



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

---

от 11.11.2022 г. № 635-П  
Челябинск

О порядке реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства (далее именуются - граждане), предоставляются следующие меры поддержки:

единовременная выплата на обзаведение имуществом в размере 100 000 рублей (далее именуется - единовременная выплата);

социальная выплата на приобретение жилого помещения (далее именуется - социальная выплата) на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (далее именуется - сертификат), подтверждающего право гражданина на социальную выплату.

2. Определить Министерство социальных отношений Челябинской области (Буторина И.В.) исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным на формирование и утверждение списков граждан, по

которым приняты решения о предоставлении единовременных выплат, а также на предоставление гражданам единовременных выплат.

3. Определить Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области (Элбакидзе Ю.С.) исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным на формирование и утверждение списков граждан, по которым приняты решения о предоставлении социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов, на предоставление гражданам сертификатов и перечисление социальных выплат по предоставленным сертификатам.

4. Министерству социальных отношений Челябинской области (Буторина И.В.):

1) еженедельно формировать и утверждать списки граждан, по которым приняты решения о предоставлении единовременных выплат, осуществлять расчет финансовой потребности в средствах финансовой поддержки на предоставление единовременных выплат;

2) утвержденные списки граждан, по которым приняты решения о предоставлении единовременных выплат, расчет финансовой потребности в средствах финансовой поддержки на предоставление единовременных выплат, а также отчеты о перечислении гражданам единовременных выплат еженедельно направлять Министерству строительства и инфраструктуры Челябинской области;

3) обеспечить предоставление гражданам единовременных выплат.

5. Министерству строительства и инфраструктуры Челябинской области (Элбакидзе Ю.С.):

1) еженедельно формировать и утверждать списки граждан, по которым приняты решения о предоставлении социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов, осуществлять расчет финансовой потребности в средствах финансовой поддержки на предоставление социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов;

2) утвержденные списки граждан, по которым приняты решения о предоставлении единовременных выплат и социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов, расчеты финансовой потребности в средствах финансовой поддержки на предоставление единовременных выплат и социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов, а также отчеты о перечислении гражданам единовременных выплат и социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов еженедельно направлять публично-правовой компании «Фонд развития территорий»;

3) обеспечить предоставление гражданам сертификатов и перечисление социальных выплат на основании выдаваемых сертификатов.

6. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства, единовременных выплат на



обзаведение имуществом;

2) Порядок предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов, подтверждающих право гражданина на социальную выплату.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер



**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 11.11.2022 г. № 635-П

**Порядок**

предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства, единовременных выплат на обустройство имуществом

1. Настоящий Порядок предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства, единовременных выплат на обустройство имуществом (далее именуется - Порядок) устанавливает правила предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства (далее именуется - граждане), единовременных выплат на обустройство имуществом (далее именуется - единовременные выплаты).

2. Единовременные выплаты предоставляются гражданам из областного бюджета за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставляемой областному бюджету в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» (далее именуется - постановление № 1876).

3. Единовременная выплата предоставляется гражданам в размере 100 000 рублей однократно.

4. Единовременные выплаты предоставляются гражданам, отвечающим совокупности следующих критериев:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибыли на территорию Челябинской области на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление на предоставление единовременных выплат.

5. В целях получения единовременной выплаты гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) представляет в Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство социальных отношений):

1) заявление на предоставление единовременной выплаты по форме, установленной Министерством социальных отношений;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

3) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя либо доверенного лица гражданина (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем либо доверенным лицом гражданина).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

6. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Министерство социальных отношений направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

7. Днем обращения гражданина или его законного представителя (доверенного лица) за предоставлением единовременной выплаты является дата регистрации заявления на предоставление единовременной выплаты и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (при наличии) (далее именуются - документы), в день их поступления в Министерство социальных отношений.

8. Рассмотрение заявлений на предоставление единовременных выплат осуществляется Министерством социальных отношений в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации Министерством социальных отношений.

