



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2020 года

№ 176

г. Чита

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие вопросы предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим образовательную деятельность

Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие вопросы предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 27 мая 2020 года № 176

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Забайкальского края, регулирующие вопросы предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям и
организациям, осуществляющим образовательную деятельность**

1. В Порядке предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования, утвержденном постановлением Правительства Забайкальского края от 5 июля 2017 года № 270 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 21 ноября 2017 года № 472, от 25 сентября 2018 года № 392, от 31 декабря 2019 года № 544):

1) в пункте 3 слова «, понесенных в текущем финансовом году,» исключить;

2) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются с месяца, в котором индивидуальный предприниматель обратился с документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о заключении соглашения.»;

3) пункт 4² после слов «со дня» дополнить словом «первого»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для заключения соглашения индивидуальный предприниматель представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Индивидуальный предприниматель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии договоров, заключенных между индивидуальным предпринимателем и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края и обучающихся у индивидуального предпринимателя, копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя о переводе обучающихся из одной группы в другую, копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя об отчислении обучающихся (при наличии).»;

5) в пункте 12:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление заявки на заключение соглашения о

предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования;»;

б) подпункт 6 признать утратившим силу;

б) в пункте 13:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, порядок, сроки, форма предоставления отчетности о достижении указанных результатов, показателей;»;

б) в подпункте 3 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии»;

в) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.»;

7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Индивидуальный предприниматель, заключивший соглашение, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь предыдущего года - не позднее 15 января текущего года), представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии и отчет о фактически произведенных затратах по формам согласно соответственно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).

Индивидуальный предприниматель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) в случае увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся у индивидуального предпринимателя, с приложением копий договоров, заключенных между индивидуальным предпринимателем и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) в случае уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя об отчислении обучающихся;

3) в случае перевода обучающихся из одной группы в другую – копии распорядительных актов индивидуального предпринимателя о переводе обучающихся из одной группы в другую.»;

8) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Расчет планового размера субсидии на год (S_i) производится однократно при заключении соглашения по следующей формуле:

$$S_i = S_{i_{\text{фот}}} + S_{i_{\text{уч}}}, \text{ где:}$$

$S_{i_{\text{фот}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников индивидуального предпринимателя;

$S_{i_{\text{уч}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением затрат на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников индивидуального предпринимателя ($S_{i_{\text{фот}}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i_{\text{фот}}} = \sum N_{j_{\text{фот}}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

j – услуга, оказываемая индивидуальным предпринимателем в зависимости от возраста воспитанников, направленности групп, продолжительности (режима) пребывания детей в группе;

b_j^i – количество обучающихся, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования у индивидуального предпринимателя;

$N_{j_{\text{фот}}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося.

Общий объем субсидий на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением затрат на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для индивидуального предпринимателя ($S_{i_{\text{уч}}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i_{\text{уч}}} = \sum N_{\text{уч}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{уч}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

b_j^i – количество обучающихся, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования у индивидуального предпринимателя.»;

9) дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Расчет размера ежемесячной субсидии (S^i) производится по следующей формуле:

$$S^i = \left(\sum_1^j N_{\text{фот}} + N_{\text{уч}} \right) / 12 \times a_k, \text{ где:}$$

$N_{\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося;

$N_{\text{уч}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_k – среднесписочное количество обучающихся, которое рассчитывается по формуле:

$$a_k^j = \frac{\sum_1^i a_i}{n}, \text{ где:}$$

$\sum_1^i a_i$ – количество календарных дней нахождения i обучающегося в списочном составе (с учетом дней зачисления, отчисления) в отчетном периоде;

n – количество дней в месяце отчетного периода.

Министерство ведет учет размера ежемесячной субсидии в течение финансового года нарастающим итогом.»;

10) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца (а в случае подачи заявления о предоставлении субсидии за декабрь предыдущего года – в срок до 20 января текущего года) на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявки на финансирование).»;

11) пункт 22¹ изложить в следующей редакции:

«22¹. Индивидуальный предприниматель в срок не позднее 100 календарных дней со дня первого перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 4² настоящего Порядка.»;

12) приложение признать утратившим силу;

13) дополнить приложениями № 1-3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края
индивидуальным предпринимателям в
целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на заключение соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям в
целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного
образования**

1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя _____
2. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
3. Телефон/факс _____
4. Электронная почта _____
5. Количество обучающихся, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				

1	2	3	4	5	6
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

6. Сведения, которые индивидуальный предприниматель вправе представить по собственной инициативе:

6.1. ИНН/КПП _____

6.2. ОГРН _____

ПРОШУ:

заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края на обработку моих персональных данных.

