



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 июля 2022 года

№ 310

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидий  
научным и образовательным организациям на стимулирование  
развития подотраслей агропромышленного комплекса**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях поддержки научных и образовательных организаций на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития подотраслей агропромышленного комплекса (далее – Порядок).

2. Абзац второй подпункта 1 пункта 27 Порядка, утвержденного настоящим постановлением, применяется при предоставлении субсидий начиная с 1 января 2023 года.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Забайкальского края

от 22 июля 2022 года № 310

## ПОРЯДОК

### предоставления гранта в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития подотраслей агропромышленного комплекса

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Забайкальского края гранта в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития подотраслей агропромышленного комплекса (далее соответственно – грант, организации) в рамках реализации мероприятия «Поддержка научных и образовательных организаций на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса» основного мероприятия «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, ответственность за их нарушения, а также результат предоставления гранта.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) грант – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Забайкальского края в соответствии с решением Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) организациям;

2) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, выраженные в натуральных и денежных показателях;

3) проект грантополучателя – представляемый в Министерство по форме и в порядке, которые установлены Министерством, документ (бизнес-план), в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о

предоставлении гранта, заключаемое между получателем гранта и Министерством (далее – соглашение).

3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проектов грантополучателей.

4. Грант предоставляется организациям Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта, в целях реализации мероприятия государственной программы, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

6. К категории получателей гранта относятся некоммерческие научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, осуществляющие в процессе научной и (или) образовательной деятельности на территории Забайкальского края производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее соответственно – заявители, получатели гранта) и соответствующие на дату представления документов на получение гранта следующим требованиям:

1) не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся заявителем, другой организации), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

3) не получающие в текущем финансовом году средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные настоящим Порядком;

4) осуществляющие деятельность на территории Забайкальского края;

5) осуществляющие в процессе научной и (или) образовательной деятельности производство растениеводческой продукции, в том числе семян, ее первичную (промышленную) переработку;

6) не имеющие неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) обязующиеся:

использовать (освоить) средства гранта в течение срока, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, со дня его поступления на лицевой счет получателя гранта, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с планом расходов, указанным в подпункте 5 пункта 13 настоящего Порядка;

финансировать не менее 10 % расходов, осуществляемых с использованием средств гранта, за счет собственных средств, от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, предусмотренных планом расходов.

7. Грант предоставляется на реализацию проектов грантополучателей, на финансовое обеспечение части следующих расходов:

1) приобретение техники, а также приобретение и монтаж оборудования для объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, подготовки к реализации сельскохозяйственной продукции, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством;

2) доставка оборудования и техники, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) приобретение средств химической защиты растений, минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов;

4) приобретение оригинальных, элитных, репродукционных и гибридных семян сельскохозяйственных растений;

5) приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого в растениеводстве, и запчастей к ним.

8. За счет средств гранта запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

9. Размер гранта в расчете на одного получателя гранта устанавливается в размере, не превышающем 90 % затрат, предусмотренных проектом грантополучателя, но не более 800 000 рублей.

Предельный размер гранта утверждается правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований, исходя из необходимости достижения результата предоставления гранта в течение 15 календарных дней после окончания срока приема документов, установленного пунктом 13 настоящего Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения предельного размера гранта публикует соответствующий правовой акт на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

10. Срок использования гранта составляет не более 12 месяцев со дня его получения.

Повторное получение гранта возможно не ранее чем через 12 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме.

11. Результатом предоставления гранта является количество проектов грантополучателей, реализуемых с помощью грантовой поддержки (единиц) на 31 декабря года предоставления гранта.

Значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для его достижения, устанавливаются Министерством в соглашении.

12. Условиями предоставления гранта является:

1) соответствие получателей гранта категории и требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) заключение соглашения;

3) согласие получателя гранта и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

13. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления гранта, включенные в соглашение в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе условие о согласии получателей гранта и лиц,

указанных в части 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка;

2) результат предоставления гранта, установленный пунктом 11 настоящего Порядка, и показатели, необходимые для достижения указанного результата;

3) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

4) порядок и сроки представления получателем гранта отчетности о достижении значений результата гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта (по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Забайкальского края), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (но не реже одного раза в квартал), а также сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности (при необходимости);

5) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта;

6) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению грант.

