



**Министерство труда и социальной защиты населения  
Забайкальского края**

**ПРИКАЗ**

от 17 мая 2024 г.

№ 673

г. Чита

**Об утверждении Административного регламента предоставления  
Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского  
края государственной услуги «Осуществление на территории  
Забайкальского края государственной экспертизы условий труда»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2022 года № 275 «О некоторых вопросах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2016 года № 502, **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 5 апреля 2022 года № 610 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий и охраны труда».

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>), на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (<https://minsoc.75.ru>)

Министр



Е.В.Калашникова



УТВЕРЖДЕН  
 Приказом Министерства труда и  
 социальной защиты населения  
 Забайкальского края  
 от 17 мая 2024 года № 673

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Предмет регулирования регламента**

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда (далее – административный регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – Государственная услуга) в отношении работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Забайкальского края, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края.

Государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников.

1.1.1. Предметом регулирования Административного регламента является порядок и стандарты предоставления государственной услуги.

#### **Круг заявителей**

1.2. Заявителями государственной услуги являются:

1) органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работодатели, их объединения, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда);

2) судебные органы;

3) территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости;

4) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по организации и осуществлению федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.2.1. При подаче заявления о предоставлении государственной услуги от имени заявителей могут выступать лица, действующие на основании доверенности, выданной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

1.4. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 настоящего Административного регламента, исходя из установленных в таблице 1 указанного приложения признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **Наименование государственной услуги**

2.1. Наименование государственной услуги – осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2. Государственную услугу предоставляет Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – Министерство).

2.3. Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел государственной экспертизы условий и охраны труда управления труда и занятости населения.

2.4. Возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронном виде отсутствует.

## **Результат предоставления государственной услуги**

2.5. При обращении заявителя за проведением государственной экспертизы условий труда результатом предоставления государственной услуги является:

2.5.1. Выдача заключения государственной экспертизы условий труда в зависимости от объекта государственной экспертизы условий труда:

- в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда (Приложение № 2), либо выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение № 9);

- в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (Приложение № 3), либо выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение № 9);

- в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда (Приложение № 4), либо выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение № 9).

2.5.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является заключение Министерства о предоставлении государственной услуги, содержащее следующие сведения:

наименование органа, выдавшего документ;

наименование документа;

регистрационный номер документа;

дата принятия решения;

наименование должности уполномоченного должностного лица, подписавшего документ, подпись уполномоченного должностного лица, его инициалы и фамилия.

2.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.7. Результаты государственной услуги могут быть получены в Министерстве лично с фиксацией в журнале регистрации государственной экспертизы условий труда либо путем направления почтового отправления.

## **Срок предоставления государственной услуги**

2.8. Срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, 30 (тридцать) рабочих дней, который определяется начальником отдела государственной экспертизы условий и охраны труда управления труда и занятости населения Министерства (далее – руководитель государственной экспертизы) в зависимости от трудоемкости экспертных работ.

При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений или в случае невозможности их проведения

в течение срока, указанного в первом абзаце пункта 2.8 настоящего Административного регламента, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен министром труда и социальной защиты населения Забайкальского края (в его отсутствие - лицом, его замещающим), но не более чем на 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для проведения государственной экспертизы условий труда, о чем заявитель уведомляется в письменной форме о продлении срока экспертизы, за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока.

Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации заявления и документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, 90 рабочих дней, который включает в себя период продления и приостановления услуги.

2.8.1. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании.

### **Правовые основания для предоставления государственной услуги**

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также о должностных лицах, работниках Министерства размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.10. Для получения государственной услуги заявитель самостоятельно представляет в отдел государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства лично, через законного (уполномоченного) представителя, почтой:

Заявление в котором указывается:

- 1) полное наименование Заявителя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (для физических лиц);
- 2) почтовый адрес Заявителя, адрес электронной почты (при наличии);
- 3) наименование цели государственной экспертизы условий труда;
- 4) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;
- 5) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);
- 6) в случае, если Заявитель обращается за предоставлением государственной услуги в целях оценки качества проведенной специальной оценки условий труда, то

в заявлении указываются реквизиты, необходимые для составления договора оказания возмездных услуг в соответствии с пунктом 2.20 Административного регламента;

7) заявление подписывается непосредственно заявителем или уполномоченным лицом.

8) в случае, если заявителем является физическое лицо, то при подаче заявления дополнительно заполняет согласие на обработку персональных данных и прикладывает ее к заявлению (приложение № 6 к Административному регламенту).

2.11. В случае, если заявление подано работодателем, то к нему самостоятельно прилагаются следующие документы:

1) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда (далее – СОУТ) у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии);

2) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными и условиями труда:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

3) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах,



указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

2.12. Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, в целях государственной экспертизы условий труда оценки качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению самостоятельно прилагаются копии документов заверенные руководителем указанной организации, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов.

2.13. В случае обращения государственной инспекции труда в Забайкальском крае в Министерство направляется представление (Приложение № 7 к Административному регламенту) с приложением необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

2.14. В случае обращения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов в орган государственной экспертизы направляется представление с приложением необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки или иного документа, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

2.15. В случае проведения государственной экспертизы условий труда на основании определения судебного органа документация и материалы указанные в

пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента запрашиваются в судебном органе (Приложение № 8 к Административному регламенту).

2.16. Дополнительный перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые подлежат представлению в рамках запроса дополнительных сведений приведен в приложении № 17 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель вправе предоставить указанные документы в дополнение к заявлению и перечисленным в пунктах 2.10 - 2.11 документам. Орган государственной экспертизы условий труда в случае непоступления указанных в данном пункте документов вправе запросить их у работодателя, за исключением указанных в пункте 2.15, если их отсутствие не позволяет обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.17. Основания для отказа в приеме документов, необходимые для предоставления государственной услуги отсутствуют.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

2.18. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

2.19. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) отсутствие в Заявлении сведений, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента;

б) непредставление Заявителем (в случае если Заявителем является работодатель) документов, прилагаемых к Заявлению, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента, в том числе по результатам направления органом государственной экспертизы условий труда дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя;

в) при непредставлении заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Административного регламента копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

г) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

д) при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

е) при указании в подаваемых в соответствии с пунктами 2.10 настоящего Административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1.1 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

ж) при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

з) в случае непредставления судебным органом имеющихся у него материалов, в том числе предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента, позволяющих обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда в установленные сроки. В указанном случае орган государственной экспертизы с учетом имеющихся у него материалов направляет дополнительный запрос в судебный орган о получении дополнительных материалов либо направляет мотивированное сообщение в письменной форме о невозможности дать заключение, если поставленные судебным органом вопросы выходят за пределы полномочий органа государственной экспертизы или представленные материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения экспертизы и выдачи заключения;

и) в случае отсутствия в документах и материалах, прилагаемых к представлению территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.20. Плата за предоставление государственной услуги осуществляется при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда за счет средств заявителей, при обращении органов исполнительной власти, комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Основанием взимания платы за предоставление государственной услуги является статья 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Размер платы за предоставление государственной услуги определяется в соответствии с Приказом Минтруда России от 9 октября 2014 года № 682н «Об утверждении методических рекомендаций по определению размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда» и установлен приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 21 февраля 2022 года № 327 «Об установлении размера платы за проведение государственной экспертизы качества специальной оценки условий труда».

Порядок платы за предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с главой 39 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.21. Привлечение аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) для проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда и в целях оценки фактических условий труда работников оплачиваются Заявителем, за исключением случаев, когда Заявителем является орган исполнительной власти.

2.22. В случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда по определениям судебных органов и представлениям Государственной инспекции труда в Забайкальском крае проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса организуется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации за счет средств федерального бюджета по обращениям Министерства .

Основанием взимания платы за предоставление государственной услуги является проведение государственной экспертизы условий труда в соответствии с разделом VI Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее – Порядок).

Размер платы за предоставление государственной услуги определяется в зависимости от объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, стоимости их проведения, определяемой Министерством на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров), согласно пункту 35 Порядка.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче  
заявителем запроса о предоставлении государственной  
услуги и при получении результата предоставления  
государственной услуги**

2.23. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления

и документов для получения государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

2.24. Министерство регистрирует запрос Заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе поступивший в электронной форме, в день его поступления.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.25. Вход в здание, в котором размещается Министерство, входы в помещения, в которых размещаются отделы управления труда и занятости населения Министерства, оборудуются вывесками с указанием их наименования и графика работы, а также пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Места для ожидания и приема Заявителей оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для оформления документов. Заявителям предоставляются писчая бумага и канцелярские принадлежности в достаточном количестве.

