



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2024 г. № 642-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами.
2. Установить, что отбор получателей субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами проводится в соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденным настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 13.11. 2024 г. № 642-П

Порядок
предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных
операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации государственной программы Челябинской области «Охрана окружающей среды Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2019 г. № 627-П «О государственной программе Челябинской области «Охрана окружающей среды Челябинской области» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа), и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение затрат региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее именуются соответственно – субсидии, ТКО).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) территориальная схема – утвержденная Министерством экологии Челябинской области территориальная схема обращения с отходами Челябинской области;

2) региональный оператор – региональный оператор по обращению с ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора по обращению с ТКО, определенной в соответствии с территориальной схемой;

3) оператор по обработке и захоронению ТКО – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее деятельность по обработке и захоронению ТКО в зоне деятельности регионального оператора, в соответствии с территориальной схемой;

4) договор на оказание услуг по обработке и захоронению ТКО – договор на оказание услуг по обработке и захоронению ТКО в зоне деятельности регионального оператора, заключенный между региональным оператором и оператором по обработке и захоронению ТКО в соответствии с разделом III Правил обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».

3. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы на возмещение затрат региональных операторов по обращению с ТКО.

Направление расходов, в целях возмещения которых предоставляются субсидии, – оплата услуг операторов по обработке и захоронению ТКО в зоне деятельности регионального оператора.

В соответствии с настоящим Порядком возмещению подлежат затраты, произведенные до момента предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, и не учтенные в едином тарифе на услугу регионального оператора по обращению с ТКО на 2024 год.

Способом предоставления субсидии является возмещение затрат региональных операторов по обращению с ТКО.

Результат предоставления субсидий – достижение в 2024 году доли количества обработанных ТКО по отношению к количеству образующихся ТКО в зоне деятельности регионального оператора, установленной территориальной схемой, – 100 процентов.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение).

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2024 год, является Министерство экологии Челябинской области (далее именуется – Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, Законом Челябинской области от 27.12.2023 г. № 992-ЗО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее именуется – Закон Челябинской области об областном бюджете), доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Категория получателей субсидий – юридические лица.

6. Субсидии предоставляются региональным операторам, прошедшим отбор получателей субсидий, проводимый Министерством (далее именуются соответственно – получатели субсидии, отбор), с которыми заключено соглашение, при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

7. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minesco.gov74.ru>) (далее именуется – сайт Министерства).

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Объявление о проведении отбора формируется и размещается Министерством на едином портале и на сайте Министерства.

Требования к размещению и содержанию объявления о проведении отбора:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале и сайте Министерства – 18 ноября 2024 года;

2) сроки проведения отбора: начало отбора – 20 ноября 2024 года, окончание отбора – не позднее 2 декабря 2024 года;

3) дата начала подачи заявок на участие в отборе – 20 ноября 2024 года, дата окончания приема заявок на участие в отборе – 26 ноября 2024 года;

4) сведения о Министерстве:

наименование: Министерство экологии Челябинской области;

место нахождения: 454091, г. Челябинск, проспект Ленина, д. 57;

почтовый адрес: 454009, г. Челябинск, ул. Кирова, д. 114;

адреса электронной почты: minesco@gov74.ru, info@minesco.gov74.ru;

номер телефона: 8 (351) 263-10-24;

5) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 3 настоящего Порядка;

6) требования к юридическим лицам, участвующим в отборе (далее именуются – участники отбора), в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения своего соответствия требованиям, в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Порядка;

7) категория получателей субсидий и критерии отбора участников отбора, указанные в пунктах 5, 11 настоящего Порядка;

8) порядок подачи участниками отбора заявок на участие в отборе (далее именуются – заявки) и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, указанные в пункте 12 настоящего Порядка;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

11) положения о возврате заявок на доработку в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 14, 17 настоящего Порядка;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктами 14, 26 настоящего Порядка;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Предоставление участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора осуществляется в период с 20 по 26 ноября 2024 года в часы работы Министерства. Для получения указанных разъяснений участник отбора вправе обратиться к специалистам Министерства по телефону 8 (351) 263-10-24;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

8. Требования к участнику отбора, которым он должен соответствовать на день не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

8) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

10) участник отбора является региональным оператором по обращению с ТКО, с которым Министерством заключено соглашение об организации деятельности по обращению с ТКО в зоне деятельности, определенной территориальной схемой (далее именуется – соглашение с региональным оператором), срок действия которого истекает не ранее 1 января 2025 года.

9. Участник отбора в срок, определенный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство заявку в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка с приложением следующих документов:

1) информация об участнике отбора по форме, установленной Министерством;

2) копии учредительных документов;

3) документы, подтверждающие статус руководителя участника отбора, или документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в

случае подписания лицом, замещающим руководителя) (далее именуется – уполномоченное лицо);

4) документы, подтверждающие, что на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

5) согласие участника отбора на осуществление в отношении него Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка;

6) справка, подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным лицом, подтверждающая, что по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки участник отбора:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

является региональным оператором по обращению с ТКО на основании соглашения с региональным оператором, срок действия которого истекает не ранее 1 января 2025 года;

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справка-расчет субсидии по форме, установленной Министерством, и документы, подтверждающие фактически произведенные до момента предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, затраты на оплату услуг оператора по обработке и захоронению ТКО, оказанных в рамках договора на оказание услуг по обработке и захоронению ТКО, в том числе:

копия заключенного между региональным оператором и оператором по обработке и захоронению ТКО договора на оказание услуг по обработке и захоронению ТКО;

копии актов приемки-передачи оказанной услуги по обработке и захоронению ТКО;

копии платежных поручений о перечислении региональным оператором средств за оказанные услуги по обработке и захоронению ТКО;

9) гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным лицом, подтверждающее, что заявленные к возмещению затраты не учтены в тарифе регионального оператора по обращению с ТКО на 2024 год.

10. Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью участника отбора с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора.

Все листы представляемых документов должны быть пронумерованы и сшиты. Место скрепления документов заверяется уполномоченным лицом и скрепляется печатью участника отбора с указанием количества листов.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным (печатным) способом или от руки.

Ответственность за правильное оформление, достоверность, полноту и актуальность представленных для получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

11. Критериями отбора участников отбора является:

1) соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) представление участником отбора документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

12. Участники отбора формируют и подают заявки в Министерство в сроки приема заявок, установленные объявлением о проведении отбора.

Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале входящих документов с указанием даты и времени получения заявки с присвоением регистрационного номера.

Заявка подается по форме, утвержденной Министерством, за подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица участника отбора и должна содержать в том числе наименование участника отбора, его местонахождение, почтовый и электронный адреса, телефон.

Один участник отбора может подать только одну заявку.

13. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем подачи в Министерство соответствующего обращения участника отбора (далее именуется – обращение об отзыве заявки).

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления обращения об отзыве заявки на основании указанного обращения возвращает участнику отбора заявку.

Отозванные заявки не учитываются и не рассматриваются.

До окончания срока подачи заявок участник отбора вправе внести изменения в заявку, зарегистрированную Министерством, путем подачи заявления о внесении изменений в заявку.

Обращения об отзыве заявки, заявления о внесении изменений в заявку регистрируются в Министерстве в день их поступления.

Возврат Министерством заявок на доработку не предусмотрен.

Заявки рассматриваются в порядке очередности регистрации.

14. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявки:

1) рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, а также проверяет участников отбора на соответствие требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

В ходе рассмотрения заявок Министерство устанавливает наличие или отсутствие оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, в том числе путем сопоставления сведений, содержащихся в заявке, между собой и (или) со сведениями, находящимися в распоряжении Министерства и (или) полученными от иных государственных органов (организаций), в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

2) отклоняет заявки (при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка), о чем извещает участника отбора путем направления ему соответствующего уведомления на электронный адрес участника отбора, указанный в заявке, с обоснованием причин отклонения;

3) подводит итоги проведения отбора и оформляет протокол подведения итогов проведения отбора.

Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых не были отклонены по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

Объем распределяемой субсидии в рамках отбора составляет объем средств, предусмотренный в областном бюджете на соответствующие цели Министерству, предельных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Порядок расчета размера субсидии и правила ее распределения определены в пункте 26 настоящего Порядка.

15. В случае внесения изменений в Закон Челябинской области об областном бюджете в части исключения из областного бюджета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Министерство в течение 1 рабочего дня отменяет проведение отбора.

Информация об отмене проведения отбора размещается Министерством на едином портале и на сайте Министерства.

В случае если не подана ни одна заявка в срок, установленный пунктом 7 настоящего Порядка для подачи заявок, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается Министерством на едином портале и на сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

16. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проведения отбора направляет участникам отбора, признанным победителями отбора, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке, уведомление о признании их победителями отбора и необходимости заключения соглашения (далее именуется – уведомление победителя отбора).

Победитель отбора в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем отправки уведомления победителя отбора, заключает (подписывает) соглашение.

В случае если победитель отбора не заключил (не подписал) соглашение в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта, победитель признается уклонившимся от заключения соглашения.

17. Основания для отклонения заявок:

1) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

18. Протокол подведения итогов отбора (документ об итогах проведения отбора) размещается на едином портале, а также на сайте Министерства не

позднее 3 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

19. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

20. Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, а также согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка.

21. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока для заключения соглашения с получателем субсидии принимает одно из решений:

о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 22 настоящего Порядка);
об отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 22 настоящего Порядка).

Министерство направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

22. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения соглашения.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует заявку на перечисление субсидии получателю субсидии и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

24. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидии получателю субсидии организует перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

25. Перечисление средств получателю субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

26. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета i -му региональному оператору (R_i), определяется по формуле:

$$R_i = O / S_k \times S_i, \text{ где:}$$

O – объем средств, предусмотренный в областном бюджете Министерству на 2024 год на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка;

S_i – объем средств, заявленных i -м региональным оператором к финансированию из областного бюджета согласно заявке;

S_k – общий объем средств, заявленный региональными операторами к финансированию из областного бюджета согласно заявкам.

Размер субсидии региональному оператору не может превышать указанный им в заявке размер субсидии.

27. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, представленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете о достижении значения результата предоставления субсидии Министерство в

течение 10 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет получателя субсидии о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в Министерство. В случае непредставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, в котором устранены выявленные несоответствия, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии считается не представленным в Министерство.

28. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня представления Министерством соответствующему получателю субсидии требования о возврате предоставленной субсидии.

30. В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, Министерство в срок до 1 марта 2025 года направляет соответствующему получателю субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование о возврате субсидии в областной бюджет. Соответствующий получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии, указанной в данном требовании, в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

31. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет, предусмотренной пунктами 29 и 30 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством с получателя субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.