



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2026 г. № 181-П  
Челябинск

О Порядке определения объема и условиях предоставления в 2026 году областными бюджетными учреждениями, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на проведение капитального ремонта

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления в 2026 году областными бюджетными учреждениями, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на проведение капитального ремонта.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 11.03. 2026 г. № 181-П

Порядок определения объема и условия  
предоставления в 2026 году областными бюджетными учреждениями,  
подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области,  
субсидий из областного бюджета на иные цели на проведение  
капитального ремонта

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2026 году областными бюджетными учреждениями, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на проведение капитального ремонта (далее именуется – Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют порядок и условия предоставления в 2026 году областными бюджетными учреждениями, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на проведение капитального ремонта (далее именуется соответственно – целевые субсидии, Учреждения), а также требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение.

2. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие лесного хозяйства Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.10.2020 г. № 525-П «Об утверждении государственной программы Челябинской области «Развитие лесного хозяйства Челябинской области», на проведение капитального ремонта.

3. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на соответствующие цели Главному управлению лесами Челябинской области (далее именуется – Главный распорядитель бюджетных средств).

4. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2026 год, является Главный распорядитель бюджетных средств.

5. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям за счет средств областного бюджета в целях проведения капитального ремонта, в том числе капитального ремонта объектов движимого и недвижимого имущества, обследования объектов движимого и недвижимого имущества, разработки и экспертизы проектно-сметной документации, осуществления строительного контроля при проведении капитального ремонта.

6. Для получения целевых субсидий Учреждения в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств, представляют Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) иную информацию. К пояснительной записке прилагаются копии прайс-листов (коммерческих предложений);

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, демонтажу, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов;

3) информацию об отсутствии у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

4) документы (копии документов) об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

5) информацию об отсутствии у Учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных настоящим пунктом.

Учреждение вправе дополнительно представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

Документы, представленные Учреждением, должны быть заверены подписью руководителя Учреждения и печатью Учреждения (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя Учреждения.

7. Размер целевой субсидии, предоставляемой  $i$ -му Учреждению ( $C_i$ ),

определяется по следующим формулам:

1) в случае если сумма целевых субсидий, запрашиваемых Учреждениями, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевых субсидий, больше или равна объему бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в 2026 году:

$$C_i = A_i \times k, \text{ где:}$$

$A_i$  - размер целевой субсидии, запрашиваемой  $i$ -ым Учреждением, в отношении которого в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

$k$  - коэффициент для Учреждений, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевых субсидий, рассчитываемый по формуле:

$$k = S / \sum A_i, \text{ где:}$$

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в 2026 году на дату рассмотрения Главным распорядителем бюджетных средств документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) в случае если сумма целевых субсидий, запрашиваемых Учреждениями, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевых субсидий, меньше объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в 2026 году:

$$C_i = A_i, \text{ где:}$$

$A_i$  - размер целевой субсидии, запрашиваемой  $i$ -ым Учреждением, в отношении которого в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии.

8. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка и представленные Учреждениями, в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока представления документов, установленного Главным распорядителем бюджетных средств.

В случае отсутствия оснований для отказа Учреждениям в предоставлении целевых субсидий, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, формирует перечень получателей целевых субсидий и утверждает распределение объема целевых субсидий по Учреждениям в пределах средств областного бюджета,

предусмотренных в 2026 году на соответствующие цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели путем издания приказа Главного распорядителя бюджетных средств.

При наличии оснований для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств направляет Учреждению уведомление об отказе в предоставлении целевой субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении целевой субсидии, Учреждение вправе повторно представить документы Главному распорядителю бюджетных средств.

9. Основания для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

10. Перечень получателей целевых субсидий и объем целевых субсидий может быть изменен Главным распорядителем бюджетных средств в случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год на предоставление целевых субсидий;

2) выявления необходимости перераспределения целевых субсидий между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год;

3) невозможности осуществления Учреждениями расходов за счет целевых субсидий в полном объеме.

11. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется на основании соглашений о предоставлении целевых субсидий, заключенных между Учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа Главного распорядителя бюджетных средств о предоставлении Учреждениям целевых субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет»).

В Соглашении должны быть определены обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

В случае необходимости внесения изменений в Соглашение или

расторжения Соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением заключаются дополнительные соглашения к Соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области.

12. Учреждение по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, должно соответствовать следующим требованиям:

у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, предусмотренных Правительством Челябинской области.

13. Операции со средствами целевой субсидии учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения, открытом в Министерстве финансов Челябинской области.

14. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня получения от Учреждений документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, формирует заявку на перечисление Учреждению целевой субсидии (части целевой субсидии) (далее именуется – заявка Главного распорядителя бюджетных средств) и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области для организации перечисления целевой субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и сроки их представления указываются в Соглашении.

15. Министерство финансов Челябинской области на основании сформированной заявки Главного распорядителя бюджетных средств на перечисление целевых субсидий не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление целевой субсидии (части целевой субсидии) на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Челябинской области.

16. Расходы Учреждений, источником финансирования которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Министерством финансов Челябинской области.

В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет средств целевых субсидий, включается

условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

17. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Соглашением и настоящим Порядком.

18. Результатом предоставления целевой субсидии является проведение капитального ремонта имущества, закрепленного за Учреждениями.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления целевой субсидии, является количество проведенных мероприятий по капитальному ремонту объектов движимого и недвижимого имущества Учреждениями.

Значения результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, для каждого Учреждения устанавливаются в Соглашении.

19. Учреждения в сроки и по формам, установленным Соглашением, представляют Главному распорядителю бюджетных средств в системе Электронный бюджет отчетность:

о достижении результата предоставления целевой субсидии;

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

20. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств до устранения указанных нарушений приостанавливает перечисление Учреждению целевой субсидии.

21. Не использованные в 2026 году остатки средств целевой субсидии подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет. Указанные остатки средств целевой субсидии могут использоваться Учреждением в 2027 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении в 2027 году не использованных в 2026 году остатков средств целевой субсидии на достижение целей, установленных пунктом 2 настоящего Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчетов о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах,

подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

22. Учреждения представляют Главному распорядителю бюджетных средств информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января 2027 года остатки средств целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения, в течение 20 рабочих дней со дня поступления средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в 2027 году остатков средств целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет Учреждение о принятии указанного решения.

23. Обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляют Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля.

Мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

24. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при несоблюдении Учреждениями целей и условий, установленных при предоставлении целевых субсидий, выявленном по результатам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования о возврате целевой субсидии;

при недостижении Учреждениями значений результата предоставления целевой субсидии, установленных в Соглашении, целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления целевой субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования о возврате целевой субсидии.

25. При невозврате Учреждениями целевых субсидий в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию целевых субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Учреждения, допустившие нецелевое использование бюджетных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.