Рабочие места должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, должны быть оборудованы персональными компьютерами, печатающими устройствами, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, обязаны иметь личные нагрудные идентификационные карточки (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо таблички аналогичного содержания на рабочих местах.

Места информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

В местах приема Заявителей на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников органов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

На территории, прилегающей к местам расположения Министерства, отделов управления труда и занятости населения Министерства оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее четырех машиномест, из них не менее одного машиноместа для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

Доступ Заявителей к парковочным местам является бесплатным.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о Заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

1) условия беспрепятственного доступа в помещение Министерства, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации.

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение Министерства, а также входа и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения.

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в помещение Министерства, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

6) Допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме, установленной действующим законодательством, в помещение Министерства.

7) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

2.26. Показателями доступности государственной услуги являются:

а) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;

б) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

в) обеспечение возможности обращения граждан в Министерство посредством электронной почты;

г) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

д) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) информированность Заявителей о правилах и порядке предоставления государственной услуги;

ж) комфортность ожидания предоставления услуги;

з) комфортность получения государственной услуги;

- и) отношение должностных лиц и специалистов к Заявителям;
- к) предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

2.27. Показателями качества государственной услуги являются:

- а) соблюдение срока предоставления государственной услуги;
- б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении государственной услуги;
- в) время, затраченное на получение конечного результата услуги (оперативность);
- г) уровень кадрового обеспечения предоставления государственной услуги, периодичность проведения мероприятий по повышению квалификации специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги;
- д) количество выявленных нарушений при предоставлении государственной услуги;
- е) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении государственной услуги;
- ж) количество обращений в суд Заявителей о нарушениях при предоставлении государственной услуги.

**Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме**

2.28. При предоставлении государственной услуги получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными, не требуется.

2.29. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: Государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения СОУТ.

2.30. Услуга в электронном виде не предоставляется.

### **3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

#### **Перечень вариантов предоставления государственной услуги**

3.1. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

3.1.1. Выдача Заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, либо отказ в предоставлении государственной услуги:

Вариант 1 когда заявителями являются органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

Вариант 2 когда заявителями являются работодатели Забайкальского края;

Вариант 3 когда заявителями являются организации, проводившие специальную оценку условий труда;

Вариант 4 когда заявителями являются судебные органы (определения);

Вариант 5 когда заявителями являются территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции.

3.1.2. Выдача Заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, либо отказ в предоставлении государственной услуги:

Вариант 6 когда заявителями являются органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

Вариант 7 когда заявителями являются работодатели Забайкальского края;

Вариант 8 когда заявителями являются судебные органы (определения);

Вариант 9 когда заявителями являются территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции.

3.1.3. Выдача Заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, либо отказ в предоставлении государственной услуги:

Вариант 10 когда заявителями являются органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

Вариант 11 когда заявителями являются работодатели Забайкальского края;

Вариант 12 когда заявителями являются судебные органы (определения);

Вариант 13 когда заявителями являются территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции;

3.1.4. Возможность оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

### **Описание административной процедуры профилирования заявителя**

3.2. Вариант определяется на основании результата государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель, путем его



анкетирования. Анкетирование заявителя осуществляется в Уполномоченном органе и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в таблице приложения № 1 к Административному регламенту.

3.3. Порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления государственной услуги посредством опроса в органе, предоставляющим государственную услугу.

3.4. Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги, приведен в приложении № 1 к Административному регламенту.

3.5. Вариант определяется на основании результата государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель, путем его анкетирования и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в таблице 1 приложения № 1. Профилирование осуществляется при обращении заявителя в Министерство, посредством Единого портала.

3.6. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.7. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в письменной форме, исключаящей неоднозначное понимание.

### **Вариант 1.**

3.8. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.9. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.10. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также в случае, если заявителем является физическое лицо, согласие на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту).

3.11. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт, трудовой договор).

3.12. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.13. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

3.14. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.15. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.16. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.17. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.18. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.19. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-

телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.20. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.21. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

представление полного комплекта документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Административного регламента.

3.22. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- отсутствие в Заявлении сведений:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (для физических лиц);

2) почтовый адрес Заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

3) наименование цели государственной экспертизы условий труда;

4) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

5) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);

6) реквизиты, необходимые для составления договора оказания возмездных услуг в соответствии с пунктом 2.20 Административного регламента;

7) подписи заявителя или уполномоченного лица.

- отсутствие заполненного согласия на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту);

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

- при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

3.23. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в

журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.24. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.25. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.26. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 - 2.16 настоящего Административного регламента.

3.27. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.28. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.29. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за

исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель .

3.30. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах,

указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии);

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда.

график проведения СОУТ.

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ.

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.31. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.10 - 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.18 настоящего Административного регламента.

3.32. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.33. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов (Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим

декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).



3.34. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.35. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.36. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.37. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.38. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.39. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.40. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится

государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.41. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.42. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.43. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано

несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.44. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.45. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.46. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.47. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.48. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.49. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.50. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.51. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 2.**

3.52. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.53. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.54. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также следующие заверенные копии документов:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей

специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии).

3.55. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.56. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.57. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

представление полного комплекта документов, указанных в пункте 3.54 настоящего Административного регламента.

3.58. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.59. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.60. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.61. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.62. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.63. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.64. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.65. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

- представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.10 - 2.11 настоящего Административного регламента.

3.66. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- непредставление Заявителем документов, прилагаемых к Заявлению:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);



предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии).

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;
- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер.

3.67. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляются в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.68. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;
- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.69. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.70. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.71. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.72. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной

экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.73. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.74. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.75. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.76. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.77. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов (Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с

учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.78. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.79. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.80. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.81. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.82. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю, специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.83. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов

производственной среды и трудового процесса.

3.84. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.85. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по

федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.86. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.87. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.88. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.89. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.90. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.91. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.92. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения в организацию, проводившую

специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.93. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.94. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**



3.95. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 3.**

3.96 Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.97. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.98. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также следующие копии документов, заверенные руководителем указанной организации, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов.

3.99. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.100. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.101. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.102. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.103. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.104. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.105. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.106. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы,

представленные на бумажном носителе.

3.107. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.108. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.12 настоящего Административного регламента.

3.109. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- при непредставлении копий документов, заверенные руководителем указанной организации, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов;

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

- при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

3.110. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.111. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

## **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.112. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.113. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.114. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней. Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.115. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.116. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.117. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий

труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии);

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности

подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

**Проведение государственной экспертизы условий труда  
в отношении указанного заявителем объекта государственной  
экспертизы условий труда**

3.118. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.12 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.119. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.120. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов (Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для

государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.121. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.122. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.123. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.124. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально.

Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**



3.125. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.126. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.127. В случае отсутствия документального подтверждения заключения

договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.128. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.129. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.130. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.131. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.132. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.133. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.134. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с

уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.135. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

#### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.136. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

#### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.137. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

#### **Вариант 4.**

3.138. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.139. Основанием для начала административной процедуры является поступление определения судебного органа и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.140. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, определение судебного органа.

3.141. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство определения и документов.

3.142. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с определением документах.

3.143. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.144. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное определение на предоставление государственной услуги.

3.145. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, является регистрация Определения в журнале регистрации заявлений.

3.146. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.147. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного определения и документов руководителю экспертизы.

3.148. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-

телекоммуникационных технологий в случае направления определения и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.149. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство определения и документов.

3.150. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с определением документах;

представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.11 настоящего Административного регламента.

3.151. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

непредставления судебным органом имеющихся у него материалов, в том числе:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов

идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии).

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

3.152. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация определения заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.153. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

регистрация определения заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы

условий труда;

уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.154. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.155. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.156. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

3.157. Государственный эксперт подготавливает запрос в судебный орган о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) приложением № 8 к Административному регламенту.

3.158. В случае непредставления запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.159. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление судебным органом запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.160. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям:



уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии).

