

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2015 года

№ 15

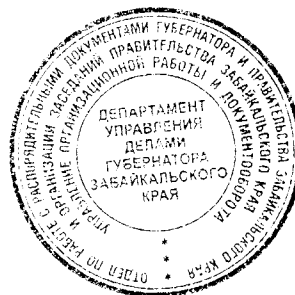
г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, учитывая федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, и в целях реализации мероприятий Государственной программы Забайкальского края «Устойчивое развитие сельских территорий (2014–2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 октября 2013 года № 480, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (прилагается).

Губернатор Забайкальского края



К.К.Ильковский



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 26 января 2015 года № 15

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края (далее – муниципальные районы) из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, а также критерии отбора муниципальных районов для предоставления указанных субсидий (далее соответственно – мероприятия по улучшению жилищных условий; граждане, в том числе молодые семьи и молодые специалисты; Порядок).

2. Субсидии бюджетам муниципальных районов предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края (далее – Министерство) из бюджета Забайкальского края в пределах средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Забайкальского края в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, и средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на эти цели в законе Забайкальского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках Государственной программы Забайкальского края «Устойчивое развитие сельских территорий (2014–2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 октября 2013 года № 480 (далее соответственно – Федеральная программа, Государственная программа, субсидии).

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных районов, связанных с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий, предусматривающих:

1) предоставление гражданам, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности в порядке и на условиях, установленных приложением № 4 «Типовое положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и

молодым специалистам» к Федеральной программе (далее – Типовое положение);

2) строительство (приобретение) органами местного самоуправления или органами местного самоуправления совместно с работодателями жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, в порядке и на условиях, установленных приложением № 7 «Положение о предоставлении субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения» к Федеральной программе (далее – Положение).

4. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов, отобранных в соответствии с условиями настоящего Порядка.

5. Условиями предоставления субсидий являются реализация мероприятий по улучшению жилищных условий в населенных пунктах, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса, и предоставление органом местного самоуправления муниципального района документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в установленном порядке.

6. Для получения субсидии органы местного самоуправления муниципальных районов до 20 сентября года, предшествующего году, в котором будет предоставляться субсидия (в 2015 году – до 01 марта 2015 года), представляют в Министерство следующие документы:

1) заявки на предоставление субсидии из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, с указанием сведений об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном правовом акте (проекте) о бюджете муниципального района на исполнение расходных обязательств муниципального района, связанных с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявки представляются на три года – отдельно на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

2) копию нормативного правового акта муниципального района об утверждении муниципальной программы, направленной на устойчивое развитие сельских территорий, предусматривающей мероприятия по улучшению жилищных условий (далее – муниципальная программа), в том числе копию муниципальной программы;

3) копии нормативных правовых актов муниципального района, необходимых для осуществления финансирования и реализации мероприятий по улучшению жилищных условий, разработанных с учетом требований Типового положения и Положения;

4) пояснительную записку к муниципальной программе, направленной на устойчивое развитие сельских территорий, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) списки граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и молодых семей и молодых специалистов, подлежащих обеспечению жильем по договору найма жилого помещения, сформированные на условиях, установленных Типовым положением и Положением, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Списки представляются на три года – отдельно на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

6) информацию об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности, где планируется реализация мероприятий по улучшению жилищных условий, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Указанная информация представляется на три года – отдельно на очередной финансовый год и каждый год планового периода. В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий и комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами;

7) выписку из муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) о бюджете муниципального района, подтверждающую в очередном финансовом году и плановом периоде расходное обязательство муниципального района по финансированию муниципальной программы, связанное с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий, в размере:

в случае предоставления гражданам, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности – не менее 10 % от размера социальной выплаты, определяемого как разница между расчетной стоимостью строительства (приобретения) жилья, установленной в соответствии с пунктом 12 Типового положения, и долей собственных и (или) заемных средств граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов. При этом доля собственных и (или) заемных средств от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья для получателей из числа граждан, проживающих в сельской местности, составляет 70 процентов, из числа молодых семей и молодых специалистов – 30 процентов;

в случае строительства (приобретения) органами местного самоуправления или органами местного самоуправления совместно с работодателями жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, – не менее 30 % от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья с привлечением средств работодателей.

Документы, указанные в подпунктах 1–7 настоящего пункта, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью муниципального района, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится

соответствующий документ.

7. Министерство в течение 1 рабочего дня регистрирует представленные документы в порядке их поступления, в течение 30 календарных дней со дня регистрации принятых документов проверяет их и направляет муниципальным районам письменные уведомления о принятии документов к рассмотрению или об отказе в их принятии с указанием причин отказа.

