



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 августа 2024 года

№ 416

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета  
Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения,  
водоснабжения и водоотведения**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 25 октября 2018 года № 457 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 30 января 2019 года № 16, от 11 марта 2019 года № 59, от 17 июля 2019 года № 297, от 22 августа 2019 года № 336, от 8 октября 2019 года № 398, от 21 декабря 2020 года № 568, от 1 ноября 2022 года № 511, от 26 июня 2023 года № 318, от 21 августа 2023 года № 441).

Первый заместитель  
председателя Правительства  
Забайкальского края



А.И.Кефер



**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 26 августа 2024 года № 416

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Порядок предоставления из бюджета  
Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения,  
водоснабжения и водоотведения, утвержденный постановлением  
Правительства Забайкальского края от 25 октября 2018 года № 457**

Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕН**



постановлением Правительства  
Забайкальского края  
в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 26 августа 2024 года № 416)

**ПОРЯДОК**

**предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,  
оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – ресурсоснабжающие организации), имеющих право на получение из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с государственным регулированием тарифов на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячее водоснабжение,

холодное водоснабжение, водоотведение, а также в связи с применением для группы потребителей «население» нормативов потребления тепловой энергии на нужды отопления, не соответствующих фактическим нормативам потребления (далее – субсидии), цели, условия, порядок проведения отбора получателей субсидий и порядок предоставления субсидий, результат их предоставления, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – уполномоченный орган) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии из бюджета Забайкальского края ресурсоснабжающим организациям предоставляются уполномоченным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в целях:

1) возмещения недополученных доходов за текущий финансовый год в связи с государственным регулированием тарифов на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение (далее – недополученные доходы 1) и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат ресурсоснабжающих организаций в связи с производством (реализацией) и передачей тепловой энергии, холодной воды, горячей воды и водоотведением (далее – затраты 1), являющегося неотъемлемой составной частью недополученных доходов 1, для осуществления авансирования ресурсоснабжающим организациям субсидий на возмещение недополученных доходов 1;

2) возмещения недополученных доходов за текущий финансовый год, вызванных применением для группы потребителей «население» нормативов потребления тепловой энергии на нужды отопления, не соответствующих фактическим нормативам потребления (далее – недополученные доходы 2), и

(или) финансового обеспечения (возмещения) затрат ресурсоснабжающих организаций в связи с применением для группы потребителей «население» нормативов потребления тепловой энергии на нужды отопления, не соответствующих фактическим нормативам потребления (далее – затраты 2), являющегося неотъемлемой составной частью недополученных доходов 2, для осуществления авансирования ресурсоснабжающим организациям субсидий на возмещение недополученных доходов 2.

3. Субсидии предоставляются уполномоченным органом из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке уполномоченному органу в целях реализации комплекса процессных мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2015 года № 650.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий.

Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений (заявок на участие в отборе получателей субсидий) исходя из соответствия участников отбора категории, требованиям, условиям, установленным пунктами 7–9 настоящего Порядка (далее соответственно – отбор, заявка).

5. Размер недополученных доходов 1 определяется Региональной службой по тарифам и ценообразованию Забайкальского края (далее – Служба) как разница между суммой экономически обоснованных расходов, рассчитанных Службой при утверждении тарифов на соответствующий период, и суммарной величиной валовой выручки по всем группам потребителей, определенной по утвержденным Службой тарифам.

Размер недополученных доходов 2 определяется Службой как разница между суммой необходимой валовой выручки, определенной исходя из утвержденных Службой тарифов и объемов тепловой энергии по группе потребителей «население», и выручкой, определенной исходя из размеров платы за услугу отопления, рассчитанных как произведение утвержденных тарифов, нормативов потребления, установленных Службой, и площадей отапливаемых жилых помещений.