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.161. Основанием для начала административной процедуры является наличие определения судебного органа и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.162. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.163. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов (Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на

рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.164. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.165. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.166. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.167. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.168. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направления заявителю, специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.169. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.170. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям органов государственной экспертизы условий труда за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, которое обеспечивает рассмотрение указанных обращений и направляет их в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации», которое проводит запрашиваемые исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с оформлением их результатов и предоставлением указанных результатов в обратившийся орган государственной экспертизы условий труда и в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены

исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.171. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.172. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.173. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.174. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.175. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

## **Предоставление результата услуги**

3.176. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.177. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.178. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

3.179. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.180. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате

предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.181. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 5.**

3.182. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;



6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;

7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.183. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя представления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.184. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, представление по форме согласно приложению № 7 к Административному регламенту, а также акта проверки, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

3.185. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.186. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в представлении и представленных вместе с заявлением документах.

3.187. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.188. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное представление на предоставление государственной услуги.

3.189. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.190. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.191. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.192. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.193. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.194. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;
- представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.13 - 2.14 настоящего Административного регламента.

3.195. Критерий принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно отсутствие в документах и материалах, прилагаемых к представлению территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

3.196. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.197. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;
- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

## **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.198. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.199. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.200. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение N 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.201. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.202. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.203. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий

документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ);

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих

местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.204. Основанием для начала административной процедуры является наличие представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.18. настоящего Административного регламента.

3.205. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.206. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

- а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

- б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов (Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»), а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий

труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

3.207. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.208. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.209. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.210. Способом фиксации результата выполнения административной

процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.211. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.212. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.213. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям органов государственной экспертизы условий труда за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, которое обеспечивает рассмотрение указанных обращений и направляет их в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации», которое проводит запрашиваемые исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с оформлением их результатов и предоставлением указанных результатов в обратившийся орган государственной экспертизы условий труда и в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель



экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.214. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.215. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.216. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.217. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.218. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.219. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.220. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.221. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.222. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.223. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.224. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате

предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.225. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть

направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 6.**

3.226. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 60 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.227. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

3.228. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также в случае, если заявителем является физическое лицо, согласие на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту).

3.229. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт, трудовой договор).

3.230. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.231. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.232. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги

не допускается.

3.233. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.234. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.235. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.236. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.237. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.238. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.239. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.240. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- отсутствие в Заявлении сведений:
  - 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (для физических лиц);
  - 2) почтовый адрес Заявителя, адрес электронной почты (при наличии);
  - 3) наименование цели государственной экспертизы условий труда;
  - 4) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного

наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

5) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);

6) подписи заявителя или уполномоченного лица.

- отсутствие заполненного согласия на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту);

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

- при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

3.241. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.242. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.243. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.244. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.245. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной

услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.246. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.247. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.248. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.249. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.250. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.10 - 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в



предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.251. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.252. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;

- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

- в) оплаты труда в повышенном размере;

- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.253. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись

руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.254. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.255. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.256. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.257. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

### **Предоставление результата услуги**

3.258. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.259. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.260. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.261. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.262. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном

заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.263. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный

на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 7.**

3.264. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 60 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.265. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

3.266. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также следующие документы:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.

3.267. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.268. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.269. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего

Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.270. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.271. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.272. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.273. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.274. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.275. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение N 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.276. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.277. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;

- представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.10 - 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.278. Критерий принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- непредставление Заявителем документов, прилагаемых к Заявлению:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки

условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских

осмотров работников за последний год;

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

3.279. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.280. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.281. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.282. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Административного регламента.

3.283. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.284. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления**



## государственной услуги

3.285. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.286. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.287. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

- договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

- график проведения СОУТ;

- перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

- рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

- инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

- паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

- при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.288. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.289. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;
- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;
- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.290. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- в) оплаты труда в повышенном размере;
- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.291. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.292. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.293. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.294. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.295. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

### **Предоставление результата услуги**

3.296. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.297. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.298. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.299. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.300. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.301. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную

инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 8.**

3.302. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 60 календарных дней.

#### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.303. Основанием для начала административной процедуры является поступление определение судебного органа и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления почтой.

3.304. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, определение судебного органа.

3.305. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство определения и документов.

3.306. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с определением документах.

3.307. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.308. Результат выполнения административной процедуры:

зарегистрированное определение на предоставление государственной услуги.

3.309. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, является регистрация Определения в журнале регистрации заявлений.

3.310. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.311. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного определения судебного органа и документов руководителю экспертизы.

3.312. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.313. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство определения и документов.

3.314. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.315. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

непредставления судебным органом имеющихся у него материалов, в том числе:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.

3.316. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация определения заявителя с комплектом документов осуществляются в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.317. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация определения судебного органа заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.318. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.319. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов (сведений), указанных в пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.320. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

3.321. Государственный эксперт подготавливает запрос в судебный орган о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) приложением № 8 к Административному регламенту.

3.322. В случае непредставления запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.323. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление судебным органом запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.324. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых



документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам; копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.

**Проведение государственной экспертизы условий труда  
в отношении указанного заявителем объекта государственной  
экспертизы условий труда**

3.325. Основанием для начала административной процедуры является наличие определения судебного органа и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.326. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.327. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;

- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

- в) оплаты труда в повышенном размере;

- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым

законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.328. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственному эксперту;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.329. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.330. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.331. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.332. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

### **Предоставление результата услуги**

3.333. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.334. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.335. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.336. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу,

результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.337. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.338. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального

государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 9.**

3.339. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 60 календарных дней.

#### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.340. Основанием для начала административной процедуры является поступление представления от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления почтой.

3.341. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, представление по форме согласно приложению № 7 к Административному регламенту, а также акта проверки, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении

информации.

3.342. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.343. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документов.

3.344. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.345. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.346. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное представление территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы для предоставления государственной услуги.

3.347. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы в журнале регистрации заявлений.

3.348. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.349. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документов руководителю экспертизы.

3.350. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.351. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы и документов.

3.352. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.353. Критерии принятия решения: наличие оснований для непроведения государственной экспертизы условий труда, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно отсутствие в документах и материалах, прилагаемых к представлению территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

3.354. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.355. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.356. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.357. Основанием для получения от работодателя дополнительных

документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.358. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.359. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.360. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.361. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.362. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых



в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;  
заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.

**Проведение государственной экспертизы условий труда  
в отношении указанного заявителем объекта государственной  
экспертизы условий труда**

3.363. Основанием для начала административной процедуры является наличие представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.364. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;
- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;
- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.365. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- в) оплаты труда в повышенном размере;
- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

3.366. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого

административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее - проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.367. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.368. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.369. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.370. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

### **Предоставление результата услуги**

3.371. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.372. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.373. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.374. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

**Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок  
в выданных в результате предоставления государственной  
услуги документах**

3.375. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

**Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы  
условий труда**

3.376. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее

десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 10.**

3.377 Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4)запрос дополнительных сведений;

5) приостановление предоставления государственной услуги;

6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;

7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.378. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления почтой.

3.379. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также в случае, если заявителем является физическое лицо, согласие на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту).

3.380. Способом установления личности (идентификации) заявителя

(представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт, трудовой договор).

3.381. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.382. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.383. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.384. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.385. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.386. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.387. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.388. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.389. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.390. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.391. Критерий принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- отсутствие в Заявлении сведений:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (для физических лиц);

2) почтовый адрес Заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

3) наименование цели государственной экспертизы условий труда;

4) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

5) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);

б) подписи заявителя или уполномоченного лица.

- отсутствие заполненного согласия на обработку персональных данных (приложение № 6 к Административному регламенту);

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

- при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

3.392. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.393. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.394. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное

информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.395. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных подпунктов 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.396. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.397. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.398. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.399. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.400. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки



условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-

профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

**Проведение государственной экспертизы условий труда  
в отношении указанного заявителем объекта государственной  
экспертизы условий труда**

3.401. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.402. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.403. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

- а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

- б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

- в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);
- г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);
- д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;
- е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.404. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее - проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.405. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.406. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.407. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.408. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.409. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением

аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.410. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.411. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись

в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.412. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.413. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.414. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.415. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.416. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.417. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.418. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи

заклучений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.419. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.420. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

#### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.421. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит

уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.422. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 11.**

3.423. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.424. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.425. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, а также заверенные копии следующих документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);



документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

3.426. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.427. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.428. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;
- представление полного комплекта документов, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента.

3.429. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.430. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.431. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.432. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.433. Основанием для начала административной процедуры является

поступление зарегистрированного заявления и документов руководителю экспертизы.