14. Для получения гранта организации, соответствующие категории и требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, подают в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение гранта;

2) копию устава организации;

3) копию долгосрочного (на 5 лет) плана финансово-хозяйственной деятельности;

4) проект грантополучателя в соответствии с направлением деятельности организации, включающий в себя обоснование статей расходов гранта со сроком окупаемости не более 5 лет;

5) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и (или) заемные средства);

6) обязательство заявителя об оплате не менее 10 % стоимости по каждой статье расходов, указанной в плане расходов, в том числе за счет заемных средств. В случае оплаты стоимости по каждой статье расходов за счет заемных средств необходимо представить копию договора на привлечение инвестиционного кредита;

7) выписку из банковского счета, подтверждающую наличие на счете заявителя собственных средств на реализацию проекта грантополучателя, в размере не менее 10 % от общей стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенную подписью сотрудника и печатью банка;

8) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по собственной инициативе);

9) два экземпляра соглашения по форме, предусмотренной типовой формой Министерства финансов Забайкальского края;

10) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению грант.

Документы, представляемые заявителем в Министерство, подаются с сопроводительным письмом, подписанным заявителем.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажном носителе, при этом документы должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и подписаны руководителем организации или лицом, действующим от ее имени, и заверены его печатью, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ, либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя научной и образовательной организации или лица, действующего от ее имени.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя организации или лица, действующего от имени организации, и печатью организации.

Применение факсимильных подписей не допускается.

Срок подачи документов с 1 по 15 августа текущего года.

15. Министерство:

1) в день поступления регистрирует представленные документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидии;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов (в случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 13 настоящего Порядка, не был представлен организацией по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у организации по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в 13 настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении гранта посредством включения организации в реестр получателей гранта (далее – реестр), утверждаемый Министерством, либо отказывает в предоставлении гранта;

в) заключает с организацией, включенной в реестр, соглашение на бумажном носителе с последующим направлением организации второго экземпляра соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

4) в случае отказа в предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

16. Министерство отказывает организации во включении его в реестр и в предоставлении гранта в случаях:

1) несоответствия организации категории и требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте 8 пункта 14 настоящего Порядка);

3) установления факта недостоверности представленной организацией информации;

4) получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в подпункте 8 пункта 13 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) истечения сроков подачи документов, определенных пунктом 14 настоящего Порядка.



Отказ в предоставлении гранта может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

17. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет Министерству грант в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление гранта осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта.

18. Сумма гранта не подлежит изменению, за исключением случая уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Если сумма гранта, предоставляемого получателю гранта в соответствии с решением Министерства, меньше запрашиваемой суммы, получатель гранта вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта грантополучателя в полном объеме согласно бюджету, указанному в проекте грантополучателя, или отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать Министерство.

19. Получатель гранта в ходе реализации проекта грантополучателя вправе по согласованию с Министерством осуществить перераспределение расходов на реализацию проекта грантополучателя между статьями расходов, установленных планом расходов, в пределах предоставленных средств гранта.

20. В случае необходимости перераспределения расходов получатель гранта обращается в Министерство с заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения указанных изменений во взаимосвязи с проектом грантополучателя.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления о перераспределении расходов регистрирует его в системе электронного документооборота.

Решение о перераспределении расходов (отказе в перераспределении) принимается Министерством по результатам рассмотрения заявления в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве.

В случае принятия Министерством решения о перераспределении расходов Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о перераспределении расходов формирует соответствующее дополнительное соглашение.

В случае принятия Министерством решения об отказе в перераспределении расходов Министерство в течение 3 рабочих дней с даты

принятия такого решения направляет получателю гранта уведомление с указанием причин отказа.

Основанием для отказа в перераспределении расходов является перераспределение расходов на реализацию проекта грантополучателя на расходы, не предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;

21. Получатель гранта представляет в Министерство по формам, установленным Министерством финансов Забайкальского края, следующую отчетность:

1) не позднее 10-го рабочего дня после истечения срока использования гранта, определенного пунктом 10 настоящего Порядка, – о достижении значений результата использования гранта и показателей, необходимых для достижения указанного результата;

2) один раз в квартал, начиная с даты предоставления гранта – об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

22. Получатель гранта обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений об использовании гранта, представляемых в Министерство, в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения.

23. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями гранта и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> условий и порядка его предоставления, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Получатель гранта по запросу Министерства обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

25. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения установленным соглашением значения результата и показателей предоставления гранта, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, средства гранта в полном объеме подлежат возврату в бюджет Забайкальского края.

26. При невозврате гранта в установленный Министерством срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в бюджет Забайкальского края в судебном порядке.

27. Мониторинг хода реализации проектов грантополучателей осуществляется Министерством посредством запроса у получателей гранта необходимой информации в целях проведения анализа хода реализации проектов грантополучателей.

28. Министерство после окончания финансового года:

1) в срок до 31 марта текущего года проводит:

мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенных

соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Забайкальского края;

оценку достижения результата предоставления гранта на основании отчетов, представленных получателями гранта, эффективности использования средств гранта;

2) в срок до 15 апреля текущего года представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результата использования гранта и показателей, необходимых для достижения указанного результата.

29. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с действующим законодательством.

---