Размер субсидии на возмещение недополученных доходов 1 за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год, подлежащий

перечислению ресурсоснабжающей организации, определяется уполномоченным органом по формуле:

$$СiНД1 = НД1 - ФСiНД1 - СiФОЗ1, \text{ где:}$$

СiНД1 – размер субсидии на возмещение недополученных доходов 1 за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год (руб.);

НД1 – размер недополученных доходов 1, определенный Службой, за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год (руб.);

ФСiНД1 – сумма субсидии, предоставленная в установленном порядке уполномоченным органом ресурсоснабжающей организации на возмещение недополученных доходов 1, за указанный месяц и (или) финансовый год (при наличии);

СiФОЗ1 – сумма субсидии, предоставленная в установленном порядке уполномоченным органом ресурсоснабжающей организации, за указанный месяц финансового года на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 (при наличии), которая является неотъемлемой составной частью общего объема недополученных доходов 1 (руб.).

Размер субсидии на возмещение недополученных доходов 2 за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год, подлежащий перечислению ресурсоснабжающей организации – победителю отбора, определяется уполномоченным органом по формуле:

$$СiНД2 = НД2 - ФСiНД2 - СiФОЗ2, \text{ где:}$$

СiНД2 – размер субсидии на возмещение недополученных доходов 2 за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год (руб.);

НД2 – размер недополученных доходов 2, определенный Службой, за соответствующий месяц текущего года и (или) финансовый год (руб.);

ФСiНД2 – сумма субсидии, предоставленная в установленном порядке уполномоченным органом ресурсоснабжающей организации, на возмещение недополученных доходов 2, за указанный месяц и (или) финансовый год (при наличии);

СiФОЗ2 – сумма субсидии, предоставленная в установленном порядке уполномоченным органом ресурсоснабжающей организации за указанный месяц финансового года на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 (при наличии), которая является неотъемлемой составной частью общего объема недополученных доходов 2 (руб.).

Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 являются неотъемлемой составной частью недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2, возникающих в связи с применением ресурсоснабжающими организациями регулируемых цен при реализации услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Размер субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 определяется уполномоченным органом исходя из бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год, но не должен превышать размер недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2, определенный Службой.

Размер субсидий, предоставленных ресурсоснабжающей организации по заключенному в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящего Порядка договору, не может превышать величину недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2, определенную Службой для такой организации.

6. В случае превышения запрашиваемого ресурсоснабжающими организациями объема финансовых средств на получение субсидий над подлежащими распределению лимитами бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу на предоставление субсидий на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии для  $i$ -й ресурсоснабжающей организации на текущий финансовый год определяется по следующей формуле:

$$C_i = S_i \times K, \text{ где:}$$

$C_i$  – размер субсидии для  $i$ -й ресурсоснабжающей организации, являющейся получателем субсидии (руб.);

$S_i$  – сумма субсидии по заявке на участие в отборе получателей субсидий, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, представленной в уполномоченный орган  $i$ -й ресурсоснабжающей организацией (руб.);

$K$  – поправочный коэффициент, рассчитанный по формуле:

$$K = L / (\sum S_i), \text{ где:}$$

$L$  – лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке уполномоченному органу на предоставление субсидий на текущий финансовый год (неиспользованный остаток лимитов, подлежащий распределению) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (руб.);

$\sum S_i$  – общий объем финансовых средств по всем представленным в уполномоченный орган заявкам ресурсоснабжающих организаций за текущий финансовый год, которые соответствуют установленным требованиям и условиям предоставления субсидий (руб.).

7. К категории получателей субсидий относятся ресурсоснабжающие организации, оказывающие на территории Забайкальского края в текущем финансовом году услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, с использованием объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе централизованных систем горячего водоснабжения, холодного

водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем (далее – объекты коммунальной инфраструктуры), при наличии у таких ресурсоснабжающих организаций в текущем финансовом году недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2.

8. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца, в котором в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка планируется подача в уполномоченный орган заявок, у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края;

2) на первое число месяца, в котором в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка планируется подача в уполномоченный орган заявок, ресурсоснабжающие организации не должны:

а) получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) на дату принятия указанного в пункте 18 настоящего Порядка решения участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие участников отбора категории и требованиям, установленным в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка;

2) согласие участников отбора и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка.

10. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа (<https://minenergo.75.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 календарных дней до наступления даты начала приема заявок (далее соответственно – объявление, официальный сайт). При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления.

