



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июля 2023 года

№ 377

г. Чита

**О внесении изменений в постановление Правительства
Забайкальского края от 26 апреля 2019 года № 162 «О некоторых
вопросах предоставления гражданам, родившимся в довоенный
период и в годы Великой Отечественной войны, ежегодной адресной
социальной помощи»**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 26 апреля 2019 года № 162 «О некоторых вопросах предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, ежегодной адресной социальной помощи» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Забайкальского края от 3 сентября 2021 года № 341).

Заместитель председателя
Правительства Забайкальского края



Т.В.Цымпилова



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 20 июля 2023 года № 377

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 26 апреля 2019 года № 162 «О некоторых вопросах предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, ежегодной адресной социальной помощи»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О некоторых вопросах предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, ежегодной адресной социальной помощи и ежемесячной денежной выплаты».

2. Преамбулу после слова «помощи» дополнить словами «и ежемесячной денежной выплаты».

3. Пункт 2 после слова «Утвердить» дополнить словом «прилагаемый».

4. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, ежемесячной денежной выплаты.»

5. В Порядке предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, ежегодной адресной социальной помощи, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1 после слов «1941–1945 годов» дополнить словами «(далее – адресная помощь)»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Предоставление гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, адресной помощи осуществляется Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – уполномоченный орган) на основании следующих документов (сведений):

1) заявления гражданина, родившегося в довоенный период или в годы Великой Отечественной войны (далее – заявитель) о предоставлении адресной помощи по форме, установленной уполномоченным органом (далее – заявление);

2) документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) сведений, подтверждающих постоянное проживание заявителя на территории Забайкальского края (представляется по инициативе заявителя);

4) сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования (представляется по инициативе заявителя).»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных документов запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 2 настоящего Порядка.

Заявитель или представитель заявителя вправе представить сведения, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 2 настоящего Порядка, по собственной инициативе.»;

4) абзацы первый и второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«17. Доставка и пересылка адресной помощи производится организацией почтовой связи, кредитной либо иной организацией на платной или безвозмездной основе. Расходы на оплату услуг организации почтовой связи, кредитной либо иной организации по доставке и пересылке адресной помощи осуществляются за счет средств бюджета Забайкальского края.

Оплата услуг по доставке и пересылке адресной помощи производится в следующем размере:».

6. Дополнить Порядком предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, ежемесячной денежной выплаты следующего содержания:



«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 20 июля 2023 года № 377

ПОРЯДОК

предоставления гражданам, родившимся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, ежемесячной денежной выплаты

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 1¹ части 1 статьи 2 Закона Забайкальского края от 19 апреля 2019 года № 1716-33К «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающих

на территории Забайкальского края» (далее – Закон края), отдельным категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, родившимся до 3 сентября 1945 года, в том числе в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края (далее соответственно – выплата, заявитель).

3. Предоставление выплаты заявителю, осуществляется Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – уполномоченный орган).

4. Решение о назначении выплаты принимается уполномоченным органом на основании следующих документов и сведений (далее – документы):

1) заявления о предоставлении выплаты по форме, установленной уполномоченным органом (далее – заявление);

2) документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) сведений, подтверждающих постоянное проживание заявителя на территории Забайкальского края (представляется по инициативе заявителя);

4) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования (представляется по инициативе заявителя).

5. В случае подачи заявления лицом, действующим от имени заявителя (далее – представитель заявителя), в уполномоченный орган дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, представляются:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

6. В случае если заявитель, является получателем ежегодной адресной социальной помощи, установленной пунктом 1 части 1 статьи 2 Закона края, представление документов не требуется. Перечисление выплаты осуществляется на основании данных, имеющихся в уполномоченном органе.

7. При подаче заявителем или представителем заявителя документов уполномоченный орган изготавливает копии представленных документов, заверяет их и регистрирует в день подачи в журнале регистрации, дата и номер регистрации сообщаются устно заявителю или представителю заявителя. Оригиналы документов возвращаются заявителю или представителю заявителя.

8. Документы могут быть направлены в уполномоченный орган по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

Уполномоченный орган регистрирует документы в день их поступления и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации извещает заявителя или представителя заявителя о дате и номере регистрации документов.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя или представителя заявителя, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты регистрации возвращает заявителю документы с указанием причины возврата почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. Документы могут быть представлены в уполномоченный орган в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»:

1) лично или через представителя заявителя при посещении уполномоченного органа;

2) посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) иным способом, позволяющим передать документы в электронном виде.

Документы, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями статей 21¹ и 21² Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Уполномоченный орган регистрирует документы в день их поступления.

Заявителю или представителю заявителя не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации документов, направляется в электронном виде выписка из электронного журнала регистрации заявлений, в которой указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или представителя заявителя, регистрационный номер документов, дата регистрации документов, либо уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.

Решение об отказе в приеме документов, представляемых в электронной форме, принимается в случае отсутствия электронной подписи заявителя на заявлении либо несоответствия электронной подписи требованиям федерального законодательства.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных документов запрашивает и получает в рамках

межведомственного информационного взаимодействия документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 4 настоящего Порядка.

Заявитель или представитель заявителя вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 4 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

11. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении.

Основанием для принятия решения о предоставлении выплаты являются сведения о гражданине, находящиеся в ведомственной информационной системе «Адресная социальная помощь» уполномоченного органа по категории «получатель ежегодной адресной социальной помощи ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов гражданам Российской Федерации, родившимся до 3 сентября 1945 года», либо полный пакет документов.

12. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

2) ответ органа государственной власти на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов, необходимых для принятия решения о предоставлении выплаты, если соответствующие документы не были представлены заявителем или представителем заявителя по собственной инициативе;

3) представление документов, не подтверждающих право на предоставление выплаты.

13. В случае отказа в предоставлении выплаты уполномоченный орган направляет заявителю или представителю заявителя письменное уведомление о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня его принятия со ссылкой на обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

14. Заявитель или представитель заявителя вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении выплаты после устранения причин, явившихся основаниями для отказа.

15. Заявитель или представитель заявителя вправе обжаловать решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении выплаты в соответствии с действующим законодательством.

16. Выплата назначается с 1-го числа месяца, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

В случае если заявитель является получателем ежегодной адресной социальной помощи, установленной пунктом 1 части 1 статьи 2 Закона края, выплата назначается с 15 мая 2023 года.

17. Выплата перечисляется заявителю ежемесячно не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

18. Уполномоченный орган до 7-го числа текущего месяца направляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на

финансирование выплаты в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями.

19. Министерство финансов Забайкальского края рассматривает заявку на финансирование выплаты и в установленном порядке осуществляет перечисление денежных средств уполномоченному органу.

20. Доставка и пересылка выплаты производится организацией почтовой связи, кредитной либо иной организацией на платной или безвозмездной основе. Расходы на оплату услуг организации почтовой связи, кредитной либо иной организации по доставке и пересылке выплаты осуществляются за счет средств бюджета Забайкальского края.

Оплата услуг по доставке и пересылке выплаты производится в следующем размере:

1) не более 1,5 процента доставленных сумм без учета налога на добавленную стоимость организациям почтовой связи;

2) не более 1,17 процента доставленных сумм без учета налога на добавленную стоимость кредитной либо иной организации.

21. Средства, используемые уполномоченным органом не по целевому назначению, а также неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

_____».
