



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2023 года

№ 677

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году из бюджета  
Забайкальского края субсидии в виде вклада в имущество акционерного  
общества «Забайкальская топливно-энергетическая компания»,  
который не увеличивает уставный капитал общества  
и не изменяет номинальную стоимость акций**

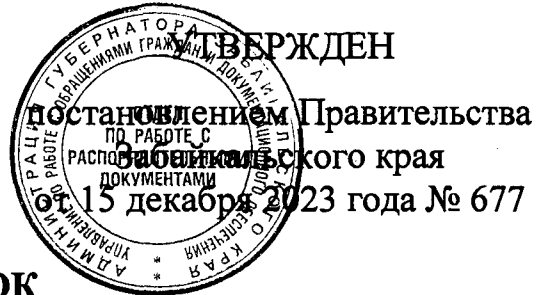
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32<sup>2</sup> Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году из бюджета Забайкальского края субсидии в виде вклада в имущество акционерного общества «Забайкальская топливно-энергетическая компания», который не увеличивает уставный капитал общества и не изменяет номинальную стоимость акций.

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



А.И.Кефер



**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2023 году из бюджета Забайкальского края**  
**субсидии в виде вклада в имущество акционерного общества**  
**«Забайкальская топливно-энергетическая компания», который**  
**не увеличивает уставный капитал общества и не изменяет**  
**номинальную стоимость акций**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2023 году из бюджета Забайкальского края субсидии в виде вклада в имущество акционерного общества «Забайкальская топливно-энергетическая компания», который не увеличивает уставный капитал и не изменяет номинальную стоимость акций (далее соответственно – субсидия, организация), в том числе результат ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов на реализацию мероприятия «Внесение вклада в имущество акционерного общества «Забайкальская топливно-энергетическая компания», который не увеличивает уставный капитал и не изменяет номинальную стоимость акций» в рамках непрограммной деятельности.

3. Субсидия предоставляется Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее – Департамент), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

4. Получателем субсидии является организация.

5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат организации на погашение просроченной кредиторской задолженности организации перед обществом с ограниченной ответственностью «АРМЗ Сервис». Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

7. На момент подачи заявки организация должна отвечать следующим требованиям:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения организации к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации (при его наличии);

5) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) не получает средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цель, установленную пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии организация направляет в Департамент заявку, включающую в себя:

1) заявление о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидии в свободной форме, которое содержит информацию о цели и

задачах предоставления субсидии, этапах и сроках реализации субсидии, размере запрашиваемой субсидии, его обосновании, сроках предоставления субсидии;

2) справки на дату подачи заявки для получения субсидии о наличии у организации действующих банковских счетов и отсутствии по ним задолженности, выданные соответствующими кредитными организациями, в которых открыт банковский счет;

3) справку налогового органа по месту нахождения организации, подтверждающую отсутствие у организации на момент подачи заявки для получения субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справку руководителя организации об отсутствии у организации на момент подачи заявки для получения субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) справку руководителя организации о том, что организация на момент подачи заявки для получения субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

7) копию договора о внесении вклада в имущество организации, заключенного с Департаментом как исполнительным органом Забайкальского края, осуществляющим от имени Забайкальского края права акционера в отношении организации;

8) акт сверки взаимных расчетов между организацией и обществом с ограниченной ответственностью «АРМЗ Сервис» за период с 1 января 2023 года по 30 ноября 2023 года (включительно).

Представленные документы должны быть заверены печатью (при наличии), подписью лица, имеющего полномочия для заверения.

Документы, указанные в подпунктах 3-6 настоящего пункта, могут быть представлены организацией в составе заявки по собственной инициативе.

9. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 3-6 пункта 8 настоящего Порядка, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня

регистрации заявки запрашивает их у соответствующих государственных органов в порядке межведомственного взаимодействия.

10. Соответствие организации требованиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, проверяется Департаментом на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы ([www.service.nalog.ru/disqualified](http://www.service.nalog.ru/disqualified)).

Соответствие организации требованию, указанному в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка, проверяется Департаментом на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы ([www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru)) и федеральных арбитражных судов Российской Федерации ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).

