



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2021 г. № 99-П
Челябинск

О Порядке определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Челябинской области на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов)

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Челябинской области на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 25.03. 2021 г. № 99-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Челябинской области на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов)

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Челябинской области на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», и определяет условия и порядок предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Челябинской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными корпорациями (компаниями) и публично-правовыми компаниями, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) (далее именуются соответственно – субсидии, организации), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», на финансовое обеспечение затрат организаций в рамках осуществления ими уставной деятельности, реализующих социально значимые программы (проекты) на территории Челябинской области в 2021 году.

Результат предоставления субсидий – реализация 100 процентов социально значимых программ (проектов) организаций, победивших в

конкурсном отборе, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидий, - доля реализованных организациями социально значимых программ (проектов) от общего количества социально значимых программ (проектов) организаций, победивших в конкурсном отборе, указанном в пункте 5 настоящего Порядка.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2021 году, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Челябинской области от 28.12.2020 г. № 294-ЗО «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее именуется - Закон об областном бюджете), доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал).

4. В настоящем Порядке под социально значимой программой (проектом) (далее именуется – программа (проект) понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, проводимых организацией, виды деятельности которой в соответствии с учредительными документами соответствуют статье 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5. Субсидии предоставляются организациям по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством.

Конкурсный отбор проводится по видам деятельности организаций, предусмотренным статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в два этапа. Сроки проведения этапов конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства.

На первом этапе конкурсного отбора осуществляется проверка заявок организаций на участие в конкурсном отборе (далее именуются – заявки) на соответствие критериям конкурсного отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка. На втором этапе конкурсного отбора рассматриваются социально значимые программы (проекты) организаций в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, указанными в пункте 21 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физических лиц, работающих по

дополнительным соглашениям к трудовому договору по реализации социально значимой программы (проекта), гражданско-правовому договору или договору подряда);

командировочные расходы;

транспортные расходы;

услуги связи;

аренда нежилого помещения, в том числе коммунальные услуги;

канцтовары и расходные материалы;

арендная плата за пользование имуществом, приобретение (аренда) оборудования, инвентаря;

расходы на создание и/или техническую поддержку сайта;

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

повышение квалификации участников социально значимой программы (проекта);

расходы на проведение мероприятий социально значимой программы (проекта): питание и проживание участников мероприятий; изготовление подарков, наградной, раздаточной и сувенирной продукции; информационные и рекламные услуги; аренда помещений для проведения мероприятий; услуги по техническому обеспечению мероприятий; компенсация расходов за проезд к месту проведения мероприятий и обратно; приобретение инвентаря для мероприятий; закуп материальных запасов для проведения мероприятий; оплата бухгалтерских услуг по ведению социально значимой программы (проекта); услуги по изготовлению товаров для проведения мероприятий социально значимой программы (проекта).

7. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленный им срок.

Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

сроки проведения конкурсного отбора с указанием даты, времени начала и окончания приема заявок организаций на участие в конкурсном отборе;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 10 настоящего Порядка;

условия признания организации, прошедшей конкурсный отбор, уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;

срок размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сроки проведения конкурсного отбора не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

8. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

1) организация зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) организация является юридическим лицом и на день извещения о проведении конкурсного отбора действует не менее года;

3) организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Челябинской области;

4) организация своевременно представляет достоверные отчеты по ранее полученным из областного бюджета средствам;

5) в составе учредителей организации отсутствуют политические партии, в уставе организации отсутствуют упоминания наименования политической партии, факты передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет;

6) организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, должна соответствовать следующим требованиям:

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица),

ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Челябинской области, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Заявка должна содержать:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием планируемых к осуществлению работ (услуг), объема средств, необходимых для финансового обеспечения указанных работ (услуг), обязательства об открытии лицевого счета в Министерстве финансов Челябинской области;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) организации;

3) копию устава организации со всеми изменениями;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до окончания срока приема заявок;

5) справки, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки;

6) программу (проект), требования к которой утверждаются приказом Министерства;

7) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации (либо представителем организации, действующим на основании доверенности) и главным бухгалтером организации, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения о том, что на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки:

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении нее не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Челябинской области, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

8) согласия:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором;

на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заверены личной подписью руководителя организации или представителя организации с

приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью (при наличии) организации.