Приложение:

1) _____ на ___ л.;

2) _____ на ___ л.

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ Место печати
(дата) (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края
индивидуальным предпринимателям в
целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края
индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи
с оказанием услуг дошкольного образования**

за _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя _____

2. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____

3. Телефон/факс _____

4. Электронная почта _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Забайкальского края индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 5 июля 2017 года № 270, прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

5. Количество обучающихся, получивших дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной				

1	2	3	4	5	6
	направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края
индивидуальным предпринимателям в
целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах

на «__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального
предпринимателя _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
1.	Остаток субсидии на начало года, всего:	100		
1.1.	в том числе: потребность в котором подтверждена	110		
1.2.	подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края	120		
2.	Поступило средств, всего:	200		
2.1.	в том числе: из бюджета Забайкальского края	210		
2.2.	дебиторской задолженности прошлых	220		

1	2	3	4	5
	лет			
3.	Выплаты по затратам, всего:	300		
3.1.	в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310		
	из них:			
3.1.1.	административно-управленческому персоналу	311		
3.1.2.	педагогическим работникам	312		
3.1.3.	учебно-вспомогательному персоналу	313		
4.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.1.	уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
4.1.1.	из них: начисления на оплату труда:			
4.1.2.	административно-управленческому персоналу	371		
4.1.3.	педагогическим работникам	372		
4.1.4.	учебно-вспомогательному персоналу	373		
5.	Возвращено в бюджет Забайкальского края, всего:	400		
5.1.	в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410		
5.2.	в результате применения штрафных санкций	420		
6.	Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500		
6.1.	в том числе: требуется в направлении на те же цели	510		
6.2.	подлежит возврату	520		

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).».

2. Внести в постановление Правительства Забайкальского края от 25 сентября 2018 года № 390 «О некоторых вопросах предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования» следующие изменения:

1) в Порядке предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «, понесенных в текущем финансовом году,» исключить;

б) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются с месяца, в котором организация обратилась с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о заключении соглашения.»;

в) в подпункте 1 пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

г) пункт 6 после слов «со дня» дополнить словом «первого»;

д) в пункте 7:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, порядок, сроки, форма предоставления организацией отчетности о достижении указанных результатов, показателей;»;

в подпункте 3 слова «показателей результативности» заменить словами

«результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края и обучающихся в организации, копии распорядительных актов организации о переводе обучающегося из одной группы в другую, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

3) копии учредительных документов организации.»;

ж) в пункте 11:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление заявки на заключение соглашения о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидии организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования;»;

подпункт 6 признать утратившим силу;

з) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь предыдущего года – не позднее 15 января текущего года), представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии и отчет о фактически произведенных затратах по формам согласно соответственно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) в случае увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на

территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) в случае уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся;

3) в случае перевода обучающихся из одной группы в другую – копии распорядительных актов организации о переводе обучающихся из одной группы в другую.»;

и) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Расчет планового размера субсидии на год (S_i) производится однократно при заключении соглашения по следующей формуле:

$$S_i = S_{i_{\text{фот}}} + S_{i_{\text{уч}}}, \text{ где:}$$

$S_{i_{\text{фот}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$S_{i_{\text{уч}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением затрат на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ($S_{i_{\text{фот}}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i_{\text{фот}}} = \sum N_{j_{\text{фот}}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

j – услуга, оказываемая в зависимости от возраста воспитанников, направленности групп, продолжительности (режима) пребывания детей в группе;

b_j^i – количество воспитанников, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования в организации;

$N_{j_{\text{фот}}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося.

Общий объем субсидий на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации ($S_{i_{\text{уч}}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i_{\text{уч}}} = \sum N_{\text{уч}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

b_j^i – количество воспитанников, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования в организации.»;

к) дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹. Расчет размера ежемесячной субсидии (S^i) производится по следующей формуле:

$$S^i = (\sum_1^j N_{j\text{фот}} + N_{уч}) / 12 \times a_k, \text{ где:}$$

$N_{j\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося;

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_k – среднесписочное количество обучающихся, которое рассчитывается по формуле:

$$a_k = \frac{\sum_1^i a_i}{n}, \text{ где:}$$

$\sum_1^i a_i$ – количество календарных дней нахождения i обучающегося в списочном составе (с учетом дней зачисления, отчисления) в отчетном периоде;

n – количество дней в месяце отчетного периода.

