



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2024 года

№ 181

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета
Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство
и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса,
приобретение техники и оборудования**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 11 июня 2019 года № 241 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 26 июля 2019 года № 306, от 20 сентября 2019 года № 376, от 8 ноября 2019 года № 437, от 8 декабря 2020 года № 534, от 19 июля 2021 года № 256, от 9 августа 2021 года № 301, от 14 марта 2022 года № 84, от 13 мая 2022 года № 170, от 9 ноября 2022 года № 527, от 28 апреля 2023 года № 202).

2. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый заместитель
председателя Правительства
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 19 апреля 2024 года № 181

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета
Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство
и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса,
приобретение техники и оборудования, утвержденный постановлением
Правительства Забайкальского края от 11 июня 2019 года № 241**

Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края
от 11 июня 2019 года № 241

в редакции постановления
Правительства Забайкальского края
от 19 апреля 2024 года № 181)

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края
на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию
объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники
и оборудования**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, результаты их предоставления, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидий проверок Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в

части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), по следующим направлениям:

1) приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования;

2) приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются без учета транспортных расходов и налога на добавленную стоимость. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, субсидии предоставляются исходя из суммы затрат, включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»), а

также юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, которые ведут деятельность по производству пищевых продуктов (10 класс) в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и осуществляют убой и первичную переработку скота и (или) птицы (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители, заявители, получатели субсидии, участники отбора).

6. Участники отбора на дату предоставления документов для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) осуществлять деятельность на территории Забайкальского края;

2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее – соглашение);

2) отсутствие у заявителя на едином налоговом счете задолженности или наличие задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) представление в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

5) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 49 настоящего Порядка;

6) отсутствие у получателя субсидии по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий;

7) для получателя субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования:

а) приобретение новой сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования (не бывшими в эксплуатации) и

введенными в эксплуатацию (в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, требующих монтажа, установки);

б) неотчуждение в любой форме в течение 5 лет приобретенной самоходной техники и 3 лет приобретенных прицепной, навесной техники и оборудования с даты заключения соглашения;

8) для получателя субсидии на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы:

а) соответствие модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы Ветеринарным правилам убоя животных, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28 апреля 2022 года № 269;

б) регистрация модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы в Реестре поднадзорных объектов в системе «Цербер»;

в) приобретение новых модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы (не бывших в эксплуатации) и введение их в эксплуатацию (в случае приобретения модульных и (или) мобильных убойных пунктов и технологического оборудования, требующих монтажа, установки);

г) неотчуждение в любой форме приобретенных модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы в течение 5 лет с даты заключения соглашения.

2. Порядок организации и проведения отбора

8. Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений, исходя из соответствия получателей субсидий категории и условиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок участников отбора (далее соответственно – отбор, заявка).

Объявление об отборе размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mcx.75.ru/>) (далее соответственно – объявление, официальный сайт) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора;

2) дата и время начала подачи заявок, а также дата и время окончания приема заявок. Срок приема заявок устанавливается правовым актом Министерства, который в течение 3 рабочих дней после принятия публикуется на сайте «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов

Забайкальского края» (<http://право.забайкальскийкрай.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;

4) результаты предоставления субсидий, указанные в пунктах 25 и 31 настоящего Порядка;

5) требования к участникам отбора, условия предоставления субсидий, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок их возврата, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

8) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категории и условиям отбора, сроки рассмотрения заявок;

9) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка;

10) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий в соответствии с пунктами 28 и 33 настоящего Порядка, правила распределения субсидий по результатам отбора в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

11) порядок предоставления участниками отбора по запросу Министерства разъяснений по представленным в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка информации и документам;

12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка;

13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

14) срок размещения протокола подведения итогов отбора (далее – протокол подведения итогов) на официальном сайте, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

9. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до заключения соглашения с победителями отбора, только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте.

10. В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

11. Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок приема заявок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка (для субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования), или в пункте 34 настоящего Порядка (для субсидии на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы).