Если информация (в том числе документы), содержащаяся в заявке, содержит персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъектов (руководителя организации, главного бухгалтера, руководителя программы (проекта) этих данных на обработку их персональных данных.

Заявка представляется организацией на бумажном носителе и в электронной форме.

10. Срок реализации программы (проекта), на которую запрашивается субсидия, показатели реализации программы (проекта) устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение).

11. Заявка, направленная по почте, запечатывается в конверт, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)».

12. Одна организация может подать только одну заявку.

13. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

14. Заявки регистрируются сотрудником Министерства в журнале учета в день их поступления.

15. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет их проверку на наличие следующих оснований для отклонения заявки:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

нарушение срока представления заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

несоответствие организации критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

16. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, организация допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

В случае наличия оснований для отклонения заявки организация не допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

По итогам проверки заявок Министерство формирует и утверждает список

организаций, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, и список организаций, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

17. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения списка организаций, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, направляет таким организациям уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

18. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка организаций, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора и списка организаций, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, размещается следующая информация:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информация об организациях, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

19. В целях проведения 2 этапа конкурсного отбора Министерство формирует и утверждает состав конкурсной комиссии и размещает его на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения. В состав конкурсной комиссии включаются в том числе члены общественных советов, созданных при Министерстве.

20. Конкурсная комиссия в течение 14 рабочих дней со дня утверждения списка организаций, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, рассматривает программы (проекты) указанных организаций, входящие в состав заявки, в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, предусмотренными пунктом 21 настоящего Порядка. По итогам рассмотрения конкурсная комиссия рассчитывает итоговые баллы участников 2 этапа конкурсного отбора.

Итоговый балл участника 2 этапа конкурсного отбора определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев с учетом применения коэффициента значимости критериев, указанных в пункте 21 настоящего Порядка. На основании итоговых баллов конкурсная комиссия формирует рейтинг организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, и принимает рекомендации по конкурсному отбору организаций на получение субсидий (далее именуются – рекомендации). Рекомендации утверждаются протоколом конкурсной комиссии.

21. Программы (проекты), входящие в состав заявки, оцениваются по следующим критериям и коэффициентам их значимости:

№ п/п	Критерии	Коэффициент значимости	Оценка
1.	Количество муниципальных	0,15	10 и свыше 10 муниципальных образований - 10 баллов;

	образований Челябинской области, на территории которых планируется реализация программы (проекта) (подтверждается документально)		от 7 до 9 муниципальных образований - 8 баллов; от 4 до 6 муниципальных образований - 5 баллов; от 1 до 3 муниципальных образований - 2 балла; документально не подтверждено - 0 баллов
2.	Объем собственного вклада организации и дополнительных ресурсов	0,1	50 и свыше 50 процентов - 10 баллов; от 25 и более процентов до 50 процентов - 8 баллов; от 10 процентов до 25 процентов - 5 баллов; уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов менее 10 процентов - 2 балла; собственный вклад и дополнительные ресурсы отсутствуют - 0 баллов
3.	Опыт организации по успешной реализации программ (проектов) по соответствующему направлению	0,15	опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению 5 и более 5 лет - 10 баллов; опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению от 3 до 4 лет - 8 баллов; опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению от 1 года до 2 лет - 5 баллов; опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению менее 1 года - 2 балла; опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему

