуры её председателя, заместителя председателя и секретаря утверждаются постановлением Правительства области.

3.2. Состав комиссии формируется по представлению департамента из числа его представителей, а также по согласованию может включать:

- депутатов Ярославской областной Думы;

- представителей Общественной палаты Ярославской области;

- представителей некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Ярославской области, при условии, что такие организации не планируют участвовать в конкурсе;

- представителей отрасли культуры;

- представителей органов местного самоуправления муниципальных образований области.

3.3. Общая численность комиссии не может превышать 11 членов.

3.4. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы.

3.5. Основной формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся в период проведения конкурса по мере необходимости.

3.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа ее членов.

3.7. Комиссию возглавляет председатель, председательствующий на заседании. В его отсутствие и по его поручению председательствует на заседании заместитель председателя или секретарь комиссии.

3.8. Повестка дня заседания комиссии утверждается председателем или по его поручению заместителем председателя, или секретарем.

3.9. Каждый член комиссии обладает одним решающим голосом и участвует в ее заседаниях без права замены.

3.10. Член комиссии вправе:

- знакомиться с заявками на участие в конкурсе;

- в любое время заявить о выходе из состава комиссии, направив соответствующее заявление об этом на имя председателя комиссии.

3.11. Член комиссии не вправе:

- передавать право голоса другому лицу;
- самостоятельно вступать в личные контакты с представителями СО НКО, являющимися участниками конкурса, в период проведения конкурсных процедур.

3.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий и присутствовавшие на заседании члены комиссии.

При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.13. В протоколе указываются:

- номер протокола, дата, время и место проведения заседания;
- список членов комиссии, присутствовавших на заседании;
- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- результаты голосования по рассматриваемым вопросам;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о членах комиссии, голосовавших против принятия решения комиссии и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- информация о наличии у члена комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или об иных обстоятельствах, способных повлиять на его работу в комиссии, а также решения, принятые комиссией по результатам рассмотрения такой информации (если имеются).

3.14. В случае если член комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на его работу в комиссии, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.15. Комиссия, если ей стало известно о наличии у члена комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельств, способных повлиять на его работу в комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

- приостановить участие члена комиссии в работе комиссии;
- рассмотреть заявки на участие в конкурсе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на его работу в комиссии, без участия члена комиссии в обсуждении соответствующих заявок;
- не ограничивать участие члена комиссии в ее работе.

3.16. Протоколы заседания комиссии хранятся в департаменте, являющемся распорядителем бюджетных средств по конкурсам, как основание для издания приказа, утверждающего распределение субсидий.