

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.09.2024 г.

№ 467

Челябинск

О Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области, Благодарности, Благодарственном письме и поздравительном адресе Министра культуры Челябинской области

В соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 23.05.2011 г. № 180 «О Министерстве культуры Челябинской области» и в целях поощрения за вклад, заслуги и достижения в культуре, искусстве, кинообслуживании населения, а также в области образования в сфере культуры и искусства, государственном (муниципальном) управлении в отрасли культуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области и Благодарности Министра культуры Челябинской области;
 - 2) Положение о Благодарственном письме и поздравительном адресе Министра культуры Челябинской области.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ Министерства культуры Челябинской области от 10.02.2023 г. № 41 «О Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области и Благодарности Министра культуры Челябинской области»;
 - 2) приказ Министерства культуры Челябинской области от 26.06.2023 г. № 361 «О внесении изменения в приказ Министерства культуры Челябинской области от 10.02.2023 г. № 41».
3. Ведущему специалисту-эксперту отдела правовой работы, государственной службы и кадров Министерства культуры Челябинской области Шешуковой Е.В.:
 - 1) довести настоящий приказ до сведения:
 - сотрудников Министерства культуры Челябинской области;
 - организаций, подведомственных Министерству культуры Челябинской области;

- Глав муниципальных образований Челябинской области;
- управлений культуры муниципальных образований Челябинской области;
- творческих союзов Челябинской области;
- федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»;

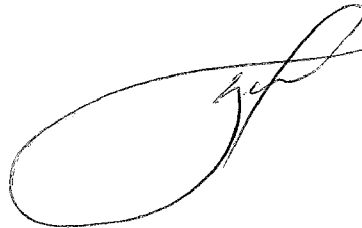
2) организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организацию исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела правовой работы, государственной службы и кадров Министерства культуры Челябинской области Сагадиеву И.В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр культуры



А.В. Бетехтин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры
Челябинской области
от 20.09.2024 г. № 467

Положение
о Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области
и Благодарности Министра культуры Челябинской области

1. Почетная грамота Министерства культуры Челябинской области (далее именуется – Почетная грамота) и Благодарность Министра культуры Челябинской области (далее именуется – Благодарность) являются формой поощрения за вклад, заслуги и достижения в культуре, искусстве, кинообслуживании населения, а также в области образования в сфере культуры и искусства (далее именуется – отрасль культуры), государственном (муниципальном) управлении в отрасли культуры.

2. Благодарность объявляется:

1) работникам организаций отрасли культуры, расположенных на территории Челябинской области, имеющим стаж работы в отрасли культуры не менее 4 лет и стаж работы в организации не менее 3 лет – за добросовестный и безупречный труд, профессионализм, вклад в развитие отрасли культуры в Челябинской области;

2) гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Челябинской области, за вклад в развитие отрасли культуры в Челябинской области;

3) сотрудникам Министерства культуры Челябинской области (далее именуется – Министерство) и органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются – муниципальные органы), имеющим соответственно стаж работы, государственной гражданской службы (муниципальной службы) Челябинской области в организации не менее 3 лет – за заслуги и достижения в работе, государственном (муниципальном) управлении в отрасли культуры.

3. Почетной грамотой награждаются:

1) работники организаций отрасли культуры, расположенные на территории Челябинской области, имеющие стаж работы в отрасли культуры не менее 7 лет и стаж работы в организации не менее 6 лет – за добросовестный и безупречный труд, высокие профессиональные достижения, производственные показатели, существенный вклад в развитие отрасли культуры в Челябинской области;

2) граждане Российской Федерации, проживающие на территории Челябинской области, за заслуги и внесшие существенный вклад в развитие отрасли культуры в Челябинской области;

3) работники, организации, а также коллективы организаций – за существенный вклад в развитие отрасли культуры в Челябинской области и в

связи с государственными профессиональными праздниками, юбилейными датами организаций, коллективов (со дня их образования 20 лет и каждые последующие 10 лет) и работников (со дня их рождения 50 лет и каждые последующие 5 лет);

4) сотрудники Министерства и муниципальных органов, имеющие соответственно стаж работы, государственной гражданской службы (муниципальной службы) Челябинской области в организации не менее 6 лет – за заслуги и достижения в работе, государственном и муниципальном управлении в отрасли культуры.