Заявка и документы представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом заявка и документы должны быть подписаны руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица, сельскохозяйственным товаропроизводителем - индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (rochta@mcs.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации содержащихся в заявке и документах, а также за своевременность их представления несет сельскохозяйственный товаропроизводитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Министерство:

1) в день поступления от участника отбора заявки и документов, указанных в пунктах 29 или 34 настоящего Порядка, регистрирует их в системе электронного документооборота и в специальном журнале регистрации, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства;

2) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет

проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям;

3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в пунктах 29 или 34 настоящего Порядка, в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, получает соответствующую информацию посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (запрос), за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

13. В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора, Министерство направляет запрос о разъяснении (далее – запрос) участнику отбора в отношении представленных им информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса участником отбора. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 3 рабочих дней со дня получения запроса участником отбора.

14. На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии (в случае если заявка соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка). Решение о признании заявки надлежащей требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки;

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидий (в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка).

15. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий на стадии рассмотрения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо

заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать;

5) получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документов, указанных в подпункте 2 пункта 29, подпункте 2 пункта 34 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

6) подача заявки и документов за пределами срока, установленного в объявлении;

7) несоответствие наименования приобретенных сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, наименованию сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, включенному в номенклатуру сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования (далее – номенклатура техники, приведенную в приложении № 2 к настоящему Порядку

8) несоответствие наименования приобретенного технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы наименованию технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы, включенному в номенклатуру технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы (далее – номенклатура оборудования), приведенную в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидий может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

16. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок исходя из очередности их поступления и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

17. Субсидии, распределяемые в рамках отбора, распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 16 настоящего Порядка, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

18. По результатам ранжирования поступивших заявок и определения победителей отбора в пределах объема распределяемых субсидий, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует и подписывает протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием

размера субсидии, предусмотренной для предоставления им, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

Протокол подведения итогов подписывается руководителем Министерства или уполномоченным им лицом, размещается на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидий порядку расчета размера субсидий, установленного в пунктах 28 или 33 настоящего Порядка, Министерство вправе скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

20. По результатам подведения итогов отбора и распределения субсидий Министерство не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов, принимает решение о предоставлении субсидии путем утверждения реестра получателей субсидий (далее – реестр).

21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

22. В случае признания отбора несостоявшимся на основании подпункта 2 пункта 21 настоящего Порядка, соглашение заключается с участником отбора, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

23. Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения или отозвать заявку путем письменного обращения, направленного в Министерство.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении.

При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

3. Субсидия на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования

24. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, установленных номенклатурой сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

25. Результатом предоставления субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования является количество приобретенных энергонасыщенных тракторов с государственной поддержкой (единиц), и (или) приобретенных зерноуборочных комбайнов с государственной поддержкой (единиц), и (или) приобретенной прочей сельскохозяйственной техники и оборудования (единиц).

26. Субсидированию подлежит часть фактически подтвержденной полной оплаты стоимости сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, приобретенных в период с 1 ноября 2022 года по 1 марта 2024 года за счет собственных средств и (или) за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях по договорам купли-продажи (поставки), финансовой аренды (лизинга) со сроком не более 10 лет, в размере ставок:

1) 30 % от произведенных затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, произведенных за пределами Забайкальского края;

2) 50 % от произведенных затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, произведенных на территории Забайкальского края.

Дата приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования подтверждается актом приема-передачи указанных сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования.

27. В случае приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) возмещению подлежит 100 % от суммы первоначального взноса и (или) лизинговых платежей. При этом общий размер субсидии не должен превышать размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

28. Расчет размера субсидий для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = C_i \times S, \text{ где:}$$

C_i – размер фактически осуществленных сельскохозяйственным товаропроизводителем расходов на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования;

S – ставка субсидий (%), установленная пунктом 26 настоящего Порядка.

29. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, соответствующий категории, требованиям и условиям, указанным в объявлении, представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

1) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете

задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);

3) гарантийного обязательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

4) копий договоров купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования (с приложением спецификаций), копий кредитных договоров (с приложением графика гашения) – в случае приобретения сельскохозяйственной техники спецавтотранспорта и оборудования за счет кредитных ресурсов; копий договоров лизинга – в случае приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования через лизинговую компанию;

5) копий документов, подтверждающих постановку сельскохозяйственной техники или спецавтотранспорта на учет (паспорт самоходной машины, паспорт транспортного средства и т.п.), а также копий паспортов прицепной и навесной сельскохозяйственной техники и оборудования;

6) актов приема-передачи или товарных накладных, или универсальных передаточных документов на приобретенные сельскохозяйственную технику, спецавтотранспорт и оборудование;

7) копий актов ввода в эксплуатацию – в случае приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, требующих монтажа, установки;

8) документов об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

9) информации о расчетном или корреспондентском счете, открытом сельскохозяйственному товаропроизводителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

10) копий платежных документов, а также счетов или счетов-фактур, подтверждающих факт оплаты, заверенных банком, и (или) копий платежных поручений, подтверждающих оплату первоначального взноса лизингового платежа и (или) текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заверенных банком;

11) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии (в свободной форме).