8. Министерство отказывает муниципальному району в принятии документов к рассмотрению в случае:

1) несоблюдения муниципальным районом условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) представления документов позже срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

3) представления не всех документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, или документов, содержащих недостоверные сведения, а также документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность муниципальному району;

4) наличия фактов нецелевого использования субсидий и несоблюдения условий предоставления субсидий, выявленных в предыдущем году;

5) отсутствия в бюджете Забайкальского края на очередной финансовый год бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на софинансирование мероприятий по улучшению жилищных условий.

9. Объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района определяется после заключения договора (соглашения) между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством о порядке и условиях предоставления субсидий из федерального бюджета бюджету Забайкальского края на реализацию Федеральной программы, пропорционально представленным муниципальными районами спискам, указанным в подпункте 5 пункта 6 настоящего Порядка, по формуле:

$$C_i = C_{ir} + C_{im},$$

где:

$C_{ir}$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района на улучшение жилищных условий граждан;

$C_{im}$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района на улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов.

Объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района на улучшение жилищных условий граждан определяется по формуле:

$$C_{ir} = V_r \times S_{ir} / S_r,$$

где:

$V_r$  – объем средств субсидии из федерального (краевого) бюджета на улучшение жилищных условий граждан на очередной финансовый год;

$S_{ir}$  – площадь жилых помещений, необходимая для строительства (приобретения) гражданами, изъявившими желание улучшить жилищные условия на территории  $i$ -го муниципального района;

$S_r$  – общая площадь жилых помещений, необходимая для строительства (приобретения) гражданами, изъявившими желание улучшить жилищные условия на территории муниципальных районов, отобранных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района на улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов определяется по формуле:

$$C_{im} = V_m \times S_{im} / S_m,$$

где:

$V_m$  – объем средств субсидии из федерального (краевого) бюджета на улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на очередной финансовый год;

$S_{im}$  – площадь жилых помещений, необходимая для строительства (приобретения) молодыми семьями и молодыми специалистами, изъявившими желание улучшить жилищные условия на территории  $i$ -го муниципального района;

$S_m$  – общая площадь жилых помещений, необходимая для строительства (приобретения) молодыми семьями и молодыми специалистами, изъявившими желание улучшить жилищные условия на территории муниципальных районов, отобранных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

10. Объем субсидии на очередной финансовый год и плановый период по муниципальному району уточняется согласно заявке, указанной в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, списков граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и молодых семей и молодых специалистов, подлежащих обеспечению жильем по договору найма жилого помещения, и сведений об объемах средств бюджета муниципального района.

11. В случае если размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период по муниципальному району меньше запрашиваемого указанным муниципальным районом по заявке бюджетных средств, средства бюджета муниципального района, указанные в заявке, уменьшению не подлежат.

12. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов осуществляется на основании соглашений, заключенных между Министерством и муниципальными районами по форме, устанавливаемой Министерством, предусматривающих:

1) сведения об объеме и целевом назначении субсидии;

2) сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном правовом акте о бюджете муниципального района, на исполнение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий, в размере не менее размера, необходимого для обеспечения уровня софинансирования расходного обязательства муниципального района за счет субсидии. Указанные сведения

должны соответствовать представленной муниципальным районом выписке из муниципального правового акта о размере средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий;

3) сведения об объеме средств, привлекаемых из внебюджетных источников;

4) значения показателей результативности предоставления субсидии;

5) обязательство муниципального района представлять в сроки, установленные соглашением:

сведения о ходе реализации мероприятий по улучшению жилищных условий;

отчет о расходах бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии;

6) последствия недостижения муниципальным районом установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

7) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

8) ответственность сторон за нарушение условий предоставления и расходования субсидий;

9) иные условия, определяемые по соглашению сторон, регулирующие порядок предоставления и расходования субсидии.

13. Министерство формирует заявку на финансирование субсидий в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам бюджета на соответствующий месяц и в течение 3 рабочих дней после его утверждения на текущий месяц направляет в Министерство финансов Забайкальского края.

14. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидий Министерству.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет Министерства средств, перечисленных Министерством финансов Забайкальского края, перечисляет их бюджетам муниципальных районов на счета, открытые для кассового обслуживания исполнения соответствующих бюджетов.

16. Ответственность за нецелевое использование субсидии, достоверность сведений, представляемых в Министерство, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных районов.