4. По решению Министра культуры Челябинской области допускается награждение Благодарностью либо Почетной грамотой граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Челябинской области, а также работников организаций культуры, расположенных на территории Челябинской области, сотрудников Министерства и муниципальных органов, за выполнение особо важных и сложных заданий в сфере культуры, направленных на поддержание государственного строя и действующих в интересах государства.

5. Представление к награждению Почетной грамотой, возможно, не ранее чем через 3 года после объявления Благодарности.

Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

Повторное представление к объявлению Благодарности возможно не ранее чем через 10 лет после награждения Почетной грамотой или объявления Благодарности при обязательном условии наличия новых заслуг.

6. Почетная грамота является обязательным условием для согласования Министерством ходатайства о награждении Почетной грамотой Губернатора Челябинской области или объявлении Благодарности Губернатора Челябинской области.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой или объявлении Благодарности (далее – ходатайство о награждении) подается:

1) в отношении работников организаций, подведомственных Министерству, при условии наличия наград, поощрений, благодарностей от руководителей организаций, подведомственных Министерству;

2) в отношении работников организаций, подведомственных муниципальным органам Челябинской области, при условии наличия наград, поощрений, благодарностей от руководителей организаций, подведомственных муниципальным органам Челябинской области, и (или) от органов местного самоуправления Челябинской области;

3) в отношении сотрудников муниципальных органов при условии наличия наград, поощрений, благодарностей от органов местного самоуправления Челябинской области;

4) в отношении сотрудников Министерства – отделом правовой работы, государственной службы и кадров Министерства по согласованию с непосредственным руководителем и курирующим заместителем Министра культуры Челябинской области.

8. Ходатайство о награждении подписывается:

главой муниципального образования Челябинской области в отношении награждения руководителя органа управления культуры муниципального образования Челябинской области;

главой муниципального образования Челябинской области или руководителем органа управления культуры муниципального образования Челябинской области в отношении награждения работника организации, подведомственной муниципальному органу Челябинской области, или сотрудника муниципального органа;

руководителем организации, подведомственной Министерству, в отношении награждения работника организации, подведомственной Министерству;

заместителем руководителя организации, подведомственной Министерству, или иным уполномоченным лицом в отношении награждения руководителя организации, подведомственной Министерству.

9. К ходатайству о награждении прилагаются следующие документы:

1) представление к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности, которое оформляется по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению);

2) характеристика на кандидата, представляемого к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности, содержащая информацию о трудовой деятельности, достижениях, личных заслугах и вкладе в развитие отрасли культуры в Челябинской области;

3) копия паспорта кандидата, представляемого к награждению;

4) копия устава организации, в которой работает кандидат, представляемый к награждению (за исключением организаций, подведомственных Министерству);

5) письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных по форме приложения 2 к настоящему Положению (заполняется кандидатом, представляемым к награждению).

Сведения о кандидатах, представляемых к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарностью, должны быть достоверны и заверены подписью руководителя организации и печатью организации.

В случае награждения нескольких сотрудников одной организации подается одно ходатайство о награждении на имя Министра культуры Челябинской области, к которому прилагаются документы на каждого кандидата, представляемого к награждению.

10. Ходатайство о награждении и прилагаемые к нему документы направляется на имя Министра культуры Челябинской области, и представляется в Министерство не позднее 30 календарных дней до наступления даты награждения.

11. Ходатайство о награждении рассматривается Министром культуры Челябинской области либо по его поручению заместителем Министра культуры Челябинской области, курирующим соответствующее направление

деятельности Министерства, и отделом правовой работы, государственной службы и кадров Министерства.

