



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2024 г. № 655-П  
Челябинск

О Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, на городском наземном электрическом транспорте

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, на городском наземном электрическом транспорте.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года, и действует до 31 июля 2026 года.

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Челябинской области



И.П. Куцевляк

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 19.11. 2024 г. № 655-П

Порядок

предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, на городском наземном электрическом транспорте

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, на городском наземном электрическом транспорте (далее именуется – Порядок) определяет порядок предоставления в Челябинской области многодетным семьям ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, на городском наземном электрическом транспорте (далее именуется – ежемесячная денежная выплата).

2. Право на предоставление ежемесячной денежной выплаты в соответствии со статьями 1, 2 Закона Челябинской области от 31.03.2010 г. № 548-ЗО «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области» (далее именуется – Закон № 548-ЗО) имеют семьи, имеющие статус многодетной семьи, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает однократную величину прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленную в соответствии с законодательством Челябинской области.

3. Ежемесячная денежная выплата в размере, установленном частью 1<sup>1</sup> статьи 2 Закона № 548-ЗО, предоставляется одному из родителей (законных представителей) (далее именуются – заявители) на совместно проживающего с ним ребенка (детей), обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, при условии регистрации членов многодетной семьи по месту жительства на территории Челябинской области или регистрации по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации либо фактического проживания членов указанной семьи на территории Челябинской области, установленного решением суда, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации.

4. Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (далее именуется – заявление) подается в органы социальной защиты населения

городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов Челябинской области (далее именуются – органы социальной защиты) по месту жительства заявителя.

Заявление подается гражданином лично, через его законного представителя или в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При поступлении заявления в форме электронного документа заявителю не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления направляется электронное уведомление о получении его заявления. В электронном уведомлении также указываются перечень документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, которые необходимо представить в орган социальной защиты, и дата представления указанных документов. Срок представления заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения органом социальной защиты заявления. В случае непредставления документов в течение указанного срока заявитель в течение одного рабочего дня со дня его истечения уведомляется об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством социальных отношений Челябинской области (далее именуется – Министерство);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документы, подтверждающие личность и полномочия представителя заявителя (при обращении представителя заявителя);

4) копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации записи акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации);

5) копия документа, подтверждающего факт заключения (расторжения) брака, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака за пределами Российской Федерации);

6) решение суда, устанавливающее фактическое проживание членов многодетной семьи на территории Челябинской области, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

7) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель, в общеобразовательной организации по очной форме обучения;

8) справка об обучении ребенка старше 18 лет в образовательной организации по очной форме обучения (на ребенка (детей), не достигшего возраста 23 лет);

9) документы (сведения), подтверждающие факт гибели (смерти) одного или нескольких детей, не достигших возраста 23 лет, в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в указанной специальной военной операции;

10) документы (сведения), подтверждающие доход каждого члена семьи за период, предусмотренный Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 г. № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей», для определения среднедушевого дохода семьи:

справка о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размере компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

справка о сумме полученных алиментов либо нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов;

сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

документ (сведения) о размере доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

11) документ, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого в российской кредитной организации на имя заявителя для перечисления ежемесячной денежной выплаты.

6. Перечень документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

1) сведения о рождении ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации);

2) сведения, подтверждающие, что члены многодетной семьи имеют регистрацию по месту жительства на территории Челябинской области или регистрацию по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

3) сведения о регистрации смерти ребенка (детей), не достигшего возраста 23 лет, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в указанной специальной военной операции;

4) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака за пределами Российской Федерации);

5) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми);

6) документы (сведения), подтверждающие доход каждого члена семьи за период, предусмотренный Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей,

утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 г. № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей», для определения среднедушевого дохода семьи, за исключением документов, указанных в подпункте 10 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, запрашиваются органами социальной защиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, с соблюдением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Заявители вправе самостоятельно по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в орган социальной защиты.

8. Расчет среднедушевого дохода многодетной семьи производится в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 г. № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей».

9. Срок для принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты не может превышать 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

Срок принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Ежемесячная денежная выплата не предоставляется в следующих случаях:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- 2) наличие противоречий в документах, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- 3) помещение ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата, на полное государственное обеспечение;
- 4) отсутствие регистрации членов многодетной семьи по месту жительства на территории Челябинской области или регистрации по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия

регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации либо фактического проживания членов многодетной семьи на территории Челябинской области, установленного решением суда, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

5) завершение ребенком (детьми), за назначением ежемесячной денежной выплаты на которого обращается заявитель, обучения в общеобразовательной организации по очной форме обучения;

6) превышение среднедушевого дохода семьи однократной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в соответствии с законодательством Челябинской области;

7) лишение (ограничение) заявителя родительских прав;

8) отсутствие (утрата) права на ежемесячную денежную выплату в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1<sup>1</sup> статьи 1 Закона № 548-ЗО.

11. Ежемесячная денежная выплата предоставляется:

1) с месяца начала обучения ребенка (детей), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель, в общеобразовательной организации по очной форме обучения, если заявление подано в орган социальной защиты не позднее трех месяцев с месяца начала обучения ребенка (детей), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель, в общеобразовательной организации по очной форме обучения;

2) с месяца, в котором подано заявление, при подаче заявления в орган социальной защиты позднее трех месяцев с месяца начала обучения ребенка (детей), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель, в общеобразовательной организации по очной форме обучения.

Ежемесячная денежная выплата перечисляется на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, в дальнейшем - ежемесячно не позднее 26 числа.

12. Расходы на ежемесячную денежную выплату и расходы на оплату банковских услуг по зачислению банками ежемесячной денежной выплаты на лицевые счета заявителей осуществляются из областного бюджета.

Финансирование расходов на оплату банковских услуг по зачислению указанных денежных средств производится в размере 1,5 процента выплаченных сумм без учета налога на добавленную стоимость.