



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2015 года

№ 111

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, учитывая Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2011 года № 874, в целях эффективного использования средств бюджета Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Губернатор Забайкальского края



К.К.Ильковский



УТВЕРЖДЕН

решением Правительства
Забайкальского края
от 30 марта 2015 года № 111

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

1. Настоящий Порядок устанавливает критерии отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее – крестьянские (фермерские) хозяйства), имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях государственной поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в случаях:

1) уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам на правах собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения;

2) образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих крестьянским (фермерским) хозяйствам на праве собственности.

3. Право собственности на земельные участки, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – земельные участки), должно быть зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам,

в отношении которых не возбуждена процедура банкротства.

5. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края:

1) за счет средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, - в пределах средств, поступивших на эти цели из федерального бюджета на текущий финансовый год;

2) за счет средств бюджета Забайкальского края – в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год.

6. Средства на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам по ставке, утвержденной Министерством, но не более фактически произведенных затрат.

7. Для получения субсидии крестьянские (фермерские) хозяйства в срок до 1 декабря текущего года представляют в Министерство:

1) заявление о получении субсидии в произвольной форме;

2) справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию документа, подтверждающего предоставление земельных участков в собственность, в постоянное (бессрочное) пользование, в пожизненное наследуемое владение или приобретение в собственность земельных долей;

4) копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя;

5) копию договора (контракта) на проведение кадастровых работ, подписанного заявителем и исполнителем работ;

6) копию акта приема выполненных кадастровых работ, подписанного заявителем и исполнителем работ;

7) копию документа, подтверждающего оплату выполненных кадастровых работ;

8) справку об использовании земельных участков, выданную органами управления агропромышленным комплексом муниципального района по месту расположения участка;

9) справку, выданную кредитной организацией, с указанием реквизитов банка и номера расчетного счета получателя субсидии;

10) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о зарегистрированном праве собственности на земельный участок.

Все документы, представленные заявителем, должны быть подписаны и заверены печатью (при наличии). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены заявителем.

8. Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 4, 8, 10 пункта 7 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает их у соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления.

9. Министерство в день поступления регистрирует заявление и документы в специальном журнале, рассматривает их в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации и принимает решение о включении или отказе во включении крестьянского (фермерского) хозяйства в реестр получателей субсидий.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется:

1) в случае принятия решения об отказе во включении крестьянского (фермерского) хозяйства в реестр получателей субсидий – письменное уведомление с указанием причины отказа;

2) в случае принятия решения о включении крестьянского (фермерского) хозяйства в реестр получателей субсидий – письменное уведомление о необходимости заключения соглашения.

10. Министерство отказывает крестьянскому (фермерскому) хозяйству во включении в реестр получателей субсидий в случае:

1) представления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

2) представления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, за исключением документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

3) возбуждения процедуры банкротства в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) получения ответа на межведомственный запрос, в котором не содержится информация, необходимая для предоставления субсидии;

5) превышения лимита бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год.

Отказ во включении в реестр получателей субсидий может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

11. Субсидии предоставляются на основе соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии. В соглашении устанавливается согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного

финансового контроля Забайкальского края проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Министерство на основании справки-расчета, представленной в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края не позднее 15-го числа каждого месяца.

13. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных средств Министерство перечисляет их получателям субсидий.

14. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. В случае предоставления субсидий с нарушением условий их предоставления Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

16. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Получатели субсидии в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года возвращают остатки субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии.

18. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края
на возмещение части затрат крестьянских
(фермерских) хозяйств, включая
индивидуальных предпринимателей,
при оформлении в собственность
используемых ими земельных участков
из земель сельскохозяйственного назначения

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**размера субсидии на возмещение части затрат
крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных
предпринимателей, при оформлении в собственность используемых
ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения**

Получатель субсидии _____
(Ф. И. О. полностью)

Адрес получателя субсидии _____
(почтовый индекс, район, населенный пункт,

улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

№ п/п	Площадь земельного участка, оформлен- ного КФХ или ИП, гектаров	Подтвержден- ные затраты на проведение кадастровых работ, рублей	Ставка субсидии из расчета на 1 гектар, рублей*		Сумма субсидии к перечислению, рублей*	
			фактическая, гр. 3 : гр.2	установлен- ная, п. 6 Порядка	субсидия из федераль- ного бюджета	субсидия из краевого бюджета
	ИТОГО:					

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуальный
предприниматель _____
подпись Ф. И. О.

Главный бухгалтер** _____
подпись Ф. И. О.

М. П.***
« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется Министерством сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края.

** Подпись главного бухгалтера (бухгалтера) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя ставится при наличии главного бухгалтера.

*** Оттиск печати получателя субсидии ставится при наличии печати.