



**МИНИСТЕРСТВО
ПО СОЦИАЛЬНОМУ, ЭКОНОМИЧЕСКОМУ,
ИНФРАСТРУКТУРНОМУ, ПРОСТРАНСТВЕННОМУ
ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

16 августа 2024 года

г. Чита

№ 6-НПА

Об утверждении Положения о дополнительных выплатах к денежному содержанию государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края», постановлением Губернатора Забайкальского края от 19 января 2024 года № 8 «О размерах и порядке назначения ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Забайкальского края» в целях повышения эффективности деятельности и укрепления исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих Забайкальского края, замещающих должности в Министерстве по социальному, экономическому, пространственному, инфраструктурному планированию и развитию Забайкальского края **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о дополнительных выплатах к денежному содержанию государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию

Забайкальского края от 19 февраля 2024 года № 2-НПА «Об утверждении Положения о порядках выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску, выплаты материальной помощи, выплаты премий государственным гражданским служащим Забайкальского края, замещающим должности в Министерстве по социальному, экономическому, пространственному, инфраструктурному планированию и развитию Забайкальского края»;

2) пункт 2 изменений, утвержденных приказом Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 1 апреля 2024 года № 3-НПА «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Г.Корешкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства по социальному,
экономическому, инфраструктурному,
пространственному планированию и
развитию Забайкальского края
от 16 августа 2024 года № 6-НПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных выплатах к денежному содержанию государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет дополнительные выплаты к денежному содержанию государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края (далее – гражданские служащие).

Выплаты осуществляются за счет и в пределах фонда оплаты труда на содержание Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края (далее – Министерство) на финансовый год.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы государственным гражданским служащим

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее – надбавка за особые условия) является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности государственных гражданских служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей гражданского служащего.

2.2. Надбавка за особые условия устанавливается гражданским служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы с учетом личного вклада в общие результаты работы, связанные с конкретной деятельностью гражданского служащего, основывается на его соответствии квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы Забайкальского края, определении его участия в решении поставленных

задач, сложности выполняемой им работы и ее результативности.

2.3. При установлении государственным гражданским служащим размера надбавки за особые условия учитываются следующие критерии:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

сложность, срочность выполняемой работы, применение в работе инновационных подходов;

опыт работы по специальности и замещаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ (за исключением включенных в должностной регламент);

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (систематическое выполнение сложных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);

грамотность при подготовке служебной документации и деловых писем.

2.4. Ежемесячная надбавка устанавливается по группам должностей в размере в соответствии с Законом Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края» в следующих размерах:

по высшей группе должностей государственной гражданской службы – до 200% должностного оклада;

по главной группе должностей государственной гражданской службы – до 150% должностного оклада;

по ведущей группе должностей государственной гражданской службы – до 120% должностного оклада;

по старшей группе должностей государственной гражданской службы – до 90% должностного оклада;

по младшей группе должностей государственной гражданской службы – до 60% должностного оклада.

2.5. Надбавка за особые условия устанавливается руководителем Министерства по представлению заместителей министра, осуществляющих контроль и координацию деятельности соответствующих структурных подразделений Министерства, и оформляется приказом Министерства.

2.6. Размер надбавки за особые условия может быть пересмотрен в сторону увеличения или уменьшения с учетом результатов исполнения гражданским служащим должностных обязанностей.

2.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

3. Ежемесячное денежное поощрение

3.1. Ежемесячное денежное поощрение является составной частью

денежного содержания гражданских служащих и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц. Порядок установления ежемесячного денежного поощрения гражданским служащим определяется приказом Министерства.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим

4.1. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда производится единовременная выплата в размере двух окладов месячного денежного содержания с учетом надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями на основании личного заявления гражданского служащего.

4.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в год при предоставлении любой из частей указанного отпуска по заявлению гражданского служащего.

5. Выплата материальной помощи гражданским служащим

5.1. Выплата материальной помощи производится один раз в год при предоставлении любой из частей ежегодного оплачиваемого отпуска по личному заявлению государственного гражданского служащего в размере одного оклада месячного денежного содержания с учетом надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда.

5.2. В год поступления на гражданскую службу в Министерство материальная помощь выплачивается гражданскому служащему в конце календарного года в размере, рассчитанном пропорционально отработанному времени при условии подачи гражданским служащим соответствующего заявления. Расчет производится в календарных днях.

5.3. В случае поступления от гражданского служащего заявления о выплате материальной помощи при увольнении выплата материальной помощи осуществляется пропорционально отработанному им времени в текущем году. Расчет производится в календарных днях.

5.4. Материальная помощь не выплачивается:

а) гражданскому служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

б) гражданскому служащему, уволенному из Министерства и получившему материальную помощь в текущем календарном году, и вновь принятому в этом же году в Министерство.

6. Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, гражданским служащим Забайкальского края, замещающим

должности в Министерстве

6.1. Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, гражданским служащим производится в целях их материального стимулирования за результаты профессиональной служебной деятельности. Выплата премий гражданским служащим производится в пределах средств фонда оплаты труда, предусмотренных на соответствующий финансовый год. Условия премирования определяются приказом Министерства.