Объявление включает в себя следующую информацию:

1) способ и сроки проведения отбора;

2) дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, которые публикуются на сайте «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон уполномоченного органа;

4) результат предоставления субсидий, указанный в пункте 29 настоящего Порядка;

5) требования к участникам отбора, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;



- 7) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 8) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении категории, требованиям и условиям отбора, сроки рассмотрения заявок;
- 9) порядок возврата заявок на доработку;
- 10) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 11) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дату начала и окончания срока такого предоставления;
- 12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;
- 13) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка;
- 14) срок, в течение которого победители отбора должны подписать договоры о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;
- 15) срок размещения протокола подведения итогов отбора (далее – протокол подведения итогов) на официальном сайте уполномоченного органа.

Участник отбора вправе со дня размещения объявления на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок направить в уполномоченный орган запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) на бумажном носителе.

Уполномоченный орган в ответ на запрос о разъяснении направляет участнику отбора разъяснение положений объявления в срок не позднее 2 рабочих дней до дня завершения подачи заявок способом, которым был направлен запрос о разъяснении в уполномоченный орган, либо способом, указанным в запросе о разъяснении, а также размещает данное разъяснение на официальном сайте в день направления участнику отбора.

Представленное уполномоченным органом разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению уполномоченным органом.

11. Уполномоченный орган вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на официальном сайте не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

После окончания проведения отбора и до заключения договора с победителем отбора уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с

пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. Участники отбора подают в уполномоченный орган заявки по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Порядку:

1) на возмещение недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2 за январь – ноябрь текущего года – ежемесячно не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2) на финансовое обеспечение затрат 1 и (или) затрат 2 – ежемесячно не позднее 25-го числа каждого месяца;

3) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 в 2024 году:

а) за III квартал 2024 года – не позднее 20 сентября 2024 года;

б) за октябрь 2024 года – не позднее 20 сентября 2024 года;

в) за ноябрь – декабрь 2024 года – не позднее 20 октября 2024 года.

Участники отбора вправе повторно представить с уполномоченный орган заявки в случае, если в текущем финансовом году Службой в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществлен перерасчет и увеличен размер недополученных доходов за текущий финансовый год, – со дня согласования Службой справки о ежемесячной разбивке объема недополученных доходов за текущий финансовый год на сумму увеличения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

13. В текущем финансовом году при первичном обращении на участие в отборе к заявке прилагаются следующие документы:

1) справка-описание объектов коммунальной инфраструктуры по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

2) копии документов, подтверждающих право ресурсоснабжающей организации на пользование и владение объектами коммунальной инфраструктуры;

3) реестр заключенных с потребителями договоров ресурсоснабжения (по производству (реализации) и передаче тепловой энергии, по производству (реализации) горячей и холодной воды, по водоотведению) на территории Забайкальского края на текущий финансовый год по формам согласно приложениям № 5 и 6 к настоящему Порядку;

4) согласованные Службой сведения о расходах, учтенных при формировании тарифов на 2024 год на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение с разбивкой по видам услуг и статьям затрат по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, которые согласовываются Службой в течение 5 рабочих дней со дня их представления в Службу;

5) справка о ежемесячной разбивке объема недополученных доходов на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

6) документы о соответствии получателей субсидий требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

7) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии;

8) для юридических лиц:

а) копии учредительных документов, изменений и дополнений к учредительным документам;

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (выписка из протокола и (или) приказ о назначении);

9) для индивидуальных предпринимателей – копии страниц паспорта с личными данными, фотографией, местом регистрации с представлением оригинала или копии указанных страниц паспорта, заверенные нотариально.

Копии страниц паспорта с личными данными, фотографией, местом регистрации после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным органом, после чего оригинал паспорта возвращается обратившемуся за получением субсидий. Копии указанных страниц паспорта, удостоверенные нотариально или органом, их выдавшим, не требуют проверки их соответствия оригиналам.

Документы и заявки, указанные в пунктах 12, 15 настоящего Порядка, а также указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган на бумажных носителях, при этом заявка и документы должны быть подписаны руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии).

