



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

15 апреля 2024 года

№ 25

### **О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории» (в части подачи заявления и получения результатов предоставления услуги) на территории Забайкальского края»**

В соответствии с Положением о Министерстве образования и науки Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 16 мая 2017 года № 192, протестом заместителя прокурора Забайкальского края Цурбанова С.А. от 30 января 2024 года № 21-15-2024/616-24-20760001, в целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории» (в части подачи заявления и получения результатов предоставления услуги) на территории Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 14 июня 2022 года № 543 (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Забайкальского края от 22 августа 2022 года № 706, от 16 февраля 2024 года № 10).

2. Настоящий приказ опубликовать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) и на сайте

Министерства образования и науки Забайкальского края в разделе «Документы» (<https://minobr.75.ru>).

И.о.министра



М.А.Секержитская

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства образования  
и науки Забайкальского края  
от 5 апреля 2024 года № 25


**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в **Административный регламент предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории» (в части подачи заявления и получения результатов предоставления услуги) на территории Забайкальского края»**

1) пункты 2.3.5 – 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура);

2.3.6. Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации);»;

3) дополнить пунктом 2.7.7 следующего содержания:

«2.7.7. Обращение Заявителя с целью установления квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» не имеющего высшей квалификационной категории);»;

4) пункт 3.6.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«установить квалификационную категорию «педагог-методист» («педагог-наставник»);

отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист» («педагог-наставник»);»;

5) в абзаце третьем пункта 3.1.7 слова «первой или высшей» заменить словом «соответствующей»;

6) абзац третий пункта 3.2.9 изложить в следующей редакции:

«установить квалификационную категорию; отказать в установлении квалификационной категории.»;

7) в абзаце третьем пункта 3.2.10 слова «первой или высшей» исключить;

8) в Приложении № 1 слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196

«Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

4) в Приложении № 2 слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

5) в Приложении № 3 слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

6) в Приложении № 4 слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

7) в Приложении № 5 слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

8) Приложения № 6 - № 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
Прием и регистрация заявления						

Поступление заявления в аттестационную комиссию	Прим и регистрация заявления в аттестационной комиссии (присвоение номера и датирование)	1 рабочий день	Ответственное за прием и регистрацию заявления лицо аттестационной комиссии	Уполномоченный орган		Зарегистрированное заявление
Рассмотрение заявления и дополнительных документов						
Поступление заявления на рассмотрение членам аттестационной комиссии	Рассмотрение заявления	не более 30 календарных дней	Ответственное лицо аттестационной комиссии	Уполномоченный орган		Направленное Заявителю уведомление о сроках и месте проведения аттестации
	Определение срока проведения аттестации для Заявителя					
	При наличии оснований отказ в предоставлении государственной услуги				Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные пунктом 2.7 административного регламента	Направленное Заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги
Поступление в аттестационную комиссию документов и сведений, характеризующих профессиональную деятельность педагогического работника, перечисленных пунктами 36 и 37 (с учетом пункта 38) Порядка аттестации (далее - документы)	Прием документов	1 рабочий день		Уполномоченный орган		Зарегистрированные документы
Принятие решения						
Поступление комплекта документов членам аттестационной комиссии	Проведение аттестации Заявителя	не более 60 календарных дней	Члены аттестационной комиссии	Место проведения аттестации	Пункты 36, 36,50, 51 Порядка аттестации	Решение аттестационной комиссии
Вынесение аттестационной комиссией решения	Формирование документов о принятии решения		Члены аттестационной комиссии, должностное лицо Уполномоченного органа	Место проведения аттестации, Уполномоченный орган		Протокол аттестационной комиссии, подписанный председателем, заместителем председателя, распорядительный акт Уполномоченного органа об

						установлении Заявителю соответствующей квалификационной категории (далее - распорядительный акт)
Предоставление результата						
Издание Уполномоченным органом распорядительного акта	Размещение распорядительного акта на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет"	не более 60 календарных дней с момента начала аттестации	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за размещение информации на сайте	Уполномоченный орган		Размещенный на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет" распорядительный акт

## Приложение № 7

### Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги в электронной форме

#### СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
Прим и регистрация заявления						
Поступление заявления в аттестационную комиссию	Прием заявления в Уполномоченном органе (присвоение номера и датирование)	1 рабочий день	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию заявления	Уполномоченный орган/ГИС		Зарегистрированное заявление
	Уведомление Заявителя о приеме и регистрации заявления					Направленное Заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления в личный кабинет на ЕПГУ
	Передача заявления в аттестационную комиссию					Направленное в аттестационную комиссию заявление
Рассмотрение заявления и дополнительных документов						
Поступление заявления в аттестационную комиссию	Рассмотрение заявления	не более 30 календарных дней	Ответственное лицо аттестационной комиссии	Уполномоченный орган	-	
	Определение				-	Направленное

комиссию	конкретного срока проведения аттестации для Заявителя					Заявителю уведомление о сроках и месте проведения аттестации в личный кабинет на ЕПГУ
	При наличии оснований - отказ в предоставлении государственной услуги				Основания для отказа, предусмотренные пунктом 2.7 административного регламента	Направленное Заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги в личный кабинет на ЕПГУ
Поступление в аттестационную комиссию документов и сведений, характеризующих профессиональную деятельность педагогического работника, перечисленных пунктами 36 и 37 (с учетом пункта 38) Порядка аттестации (далее - документы)	Прием и регистрация документов	1 рабочий день		Уполномоченный орган/ГИС	-	Направленное Заявителю уведомление о приеме документов в личный кабинет на ЕПГУ
	Передача документов в аттестационную комиссию					Переданные в аттестационную комиссию документы
Принятие решения						
Поступление комплекта документов членам аттестационной комиссии	Проведение аттестации Заявителя	не более 60 календарных дней	Члены аттестационной комиссии	Место проведения аттестации	Пункты 36, 36,50, 51 Порядка аттестации	Решение аттестационной комиссии
Вынесение аттестационной комиссией решения	Формирование документов о принятии решения		Члены аттестационной комиссии, должностное лицо Уполномоченного органа	Место проведения аттестации, Уполномоченный орган		-

Предоставление результата						ый акт)
Издание Уполномоченным органом распорядительного акта	Размещение распорядительного акта на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет"	не более 60 календарных дней с момента начала аттестации	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за размещение информации на сайте	Уполномоченный орган	-	Размещенный на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет" распорядительный акт
	Направление Заявителю результата предоставления услуги		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление услуги			Направленный Заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов предоставления государственной услуги, установленных пунктами 2.9.1 и 2.9.2 настоящего административного регламента, в личный кабинет на ЕПГУ