3.434. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.435. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.436. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;
- представление полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.437. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- непредставление Заявителем документов:
  - утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;
  - приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)
  - перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;
  - заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;
  - перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);
  - документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы

заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах;

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер;

- при указании в подаваемых в соответствии с пунктами 2.10 настоящего Административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1.1 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

3.438. Результат административной процедуры: принятое решение о

проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.439. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация заявления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.440. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.441. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Административного регламента.

3.442. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.443. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.444. Основанием для приостановления предоставления государственной

услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.445. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.446. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

график проведения СОУТ;

перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;

рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;

паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

при проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.447. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и (или) документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.448. Содержание административных действий, входящих в состав

административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;
- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;
- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.449. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального

закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.450. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее - проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.451. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.452. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.453. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.454. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.455. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.456. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со

дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.457. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.458. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром)



договора на проведение исследований.

3.459. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.460. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.461. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.462. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.463. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.464. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.465. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.466. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу,

результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.467. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.468. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального

государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 12.**

3.469. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) запрос дополнительных сведений;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;
- 7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
- 8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

#### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.470. Основанием для начала административной процедуры является поступление определение судебного органа и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство или направлением по почте.

3.471. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, определение, а также следующие

документы, предусмотренные пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.472. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.473. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах;
- представление полного комплекта документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

3.474. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.475. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное определение на предоставление государственной услуги.

3.476. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, является регистрация определения в журнале регистрации заявлений.

3.477. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.478. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного определения и документов руководителю экспертизы.

3.479. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления определения и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.480. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.481. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в определении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.482. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно:

- непредставления заявителем:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по

экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах;

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- при отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае руководитель органа государственной экспертизы вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер.

3.483. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация определения заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.484. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация определения заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.485. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.486. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов (сведений), указанных в пунктах 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.487. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, не более двенадцати рабочих дней.

3.488. Государственный эксперт подготавливает запрос в судебный орган о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) приложением № 8 к Административному регламенту.

3.489. В случае непредставления запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.490. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление судебным органом запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда судебный орган уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.491. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд;

заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля

условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.492. Основанием для начала административной процедуры является наличие определения судебного органа и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.493. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись



руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.494. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.495. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного

заклучения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.496. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.497. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.498. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.499. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.500. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.501. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям органов государственной экспертизы условий труда за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской

Федерации, которое обеспечивает рассмотрение указанных обращений и направляет их в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, которое проводит запрашиваемые исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с оформлением их результатов и предоставлением указанных результатов в обратившийся орган государственной экспертизы условий труда и в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.502. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.503. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.504. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса -

государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.505. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.506. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.507. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.508. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.509. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.510. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.511. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

3.512. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

### **Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда**

3.513. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о

его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

### **Вариант 13.**

3.514. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) запрос дополнительных сведений;

5) приостановление предоставления государственной услуги;

6) проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда;

7) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

8) предоставление результата услуги.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 90 календарных дней.

### **Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги**

3.515. Основанием для начала административной процедуры является поступление представления от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в Министерство или путем направления по почте.

3.516. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет в орган, предоставляющий государственную услугу, представление по форме согласно приложению № 7 к Административному регламенту, а также акта проверки, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

3.517. Способами установления личности (идентификации) заявителя

(представителя заявителя) является предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.518. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 (два) рабочих дня со дня поступления в Министерство заявления и документов.

3.519. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;
- достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.520. Отказ в приеме документов о предоставлении государственной услуги не допускается.

3.521. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление на предоставление государственной услуги.

3.522. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, является регистрация Заявления в журнале регистрации заявлений.

3.523. Возможность приема запроса от заявителя по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.524. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного представления и документов руководителю экспертизы.

3.525. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, руководитель государственной экспертизы информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) посредством направления соответствующего уведомления (Приложение № 9) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления представления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

3.526. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Министерство представления и документов.

3.527. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при одновременном соблюдении следующих критериев:

- соответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- достоверность сведений, содержащихся в представлении о предоставлении государственной услуги и представленных вместе с заявлением документах.

3.528. Критерий принятия решения об отказе в предоставлении услуги государственной экспертизы условий труда, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, а именно отсутствие в документах и материалах, прилагаемых к представлению территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

3.529. Результат административной процедуры: принятое решение о проведении (непроведении) государственной экспертизы условий труда и регистрация представления заявителя с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений или направление заявителю уведомления о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.530. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

- регистрация представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с комплектом документов осуществляется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда;

- уведомление о непроведении государственной экспертизы условий труда регистрируется в журнале регистрации заявлений на проведение государственной экспертизы условий труда.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.531. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### **Запрос дополнительных сведений**

3.532. Основанием для получения от работодателя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.16 настоящего Административного регламента.

3.533. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации не более двенадцати рабочих дней.

Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (Приложение № 16).

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о



невозможности их представления с указанием причин.

3.534. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

3.535. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги в процессе предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.536. При приостановлении предоставления государственной услуги Государственный эксперт подготавливает повторный запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (Приложение № 16).

3.537. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в орган государственной экспертизы запрашиваемых документов:

- утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ;

- приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя)

- перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда;

- заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах;

- перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии);

- документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы

заседаний комиссии работодателя);

иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании);

карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия);

протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии);

особые мнения членов комиссии (при наличии);

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

### **Проведение государственной экспертизы условий труда в отношении указанного заявителем объекта государственной экспертизы условий труда**

3.538. Основанием для начала административной процедуры является наличие представления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

3.539. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Государственный эксперт отдела в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе государственной экспертизы условий труда оснований для государственной экспертизы условий труда:

- проводит экспертизу представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и подготавливает проект экспертного заключения в двух экземплярах и сопроводительное письмо;

- подписывает оба экземпляра проекта экспертного заключения;

- передает проект экспертного заключения в двух экземплярах на подпись руководителю экспертизы.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

3.540. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.541. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за проведение экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовку проекта экспертного заключения по проведению государственной экспертизы условий труда (далее – проект экспертного заключения), подписание и передачу проекта экспертного заключения на подпись руководителю экспертизы - государственный эксперт;

за подписание проекта экспертного заключения - руководитель экспертизы.

3.542. Критерий принятия решения: результаты проведенной экспертизы представленных документов на соответствие (несоответствие) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.543. Результат административной процедуры: экспертное заключение, подписанное руководителем экспертизы.

3.544. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: результат данной административной процедуры специально не фиксируется.

3.545. Подписанное экспертное заключение руководителем экспертизы передается для его регистрации и направление заявителю специалисту отдела государственной экспертизы условий и охраны труда Министерства.

**Проведение (при необходимости) исследований  
(испытаний) и измерений факторов производственной среды  
и трудового процесса с привлечением аккредитованных  
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.546. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.547. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя. Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится

государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям органов государственной экспертизы условий труда за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, которое обеспечивает рассмотрение указанных обращений и направляет их в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, которое проводит запрашиваемые исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с оформлением их результатов и предоставлением указанных результатов в обратившийся орган государственной экспертизы условий труда и в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство документальное подтверждение заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.548. В случае отсутствия документального подтверждения заключения договора на проведение исследований и измерений с аккредитованной организацией руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.549. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих

дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

3.550. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку представления о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса - государственный эксперт;

за принятие решения о необходимости проведения исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, информирование об этом заявителя и работодателя - руководитель экспертизы.

3.551. Критерий принятия решения: обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

3.552. Результатом административной процедуры: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.553. Способ фиксации результата: протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса в бумажном виде.

### **Предоставление результата услуги**

3.554. Результат административной процедуры: получение заявителем заключения государственной экспертизы условий труда.

3.555. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

3.556. Заключение государственной экспертизы условий труда и сопроводительное письмо к нему вручаются лично заявителю (его законному представителю) или направляются заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем).

3.557. Предоставление органом, оказывающим государственную услугу, результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрено.

**Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок  
в выданных в результате предоставления государственной  
услуги документах**

3.558. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанного документа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

**Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы  
условий труда**

3.559. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда Заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный

орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Министерстве дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче (приложение №14 к Административному регламенту):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

#### **4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностным лицом положений Административного регламента осуществляется руководителем Министерства или его заместителем.