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени и печатью (при наличии).

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются.

14. Представленные заявки и документы регистрируются уполномоченным органом в системе электронного документооборота в день их поступления.

Ответственность за представление недостоверных сведений несут ресурсоснабжающие организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. В случае внесения изменений в документы, в уполномоченный орган вместе с последующей заявкой представляются документы, подтверждающие внесение соответствующих изменений.

16. Уполномоченный орган в целях подтверждения соответствия участника отбора категории и требованиям, указанным в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (за исключением случая, если участник отбора представил

указанные документы и информацию по собственной инициативе) запрашивает и получает от:

1) территориальных органов Федеральной налоговой службы – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок, указанной в пункте 12 настоящего Порядка;

2) Службы:

а) сведения о плановых объемах недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2 ресурсоснабжающей организации, имеющей право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, за текущий финансовый год;

б) сведения об объемах полезного отпуска соответствующих коммунальных ресурсов, учтенных Службой при установлении тарифов для ресурсоснабжающей организации на текущий финансовый год (по группам потребителей с разбивкой по полугодиям);

в) сведения о величине экономически обоснованных тарифов на соответствующие виды коммунальных услуг, учтенных при установлении тарифов для ресурсоснабжающей организации на текущий финансовый год (с разбивкой по полугодиям).

17. Ресурсоснабжающие организации вправе представить копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

18. Уполномоченный орган рассматривает представленные заявки и документы, проверяет их полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении категории и требованиям, и не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок, принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии (в случае если заявка соответствует требованиям, указанным в объявлении);

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии (в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка).

Победителями отбора признаются участники отбора в случае принятия уполномоченным органом решения о признании их заявок надлежащей и о предоставлении субсидий.

Решение о подведении итогов отбора подписывается руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им лицом, размещается на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора, уполномоченный орган направляет запрос о разъяснении

(далее – запрос) участнику отбора в отношении представленных им информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса участником отбора. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам отбора.

В запросе уполномоченный орган устанавливает срок представления участником отбора в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 3 рабочих дней со дня получения запроса участником отбора.

В случае если участник отбора в ответ не представил запрашиваемую информацию и документы в срок, установленный в запросе, уполномоченный орган рассматривает ранее представленные заявку и документы.

20. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении ресурсоснабжающим организациям субсидий являются:

1) несоответствие ресурсоснабжающей организации – участника отбора категории получателей субсидий, требованиям и условиям, установленным пунктами 7–9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, указанным в объявлении;

3) непредставление в сроки, установленные пунктом 12 настоящего Порядка, либо представление не в полном объеме документов и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющих их прочесть;

4) установление факта недостоверности информации в документах, представленных ресурсоснабжающими организациями.

21. В случае принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет ресурсоснабжающей организации посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением письменное уведомление с обоснованием причин отклонения заявки и об отказе в предоставлении субсидий.

Ресурсоснабжающая организация вправе выбрать один из перечисленных способов оповещения либо иной способ оповещения, указав свой выбор в заявлении.

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении ресурсоснабжающей организации субсидий может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

22. Субсидии на возмещение недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2, а также на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 предоставляются на основании договора о предоставлении субсидий, заключенного между уполномоченным

органом и ресурсоснабжающей организацией по форме, утверждаемой Министерством финансов Забайкальского края.

При необходимости внесения изменений в договор заключается дополнительный договор к договору или дополнительный договор о его расторжении.

В договоре о предоставлении субсидий предусматриваются:

1) условия предоставления субсидий, в том числе обязательные условия предоставления субсидий, включенные в такие договоры в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) согласие получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии;

4) сроки представления получателями субсидий отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, а также сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости);

5) результат предоставления субсидий, установленный пунктом 29 настоящего Порядка;

6) условия о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидий или о расторжении договора о предоставлении субсидий при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидий;

7) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров о предоставлении субсидий, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий.