9. По результатам рассмотрения заявления на предоставление единовременной выплаты в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, Министерство социальных отношений принимает решение о предоставлении единовременной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной выплаты и направляет гражданину или его законному представителю

(доверенному лицу) почтовым отправлением или в электронном виде по почтовому адресу (электронному адресу), указанному в заявлении на предоставление единовременной выплаты, уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

10. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается в случаях:

1) несоответствия гражданина и (или) представленных им либо его законным представителем (доверенным лицом) заявления на предоставление единовременной выплаты и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) непредставления (представления не в полном объеме) гражданином или его законным представителем (доверенным лицом) документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

3) выявления недостоверных сведений, противоречий (несоответствий) содержащихся в документах, представленных гражданином либо его законным представителем (доверенным лицом) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

11. Отказ в предоставлении единовременной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) вправе повторно обратиться в Министерство социальных отношений после устранения причины отказа в предоставлении единовременной выплаты.

13. Министерство социальных отношений еженедельно формирует и утверждает список граждан, по которым приняты решения о предоставлении единовременных выплат.

14. Перечисление гражданину единовременной выплаты осуществляется Министерством социальных отношений на счет, открытый гражданином в кредитной организации, указанный в заявлении на предоставление единовременной выплаты (далее именуется - счет гражданина), в течение десяти рабочих дней со дня поступления в областной бюджет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий».

15. Днем предоставления единовременной выплаты является день перечисления такой выплаты на счет гражданина.

16. В случае представления гражданином либо его законным представителем (доверенным лицом) недостоверных сведений, содержащихся в заявлениях и документах, повлекшего незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 11.11. 2022 г. № 635-П

**Порядок**  
предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области,  
вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в  
экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на  
постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых  
помещений на основании выдаваемых государственных жилищных  
сертификатов, подтверждающих право гражданина на социальную выплату

1. Настоящий Порядок предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов, подтверждающих право гражданина на социальную выплату (далее именуется - Порядок), устанавливает правила предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Челябинской области на постоянное место жительства (далее именуется - граждане), социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее именуется - социальная выплата) на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее именуется - сертификаты), подтверждающих право гражданина на социальную выплату.

2. Социальные выплаты предоставляются гражданам из областного бюджета за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставляемой областному бюджету в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» (далее именуется - постановление № 1876).

3. Сертификат возможно использовать для приобретения жилого помещения на первичном или вторичном рынках жилья на территории Челябинской области у физических и юридических лиц (одного или нескольких). Жилое помещение (жилые помещения) должно отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

4. Социальная выплата предоставляется гражданину однократно.

5. Социальные выплаты на основании выдаваемых сертификатов, подтверждающих право гражданина на социальную выплату, предоставляются гражданам, отвечающим совокупности следующих критериев:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибыли на территорию Челябинской области на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление на предоставление сертификата.

6. Размер социальной выплаты рассчитывается Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области (далее именуется - Министерство) исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и норматива обеспечения жилой площадью, составляющего 33 квадратных метра для одиноко проживающих граждан, 42 квадратных метра - для семей из 2 человек и по 18 квадратных метров на одного человека - для семей из 3 и более человек, и указывается в сертификате.

7. Сертификаты предоставляются гражданам в бумажном или электронном виде по выбору гражданина.

8. Гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) представляет в Министерство или в областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (далее именуется - многофункциональный центр):

1) заявление на предоставление сертификата по форме, установленной Министерством;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

3) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя либо доверенного лица гражданина (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем либо доверенным



лицом гражданина).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

9. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Министерство направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

10. Днем обращения гражданина или его законного представителя (доверенного лица) за предоставлением сертификата является дата регистрации заявления на предоставление сертификата и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка (при наличии) (далее именуются - документы), в день их поступления в Министерство или в многофункциональный центр.

11. Многофункциональный центр в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления на предоставление сертификата и документов (при наличии) направляет в Министерство по защищенным каналам связи с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью электронные образы указанных заявления на предоставление сертификата и документов (при наличии) с вложением их описи в каждый комплект.

12. Обработка заявлений граждан на предоставление сертификата осуществляется Министерством с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» (далее именуется - система) в порядке, установленном публично-правовой компанией «Фонд развития территорий».

13. Рассмотрение заявлений на предоставление сертификата осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации Министерством или многофункциональным центром.

14. По результатам рассмотрения заявления на предоставление сертификата в сроки, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, Министерством принимается одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении сертификата;
- 2) об отказе в предоставлении сертификата.