Министерство ведет учет размера ежемесячной субсидии в течение финансового года нарастающим итогом.»;

л) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца (а в случае подачи заявления о предоставлении субсидии за декабрь предыдущего года – в срок до 20 января текущего года) на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявки на финансирование).»;

м) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня первого перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.»;

н) приложение признать утратившим силу;

о) дополнить приложениями № 1-3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение соглашения о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидии организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения организации _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____
7. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной				

1	2	3	4	5	6
	направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

8. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:

8.1. ИНН/КПП _____

8.2. ОГРН _____

ПРОШУ

заключить соглашение о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидий организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования.

Приложение:

1) _____ на ____ л.;

2) _____ на ____ л.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий
организациям, осуществляющим
обучение (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) на возмещение затрат в
связи с оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Забайкальского края
субсидии организациям, осуществляющим обучение (за исключением
субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на
возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования
за _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

1. Полное наименование организации _____

2. Место нахождения _____

3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____

4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий организациям, осуществляющим обучение (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 25 сентября 2018 года № 390, прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

7. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				

1	2	3	4	5	6
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий
организациям, осуществляющим
обучение (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) на возмещение затрат в
связи с оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах

на «__» _____ 20__ г.

Полное наименование организации: _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
1.	Остаток субсидии на начало года, всего:	100		
1.1.	в том числе: потребность в котором подтверждена	110		
1.2.	подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края	120		
2.	Поступило средств, всего:	200		
2.1.	в том числе: из бюджета Забайкальского края	210		
2.2.	дебиторской задолженности прошлых лет	220		
3.	Выплаты по затратам, всего:	300		
3.1.	в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310		
	из них:			
3.1.1.	административно-управленческому персоналу	311		
3.1.2.	педагогическим работникам	312		
3.1.3.	учебно-вспомогательному персоналу	313		
4.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.1.	уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		

1	2	3	4	5
4.1.1.	из них: начисления на оплату труда:			
4.1.2.	административно-управленческому персоналу	371		
4.1.3.	педагогическим работникам	372		
4.1.4.	учебно-вспомогательному персоналу	373		
5.	Возвращено в бюджет Забайкальского края, всего:	400		
5.1.	в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410		
5.2.	в результате применения штрафных санкций	420		
6.	Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500		
6.1.	в том числе: требуется в направлении на те же цели	510		
6.2.	подлежит возврату	520		

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).»;

2) в Порядке определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «, понесенных в текущем финансовом году,» исключить;

б) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются с месяца, в котором организация обратилась с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.»;

в) в подпункте 1 пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

г) пункт 6 после слов «со дня» дополнить словом «первого»;

д) в пункте 7:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, порядок, сроки, форма предоставления организацией отчетности о достижении указанных результатов, показателей;»;

в подпункте 3 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края и обучающихся в организации, копии распорядительных актов организации о переводе обучающегося из одной группы в другую, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

3) копии учредительных документов организации.»;

ж) в пункте 11:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление заявки на заключение соглашения о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидии частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования;»;

подпункт 6 признать утратившим силу;

з) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь предыдущего года – не позднее 15 января текущего года), представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии и отчет о фактически произведенных затратах по формам согласно соответственно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) в случае увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) в случае уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся;

3) в случае перевода обучающихся из одной группы в другую – копии распорядительных актов организации о переводе обучающихся из одной группы в другую.»;

и) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Расчет планового размера субсидии на год (S_i) производится однократно при заключении соглашения по следующей формуле:

$$S_i = S_{i_{\text{фот}}} + S_{i_{\text{уч}}}, \text{ где:}$$

$S_{i_{\text{фот}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$S_{i_{\text{уч}}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением затрат на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ($S_{i_{\text{фот}}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i_{\text{фот}}} = \sum N_{j_{\text{фот}}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

j – услуга, оказываемая в зависимости от возраста воспитанников, направленности групп, продолжительности (режима) пребывания детей в группе;

b_j^i – количество воспитанников, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования в организации;

$N_{j\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося.