23. При реорганизации ресурсоснабжающей организации, имеющей право на получение субсидий и являющейся юридическим лицом, в форме

слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного договора к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации ресурсоснабжающей организации, имеющей право на получение субсидий и являющейся юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии либо индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

24. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии направляет ресурсоснабжающей организации проект договора о предоставлении субсидий для подписания.

25. Ресурсоснабжающая организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий подписывает его и возвращает уполномоченному органу.

26. Уполномоченный орган на основании решения о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края до уполномоченного органа утвержденного кассового плана краевого бюджета, в котором предусмотрены средства бюджета на предоставление субсидий, направляет заявку на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края.

27. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование субсидий, представленной уполномоченным органом, в срок до последнего рабочего дня месяца в установленном порядке перечисляет средства субсидий на лицевой счет уполномоченного органа в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными кассовым планом.

28. Уполномоченный орган не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, на основании подписанного договора о предоставлении субсидий перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю

субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

29. Результатом предоставления субсидий является обеспечение населения тепловой энергией, горячей водой, холодной водой и услугами по водоотведению по цене в соответствии с тарифами, утвержденными в рамках предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, посредством возмещения недополученных доходов ресурсоснабжающих организаций.

30. Получатели субсидий обязаны представлять в уполномоченный орган:

1) сведения об объемах отпуска потребителям тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, водоотведения по итогам месяца нарастающим итогом с начала года по формам согласно приложениям № 8 и 9 к настоящему Порядку (при наличии) не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой договора (соглашения), установленной Министерством финансов Забайкальского края, в определенный договором о предоставлении субсидии срок;

3) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой договора (соглашения), установленной Министерством финансов Забайкальского края, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником которых стала субсидия, не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены субсидии.

31. Уполномоченный орган не позднее 25 числа месяца, следующего за датой представления соответствующих отчетов, указанной в пункте 30 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет:

1) полноты и правильности заполнения отчетов;

2) соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлениям расходов, установленных планом расходов;

3) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия.

32. По результатам проверки отчетов уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

33. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчета;



2) несоответствие расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлениям расходов, установленных планом расходов;

3) несоответствие документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, источником финансового обеспечения которых является субсидия, перечню документов, установленному подпунктом 3 пункта 30 настоящего Порядка;

4) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия;

5) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете.

34. В отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются следующие проверки:

1) уполномоченным органом – соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления;

2) органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Средства субсидий подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в следующих случаях:

1) нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в договоре о предоставлении субсидий.

36. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня выявления случаев (случая), указанных(ого) в пункте 35 настоящего Порядка, принимает решение о возврате субсидий и направляет получателям субсидий требование о возврате предоставленных субсидий.

Письменное требование в адрес ресурсоснабжающей организации направляется посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

37. Ресурсоснабжающая организация в течение 15 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, перечисляет полученные субсидии на счет уполномоченного органа.

38. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии уполномоченным органом

по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах.

39. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидий и отсутствия решения уполномоченного органа по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края, указанного в пункте 38 настоящего Порядка, о наличии потребности в указанных средствах получатели субсидий возвращают остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в бюджет Забайкальского края.

40. В случае невыполнения требований, указанных в пунктах 37 и 39 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

41. Ресурсоснабжающие организации несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в уполномоченный орган для получения субсидий, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

42. Ресурсоснабжающая организация полученную субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2 направляет на расходы, учитываемые Службой при установлении тарифов на услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а к субсидированию недополученных доходов 1 и (или) недополученных доходов 2 подлежат затраты ресурсоснабжающих организаций, направленные на оказание услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, учтенные Службой при установлении тарифов на коммунальные услуги, в соответствии с Основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075, Основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406.