11. Заявка регистрируется Департаментом в день ее представления.

12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

1) устанавливает соответствие (несоответствие) организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) проверяет документы, представленные организацией, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет организацию о принятом решении;

4) подготавливает проект договора о предоставлении вклада в имущество организации, не увеличивающего его уставный капитал (далее – договор), и направляет его в двух экземплярах организации для подписания (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, в том числе на основании полученного ответа государственного органа, органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

14. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Размер субсидии определяется объемом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на 2023 год и плановый период 2024 и

2025 годов, и размером просроченной кредиторской задолженности организации перед обществом с ограниченной ответственностью «АРМЗ Сервис».

16. Результатом предоставления субсидии является погашение просроченной кредиторской задолженности организации перед обществом с ограниченной ответственностью «АРМЗ Сервис». Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре.

17. Срок использования субсидии – до 31 декабря 2023 года (включительно).

18. Предоставление организации субсидии осуществляется на основании договора, дополнительного соглашения к договору. Договор, дополнительное соглашение к договору, дополнительное соглашение о расторжении договора (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

19. В договоре предусматриваются:

1) условия предоставления субсидии, в том числе обязательные условия предоставления субсидии, включенные в договор в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) порядок и сроки перечисления субсидии;

3) сроки использования субсидии;

4) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия (далее – счет для перечисления субсидии);

5) порядок и сроки представления организацией отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами, установленными Министерством финансов Забайкальского края;

6) результат предоставления субсидии, его значение с указанием точной даты завершения и конечного значения результата, который должен соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии;

7) обязательства организации по возврату средств субсидии, использованных с нарушением условий и порядка предоставления субсидии, или остатков средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

8) срок действия договора;

9) условия и порядок внесения изменений в договор, расторжения договора;

10) условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

11) условие о согласии организации на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии;

12) порядок осуществления контроля за использованием субсидии, в том числе за соблюдением сроков, порядка и форм представления организацией отчетности, указанной в подпункте 5 настоящего пункта;

13) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии;

14) запрет приобретения получателями субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций;

15) порядок и сроки возврата в бюджет Забайкальского края остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году.

20. Организация в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта договора в 2 экземплярах подписывает их и направляет в Департамент 1 экземпляр подписанного соглашения.

21. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня заключения договора и представления организацией заявки формирует заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

22. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование Департамента в установленном порядке перечисляет субсидию на лицевой счет Департамента в соответствии с лимитами бюджетных обязательств.

23. Департамент не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия им как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, решения о предоставлении субсидии перечисляет организации полученные средства на счет для перечисления субсидии.

24. По итогам погашения организацией просроченной кредиторской задолженности перед обществом с ограниченной ответственностью «АРМЗ

Сервис» организация представляет в Департамент не позднее 20 января 2024 года:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Министерством финансов Забайкальского края;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

25. В отношении организации осуществляются следующие проверки:

1) Департаментом – соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

2) органами государственного финансового контроля – соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Организация по запросу Департамента и органа государственного финансового контроля обязана представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

27. Департамент в срок до 31 марта 2024 года проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного договором, и событий, отражающих факт погашения просроченной кредиторской задолженности, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

28. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в случаях:

1) нарушения организацией условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля;

2) нецелевого использования предоставленной субсидии;

3) недостижения значений результата.

29. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения принимает решение о возврате субсидии и направляет организации требование о возврате предоставленной субсидии.

30. Организация в течение 25 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет полученные средства на счет Департамента.

31. В случае образования остатка субсидии, не использованного на 31 декабря 2023 года, возможно осуществление организацией расходов в 2024 году, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, при принятии Департаментом по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах.

32. В случае образования остатка субсидии, не использованного на 31 декабря 2023 года, и отсутствия решения Департамента по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края о наличии потребности в указанных средствах Департамент направляет организации требование о



возврате остатка субсидии, не использованного на 1 января 2024 года, в бюджет Забайкальского края.

33. В случае отказа в возврате субсидии или ее перечисления в установленный срок субсидия подлежит взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

---