Общий объем субсидий на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации ($S_{i\text{уч}}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{i\text{уч}} = \sum N_{\text{уч}} \times b_j^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{уч}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

b_j^i – количество воспитанников, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы дошкольного образования в организации.»;

к) дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹. Расчет размера ежемесячной субсидии (S^i) производится по следующей формуле:

$$S^i = \left(\sum_1^j N_{j\text{фот}} + N_{\text{уч}} \right) / 12 \times a_k, \text{ где:}$$

$N_{j\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на одного обучающегося;

$N_{\text{уч}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_k – среднесписочное количество обучающихся, которое рассчитывается по формуле:

$$a_k^j = \frac{\sum_1^i a_i}{n}, \text{ где:}$$

$\sum_1^i a_i$ – количество календарных дней нахождения i обучающегося в списочном составе (с учетом дней зачисления, отчисления) в отчетном периоде;

n – количество дней в месяце отчетного периода.

Министерство ведет учет размера ежемесячной субсидии в течение финансового года нарастающим итогом.»;

л) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца (а в случае подачи заявления о предоставлении субсидии за декабрь предыдущего года – в срок до 20 января текущего года) на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявки на финансирование).»;

м) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня первого перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.»;

н) приложение признать утратившим силу;

о) дополнить приложениями № 1-3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение соглашения о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидии частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения организации _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____
7. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				

1	2	3	4	5	6
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

8. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:

8.1. ИНН/КПП _____

8.2. ОГРН _____

ПРОШУ

заключить соглашение о предоставлении из бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования.

Приложение:

1) _____ на _____ л.;

2) _____ на _____ л.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным образовательным

организациям на возмещение затрат в
связи с оказанием услуг дошкольного
образования

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии организациям, осуществляющим обучение
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг
дошкольного образования за _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя
организации _____

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления из
бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным
образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием
услуг дошкольного образования, утвержденным постановлением
Правительства Забайкальского края от 25 сентября 2018 года № 390, просит
предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

7. Количество обучающихся в организации:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				

1	2	3	4	5	6
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2.	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность, Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного образования

ФОРМА

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах

на «__» _____ 20__ г.

Полное наименование организации: _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
1.	Остаток субсидии на начало года, всего:	100		
1.1.	в том числе: потребность в котором подтверждена	110		
1.2.	подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края	120		
2.	Поступило средств, всего:	200		
2.1.	в том числе: из бюджета Забайкальского края	210		
2.2.	дебиторской задолженности прошлых лет	220		
3.	Выплаты по затратам, всего:	300		
3.1.	в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310		
	из них:			

1	2	3	4	5
3.1.1.	административно-управленческому персоналу	311		
3.1.2.	педагогическим работникам	312		
3.1.3.	учебно-вспомогательному персоналу	313		
4.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.1.	уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
4.1.1.	из них: начисления на оплату труда:			
4.1.2.	административно-управленческому персоналу	371		
4.1.3.	педагогическим работникам	372		
4.1.4.	учебно-вспомогательному персоналу	373		
5.	Возвращено в бюджет Забайкальского края, всего:	400		
5.1.	в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410		
5.2.	в результате применения штрафных санкций	420		
6.	Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500		
6.1.	в том числе: требуется в направлении на те же цели	510		
6.2.	подлежит возврату	520		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).».

3. Внести в постановление Правительства Забайкальского края от 1 ноября 2018 года № 464 «О некоторых вопросах предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» следующие изменения:

1) в Порядке предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «, понесенных в текущем финансовом году,» исключить;

б) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются с месяца, в котором организация обратилась с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.»;

в) в подпункте 1 пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

г) в пункте 6 после слов «со дня» дополнить словом «первого»;

д) в пункте 7:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, порядок, сроки, форма предоставления организацией отчетности о достижении указанных результатов, показателей»;

в подпункте 3 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) копии распорядительных актов организации о приеме граждан, проживающих на территории Забайкальского края, на обучение в текущем году, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

3) копии учредительных документов.»;

ж) в пункте 11:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление заявки на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;»;

подпункт 6 признать утратившим силу;

з) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь предыдущего года – не позднее 15 января текущего года), представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии и отчет о фактически произведенных затратах по формам согласно соответственно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы, подтверждающие изменение количества обучающихся, в случае:

увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров,

заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся.»;

и) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Расчет планового размера субсидии на год (C_i) производится однократно при заключении соглашения по следующей формуле:

$$C_i = C_{i_{от}} + C_{i_{уч}}, \text{ где:}$$

$C_{i_{от}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$C_{i_{уч}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ($C_{i_{от}}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{от}^i = \sum_j^i N_{фот} \times a_j^i, \text{ где:}$$

j – услуга, оказываемая в зависимости от реализуемой программы в общеобразовательной организации, дифференцированная от уровня образования, образовательного стандарта, формы обучения, наличия у обучающегося ограничений по состоянию здоровья;

a_j^i – количество обучающихся, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации общеобразовательной программы в организации;

$N_{фот}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных общеобразовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося.