17. Перечисление субсидий (остатка субсидий) прекращается в случае нецелевого использования субсидий муниципальными районами.

18. Перечисление субсидий (остатка субсидий) приостанавливается в случаях:

1) непредставления муниципальными районами отчетности по установленным формам и в установленные сроки;

2) несоблюдения муниципальными районами условий софинансирования мероприятий по улучшению жилищных условий граждан,

в том числе молодых семей и молодых специалистов, в объемах, установленных соглашениями.

19. В случае приостановления перечисления субсидии (остатка субсидии) по основаниям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с момента выявления указанных обстоятельств направляет муниципальному району уведомление о приостановлении перечисления субсидии (остатка субсидии) до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления перечисления субсидии (остатка субсидии), а также срок представления муниципальным районом документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления перечисления субсидии (остатка субсидии).

В случае непредставления документов, подтверждающих факт устранения муниципальным районом нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Министерство направляет муниципальному району уведомление о прекращении перечисления субсидии (остатка субсидии).

20. Субсидии, полученные муниципальным районом в текущем финансовом году с нарушением условий, порядка их предоставления и целей использования, возвращаются на счет Министерства с последующим их направлением в этом же году и на те же цели.

21. В целях возврата субсидий, полученных с нарушением условий, порядка их предоставления или целей использования, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет муниципальному району требование о добровольном возврате предоставленной субсидии. Муниципальный район в течение 20 рабочих дней с даты получения требования перечисляет необоснованно полученные средства на счет Министерства.

22. В случае неперечисления муниципальным районом средств субсидии в сроки, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

23. Субсидии перераспределяются между муниципальными районами в случаях:

1) нарушения муниципальными районами условий соглашения и их неустранения;

2) отсутствия у муниципального района потребности в выделенной в текущем году субсидии на основании его письменного обращения.

24. В случае увеличения в текущем финансовом году утвержденного объема субсидий Министерством осуществляется дополнительное распределение на основании заявок о дополнительной потребности по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

25. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего



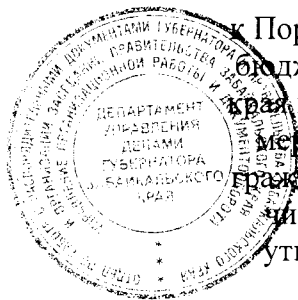
финансового года.

26. В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

27. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется соответствующими органами государственного финансового контроля Забайкальского края.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1



к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 26 января 2015 года № 15

## ЗАЯВКА

муниципального района \_\_\_\_\_  
(наименование)

на предоставление субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Мероприятие, целевой индикатор	Запрашиваемый объем субсидии, тыс. руб.	Объем средств местного бюджета, тыс. руб.	Объем средств внебюджетных источников, тыс. руб.	Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
1	2	3	4	5	6	7
1	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, всего				x	x
1.1.	в том числе молодых семей и молодых специалистов				x	x
2	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, всего	x	x	x	кв.м	
2.1.	в т.ч. для молодых семей и молодых специалистов	x	x	x	кв.м	

1	2	3	4	5	6	7
3	Количество семей, улучшивших жилищные условия, всего	х	х	х	семьи	
3.1.	в т.ч. молодых семей и молодых специалистов	х	х	х	семьи	
	Итого				х	х

Руководитель  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(МП, подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон)

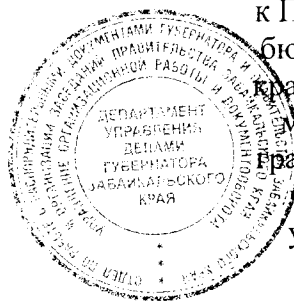
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2



к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 26 января 2015 года № 15

**Пояснительная записка  
к муниципальной программе,  
направленной на устойчивое развитие сельских территорий  
муниципального района \_\_\_\_\_  
(наименование)**

1. Наименование муниципальной программы:

\_\_\_\_\_

2. Наименование и реквизиты нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы:

\_\_\_\_\_

3. Наличие мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках муниципальной программы на планируемый год:

\_\_\_\_\_

(предусмотрено, отсутствует, планируется, годы реализации)

4. Информация о наличии нормативной правовой базы, необходимой для осуществления финансирования и реализации муниципальной программы:

№ п/п	Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Примечание*
1		
2		
3		
4		
5		

\* В случае отсутствия утвержденного нормативного правового акта указываются сроки его принятия

Руководитель  
муниципального района \_\_\_\_\_

(МП, подпись)

(расшифровка подписи)

