



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 21 августа 2026 года

№120

г. Чита

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства
Забайкальского края от 6 июля 2026 года № 108 «О реализации Порядка
предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского
хозяйства»**

В соответствии с пунктом 4 положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 6 июля 2026 года № 108 «О реализации Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства».

2. Настоящий приказ опубликовать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.забайкальскийкрай.рф>).

И.о. министра сельского хозяйства
Забайкальского края



М.В.Кузнецова



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от «21» августа 2026 г № 120

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ Министерства сельского хозяйства
Забайкальского края от 6 июля 2026 года № 108 «О реализации Порядка
предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского
хозяйства»

1. В распорядительной части приказа:

1) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Установить, что проект грантополучателя представляется в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в составе заявки на предоставление гранта на развитие фермерского хозяйства в электронном виде в неотредактируемом формате.».

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Утвердить Порядок внесения изменений в проект грантополучателя (прилагается).»;

3) дополнить пунктами 7¹ и 7² следующего содержания:

«7¹. Утвердить Порядок принятия Министерством сельского хозяйства Забайкальского края решения о продлении срока использования (освоения) гранта на развитие фермерского хозяйства.

7². Утвердить Методику оценки достижения грантополучателями плановых показателей деятельности и меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности (прилагается).»;

4) пункт 8 признать утратившим силу.

2. В Состав региональной комиссии по отбору проектов грантополучателей на предоставление грантов в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства, утвержденный указанным приказом, включить:

Верхотина Геннадия Николаевича – юристконсульт АНО «Ассоциация животноводов Забайкальского края».

3. В разделе 4 формы Проекта грантополучателя, утвержденной указанным приказом:

1) строку 7 изложить в следующей редакции:

«	7	Монтаж и установка имущества, а также затраты, связанные с приобретением быстровозводимых зданий и сооружений (<u>в разрезе видов работ, услуг</u>)	ед.							»;
---	---	---	-----	--	--	--	--	--	--	----

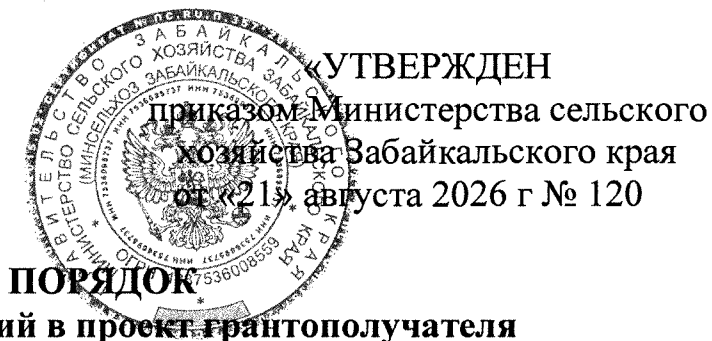
б) дополнить строкой 9 следующего содержания:

«	9 Доставка имущества (если <u>грантополучатель осуществляет деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях</u>)	ед.						»;
---	--	-----	--	--	--	--	--	----

в) сноску 5 изложить в следующей редакции:

«5 – расходы заполняются в соответствии с пунктом 13 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 3 июня 2026 года № 314».

4. Порядок внесения изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом грантополучателя, утвержденный указанным приказом, изложить в следующей редакции:



1. Настоящий порядок устанавливает случаи внесения изменений в проект грантополучателя, правила внесения изменений в проект грантополучателя, в том числе в плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта на развитие фермерского хозяйства, предоставляемого в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 3 июня 2026 года № 314 (далее соответственно – грант, Порядок).

2. В течение срока реализации проекта грантополучателя изменения в проект грантополучателя, в том числе в плановые показатели деятельности, подлежат согласованию с Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – изменения, Министерство).

3. Изменения не должны изменять направление расходов проекта грантополучателя.

4. Случаи, при которых допускается внесение изменений:

1) необходимость внесения изменений в план расходов грантополучателя;

2) необходимость внесения изменений в плановые показатели деятельности грантополучателя;

3) позднее доведение бюджетных средств победителю конкурсного отбора на получение гранта, которому ранее было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году либо заявка в части запрашиваемого размера гранта не была удовлетворена в полном объеме;

4) уточнение наименования продукции, производимой и (или) реализуемой грантополучателем;

5) введение на территории, на которой осуществляется реализация проекта грантополучателя, регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края и (или) органа местного самоуправления и документально подтвержденные утрата (гибель) урожая сельскохозяйственной культуры, утрата (гибель) сельскохозяйственных животных, утрата (гибель) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в результате воздействия всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных в статье 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

6) введение на территории, на которой осуществляется реализация проекта грантополучателя, карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных и растений, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края;

7) устранение допущенных в проекте грантополучателя ошибок технического характера (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка);

8) документально подтвержденное нарушение обязательств со стороны контрагентов грантополучателя, препятствующее выполнению грантополучателем обязательств по достижению значимых плановых показателей.