15. В случае принятия решения о предоставлении гражданину сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата Министерство в течение сроков, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

1) оформляет сертификат либо обоснованный отказ в предоставлении сертификата и направляет в многофункциональный центр по защищенным каналам связи с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью электронный образ сертификата либо отказа в предоставлении сертификата (с указанием причин отказа), а также нарочным - сертификат в бумажном виде (при принятии решения о предоставлении сертификата) для организации передачи гражданину или его законному представителю (доверенному лицу) в

течение одного рабочего дня со дня их поступления в многофункциональный центр от Министерства (в случае обращения гражданина с заявлением на предоставление сертификата в многофункциональный центр);

2) оформляет сертификат либо обоснованный отказ в предоставлении сертификата и направляет гражданину или его законному представителю (доверенному лицу) почтовым отправлением или в электронном виде по почтовому адресу (электронному адресу), указанному в заявлении на предоставление сертификата, уведомление о принятом решении, указанном в пункте 14 настоящего Порядка (в случае обращения гражданина с заявлением на предоставление сертификата в Министерство). В случае принятия решения об отказе в предоставлении сертификата в уведомлении указываются причины отказа. При принятии решения о предоставлении сертификата в уведомлении указывается информация о необходимости получения сертификата в Министерстве.

16. Решение об отказе в предоставлении сертификата принимается в случаях:

1) несоответствия гражданина и (или) представленных им либо его законным представителем (доверенным лицом) заявления на предоставление сертификата и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) непредставления (представления не в полном объеме) гражданином или его законным представителем (доверенным лицом) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

3) выявления недостоверных сведений, противоречий (несоответствий), содержащихся в документах, представленных гражданином либо его законным представителем (доверенным лицом) в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

17. Отказ в предоставлении сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) вправе повторно обратиться в Министерство или многофункциональный центр после устранения причины отказа в предоставлении сертификата.

19. В случае если гражданин, получивший сертификат, впоследствии принял решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, выданный сертификат аннулируется Министерством по заявлению гражданина путем соответствующей отметки на сертификате. Получение нового сертификата осуществляется в соответствии с требованиями постановления № 1876. В этом случае ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

20. Гражданин за счет социальной выплаты вправе приобрести одно или несколько жилых помещений.

21. Перечисление социальной выплаты осуществляется в пределах размера, указанного в сертификате.

22. В целях перечисления социальной выплаты гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) представляет в Министерство заявление о перечислении социальной выплаты по форме, установленной Министерством, с приложением документа, подтверждающего полномочия законного представителя либо доверенного лица гражданина (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем либо доверенным лицом гражданина), выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретенное гражданином и членами его семьи жилое помещение (жилые помещения), договор (договоры) купли-продажи жилого помещения, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение (жилые помещения), а также кредитный договор (договор займа) о предоставлении денежных средств на приобретение жилого помещения (жилых помещений) (при наличии).

23. Днем обращения гражданина или его законного представителя (доверенного лица) за перечислением социальной выплаты является дата регистрации заявления о перечислении социальной выплаты и документов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, в день их поступления в Министерство.

24. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления от гражданина или его законного представителя (доверенного лица) заявления о перечислении социальной выплаты и документов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о перечислении социальной выплаты;
- 2) об отказе в перечислении социальной выплаты.

25. Решение об отказе в перечислении социальной выплаты принимается Министерством в случаях:

1) приобретения гражданином жилого помещения, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) несоответствия гражданина и (или) представленных им либо его законным представителем (доверенным лицом) заявления о перечислении социальной выплаты и (или) документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) непредставления (представления не в полном объеме) гражданином или его законным представителем (доверенным лицом) документов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка;

4) выявления недостоверных сведений, противоречий (несоответствий) содержащихся в документах, представленных гражданином либо его законным представителем (доверенным лицом) в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

26. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты уведомляет гражданина или его

законного представителя (доверенного лица) о принятом решении почтовым отправлением или в электронном виде по электронному адресу, указанному в заявлении о перечислении социальной выплаты.

27. В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

28. Отказ в перечислении социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. Гражданин или его законный представитель (доверенное лицо) вправе повторно обратиться в Министерство после устранения причины отказа в перечислении социальной выплаты.

30. Перечисление социальной выплаты осуществляется Министерством в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения на счет продавца, с которым гражданин (граждане) заключил (заключили) договор (договоры) купли-продажи жилого помещения (жилых помещений), открытый в кредитной организации (далее именуется - счет продавца).

31. Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления социальной выплаты на счет продавца жилого помещения (жилых помещений).

32. В случае предоставления гражданином либо его законным представителем (доверенным лицом) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении о перечислении социальной выплаты и документах, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, повлекшего незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.