



**Министерство физической культуры и спорта
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

14 июня 2024 года

№ *4-ипа*

г. Чита

О проведении отбора на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, утвержденного распоряжением Правительства Забайкальского края от 24 мая 2019 года № 173-р, Порядком предоставления субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории», утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 10 июня 2024 года № 279, в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края,

приказываю:

1. Установить сроки проведения отбора на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее – отбор) с 14 июня 2024 года по 18 июня 2024 года.

2. Образовать Комиссию на проведение отбора и утвердить ее состав (прилагается).

3. Утвердить Положение о Комиссии на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (прилагается).

4. Утвердить оценочный лист оценки заявок на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (прилагается).

5. Утвердить критерии оценки (методика) заявок на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (прилагается).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра физической культуры и спорта Забайкальского края Акжигитова А.Р.

7. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

Министр



А.К.Серёдкин



УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края

от 11 мая 2024 года № 4-пма

СОСТАВ

Комиссии на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Серёдкин Андрей
Константинович | министр физической культуры и спорта Забайкальского края, председатель Комиссии |
| Акжигитов
Артур Рифатович | - заместитель министра физической культуры и спорта Забайкальского края, заместитель председателя Комиссии; |
| Шаманская
Ирина Геннадьевна | - заведующий отделом по развитию и эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края, секретарь Комиссии; |
| Конивец Екатерина
Сергеевна | - заместитель начальника отдела организационной, кадровой и юридической работы Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края; |
| Февралева Анастасия
Руслановна | - главный специалист (по инвестиционной деятельности) отдела по развитию и эксплуатации объектов Забайкальского края; |
| Никитина Анна
Игоревна | - начальник отдела спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края. |



УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края от «14» июня 2024 года № 4-нпа

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

1. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края и настоящим Положением.

3. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям

4. Комиссия не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей).

На стадии рассмотрения заявки Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей (решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки);

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии;

3) о возврате заявки на доработку.

На стадии рассмотрения заявки:

1) основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, критериям и условиям, указанным в объявлении;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

в) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо в случае неустранения оснований для возврата заявки на доработку;

2) основаниями для возврата заявки на доработку являются:

а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать.

5. Решение о возврате заявки на доработку принимается Комиссией в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для возврата заявки на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием положений заявки, нуждающихся в доработке.

Рассмотрение заявки после доработки осуществляется Комиссией в порядке, определенном пунктом 19 Порядка.

6. По результатам рассмотрения заявок Комиссия не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому

участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

7. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается председателем и членами Комиссии в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня со дня его формирования, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

8. Комиссия не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о признании заявки надлежащей осуществляет в ГИИС «Электронный бюджет» оценку заявок в соответствии с критериями оценки.

9. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются Комиссией на заседании в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора

10. По результатам ранжирования поступивших заявок и определения победителей отбора в пределах объема распределяемой субсидии Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует в ГИИС «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для отклонения, об участниках отбора.

11. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается председателем и членами Комиссии в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня со дня его формирования, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

12. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии, обладающего правом голоса, и иных членов Комиссии.

13. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 3) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 4) осуществляет ведение заседаний;
- 5) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

14. Секретарь Комиссии:

- а) организует подготовку необходимых информационных материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов повестки и решений Комиссии;
- б) не менее чем за 2 рабочих дня до намеченного заседания информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

в) не менее чем за 3 рабочих дня до намеченного заседания направляет членам Комиссии необходимые материалы, в том числе повестку заседания;

г) организует рассылку протоколов заседаний комиссии и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании конкурсной комиссии.

15. Члены Комиссии:

а) участвуют в заседаниях Комиссии лично;

б) при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря Комиссии.

16. Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на отбор.

17. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

предоставления субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценка, балл
1	2	4
1	Наличие соглашения о сотрудничестве в сфере развития и популяризации вида спорта с региональной спортивной федерацией	1

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

предоставления субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

Член Комиссии по предоставлению субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

заявок на предоставление субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

№ п/п	Наименование участника отбора	баллы
1	2	3
2...		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

предоставления субсидий в 2024 и 2025 годах из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание закрытого бассейна в границах экокурорта «Кука» и благоустройство прилегающей территории» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

ФОРМА

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценки участников отбора

№ п/п	Наименование участника отбора	Итоговый балл
1	2	3

Председатель (заместитель председателя)

Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.