5. Для внесения изменений грантополучатель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление, составленное в произвольной форме, и подписанное грантополучателем, содержащее аргументированное обоснование о необходимости внесения изменений;

2) актуализированный проект грантополучателя;

3) заверенные грантополучателем копии документов, подтверждающих наступление случаев, при которых допускается внесение изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Министерство:

1) в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов регистрирует их в государственной информационной системе Забайкальского

края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края»;

2) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о согласовании изменений или об отказе в согласовании внесения изменений;

3) в случае принятия решения о согласовании изменений Министерство формирует Дополнительное соглашение к Соглашению в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения документов от грантополучателя.

7. Основаниями для принятия решения о согласовании изменений является наступление одного или нескольких в совокупности случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

8. В случае принятия Министерством решения об отказе в согласовании изменений, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет грантополучателю уведомление об отказе в согласовании внесения изменений с указанием причин отказа.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании изменений являются:

1) отсутствие случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных пунктом 5 настоящего Порядка.».

5. Порядок принятия решения Министерством сельского хозяйства Забайкальского края в случае призыва грантополучателя на военную службу признать утратившим силу.

6. Дополнить Порядком принятия решения Министерством сельского хозяйства Забайкальского края о продлении срока использования (освоения) гранта на развитие фермерского хозяйства следующего содержания:



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от «21» августа 2026 г № 120

ПОРЯДОК

**принятия Министерством сельского хозяйства Забайкальского края
решения о продлении срока использования (освоения) гранта на
развитие фермерского хозяйства**

1. Основаниями для принятия решения о продлении срока использования (освоения) гранта является наступление документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие фермерского хозяйства в срок, установленный соглашением о предоставлении гранта на развитие фермерского хозяйства (далее – соглашение).

2. Для продления срока использования (освоения) гранта грантополучатель не позднее 30 календарных дней до дня окончания срока использования (освоения) гранта, установленного соглашением, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление, составленное в произвольной форме, и подписанное грантополучателем, содержащее аргументированное обоснование о необходимости продления срока использования (освоения) гранта;

2) актуализированный проект грантополучателя в случае, если продление срока использования (освоения) гранта влияет на показатели проекта;

3) заверенные грантополучателем копии документов, подтверждающих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3. Министерство:

1) в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов регистрирует их в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края»;

2) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о продлении срока использования (освоения) гранта или об отказе в продлении срока использования (освоения) гранта.

3) в случае принятия решения о продлении срока использования (освоения) гранта Министерство формирует дополнительное соглашение к соглашению в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения документов от грантополучателя.

4. В случае принятия Министерством решения об отказе в продлении срока использования (освоения) гранта, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет грантополучателю уведомление об отказе в продлении срока использования (освоения) гранта с указанием причин отказа.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в продлении срока использования (освоения) гранта являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.».

7. Дополнить Методикой оценки достижения грантополучателями плановых показателей деятельности и меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности следующего содержания:



УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от «21» августа 2026 г № 120

МЕТОДИКА

оценки достижения грантополучателями плановых показателей деятельности и меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности

1. Настоящая методика определяет порядок проведения оценки достижения грантополучателями плановых показателей деятельности, предусмотренных проектами грантополучателей, обязательство по исполнению которых включаются в соглашение о предоставлении гранта на развитие фермерского хозяйства, предоставляемого в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 3 июня 2026 года № 314 (далее соответственно - плановые показатели, грант, Порядок), и меры ответственности за недостижение плановых показателей.

2. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей осуществляется отделом развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности Министерства сельского хозяйства Забайкальского края ежегодно до 1 марта года следующего за отчетным годом в течение 5 лет с даты получения гранта.

3. Методика оценки достижения плановых показателей включает в себя анализ представленной отчетности в соответствии с пунктом 68 Порядка, проведение мониторинга хода реализации проектов грантополучателей в соответствии с пунктом 78 Порядка.

4. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей осуществляется по следующим плановым показателям:

- 1) количество принятых в году, в котором получен грант, на постоянную работу новых работников и сохранение созданных рабочих мест;
- 2) объем произведенной сельскохозяйственной продукции;
- 3) объем реализованной сельскохозяйственной продукции.

5. Оценка достижения грантополучателем каждого планового показателя определяется по формуле:

$Од = \Phi / \Pi \times 100\%$, где:

Од - достижение планового показателя;

Φ - фактическое значение показателя;

Π - плановое значение показателя.

Результаты расчетов указываются целым числом с применением правил арифметического округления.

6. По результатам оценки достижения грантополучателями плановых показателей оформляется оценочная ведомость достижения плановых показателей.

7. В случае недостижения планового показателя к грантополучателю применяются следующие меры ответственности за недостижение каждого планового показателя:

1) в виде штрафа, рассчитанного по формуле:

а) при достижении планового показателя на уровне от 51% до 80%:

$$РШ = \sum_{г} \times (100 - Од)\% \times 0,1\%, \text{ где}$$

РШ – размер штрафа;

$\sum_{г}$ – размер представленного гранта;

б) при достижении планового показателя на уровне от 10 % до 50% (включительно):

$$РШ = \sum_{г} \times (100 - Од)\% \times 0,2\%.$$

2) в виде возврата гранта в полном объеме в случае достижения плановых показателей в совокупности менее 10 %.

При достижении планового показателя на уровне не менее 80 % грантополучатель освобождается от меры ответственности.».