Общий объем субсидий на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации ($C_{i_{уч}}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{уч}^i = \sum N_{уч} \times a_j^i, \text{ где:}$$

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_j^i – количество обучающихся, получающих в соответствующем финансовом году j -ю услугу по реализации образовательной программы в организации.»;

к) дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹. Расчет размера ежемесячной субсидии (C^i) производится по следующей формуле:

$$C^i = (\sum N_{j\text{фот}} + N_{уч}) / 12 \times a_k, \text{ где:}$$

$N_{\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных образовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося;

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_k – среднесписочное количество обучающихся, которое рассчитывается по формуле:

$$a_k = \frac{\sum_1^i a_i}{n}, \text{ где:}$$

$\sum_1^i a_i$ – количество календарных дней нахождения i обучающегося в списочном составе (с учетом дней зачисления, отчисления) в отчетном периоде;

n – количество дней в месяце отчетного периода.

Министерство ведет учет размера ежемесячной субсидии в течение финансового года нарастающим итогом.»;

л) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца (а в случае подачи заявления о предоставлении субсидии за декабрь предыдущего года – в срок до 20 января текущего года) на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в

Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявки на финансирование).»;

м) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня первого перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.»;

н) приложение признать утратившим силу;

о) дополнить приложениями № 1-3 следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____
7. Организация является (не является) малокомплектной _____

8. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				

1	2	3	4	5	6
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

9. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

10. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

11. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

12. Количество обучающихся в зависимости от уровня образования, формы обучения, возможностей здоровья:

№ п/п	Форма обучения	Количество обучающихся
1	2	3
1.	1. Начальное общее образование	
1.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
1.2.	Обучение на дому	
1.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	

1	2	3
1.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
1.5.	Обучение по программам начального общего образования	
1.6.	Итого:	
2.	2. Основное общее образование	
2.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
2.2.	Обучение на дому	
2.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
2.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
2.5.	Обучение по программам основного общего образования	
2.6.	Итого:	
3.	3. Среднее общее образование	
3.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
3.2.	Обучение на дому	
3.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
3.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
3.5.	Обучение по программам среднего общего образования	
3.6.	Итого:	

13. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:

13.1. ИНН/КПП _____

13.2. ОГРН _____

ПРОШУ

заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Приложение:

1. _____ на ____ л.
 2. _____ на ____ л.

 (должность)

 (подпись)

 (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

 (дата) Место печати

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

за _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____

6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____

7. Организация является (не является) малокомплектной _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 1 ноября 2018 года № 464, просит предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

8. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				

1	2	3	4	5	6
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

9. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

10. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

11. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

12. Количество обучающихся в зависимости от уровня образования, формы обучения, возможностей здоровья:

№ п/п	Форма обучения	Количество обучающихся
1	2	3
1.	1. Начальное общее образование	
1.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
1.2.	Обучение на дому	
1.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
1.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
1.5.	Обучение по программам начального общего образования	
1.6.	Итого:	
2.	2. Основное общее образование	
2.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
2.2.	Обучение на дому	
2.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
2.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
2.5.	Обучение по программам основного общего образования	
2.6.	Итого:	
3.	3. Среднее общее образование	
3.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
3.2.	Обучение на дому	
3.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
3.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
3.5.	Обучение по программам среднего общего образования	
3.6.	Итого:	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ФОРМА

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах

на «__» _____ 20__ г.