4.2. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Министерства.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

2) выявления и устранения нарушений прав граждан;

3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги**



4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами Министерства и включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.4. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Министерства, утверждаемых руководителем Министерства. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной услуги контролю подлежат:

- 1) соблюдение сроков предоставления государственной услуги.
- 2) соблюдение положений настоящего Административного регламента.
- 3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

4.5. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- 1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Забайкальского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
- 2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной услуги.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставившего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Забайкальского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

**Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.7. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.8. Должностные лица органа местного самоуправления принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

## **5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЛИБО ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ФУНКЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

### **Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) министерства и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги**

5.1. Заявитель при получении государственной услуги вправе обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, путем подачи в Министерство жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

#### **Предмет жалобы**

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой (приложение № 15 к Административному регламенту), в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

### **Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

5.3. Заместитель председателя Правительства Забайкальского края.

5.4. Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края.

5.5. Министр труда и социальной защиты населения Забайкальского края.

### **Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы.

5.6. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство. Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются заместителю председателя Правительства Забайкальского края.

5.7. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и

действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования), с использованием средств факсимильной связи, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.8. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего Министерства, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего Министерства;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего Министерства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### **Сроки рассмотрения жалобы**

5.10. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

### **Результат рассмотрения жалобы**

5.11. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных

средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

### **Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.12 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.14. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.12 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

### **Порядок обжалования решения по жалобе**

5.15. В случае, если заявитель не удовлетворен решением, принятым в результате рассмотрения жалобы, то заявитель вправе обжаловать данное решение в вышестоящий орган, органы контроля (надзора) и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.16. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного

самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

5.17. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть сообщена заявителю специалистами Министерства с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты либо на личном приеме.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

**Перечень  
признаков заявителей (принадлежащих им объектов), а также  
комбинации значений признаков, каждая из которых  
соответствует одному варианту предоставления услуги**

**Таблица 1. Перечень признаков заявителей**

№ п/ п	Признак заявителя (принадлежащ его ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
<b>Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда»</b>		
1.	Категория заявителя	1. Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации; 2. Работодатели Забайкальского края; 3. Организации, проводившие специальную оценку условий труда; 4. Судебные органы (определения); 5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
<b>Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»</b>		
2.	Категория заявителя	1. Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, , их объединения, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской

		Федерации; 2. Работодатели Забайкальского края; 3. Судебные органы (определения); 4. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат «Заключение государственной экспертизы условий труда о фактических условиях труда работников»		
3.	Категория заявителя	1. Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, их объединения, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации; 2. Работодатели Забайкальского края; 3. Судебные органы (определения); 4. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции

**Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда»	
1.	Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
2.	Работодатели Забайкальского края
3.	Организации, проводившие специальную оценку условий труда
4.	Судебные органы (определения)



5.	Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Заключение государственной экспертизы условий труда о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»	
6.	Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
7.	Работодатели Забайкальского края
8.	Судебные органы (определения)
9.	Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Заключение государственной экспертизы условий труда о фактических условиях труда работников»	
10.	Органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
11.	Работодатели Забайкальского края
12.	Судебные органы (определения)
13.	Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА УСЛОВИЙ ТРУДА

УТВЕРЖДАЮ  
Министр труда и  
социальной защиты населения  
Забайкальского края

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения  
специальной оценки условий труда № \_\_\_\_\_

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) – для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению – для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда	

(дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. В ходе проведения государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя:

\_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

(далее – Отчет) представлен / не представлен на государственную экспертизу условий труда. Содержащиеся в Отчете данные внесены / не внесены в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ) под № \_\_\_\_\_.

Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения соответствуют / не соответствуют аналогичным данным Отчета.

\_\_\_\_\_  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные на титульном листе Отчета

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

соответствуют / не соответствуют данным, указанным в основании для проведения государственной экспертизы условий труда,

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)

(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>1</sup> (далее по тексту – выявленные несоответствия) - заполняется при наличии)

Данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

(наименование организации, ИНН, ОГРН)

содержащиеся в Отчете сведения о внесении организации, проводившей специальную оценку условий труда, в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда соответствуют / не соответствуют данным, содержащимся в указанном реестре организаций.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Содержащиеся в Отчете сведения об экспертах организации, проводившей специальную оценку условий труда, соответствуют / не соответствуют данным, содержащимся в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда,

(наименование организации)

соответствуют / не соответствуют данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все / Не все средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, зарегистрированы и внесены в Государственный реестр средств измерений.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все / Не все средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, соответствуют идентифицированным в ходе

<sup>1</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.

проведения специальной оценки условий труда вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все / Не все средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, имеют сведения о поверке

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, аналогичные рабочие места выявлены / не выявлены.

Рабочие места

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>2</sup> признаками аналогичности и правильно отнесены к аналогичным.

Рабочие места

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

не обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» признаками аналогичности и не могут быть отнесены к аналогичным в связи

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения о рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют сведениям, указанным в

---

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором

---

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2019, № 52, ст. 7769.

вредных и (или) опасных производственных факторов<sup>3</sup>, а также их источников на исследуемом(-ых) рабочем месте (рабочих местах).

#### На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и их источников проведена в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>4</sup>.

#### На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и их источников проведена с нарушениями Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

#### На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и их источников не проводилась в соответствии с частью 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>5</sup>, а содержащиеся в Отчете сведения о выявленных вредных производственных факторах на перечисленных рабочих местах соответствуют Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

#### На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и их источников не проводилась в соответствии с частью 6

<sup>3</sup> Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31689) с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 января 2015 г. № 24н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35927), от 14 ноября 2016 г. № 642н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2017 г., регистрационный № 45539), от 27 апреля 2020 г. № 213н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2020 г., регистрационный № 59378).

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2019, № 52, ст. 7769.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2019, № 52, ст. 7769.

статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Содержащиеся в Отчете сведения о выявленных вредных (опасных) производственных факторах на перечисленных рабочих местах не соответствуют Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в связи

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, подлежащие декларированию рабочие места выявлены/не выявлены.  
Рабочие места

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

соответствуют требованиям статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>6</sup> и по материалам Отчета правильно отнесены к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Рабочие места

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)

не соответствуют требованиям статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и по материалам Отчета не могут быть отнесены к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в связи

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Комиссией по проведению специальной оценки условий труда у работодателя принято /не принято решение об использовании результатов производственного контроля условий труда. Указанное решение и его оформление соответствует / не соответствует требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>7</sup>.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

В протоколах испытаний (измерений):

– данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

---

(наименование организации)

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2021, № 1, ст. 42.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2018, № 30, ст. 4543.

экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре) соответствуют/не соответствуют сведениям, указанным в разделе I Отчета:

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

– данные о работодателе

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)

соответствуют/не соответствуют данным, указанным на титульном листе Отчета:

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

– данные о рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют данным, указанным в разделе II Отчета:

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

– измеренные (испытанные) величины вредных факторов, идентифицированные и (или) определенные в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>8</sup> на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют вредным факторам производственной среды и трудового процесса, указанным в разделе II Отчета:

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

– в отношении рабочих мест

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений соответствуют/не соответствуют идентифицированным/и (или) определенным в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса:

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

<sup>8</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2019, № 52, ст. 7769.



– в отношении рабочих мест

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, в ходе проведения специальной оценки условий труда применены в соответствии с законодательством Российской Федерации / с нарушением законодательства Российской Федерации

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### Данные о работодателе

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения))

соответствуют/не соответствуют данным, указанным в разделе III Отчета, в основании для проведения государственной экспертизы условий труда

---

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда) и данным на титульном листе Отчета.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Наименование профессий (должностей) работников, занятых на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствует/не соответствует наименованию профессии (должности) работника, указанной в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или указанной во внедренных работодателем профессиональных стандартах.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### Выявленные на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

и указанные в строке 030 Карт специальной оценки условий труда вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса соответствуют / не соответствуют указанному в строке 022 Карт специальной оценки условий труда перечню используемого (эксплуатируемого) оборудования, сырья и материалов.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

класс (подкласс) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты, определен в соответствии с законодательством Российской Федерации / с нарушением законодательства Российской Федерации.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах \_\_\_\_\_

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

указанные в строке 040 Карт специальной оценки условий труда гарантии (компенсации) занятым на этих рабочих местах работникам предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации / с нарушением законодательства Российской Федерации.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

В отношении рабочих мест \_\_\_\_\_

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

оценка эффективности средств индивидуальной защиты проводилась / не проводилась.