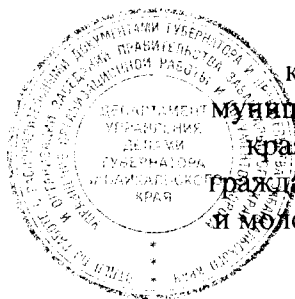
Исполнитель:

\_\_\_\_\_

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 26 января 2015 года № 15

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя муниципального района)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Список граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и молодых семей и молодых специалистов, подлежащих обеспечению жильем по договору найма жилого помещения, в 20\_\_ году по муниципальному району \_\_\_\_\_**

(наименование)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Число, месяц, год рождения	Основное место работы (учебы), должность	Сфера занятости (АПК, социальная сфера, иное)	Количественный состав семьи с указанием ФИО, даты рождения и степени родства членов семьи	Дата подачи заявления в орган местного самоуправления	Способ улучшения жилищных условий	Размер общей площади жилья, кв.м	Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, тыс. рублей		
										всего	в том числе	
											средства местного бюджета	внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
_____ (наименование поселения, населенного пункта)*												

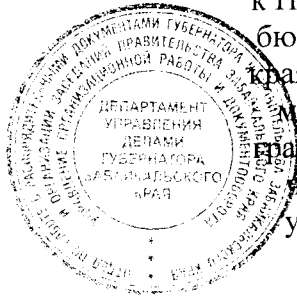
<b>1. Граждане, проживающие в сельской местности</b>											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
2											
...											
	Итого	x	x	x	x	x	x	x			
<b>2. Молодые семьи и молодые специалисты</b>											
<b>2.1. Получатели социальных выплат</b>											
1											
2											
...											
	Итого	x	x	x	x	x	x	x			
<b>2.2. Получатели жилья по договору найма жилого помещения</b>											
1											
2											
...											
	Итого										
	Всего по поселению	x	x	x	x	x	x	x			
	в том числе молодые семьи и молодые специалисты										
	Итого по району	x	x	x	x	x	x	x			
	в том числе молодые семьи и молодые специалисты	x	x	x	x	x	x	x			

\* Включаются поселения, населенные пункты, на территории которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса

\_\_\_\_\_  
(должность лица, сформировавшего список)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4



к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 26 января 2015 года № 15

**Информация об инвестиционных проектах  
в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности,  
где планируется реализация мероприятий по улучшению жилищных условий,  
по муниципальному району \_\_\_\_\_**

(наименование)

на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование инвестора	Наименование инвестиционного проекта *	Срок реализации проекта, годы	Стоимость проекта, тыс.руб.	Количество рабочих мест	
					созданных	планируемых к созданию
<i>(наименование поселения, населенного пункта)</i>						
1						
2						
...						
	Всего по поселению	x	x			
4						
5						
...						
	<b>Итого по району</b>	x	x			

\* Указываются проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

Руководитель  
муниципального района \_\_\_\_\_

(МП, подпись)

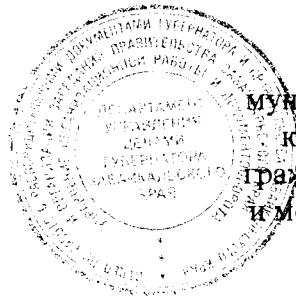
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 26 января 2015 года № 15

**ЗАЯВКА**

муниципального района \_\_\_\_\_  
(наименование)

о дополнительной потребности в субсидии из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Мероприятие, целевой индикатор	Предусмотренный объем субсидии на год, тыс. руб.		Дополнительная потребность в субсидии, тыс. руб.		Общий объем субсидии, тыс. руб.		Объем средств внебюджетных источников с учетом дополнительной потребности, тыс. руб.	Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора		
	из федерального бюджета	из бюджета Забайкальского края	из федерального бюджета	из бюджета Забайкальского края	из федерального бюджета, гр. 2+гр.4	из бюджета Забайкальского края, гр. 3+гр.5			от предусмотренного объема субсидии на год	от дополнительной потребности	всего, гр. 10+гр.11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, всего								x	x	x	x
в том числе молодых семей и молодых специалистов								x	x	x	x



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, всего	x	x	x	x	x	x	x	кв.м			
в т.ч. для молодых семей и молодых специалистов	x	x	x	x	x	x	x	кв.м			
Количество семей, улучшивших жилищные условия, всего	x	x	x	x	x	x	x	семьи			
в т.ч. молодых семей и молодых специалистов	x	x	x	x	x	x	x	семьи			
Итого								x	x	x	x

Руководитель муниципального района

\_\_\_\_\_  
(МП, подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_