12. Ходатайство о награждении отклоняется в случаях несоответствия требованиям и срокам, указанным в настоящем Положении.

В случае принятия Министерством решения об отказе в награждении Почетной грамотой или Благодарностью, наградные документы возвращаются в ходатайствующую организацию.

13. Награждение Почетной грамотой или объявление Благодарности производится на основании приказа Министерства.

В трудовую книжку и личное дело награждаемого работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа Министерства.

14. Лица, награжденные Почетной грамотой или Благодарностью, могут быть одновременно премированы за счет средств организации, в которой работает награжденный.

15. Подготовка материалов к награждению Почетной грамотой и объявлению Благодарности производится отделом правовой работы, государственной службы и кадров Министерства.

16. Вручение Почетной грамоты и объявление Благодарности производится Министром культуры Челябинской области либо по его поручению другим должностным лицом.

17. Дубликат Почетной грамоты и Благодарности в случае утраты не выдается.

В случае утраты приказа Министерства о награждении, может быть выдан его дубликат.

Ходатайство о выдаче дубликата приказа Министерства подается награжденным лицом или организацией, возбудившей ходатайство о награждении, на имя Министра культуры Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о Почетной грамоте
Министерства культуры Челябинской области
и Благодарности Министра культуры
Челябинской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Министерства культуры
Челябинской области или объявлению Благодарности
Министра культуры Челябинской области

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации в соответствии с уставом или положением)
3. Число, месяц, год рождения _____
4. Место рождения _____
5. Домашний адрес с индексом _____
контактный телефон _____
6. Серия и номер паспорта, когда и кем выдан _____
7. Образование, специальность _____
8. Общий стаж работы _____
9. Стаж работы в отрасли культуры _____
10. Стаж работы в организации _____
11. Государственные, ведомственные и региональные (муниципальные) награды:
1) _____;
2) _____
(вид и даты награждения)
12. Штатная численность организации _____
13. Планируемая дата награждения _____

Характеристика

Представить расширенную характеристику с указанием информации о трудовой деятельности, достижениях, личных заслугах и вкладе в развитие культуры, искусства, кинообслуживания населения, а также в области образования в сфере культуры и искусства, заслуги и достижения в государственном (муниципальном) управлении в отрасли культуры.

Вывод: за что и в связи с чем представляется к объявлению Благодарности Министра культуры Челябинской области или награждению Почетной грамотой Министерства культуры Челябинской области.

(руководитель организации)

М.П. (подпись)

(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Исполнитель
Фамилия, имя, отчество, телефон

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о Почетной грамоте
Министерства культуры Челябинской области
и Благодарности Министра культуры
Челябинской области

Письменное согласие субъекта персональных данных
на обработку своих персональных данных

Я, (фамилия) _____
(имя) _____
(отчество) _____
Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
Паспорт серия _____ номер _____ когда _____
кем выдан _____
Место регистрации
Индекс _____ Область _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
Гражданство _____ Резидент _____ Нерезидент _____

даю свое согласие на обработку Министерством культуры Челябинской области (ИНН 7451208364, КПП 745101001, 454113, г. Челябинск, пл. Революции, 4) моих персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, а также Ф.И.О., контактной информации, информации об образовании, информации о трудовой и общественной деятельности и иных персональных данных, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее письменное согласие может быть отозвано путем предоставления в Министерство культуры Челябинской области заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры
Челябинской области
от 20.09.2024 г. № 467

Положение
о Благодарственном письме и поздравительном адресе
Министра культуры Челябинской области

1. Благодарственное письмо Министра культуры Челябинской области (далее именуется – Письмо) и поздравительный адрес Министра культуры Челябинской области (далее именуется – Адрес) являются формой поощрения граждан, работников организаций культуры, сотрудников Министерства культуры Челябинской области (далее именуется – Министерство), сотрудников органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются – сотрудники муниципальных органов), коллективов, организаций всех форм собственности за вклад, заслуги и достижения в культуре, искусстве, кинообслуживании населения, а также в области образования в сфере культуры и искусства (далее именуется – отрасль культуры), государственном (муниципальном) управлении в отрасли культуры, в связи с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками и иными значимыми событиями и датами.