Сведения, содержащиеся в протоколах оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочих местах \_\_\_\_\_,

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при проведении оценки эффективности средств индивидуальной защиты)

соответствуют / не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 030 Карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения, содержащиеся в сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда<sup>9</sup>, в отношении рабочих мест \_\_\_\_\_

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых \_\_\_\_\_)

<sup>9</sup> Входит в форму отчета о проведении специальной оценки условий труда, утвержденную приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31689) с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 января 2015 г. № 24н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35927), от 14 ноября 2016 г. № 642н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2017 г., регистрационный № 45539), от 27 апреля 2020 г. № 213н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2020 г., регистрационный № 59378).

на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест, а также прилагаемым к ним протоколам результатов испытаний (измерений).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения, содержащиеся в Перечне рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда<sup>10</sup> на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 050 карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

2. От \_\_\_\_\_

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)

на государственную экспертизу не представлены следующие документы:

(указать документы, запрошенные органом государственной экспертизы условий труда, но не представленные для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)

3. Выводы по результатам проведения государственной экспертизы условий труда:

Качество проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствует / не соответствует требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии с указанием нарушенных положений пунктов раздела 1)

<sup>10</sup> Входит в форму отчета о проведении специальной оценки условий труда, утвержденную приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31689) с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 января 2015 г. № 24н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35927), от 14 ноября 2016 г. № 642н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2017 г., регистрационный № 45539), от 27 апреля 2020 г. № 213н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2020 г., регистрационный № 59378).

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

«Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307 Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения<sup>11</sup>, а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации<sup>12</sup>.».

Эксперт:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>11</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2019, № 49, ст. 6969.

<sup>12</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 46, ст. 4532; 2018, № 49, ст. 7523.



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА УСЛОВИЙ ТРУДА**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр труда и  
социальной защиты населения  
Забайкальского края

/ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда № \_\_\_\_\_

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) – для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению – для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда	

(дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя \_\_\_\_\_

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

(далее – Отчет) представлен / не представлен на государственную экспертизу условий труда. Содержащиеся в Отчете данные внесены / не внесены в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ) под № \_\_\_\_\_.

Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения соответствуют /не соответствуют аналогичным данным Отчета.

\_\_\_\_\_  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты проведения производственного контроля условий труда у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)  
представлены / не представлены на государственную экспертизу условий труда.

Работодателем

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

дополнительно представлены / не представлены на государственную экспертизу условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы условий труда, следующие документы:

1)...

...

(указываются наименования представленных документов с указанием их реквизитов и выходных данных, нумерация по количеству представленных документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:

в соответствии с данными Отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя / результатами проведения производственного контроля условий труда у работодателя на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

установлены допустимые/вредные/опасные условия труда с классом \_\_\_\_\_;

проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

(соответствуют / не соответствуют)

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>13</sup>, а также \_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта - заполняется при наличии)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в протоколах испытаний (измерений):  
 измеренные (испытанные) величины \_\_\_\_\_

(соответствуют / не соответствуют)

<sup>13</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991.

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений

\_\_\_\_\_ ;  
(соответствуют / не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, применены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(правильно / неправильно)

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии)

на рабочих местах

\_\_\_\_\_ ;  
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда). Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(соответствуют / не соответствуют)

требованиям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>14</sup> (далее по тексту – выявленные несоответствия) - заполняется при наличии)

на рабочих местах

\_\_\_\_\_ ;  
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

<sup>14</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.



(строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствует / не соответствуют)

требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют / не соответствуют)

требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют / не соответствуют)

требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки 030

и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления \_\_\_\_\_  
(соответствуют / не соответствуют)

требованиям \_\_\_\_\_  
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

\_\_\_\_\_ ;  
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

\_\_\_\_\_ ;  
(соответствуют / не соответствуют)

требованиям \_\_\_\_\_  
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

\_\_\_\_\_ ;  
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(соответствуют / не соответствуют)

требованиям \_\_\_\_\_  
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

\_\_\_\_\_ ;  
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

\_\_\_\_\_ ;  
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных - заполняется  
при наличии)

отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами

(наименование и выходные данные отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективного договора, локальных нормативных актов - заполняется при наличии)

занятым на них работникам предоставляется дополнительные гарантии (компенсации):

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии))	Наличие предоставления («да» или «нет» - заполняется при наличии)
Повышенный размер оплаты труда		
Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск		
Сокращенная продолжительность рабочей недели		

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии))	Наличие предоставления («да» или «нет» - заполняется при наличии)
Другие гарантии (компенсации) (заполнить согласно наименованию столбцов таблицы - заполняется при наличии)		
...	...	...

Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления \_\_\_\_\_

(соответствуют / не соответствуют)

требованиям перечисленных нормативных правовых актов, отраслевым (межотраслевым) соглашениям, коллективному договору, локальным актам

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

(указывается информация об обоснованности предоставления /не предоставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда)

### 3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда:

гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

предоставляются обоснованно / не обоснованно, размер и порядок предоставления указанных гарантий (компенсаций) соответствует / не соответствует требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов, иных документов:

(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов, иных документов с указанием их выходных данных)

(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии с указанием нарушенных положений пунктов раздела 2)

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

«Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307 Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения<sup>15</sup>, а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации<sup>16</sup>.».

Эксперт:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>15</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2019, № 49, ст. 6969.

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 46, ст. 4532; 2018, № 49, ст. 7523.



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА УСЛОВИЙ ТРУДА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр труда и  
социальной защиты населения  
Забайкальского края

/ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий  
труда работников № \_\_\_\_\_

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) – для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению – для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и	

окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя: (далее – Отчет)

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

представлен / не представлен на государственную экспертизу условий труда. Содержащиеся в Отчете данные внесены / не внесены в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ) под № \_\_\_\_\_.

Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения соответствуют /не соответствуют аналогичным данным Отчета.

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты проведения производственного контроля условий труда у работодателя

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

представлены / не представлены на государственную экспертизу условий труда.

Работодателем

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

дополнительно представлены / не представлены на государственную экспертизу условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы условий труда, следующие документы:

1)...

...

---

(наименование представленных документов с указанием их реквизитов и выходных данных, нумерация по количеству представленных документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:

в соответствии с данными Отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя / результатами проведения производственного контроля условий труда у работодателя на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

установлены допустимые/вредные/опасные условия труда с классом \_\_\_\_\_ ;

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах -  
заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых  
на данных рабочих местах)



вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

\_\_\_\_\_ (соответствуют / не соответствуют)

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>17</sup>, а также

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта - заполняется при наличии)

\_\_\_\_\_ (описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии);

в протоколах испытаний (измерений):  
измеренные (испытанные) величины \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (соответствуют / не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

\_\_\_\_\_ (описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений

\_\_\_\_\_ (соответствуют / не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

\_\_\_\_\_ (описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, применены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (правильно / неправильно)

\_\_\_\_\_ (описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии);

техническое состояние зданий, сооружений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (соответствует / не соответствует)

требованиям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

\_\_\_\_\_ (описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991.

Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>18</sup> (далее по тексту – выявленные несоответствия) -  
заполняется при наличии)

### техническое состояние оборудования на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствует / не соответствует требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### технологические процессы на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### инструменты, сырье и материалы на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### применяемые на рабочих местах средства индивидуальной и коллективной защиты работника (работников)

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

### состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников) на рабочих местах

<sup>18</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

---

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

установленные режимы труда и отдыха работника (работников) на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

---

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

наименование профессии (должности) и трудовые обязанности (функции) работника (работников) на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют установленным квалификационным требованиям в квалификационных справочниках, профессиональных стандартах

---

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

дополнительные сведения, характеризующие условия труда работника (работников) на рабочих местах

---

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют требованиям

---

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

---

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда:

## фактические условия труда работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют / не соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда \_\_\_\_\_

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии с указанием нарушенных положений пунктов раздела 2)

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

«Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307 Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения<sup>19</sup>, а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации<sup>20</sup>.».

Эксперт:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>19</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2019, № 49, ст. 6969.