4. Субсидия на возмещение части затрат на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы

30. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, связанных с приобретением модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы, установленных номенклатурой технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработке скота и (или) птицы, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

31. Результатом предоставления субсидии на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы является количество приобретенных модульных и (или) мобильных убойных пунктов и (или) технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота.

32. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, связанных с приобретением модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы, приобретенных в период с 1 ноября 2022 года по 1 февраля 2024 года включительно, – в размере ставки 60 %, но не более 10 млн. рублей из расчета на одного получателя субсидии.

Дата приобретения модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы подтверждается актом приема-передачи указанных модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы.

33. Расчет размера субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = C_i \times S, \text{ где:}$$

C_i – размер фактически осуществленных сельскохозяйственным товаропроизводителем расходов на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов уоя и первичной переработки скота и (или) птицы;

S – ставка субсидий (%), установленная пунктом 32 настоящего Порядка.

34. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, соответствующий категории, требованиям и условиям, указанным в объявлении, представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

1) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

2) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);

3) гарантийного обязательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

4) копий договоров купли-продажи (поставки) модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы (с приложением спецификаций);

5) актов приема-передачи или товарных накладных, или универсальных передаточных документов на приобретенные модульные и (или) мобильные убойные пункты, технологическое оборудование для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы;

6) копий актов ввода в эксплуатацию (в случае приобретения модульных убойных пунктов и оборудования, требующих монтажа, установки);

7) документов об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

8) информации о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

9) копий платежных документов, а также счетов или счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих факт оплаты приобретенных модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы;

10) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии (в свободной форме).

5. Порядок предоставления субсидий

35. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основании соглашений.

При необходимости внесения изменений в соглашение заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения о предоставлении субсидий, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

В соглашениях предусматриваются:

1) условие о согласии получателей субсидий на осуществление в отношении них Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 49 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) реквизиты расчетных или корреспондентских счетов, открытых получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые подлежат перечислению субсидии (далее – банковские счета);

4) результаты предоставления субсидий, установленные в соответствии с пунктами 25 или 31 настоящего Порядка, а также их значения;

5) сроки предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости).

36. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим

лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

37. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 4 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов направляет получателю субсидии соответствующее уведомление о формировании в ГИИС «Электронный бюджет» соглашения;

2) получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, осуществляет подписание соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц;

3) руководитель Министерства или уполномоченное им лицо в течение 1 рабочего дня со дня подписания получателем субсидии соглашения подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

38. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

39. Министерство вправе отказаться от заключения соглашения с получателем субсидии в случае установления факта несоответствия

получателя субсидии требованиям, указанным в объявлении, или представления получателем субсидии недостоверной информации.

40. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с получателем субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 39 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением в соответствии с подпунктом 2 пункта 37 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидий.

41. В случаях наличия по результатам проведения отбора лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

42. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидии могут распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства победителям отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидий.

43. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с победителем отбора составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

44. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 3 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству средства субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий, перечисляет их на банковские счета получателей субсидий.

45. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашениях,

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателями субсидий новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения расторгаются.

46. Получатели субсидии ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, представляют в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в ГИИС «Электронный бюджет».

47. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчета, установленного пунктом 46 настоящего Порядка, осуществляет его проверку в ГИИС «Электронный бюджет» на предмет полноты и правильности заполнения формы отчета.

48. По результатам проверки отчета Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии отчета;
- 2) об отклонении отчета (в случае неполного (частичного) и (или) неправильного заполнения формы отчета).

49. В отношении получателей субсидий осуществляются следующие проверки:

Министерством – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

50. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

51. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты получения требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

52. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 50 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

53. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидий, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

54. Министерство несет ответственность за осуществление расходов

бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

55. Министерство после окончания финансового года:

1) проводит в срок до 1 февраля текущего года:

мониторинг достижения результатов предоставления субсидий, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективности использования средств субсидий;

2) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий в срок до 15 февраля текущего года.

56. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Забайкальского края на
возмещение части затрат на строительство и
(или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса,
приобретение техники и оборудования

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____

(наименование заявителя)

ЗАЯВКА на предоставление субсидии

(наименование заявителя)

В лице _____
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

Адрес _____ Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ИНН/КПП* _____ р/с _____

БИК _____ кор. счет _____

Режим налогообложения _____

просит предоставить субсидию на _____

(наименование субсидии)

К заявке прилагаются следующие документы:

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации, за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах, предупрежден (предупреждена).

Индивидуальный предприниматель

или руководитель

юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

*Указывается по собственной инициативе заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования

НОМЕНКЛАТУРА

сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования

№ п/п	Код классификатора	Наименование сельскохозяйственной техники
1	2	3
1	28.30.23	Тракторы с мощностью двигателя более 59 кВт
2	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
3	28.30.59.14	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
4	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
5	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
6	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки
7	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
8	28.93.16.000	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
9	28.30.31.110	Плуги общего назначения
10	28.30.32.110	Бороны
11	28.30.32.140	Рыхлители
12	28.30.32.130	Культиваторы
13	28.30.33.110	Сеялки
14	28.30.33.119	Сеялки прочие
15	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
16	28.22.18.245	СтогOMETатели
17	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
18	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
19	28.30.83.110	Дробилки для кормов
20	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
21	28.22.18.222	Зернопогрузчики
22	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
23	28.30.83.140	Смесители кормов
24	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
25	29.20.23.114	Прицепы и полуприцепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 10 т
26	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

1	2	3
27	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
28	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
29	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
30	28.30.82	Установки и аппараты доильные
31	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
32	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
33	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
34	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
35	28.22.17.111	Контейнеры ленточные
36	30.30.32.120	Аппараты летательные прочие с массой пустого снаряженного аппарата не более 2000 кг

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования

НОМЕНКЛАТУРА

технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработке скота и (или) птицы

№ п/п	Код классификатора	Наименование оборудования
1	2	3
1	28.22.11.110	Тали
2	28.22.11.111	Тали ручные
3	28.22.11.112	Тали электрические канатные
4	28.22.11.113	Тали электрические цепные
5	28.22.11.119	Тали прочие, не включенные в другие группировки
6	28.22.11.190	Подъемники, не включенные в другие группировки
7	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме

1	2	3
		бытового оборудования
8	28.25.13.111	Шкафы холодильные
9	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
10	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
11	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные
12	28.29.31.114	Весы технологические
13	28.29.31.115	Весы лабораторные
14	28.29.31.119	Весы прочие
15	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие (шкуросъемный агрегат)
16	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
17	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
18	28.21.12.000	Печи и камеры промышленные или лабораторные на электрические, включая мусоросжигательные печи, кроме хлебопекарных печей*
19	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки (электрооглушающее устройство, бокс убоя КРС, площадки для забоя и разделки туш, четвертовки и ветеринарного осмотра; пила для распиловки туш или грудины с балансиром, подвесной путь для линии убоя, устройство посадки на пульт, стол нутровочный, для ветеринарного осмотра, разноги, крюки и путы, вешало для голов)

*Указанное оборудование должно быть неподвижным, с мощностью загрузки не более 2 тыс. кг включительно.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии

(наименование субсидии)

за _____ 20__ г.

(наименование заявителя)

№ п/п	Наименование объекта	Произведенные затраты, рублей	Ставка для начисления субсидии, %	Запрашиваемый размер субсидии, рублей
1	2	3	4	6
1				
2				
3				

Индивидуальный предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер*

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Забайкальского края на
возмещение части затрат на строительство и
(или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса,
приобретение техники и оборудования

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____

(наименование заявителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(наименование заявителя)

в лице _____

(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

действующего на основании (Устава, Положения, доверенности, ОГРН)

(реквизиты документа)

обязуется:

1) обеспечить достижение результата(ов), установленных соглашением о предоставлении субсидии, в течение периода(ов), установленного(ых) соглашением о предоставлении субсидии;

2) не отчуждать в любой форме имущество, подлежащее субсидированию, в течение _____ лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Индивидуальный предприниматель

или руководитель

юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

_____».