43. Получателям субсидий – юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров о предоставлении субсидий, заключенных с получателями субсидий за счет полученных средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, запрещено приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

44. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий, определенных договором о

предоставлении субсидий, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления из бюджета  
Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, оказывающим услуги  
теплоснабжения, водоснабжения  
и водоотведения

## ФОРМА

В Министерство жилищно-коммунального  
хозяйства, энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края

Заявка № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
на участие в отборе на право получения субсидии

\_\_\_\_\_ (полное наименование ресурсоснабжающей организации)

ИНН \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(полное наименование документа)

просит предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов  
(«Недополученные доходы 1» / «Недополученные доходы 2») / субсидию на финансовое  
обеспечение (возмещение) затрат)

(нужное подчеркнуть)

в размере:

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
пунктом 7 Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения,  
водоснабжения и водоотведения, утвержденного постановлением Правительства  
Забайкальского края от 25 октября 2018 года № 457 (далее – Порядок),

\_\_\_\_\_ (полное наименование ресурсоснабжающей организации)

настоящим даю согласие на осуществление Министерством жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края

проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также органами государственного финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации соблюдения порядка и условий предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов («Недополученные доходы 1»/ «Недополученные доходы 2»)/ на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Одновременно информирую о соответствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование ресурсоснабжающей организации)

категории, условиям и требованиям, предусмотренными пунктами 5, 6 и 7 Порядка, а также подтверждаю отсутствие факта получения денежных средств из краевого бюджета, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заявке прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Достоверность прилагаемых документов своей подписью подтверждаю. Последствия представления недостоверной информации, нарушения условий (требований) предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок, а также недостижения значения результата предоставления субсидий, ясны и понятны. При наличии указанных фактов

\_\_\_\_\_ (полное наименование ресурсоснабжающей организации)

гарантирует осуществление возврата субсидии в установленном порядке в случае ее предоставления.

Требование, предусмотренное в пункте 28 Порядка, прошу направлять посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть) (адрес электронной почты либо иной способ выбранный способ оповещения)

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата подачи заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон исполнителя)

М П

(при наличии)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления из бюджета  
Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, оказывающим услуги  
теплоснабжения, водоснабжения  
и водоотведения

## ФОРМА

В Министерство жилищно-коммунального  
хозяйства, энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края

Заявка № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
на участие в отборе на право получения субсидии

Я, индивидуальный предприниматель

(Ф.И.О. (при наличии))

ИНН \_\_\_\_\_

прошу предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов  
(«Недополученные доходы 1» / «Недополученные доходы 2») / субсидию на финансовое  
обеспечение (возмещение) затрат

в размере:

(сумма цифрами и прописью)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 25 октября 2018 года № 457 (далее – Порядок), настоящим даю согласие на осуществление Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также органами государственного финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации соблюдения порядка и условий предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов («Недополученные доходы 1» / «Недополученные доходы 2») / на финансовое обеспечение (возмещение) затрат 1 и (или) затрат 2)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Одновременно информирую о соответствии категории, условиям и требованиям, предусмотренными пунктами 5, 6, 7 Порядка, а также подтверждаю отсутствие факта получения денежных средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка,

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

К заявке прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Достоверность прилагаемых документов своей подписью подтверждаю. Последствия представления недостоверной информации, нарушения условий (требований) предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок, а также недостижения значения результата предоставления субсидий, ясны и понятны. При наличии указанных фактов гарантирую осуществление возврата субсидии в установленном порядке в случае ее предоставления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Требование, предусмотренное в пункте 28 Порядка, прошу направлять посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть) (адрес электронной почты либо иной способ выбранный способ оповещения)

Одновременно настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата подачи заявки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись, (расшифровка подписи))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон исполнителя)

МП  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,  
оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

ВЕРСИЯ\*\*\*\*: \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Региональной службы  
по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

ФОРМА

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Справка о ежемесячной разбивке объема недополученных доходов  
на текущий финансовый год\***

Наименование организации: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Период: \_\_\_\_\_

Система налогообложения: \_\_\_\_\_

руб.