Полное наименование организации: _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
1.	Остаток субсидии на начало года, всего:	100		
1.1.	в том числе: потребность в котором подтверждена	110		
1.2.	подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края	120		

1	2	3	4	5
2.	Поступило средств, всего:	200		
2.1.	в том числе: из бюджета Забайкальского края	210		
2.2.	дебиторской задолженности прошлых лет	220		
3.	Выплаты по затратам, всего:	300		
3.1.	в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310		
	из них:			
3.1.1.	административно-управленческому персоналу	311		
3.1.2.	педагогическим работникам	312		
3.1.3.	учебно-вспомогательному персоналу	313		
4.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.1.	уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
4.1.1.	из них: начисления на оплату труда:			
4.1.2.	административно-управленческому персоналу	371		
4.1.3.	педагогическим работникам	372		
4.1.4.	учебно-вспомогательному персоналу	373		
5.	Возвращено в бюджет Забайкальского края, всего:	400		
5.1.	в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410		
5.2.	в результате применения штрафных санкций	420		
6.	Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500		

1	2	3	4	5
6.1.	в том числе: требуется в направлении на те же цели	510		
6.2.	подлежит возврату	520		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).»;

2) в Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «, понесенных в текущем финансовом году,» исключить;

б) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются с месяца, в котором организация обратилась с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.»;

в) в подпункте 1 пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

г) пункт 6 после слов «со дня» дополнить словом «первого»;

д) в пункте 7:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые

для достижения результатов предоставления субсидии, порядок, сроки, форма предоставления организацией отчетности о достижении указанных результатов, показателей;»;

в подпункте 3 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

2) копии распорядительных актов организации о приеме граждан, проживающих на территории Забайкальского края, на обучение в текущем году, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

3) копии учредительных документов.»;

ж) в пункте 11:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление заявки о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещении затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;»;

подпункт 6 признать утратившим силу;

з) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь предыдущего года – не позднее 15 января текущего года), представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии и отчет о фактически произведенных затратах по формам согласно соответственно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).

Организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы, подтверждающие изменение количества обучающихся, в случае:

увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся.»;

и) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Расчет планового размера субсидии на год (C_i) производится однократно при заключении соглашения по следующей формуле:

$$C_i = C_{i_{от}} + C_{i_{уч}}, \text{ где:}$$

$C_{i_{от}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$C_{i_{уч}}$ – общий объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Общий объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ($C_{i_{от}}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{от}^i = \sum_j^i N_{фот} \times a_j^i, \text{ где:}$$

j – услуга, оказываемая в зависимости от реализуемой программы в общеобразовательной организации, дифференцированная от уровня образования, образовательного стандарта, формы обучения, наличия у обучающегося ограничений по состоянию здоровья;

a_j^i – количество обучающихся, получающих j -ю услугу по реализации образовательной программы в организации;

$N_{фот}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных общеобразовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося.

Общий объем субсидий на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации ($C_{i_{уч}}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{i_{уч}} = \sum N_{уч} \times a_j^i, \text{ где:}$$

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_j^i – количество обучающихся, получающих j -ю услугу по реализации общеобразовательной программы в организации.»;

к) дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹. Расчет размера ежемесячной субсидии (C^i) производится по следующей формуле:

$$C^i = (\sum_1^j N_{j_{\text{фот}}} + N_{уч}) / 12 \times a_k, \text{ где:}$$

$N_{\text{фот}}$ – норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала муниципальных общеобразовательных организаций в рамках j -й услуги, определенный в соответствии с методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося;

$N_{уч}$ – норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного обучающегося;

a_k – среднесписочное количество обучающихся, которое рассчитывается по формуле:

$$a_k = \frac{\sum_1^j a_i}{n}, \text{ где:}$$

$\sum_1^i a_i$ – количество календарных дней нахождения i -го обучающегося в списочном составе (с учетом дней зачисления, отчисления) в отчетном периоде;

n – количество дней в месяце отчетного периода.

Министерство ведет учет размера ежемесячной субсидии в течение финансового года нарастающим итогом.»;

л) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца (а в случае подачи заявления о предоставлении субсидии за декабрь предыдущего года – в срок до 20 января текущего года) на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявки на финансирование).»;

м) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня первого перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.»;

н) приложение признать утратившим силу;

о) дополнить приложениями № 1-3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования,

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещении затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____

5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____
7. Организация является (не является) малокомплектной _____
8. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				

1	2	3	4	5	6
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

9. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

10. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

11. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

12. Количество обучающихся в зависимости от уровня образования, формы обучения, возможностей здоровья:

№ п/п	Форма обучения	Количество обучающихся
1	2	3
1.	1. Начальное общее образование	
1.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	

1	2	3
1.2.	Обучение на дому	
1.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
1.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
1.5.	Обучение по программам начального общего образования	
1.6.	Итого:	
2.	2. Основное общее образование	
2.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
2.2.	Обучение на дому	
2.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
2.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
2.5.	Обучение по программам основного общего образования	
2.6.	Итого:	
3.	3. Среднее общее образование	
3.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
3.2.	Обучение на дому	
3.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
3.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
3.5.	Обучение по программам среднего общего образования	
3.6.	Итого:	

13. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:

13.1. ИНН/КПП _____

13.2. ОГРН _____

ПРОШУ

заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета
Забайкальского края частным общеобразовательным организациям,

осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещении затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Приложение:

1. _____ на ____ л.