2. Поощрение Письмом и Адресом осуществляется в связи со следующими событиями:

- 1) государственные праздники;
- 2) профессиональные праздники;
- 3) памятные даты;
- 4) даты в трудовой деятельности – 10 лет и каждые последующие 5 лет трудовой деятельности;
- 5) даты организаций и коллективов организаций всех форм собственности – 10 лет и каждые последующие 5 лет со дня основания;
- 6) активное участие в организации и проведении мероприятий общероссийского и международного уровня;
- 7) юбилейные даты граждан – 50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения гражданина.

3. Ходатайство о поощрении Письмом и Адресом подписывается:

1) главой муниципального образования Челябинской области в отношении награждения руководителя органа управления культуры муниципального образования Челябинской области;

2) главой муниципального образования Челябинской области или руководителем органа управления культуры муниципального образования Челябинской области в отношении награждения работника организации, подведомственной муниципальному органу Челябинской области, или

сотрудника муниципального органа;

3) руководителем организации, подведомственной Министерству, в отношении награждения работника организации, подведомственной Министерству;

4) заместителем руководителя организации, подведомственной Министерству, или иным уполномоченным лицом в отношении награждения руководителя организации, подведомственной Министерству.

В отношении сотрудника Министерства ходатайство о поощрении Письмом и Адресом подается начальником отдела правовой работы, государственной службы и кадров Министерства или непосредственным руководителем сотрудника Министерства, представляемого к поощрению, по согласованию с курирующим заместителем Министра культуры Челябинской области.

4. Ходатайство о поощрении Письмом, Адресом должно содержать:

1) фамилию, имя, отчество представляемого к поощрению;

2) место работы, занимаемую должность представляемого к поощрению, штатную численность организации;

3) характеристику с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению, сведения о трудовой деятельности, поощрениях, наградах, достижениях, являющихся основанием для поощрения Письмом, Адресом, в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего Положения;

4) планируемую дату награждения;

5) письменное согласие получателя Письма, Адреса на обработку его персональных данных (заполняется получателем Письма, Адреса) по форме приложения 2 к Положению о Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области и Благодарности Министра культуры Челябинской области, утвержденному приказом Министерства культуры Челябинской области от 20.09.2024 г. № 467 «О Почетной грамоте Министерства культуры Челябинской области, Благодарности, Благодарственном письме и поздравительном адресе Министра культуры Челябинской области».

5. Ходатайство о поощрении Письмом, Адресом направляется на имя Министра культуры Челябинской области.

Ходатайство о поощрении Письмом, Адресом рассматривается Министром культуры Челябинской области либо по его поручению заместителем Министра культуры Челябинской области, курирующим соответствующее направление деятельности Министерства, и отделом правовой работы, государственной службы и кадров.

6. Подготовка материалов к награждению Письмом, Адресом производится отделом правовой работы, государственной службы и кадров Министерства.

7. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, представляются не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты вручения Письма, Адреса.

8. Ходатайство о поощрении Письмом, Адресом отклоняется в случаях

несоответствия требованиям и срокам, указанным в настоящем Положении.

В случае принятия Министерством решения об отказе в поощрении Письмом, Адресом, наградные документы возвращаются в ходатайствующую организацию.

9. Письмо, Адрес подписываются Министром культуры Челябинской области и заверяются печатью Министерства.

10. Вручение Письма, Адреса производится Министром культуры Челябинской области либо по его поручению другим должностным лицом.

11. Повторное поощрение Письмом, Адресом производится не ранее чем через один год после предыдущего поощрения, за исключением поощрения за активное участие в организации и проведении мероприятий общероссийского и международного уровня.