№ п/п	Период		Вид услуги				Итого
			Теплоснабжение		Водоснабжение	Водоотведение	
			Недополученные доходы 1**	Недополученные доходы 2***	Недополученные доходы 1**	Недополученные доходы 1**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I квартал	январь					
2		февраль					
3		март					
4		Итого					
5	II квартал	апрель					
6		май					
7		июнь					
8		Итого					



9	III квартал	июль					
10		август					
11		сентябрь					
12		Итого					
13	IV квартал	октябрь					
14		ноябрь					
15		декабрь					
16		Итого					
17	Всего за год						

\* Информация о недополученных доходах заполняется по всем услугам. В случае не оказания конкретной услуги указывается 0,00 руб.

\*\* Недополученные доходы 1 - возникшие в связи с государственным регулированием тарифов на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение

\*\*\* Недополученные доходы 2 - возникшие в связи с применением для группы потребителей "население" нормативов потребления тепловой энергии на нужды отопления, не соответствующих фактическим нормативам потребления

\*\*\*\* Основания для корректировки справки о поквартальной разбивке объема недополученных доходов (нужное подчеркнуть):

- 1) отмена решения органа регулирования в следствии вступления в законную силу решение суда, иных органов
- 2) изменением в течение периода регулирования системы налогообложения регулируемой организации
- 3) иное \_\_\_\_\_ (указать)

Руководитель:

\_\_\_\_\_

подпись  
МП (при наличии печати)

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Главный бухгалтер (при наличии):

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Контактный телефон исполнителя:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края  
субсидий юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, оказывающим  
услуги теплоснабжения, водоснабжения и  
водоотведения

ФОРМА

**Справка-описание объектов коммунальной инфраструктуры**

Наименование ресурсоснабжающей организации \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование объекта	Адрес нахождения объекта коммунальной инфраструктуры (при наличии)	Техническая характеристика (марка оборудования, мощность, протяженность, общая площадь)	Единица измерения	Количество	Кадастровый номер (инвентарный номер)
Наименование муниципального образования Забайкальского края						
1..						
Наименование муниципального образования Забайкальского края						
1..						
...						

Руководитель: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Исполнитель: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Контактный телефон исполнителя: \_\_\_\_\_

дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М П (при наличии печати)

\_\_\_\_\_

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

ФОРМА

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

РЕЕСТР ЗАКЛЮЧЕННЫХ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ДОГОВОРОВ РЕСУРСОСНАБЖЕНИЯ по производству (реализации) и передаче тепловой энергии, по производству (реализации) горячей и холодной воды, по водоотведению) на территории Забайкальского края на текущий финансовый год (ОТОПЛЕНИЕ И ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) на \_\_\_ год

№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя	Договор на предоставление коммунальных ресурсов		Отопление					Горячее водоснабжение		
			Реквизиты (дата и №)	Срок действия	Общая отапливаемая площадь	Объем по нормативам	Объем по приборам учета	Итого объем гр.7+гр.8	Количество потребителей	Объем по приборам учета	Объем по нормативам	Итого объем гр.11+гр.12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1	Итого											
	ВСЕГО											

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Подпись)

/

(Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Исполнитель:  
Ф.И.О. (при наличии отчества),  
телефон,  
e-mail.

МП (при наличии печати)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

## ФОРМА

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

РЕЕСТР заключенных с потребителями договоров ресурсоснабжения (по производству (реализации) и передаче тепловой энергии, по производству (реализации) горячей и холодной воды, по водоотведению) на территории Забайкальского края на текущий финансовый год (ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ) на _____ год												
№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя	Договор на предоставление коммунальных ресурсов		Холодное водоснабжение				Водоотведение			
			Реквизиты (дата и №)	Срок действия	Количество потребителей	Объем по нормативам	Объем по приборам учета	Итого объем гр.7+гр.8+гр.9	Количество потребителей	Объем по приборам учета	Объем по нормативам	Итого объем гр.11+гр.12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
	Всего											

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:  
Ф.И.О. (при наличии отчества),  
телефон,  
e-mail.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии отчества)  
руководителя юридического лица (за  
исключением государственных  
(муниципальных) учреждений),  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
МП (при наличии печати)

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

\_\_\_\_\_ (подпись)  
" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Сведения о расходах, учтенных при формировании тарифов на 2024 год на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение  
теплоснабжения / водоснабжения / водоотведения  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (наименование ресурсоснабжающей организации)

на 2024 год

руб.