2. _____ на ____ л.

 (должность) (подпись) Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
 _____ Место печати
 (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещении затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

за _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

1. Полное наименование организации _____

2. Место нахождения _____

3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____

4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя организации _____
7. Организация является (не является) малокомплектной _____

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 1 ноября 2018 года № 464, прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

8. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование:

№ п/п	Режим работы	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1	Группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности				
1.1	до 3 лет				
1.1.1.	3-5 часов				
1.1.2.	8-9,5 часов				
1.1.3.	10-11,5 часов				
1.1.4.	12 часов				
1.1.5.	13-24 часов				
1.2	старше 3 лет				
1.2.1.	3-5 часов				
1.2.2.	8-9,5 часов				
1.2.3.	10-11,5 часов				
1.2.4.	12 часов				

1	2	3	4	5	6
1.2.5.	13-24 часов				
2.	Группы компенсирующей направленности				
2.1.	до 3 лет				
2.1.1.	3-5 часов				
2.1.2.	8-9,5 часов				
2.1.3.	10-11,5 часов				
2.1.4.	12 часов				
2.1.5.	13-24 часов				
2.2.	старше 3 лет				
2.2.1.	3-5 часов				
2.2.2.	8-9,5 часов				
2.2.3.	10-11,5 часов				
2.2.4.	12 часов				
2.2.5.	13-24 часов				

9. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

10. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6
1					
2					

11. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Класс	Дата и номер договора	Дата и номер приказа о зачислении

1	2	3	4	5	6
1					
2					

12. Количество обучающихся в зависимости от уровня образования, формы обучения, возможностей здоровья:

№ п/п	Форма обучения	Количество обучающихся
1	2	3
1.	1. Начальное общее образование	
1.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
1.2.	Обучение на дому	
1.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
1.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
1.5.	Обучение по программам начального общего образования	
1.6.	Итого:	
2.	2. Основное общее образование	
2.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
2.2.	Обучение на дому	
2.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
2.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	
2.5.	Обучение по программам основного общего образования	
2.6.	Итого:	
3.	3. Среднее общее образование	
3.1.	Обучение в специальных классах, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
3.2.	Обучение на дому	
3.3.	Обучение в условиях малокомплектных общеобразовательных организаций	
3.4.	Обучение в форме очно-заочного, заочного обучения	

1	2	3
3.5.	Обучение по программам среднего общего образования	
3.6.	Итого:	

Руководитель

(уполномоченное лицо _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ФОРМА

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах

на «__» _____ 20__ г.

Полное наименование организации: _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
1.	Остаток субсидии на начало года, всего:	100		

1	2	3	4	5
1.1.	в том числе: потребность в котором подтверждена	110		
1.2.	подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края	120		
2.	Поступило средств, всего:	200		
2.1.	в том числе: из бюджета Забайкальского края	210		
2.2.	дебиторской задолженности прошлых лет	220		
3.	Выплаты по затратам, всего:	300		
3.1.	в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310		
	из них:			
3.1.1.	административно-управленческому персоналу	311		
3.1.2.	педагогическим работникам	312		
3.1.3.	учебно-вспомогательному персоналу	313		
4.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.1.	уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
4.1.1.	из них: начисления на оплату труда:			
4.1.2.	административно-управленческому персоналу	371		
4.1.3.	педагогическим работникам	372		
4.1.4.	учебно-вспомогательному персоналу	373		
5.	Возвращено в бюджет Забайкальского края, всего:	400		
5.1.	в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410		

1	2	3	4	5
5.2.	в результате применения штрафных санкций	420		
6.	Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500		
6.1.	в том числе: требуется в направлении на те же цели	510		
6.2.	подлежит возврату	520		

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет подается с копиями первичных документов, подтверждающих фактические затраты за истекший период (табель учета рабочего времени, копии платежных поручений в банк, копии платежной ведомости на выплату заработной платы, налогов на доходы физических лиц, страховых взносов, копии счетов-фактур или товарных чеков по приобретению учебных пособий).».