<sup>20</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 46, ст. 4532; 2018, № 49, ст. 7523.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

Министру  
труда и социальной защиты  
населения Забайкальского края

(должность, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) руководителя органа государственной  
экспертизы условий труда)

**Заявление  
на проведение государственной экспертизы условий труда**

**Заявитель**

(указывается полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, иных предусмотренных законодательством Российской Федерации организаций, ИНН, ОГРН, телефон – для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

**Место нахождения**

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты - при наличии))

**Работодатель, у которого проводится государственная экспертиза условий труда:**

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

**Данные по объекту государственной экспертизы**

(индивидуальные номера рабочих мест, наименование профессии (должности) занятых на них работников с указанием структурного подразделения (при наличии), в отношении условий труда которых должна проводиться государственная экспертиза условий труда)

**Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии):**

(дата и номер заключения экспертизы, цель проведения, номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, в отношении которых проводится экспертиза, наименование органа, выдавшего заключение экспертизы (заполняется при наличии))

**Прошу Вас провести государственную экспертизу условий труда в целях:**

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда:  
оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников,

оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда) и по результатам выдать заключение.

Перечень представленных на экспертизу документов:

---

(приводится перечень документов, представленных на государственную экспертизу условий труда)

Заявитель

---

(наименование должности, в случае если заявителем является юридическое лицо

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (для юридических лиц (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Существление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

(Только для заявителей – физических лиц)

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»<sup>21</sup>, зарегистрирован(а) по адресу:

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда даю согласие: \_\_\_\_\_

(указывается наименование оператора и (или) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_,  
(юридический и (или) фактический адрес расположения оператора)

на обработку моих персональных данных, а именно:

\_\_\_\_\_  
(указывается перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных согласно заявлению на проведение государственной экспертизы условий труда)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»<sup>22</sup>.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

<sup>21</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701.

<sup>22</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

На бланке территориального органа  
Федеральной службы по труду и занятости  
(Государственная инспекция труда)

Министру  
труда и социальной защиты  
населения Забайкальского края

(должность, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) руководителя органа государственной  
экспертизы условий труда)

### **Представление государственной инспекции труда о проведении государственной экспертизы условий труда**

В соответствии со статьями 356, 357 Трудового кодекса Российской Федерации<sup>23</sup> направляем в Ваш адрес настоящее Представление о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда у работодателя:

\_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

Организация, проводившая специальную оценку условий труда

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН, ОГРН, номер в реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда, дата внесения в реестр)

имеет аттестат аккредитации в национальной системе аккредитации и областью аккредитации которой является проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса:

\_\_\_\_\_  
(номер аттестата аккредитации испытательной лаборатории, дата внесения в реестр аккредитованных испытательных лабораторий)

Сообщаем, что в ходе контрольного (надзорного) мероприятия Государственной инспекцией труда выявлены следующие нарушения требований трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, включая законодательство Российской Федерации о специальной оценке условий труда, указанные в прилагаемом акте и требующие проведения государственной экспертизы условий труда:

<sup>23</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 27, ст. 5048.



---

(описание выявленных нарушений согласно акту контрольного (надзорного) мероприятия)

Государственную экспертизу условий труда необходимо провести в отношении следующих рабочих мест:

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

Приложения:

1.

---

(копия решения на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в целях проверки соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, включая требования Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>24</sup>)

2.

---

(акт по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в котором указаны выявленные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушения с указанием выходных данных)

3.

---

(материалы специальной оценки условий труда, поступившие на рассмотрение и подлежащие государственной экспертизе условий труда)

Руководитель (заместитель  
руководителя) территориального  
органа Федеральной службы  
по труду и занятости

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

---

<sup>24</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2021, № 1, ст. 42.



**МИНИСТЕРСТВО  
труда и социальной защиты  
населения**

**Забайкальского края**

Курнатовского ул., д. 7, г. Чита, 672000  
тел.: (302-2) 35-50-85  
факс: (302-2) 35-65-37  
e-mail: pochta@minsz.e-zab.ru  
ИНН/КПП 7536095590/753601001  
ОГРН 1087536008438/ ОКАТО 76401373000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

В \_\_\_\_\_  
(наименование судебного органа)

Судье \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

**Запрос документации в судебном органе**

В соответствии со статьей 85 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации<sup>25</sup> уведомляю Вас о невозможности осуществления государственной экспертизы условий труда в целях

(указывается цель государственной экспертизы условий труда: качество проведения специальной оценки условий труда; правильность предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; фактические условия труда работников)

у работодателя \_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

\_\_\_\_\_  
(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

по гражданскому делу № \_\_\_\_\_, поступившему в

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной экспертизы условий труда)

<sup>25</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 46, ст. 4532; 2018, № 49, ст. 7523.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. вх. № \_\_\_\_\_, в связи с недостаточностью представленных материалов.

Государственная экспертиза условий труда (далее – государственная экспертиза), осуществляется государственным экспертом в соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации<sup>26</sup>, статьей 24 Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»<sup>27</sup>, Порядком проведения государственной экспертизы условий труда (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>28</sup>.

Учитывая изложенное, прошу дополнительно запросить у

---

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

и затем представить для проведения государственной экспертизы условий труда недостающие документы, перечень которых прилагается.

В случае необходимости продления сроков проведения государственной экспертизы условий труда в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

«Дополнительно, с учетом временных затрат на почтовую переписку по запросу и предоставлении материалов, прошу перенести срок проведения государственной экспертизы условий труда, указанный в определении суда, с условием соблюдения требований Порядка, устанавливающего сроки проведения государственной экспертизы.».

Приложение: Перечень запрашиваемых документов (материалов) на \_\_\_\_ л.

Руководитель (заместитель  
руководителя) органа  
государственной экспертизы  
условий труда

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при  
наличии))

Приложение к письму  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## ПЕРЕЧЕНЬ запрашиваемых документов (материалов)

1)...

<sup>26</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 27, ст. 5139.

<sup>27</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2019, № 52, ст. 7769.

<sup>28</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.

...

---

(указываются наименования запрашиваемых документов (материалов))



**МИНИСТЕРСТВО  
труда и социальной защиты  
населения**

**Забайкальского края**

Курнатовского ул., д. 7, г. Чита, 672000  
 тел.: (302-2) 35-50-85  
 факс: (302-2) 35-65-37  
 e-mail: pochta@minsz.e-zab.ru  
 ИНН/КПП 7536095590/753601001  
 ОГРН 1087536008438/ ОКАТО 76401373000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
 к Административному регламенту  
 предоставления государственной услуги  
 «Осуществление на территории Забайкальского края  
 государственной экспертизы условий труда»

\_\_\_\_\_

(заявитель)

\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда**

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)

сообщает о невозможности осуществления государственной экспертизы условий труда по заявлению на проведение государственной экспертизы условий труда от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по обращению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование заявителя (работодателя, организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, телефон – для юридических лиц, фамилию, имя, отчество (при наличии) – для физических лиц)

**в целях**

\_\_\_\_\_

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

**у работодателя**

\_\_\_\_\_

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

**в связи с**

\_\_\_\_\_

(указать обоснование причин отказа в проведении государственной экспертизы условий труда)

Информируем о возврате документов, представленных на бумажном носителе.

Для обеспечения возврата денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда (в случае, если оплата произведена), просим указать реквизиты для перечисления средств, заполнив прилагаемое заявление на возврат денежных средств.

В случае устранения указанных причин отказа заявитель вправе повторно направить заявление и документы в соответствии с установленным Порядком проведения государственной экспертизы условий труда.

Приложение: заявление о возврате денежных средств (по типовой форме).

Руководитель (заместитель  
руководителя) органа  
государственной экспертизы  
условий труда

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))



ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

Министру труда  
и социальной защиты населения  
Забайкальского края

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя органа  
государственной экспертизы условий труда)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**государственного эксперта (экспертной комиссии) о назначении проведения**  
**исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов**  
**производственной среды и трудового процесса**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Государственный эксперт (экспертная комиссия)

\_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного эксперта или членов экспертной комиссии)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

\_\_\_\_\_  
(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников)

(далее – государственная экспертиза) у работодателя

\_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах

\_\_\_\_\_  
(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

на основании

\_\_\_\_\_  
(основание для проведения государственной экспертизы с выходными данными или данными регистрации в органе экспертизы)

которое содержит указание на несогласие с результатами проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, либо проводится в целях установления фактических условий труда в отношении следующих рабочих мест

\_\_\_\_\_  
 (номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

По результатам проведенного анализа содержания документов, запрошенных в целях проведения государственной экспертизы и предоставленных материалов

\_\_\_\_\_  
 (наименование представленных материалов)

выявлены нарушения процедур проведения исследований (испытаний) и измерений на следующих рабочих местах

\_\_\_\_\_  
 (номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

в том числе:

\_\_\_\_\_  
 (описание выявленных несоответствий в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>29</sup>)

С учетом вышеизложенного, просим назначить проведение исследований (испытаний) и измерений

\_\_\_\_\_  
 (наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

на следующих рабочих местах:

\_\_\_\_\_  
 (номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

с привлечением аккредитованных испытательных лабораторий (центров) за счет

\_\_\_\_\_  
 (выбрать и указать один из источников финансирования: средства заявителя; средства, выделенные на проведение измерений в связи с обращением федерального органа исполнительной власти или поступлением определения судебного органа; за счет средств федерального бюджета с обращением в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации на основании представления территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости (далее - государственные инспекции труда) в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»)

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество  
 (при наличии))

<sup>29</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.





ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

**СОГЛАСОВАНО**

Министр труда  
и социальной защиты населения  
Забайкальского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Решение о назначении проведения  
исследований (испытаний) и измерений вредных и (или)  
опасных факторов производственной среды и трудового процесса**

В соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>30</sup>, и на основании представления экспертной комиссии № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. (прилагается), необходимо провести исследования (испытания) и измерения

\_\_\_\_\_  
(наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

у работодателя

\_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

\_\_\_\_\_  
(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

Приложение: представление экспертной комиссии на \_\_\_\_ л.

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>30</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.



**МИНИСТЕРСТВО  
труда и социальной защиты  
населения**

**Забайкальского края**

Курнатовского ул., д. 7, г. Чита, 672000  
 тел.: (302-2) 35-50-85  
 факс: (302-2) 35-65-37  
 e-mail: pochta@minsz.e-zab.ru  
 ИНН/КПП 7536095590/753601001  
 ОГРН 1087536008438/ ОКАТО 76401373000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
 к Административному регламенту  
 предоставления государственной услуги  
 «Осуществление на территории Забайкальского края  
 государственной экспертизы условий труда»

\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

\_\_\_\_\_

(полное наименование работодателя (организации,  
 предприятия, учреждения)

\_\_\_\_\_

(адрес работодателя (организации, предприятия,  
 учреждения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

**Письмо-уведомление  
 о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений  
 вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового  
 процесса**

Сообщаем, что органом государственной экспертизы условий труда на основании

\_\_\_\_\_

(указывается наименование, номер и дата документа, на основании которого проводится государственная экспертиза условий труда)

проводится государственная экспертиза условий труда в целях

\_\_\_\_\_

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников)

**В связи с**

\_\_\_\_\_

(указывается основание для проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по труду (органа государственной экспертизы условий труда)

принято решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее – исследования (испытания) и измерения) в отношении рабочих мест работодателя

\_\_\_\_\_

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников)

Проведение исследований (испытаний) и измерений осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н<sup>31</sup>, за счет средств

\_\_\_\_\_.  
(указывается источник финансирования (средства заявителя, средства органа экспертизы, средства федерального бюджета))

В связи с вышеизложенным, Вам необходимо в течение \_\_\_\_\_ дней со дня получения настоящего уведомления представить в орган государственной экспертизы условий труда документальное подтверждение (копия чека, чек, квитанция и иные платежные документы) о внесении на расчетный счет органа, осуществляющего проведение государственной экспертизы условий труда, средств в качестве оплаты за проведение исследований (испытаний) и измерений в сумме

\_\_\_\_\_.  
(заполняется в случае если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя)

по следующим реквизитам (далее заполняется в случае, если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя):

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Одновременно просим

\_\_\_\_\_.  
(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, фактический адрес, телефон)

предоставить доступ представителям и специалистам испытательной лаборатории (центра)

\_\_\_\_\_.  
(наименование организации (испытательной лаборатории), ИНН, ОГРН, которая будет проводить измерения – заполняется при проведении измерений за счет органа государственной экспертизы условий труда или средств федерального бюджета)

к указанным в данном письме-уведомлении рабочим местам для проведения исследований (испытаний) и измерений.

Руководитель (заместитель  
руководителя) органа  
государственной экспертизы  
условий труда

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>31</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

Министру труда  
и социальной защиты населения  
Забайкальского края

(должность, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) руководителя органа государственной  
экспертизы условий труда)

**Служебная записка  
о согласовании продления государственной  
экспертизы условий труда**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (эксперта, членов экспертной комиссия) органа  
государственной экспертизы условий труда)

на основании \_\_\_\_\_

(основание для проведения государственной экспертизы условий труда)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

\_\_\_\_\_  
(указать цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной  
оценки условий труда; оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с  
вредными и (или) опасными условиями труда; оценка фактических условий труда работников)

(далее – государственная экспертиза) у работодателя

\_\_\_\_\_  
(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

\_\_\_\_\_  
(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес  
размещения)

Срок окончания проведения государственной экспертизы \_\_\_\_\_  
года.

В связи с \_\_\_\_\_

(указать одно из обоснований для продления сроков государственной экспертизы условий труда:  
необходимость получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной  
экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений)

прошу согласовать продление срока проведения государственной экспертизы  
до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Эксперт (председатель экспертной комиссии)  
по проведению государственной экспертизы условий труда:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))



ПРИЛОЖЕНИЕ № 14  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

Министру труда  
и социальной защиты населения  
Забайкальского края

(должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя органа  
государственной экспертизы условий труда,  
проводившего государственную экспертизу  
условий труда)

**Заявление  
на выдачу дубликата заключения государственной  
экспертизы условий труда**

**Заявитель**

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, иных предусмотренных законодательством организаций, ИНН, ОГРН, телефон – для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) – для физических лиц, которые обращались в целях проведения государственной экспертизы условий труда и получили оригинал заключения)

**место нахождения**

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты (при наличии))

Прошу в связи с утерей оригинала выдать дубликат заключения государственной экспертизы условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, проведенной

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда, проводившего государственную экспертизу условий труда (Федеральная служба по труду и занятости или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда)

**в отношении работодателя**

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

**Заявитель**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, в случае  
если заявителем является  
юридическое лицо

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии)

М.П. (для юридических лиц (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 15  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

### ОБРАЗЕЦ ЖАЛОБЫ

Министру труда и социальной защиты  
населения Забайкальского края

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (телефон, адрес электронной почты)

### ЖАЛОБА

На \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность специалиста, решение, действие (бездействие))

\_\_\_\_\_ (какого обжалуется)

Предмет жалобы: \_\_\_\_\_  
(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия) с указанием

\_\_\_\_\_ оснований, по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с принятым

\_\_\_\_\_ решением, действием (бездействием))

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- .....

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка)





ПРИЛОЖЕНИЕ № 16  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»



**МИНИСТЕРСТВО  
труда и социальной защиты  
населения**

**Забайкальского края**

Курнатовского ул., д. 7, г. Чита, 672000

тел.: (302-2) 35-50-85

факс: (302-2) 35-65-37

e-mail: pochta@minsz.e-zab.ru

ИНН/КПП 7536095590/753601001

ОГРН 1087536008438/ ОКАТО 76401373000

\_\_\_\_\_ (полное наименование работодателя (организации,  
предприятия, учреждения)

\_\_\_\_\_ (адрес работодателя (организации, предприятия,  
учреждения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

**Запрос документации у работодателя, рабочие места которого являются  
объектом государственной экспертизы условий труда**

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» на основании:

\_\_\_\_\_ (номер, дата, наименование документа, сведения о заявителе)

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной экспертизы условий труда)

осуществляет государственную экспертизу условий труда (далее - государственная экспертиза), проводимую в целях

\_\_\_\_\_ (указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

у работодателя

\_\_\_\_\_ (наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

---

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

В связи с вышеизложенным прошу Вас в возможно короткий срок, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения данного запроса направить в адрес

---

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)

необходимые для проведения государственной экспертизы заверенные копии документов (материалов) согласно перечню запрашиваемых документов (материалов) (прилагается) или, в случае невозможности предоставления указанных документов, письменно уведомить об этом с указанием причин.

Приложение: Перечень запрашиваемых документов (материалов) на \_\_\_\_\_ л.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 17  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Осуществление на территории Забайкальского края  
государственной экспертизы условий труда»

**Примерный перечень  
дополнительных документов, представляемых на государственную  
экспертизу условий труда, которые при необходимости  
дополнительно запрашиваются органом государственной  
экспертизы условий труда**

1. Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда.
2. График проведения СОУТ.
3. Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ.
4. Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.
5. Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.
6. Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.
7. При проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.