№ п/п	Наименование статьи	По расчету РСТ (2024 год)		
		на производственную деятельность	на реализацию инвестиционной программы	Итого
1	2	3	4	5 = 3 + 4
1	Расходы на приобретение сырья и материалов		x	
1.1	материалов для проведения текущего (капитального) ремонта		x	
1.2	на текущее содержание и техническое обслуживание, всего в том числе		x	
1.2.1	специальная одежда и питание		x	
1.2.2	прочие расходы на текущее содержание и тех. обслуживание		x	
1.2.3	реагенты		x	
2	Расходы на ремонт основных средств		x	
2.1	текущий ремонт		x	
2.2	капитальный ремонт		x	
3	Расходы на оплату труда производственных рабочих		x	
4	Расходы на оплату работ и услуг производственного характера, выполняемых по договорам со		x	
5	Расходы на содержание аварийно-диспетчерской службы		x	
6	Ремонтные (общепроизводственные и цеховые) расходы		x	
7	Административные (общехозяйственные) расходы		x	
8	Арендная или концессионная плата		x	
9	Расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, в том числе:		x	
9.1	плата за выбросы и сбросы загрязняющих веществ в окружающую среду, размещение отходов и		x	
9.2	уплата налогов, всего		x	
9.2.1	налог на имущество организаций		x	
9.2.2	земельный налог		x	
9.2.3	транспортный налог		x	
9.2.4	водный налог		x	
9.2.5	прочие налоги		x	
10	Отчисления на социальные нужды		x	
11	Амортизация основных средств и нематериальных активов		x	
12	Расходы на приобретение энергетических ресурсов		x	
12.1	топливо		x	
12.2	электрическая энергия		x	
12.3	холодная вода		x	
13	Прочие расходы		x	
14	Прибыль			
14.1	расчетная предпринимательская прибыль		x	
14.2	нормативный уровень прибыли	x		
15	<b>ИТОГО необходимая валовая выручка</b>			

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ подрасшифровка

Гл. бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_ подрасшифровка

Исполнитель:

телефон

\_\_\_\_\_ подрасшифровка

МП (при наличии печати)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

"

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

## ФОРМА

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Сведения об объемах отпуска потребителям тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, водоотведения по итогам месяца нарастающим итогом с начала года (отопление и горячее водоснабжение) за период _____												
№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя	Договор на предоставление коммунальных ресурсов		Объем отпущенной потребителям тепловой энергии, Гкал (предъявлено потребителям счетов за тепловую энергию)					Отпущено потребителям горячей воды, куб.м (предъявлено потребителям счетов за горячее водоснабжение)		
			Реквизиты (дата и №)	Срок действия	Общая отапливаемая площадь	Объем по нормативам	Объем по приборам учета	Итого объем гр.7+гр.8	Количество потребителей	Объем по нормативам	Объем по приборам учета	Итого объем гр.11+гр.12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1	Итого											
ВСЕГО												

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

/

(Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Исполнитель:  
Ф.И.О. (при наличии отчества),  
телефон,  
e-mail.

МП (при наличии печати)

\_\_\_\_\_

Приложение № 9  
к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края  
субсидий юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги  
теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

ФОРМА

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Сведения об объемах отпуска потребителям тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, водоотведения по итогам месяца нарастающим итогом с начала года (холодное водоснабжение, водоотведение и прием сточных вод) за период _____												
№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя	Договор на предоставление коммунальных ресурсов		Холодное водоснабжение				Водоотведение			
			Реквизиты (дата и №)	Срок действия	Количество потребителей	Объем по нормативам	Объем по приборам учета	Итого объем гр.7+гр.8+гр.	Количество потребите- лей	Объем по приборам учета	Объем по норматива м	Итого объем гр.11+гр.12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
Наименование муниципального образования Забайкальского края												
1												
	Итого											
	Всего											

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:  
Ф.И.О. (при наличии отчества),  
телефон,  
e-mail.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии отчества)  
руководителя юридического лица (за  
исключением государственных  
(муниципальных) учреждений),  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати)