



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

от 22 мая 2024 г.

№ 13

г. Москва

Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации и признании утратившими силу приказов Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации от 12 марта 2024 г. № 7 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации» и от 3 апреля 2024 г. № 9 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации и признании утратившим силу приказа Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации от 12 марта 2024 г. № 7 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации»

В целях стимулирования профессиональной деятельности государственных гражданских служащих Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации, и в соответствии с частями 5, 7 и 8 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской

службы государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (приложение № 1);

1.2. Положение о порядке премирования государственных гражданских служащих Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (приложение № 2);

1.3. Положение о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (приложение № 3).

1.4. Положение о порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (приложение №4).

2. Признать утратившими силу приказы Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации от 12 марта 2024 г. № 7 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации» и от 3 апреля 2024 г. № 9 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации и признании утратившим силу приказа Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации от 12 марта 2024 г. № 7 «Об утверждении условий оплаты труда государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора
Забайкальского края –
руководитель Представительства
Правительства Забайкальского
края при Правительстве
Российской Федерации



А.В. Бардалеев

Приложение № 1
к приказу Представительства
Правительства Забайкальского края
При Представительстве Российской Федерации
от 22 мая 2024 г. № 13



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и пунктом 2 части 4 статьи 9 Закона Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-ЗЗК «О государственной гражданской службе Забайкальского края» и устанавливает порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее - ежемесячная надбавка) государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство).

2. Размер ежемесячной надбавки и критерии ее установления

2.1. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники и др.;

опыт работы по специальности и занимаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.);

наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня.

2.2. Ежемесячная надбавка устанавливается государственным гражданским служащим в следующих размерах:

по высшей группе должностей гражданской службы – до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей гражданской службы – до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей гражданской службы – до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей гражданской службы – до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей гражданской службы – до 60 процентов должностного оклада.

2.3. Конкретные размеры ежемесячной надбавки государственным гражданским служащим Представительства устанавливаются приказом заместителя Губернатора Забайкальского края – руководителя Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации либо лица, исполняющего его обязанности на текущий год в пределах фонда оплаты труда.

2.4. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается государственным гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке премирования государственных гражданских служащих Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и пунктом 4 части 4 статьи 9 Закона Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края» и устанавливает порядок стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство).

1.2. Премирование гражданских служащих Представительства производится по результатам их профессиональной служебной деятельности, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (работников - по результатам работы), связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на Представительство в соответствии с Постановлением Правительства Забайкальского края от 1 июля 2017 года № 276 «Об утверждении положения о Представительстве Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации», а также в целях повышения их материальной заинтересованности в качестве выполняемых задач, поставленных Губернатором Забайкальского края и руководством Представительства.

1.3. Премирование государственных гражданских служащих Представительства осуществляется на основании решения заместителя Губернатора Забайкальского края – руководителя Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации либо лица, исполняющего его обязанности.

2. Расчет премиального фонда

2.1. Фонд для выплаты премий гражданским служащим Представительства формируется в пределах утвержденного Представительству фонда оплаты труда.

2.2. Представительство определяет размер премиального фонда согласно нормативам, установленным законодательством Российской Федерации, а также с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда Представительства, утвержденного на текущий год в соответствии с приказом заместителя Губернатора Забайкальского края – руководителя Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации либо лица, исполняющего его обязанности.



приказу Представительства
Правительства Забайкальского края
При Представительстве Российской Федерации
от 22 мая 2024 г. № 13

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с п.6 ст.50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», п.6 ст. 9 Закона Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края» и устанавливает порядок выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство).

2. Порядок выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим

2.1. Материальная помощь предоставляется государственному гражданскому служащему по его личному заявлению.

2.2. Выплата материальной помощи производится государственному гражданскому служащему в размере одного оклада денежного содержания на основании согласованного руководителем Представительства личного заявления один раз в год.

3. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Представительства

3.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственному гражданскому служащему Представительства выплачивается единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания;

3.2. Указанная единовременная выплата производится один раз в год по соответствующему заявлению государственного гражданского служащего на имя руководителя Представительства.

Единовременная выплата производится при использовании государственным гражданским служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Приложение № 4
к приказу Представительства
Правительства Забайкальского края
Представительства Российской Федерации
от 22 мая 2024 г. № 13



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 9 Закона Забайкальского края от 29 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края», пунктом 5 постановления Губернатора Забайкальского края от 19 января 2024 года №7 «О некоторых вопросах оплаты труда в органах государственной власти и государственных органов Забайкальского края» и постановления Губернатора Забайкальского края от 19 января 2024 года №8 «О размерах и порядке назначения ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Забайкальского края» устанавливает порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство).

2. Размер ежемесячного денежного поощрения и критерии ее установления

2.1. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники и др.;

опыт работы по специальности и занимаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.);

наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня.

2.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается государственным гражданским служащим в следующих размерах:

по высшей группе должностей гражданской службы – 1,50 – 2,95 должностных окладов в месяц;

по главной группе должностей гражданской службы – 1,50 - 2,50 должностных окладов в месяц;

по ведущей группе должностей гражданской службы – 1,40 – 2,35 должностных окладов в месяц;

по старшей группе должностей гражданской службы – 1,30 – 2,28 должностных окладов в месяц;

по младшей группе должностей гражданской службы – 1,30 – 2,19 должностных окладов в месяц.

2.3. Конкретные размеры ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Представительства устанавливаются приказом заместителя Губернатора Забайкальского края – руководителя Представительства Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации либо лица, исполняющего его обязанности, на текущий год в пределах фонда оплаты труда.

2.4. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается государственным гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.