			направлению отсутствует - 0 баллов
4.	Информационная открытость	0,1	<p>информацию о деятельности легко найти в Интернете с помощью поисковых запросов; деятельность организации систематически освещается в средствах массовой информации; организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные отчеты о ее деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления -10 баллов;</p> <p>информацию о деятельности легко найти в Интернете с помощью поисковых запросов; деятельность организации периодически освещается в средствах массовой информации; организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях, однако на них мало информации о работе организации, привлекаемых ею ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах (при этом годовые отчеты на сайте представлены); имеются другие замечания эксперта - 8 баллов;</p> <p>деятельность организации мало освещается в средствах массовой информации и в Интернете; у организации есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию;</p>

			<p>отчеты о деятельности организации отсутствуют в открытом доступе; имеются другие замечания эксперта - 5 баллов;</p> <p>информация о деятельности организации практически отсутствует в Интернете; имеются другие серьезные замечания эксперта - 2 балла;</p> <p>информация о деятельности организации отсутствует - 0 баллов</p>
5.	Обоснованность планируемых расходов на реализацию программы (проекта)	0,3	<p>в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта; все планируемые расходы реалистичны и обоснованы; даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет субсидии, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у организации ресурсов - 10 баллов;</p> <p>в составе бюджета проекта отсутствуют расходы, которые не следуют из задач и мероприятий или стоимость которых очевидно завышена; все планируемые расходы обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно определить их состав (детализацию); имеются другие замечания эксперта - 8 баллов;</p> <p>не все предполагаемые расходы</p>

			<p>непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов; в бюджете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы; некоторые расходы завышены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду; обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; имеются другие замечания эксперта - 5 баллов;</p> <p>предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены, не соответствуют мероприятиям проекта и (или) условиям конкурса; в бюджете проекта предусмотрено осуществление за счет субсидии расходов, которые не допускаются в соответствии с требованиями положения о конкурсе; бюджет проекта нереалистичен, не соответствует тексту заявки; бюджет проекта не соответствует целевому характеру субсидии, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его бюджете; комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; имеются другие</p>
--	--	--	--

			серьезные замечания эксперта - 2 балла; бюджет проекта нереалистичен, не соответствует тексту заявки и целевому характеру субсидии - 0 баллов
--	--	--	--

22. Министерство устанавливает проходной балл для организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, и на основании рекомендаций определяет победителей конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются организации, участвующие во 2 этапе конкурсного отбора, с итоговым баллом выше установленного Министерством проходного балла.

23. Основанием для отказа организации в предоставлении субсидии является непризнание организации победившей в конкурсном отборе.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

24. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня утверждения рекомендаций готовит список победителей конкурсного отбора, проводит расчет субсидий и утверждает список победителей конкурсного отбора приказом Министерства с указанием размеров предоставленных им субсидий.

25. Максимальный размер субсидии из бюджета Челябинской области не может превышать 700 тыс. рублей. Запрашиваемый организацией размер субсидии из бюджета Челябинской области не может превышать установленный максимальный размер субсидии.

26. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -й организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Законом об областном бюджете, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем средств, запрашиваемых организацией - участницей конкурсного отбора;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых средств от организаций, прошедших конкурсный отбор.

27. На едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем определения победителей конкурсного отбора, размещается следующая информация:

дата, время и место оценки программ (проектов), входящих в состав заявок;

рейтинг организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора;
список победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются
Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

28. Условия предоставления субсидии:

включение организации в список победителей конкурсного отбора;
заключение с организацией Соглашения в срок, указанный в пункте 29
настоящего Порядка.

29. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка победителей конкурсного отбора заключает с организацией Соглашение. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

30. Победители конкурсного отбора вправе без согласования с Министерством изменять назначение разделов сметы расходов программы (проектов) не более чем на 5 процентов. Изменения назначения разделов сметы расходов программы (проектов) более чем на 5 процентов оформляются в виде дополнительного Соглашения.

31. Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в Соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя организации.

32. После заключения Соглашений Министерство в течение 10 рабочих дней со дня открытия организацией лицевого счета формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на оплату расходов для перечисления субсидий получателям в соответствии с кассовым планом.

33. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 32 настоящего Порядка, организует перечисление субсидий на лицевые счета организаций, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

34. Проведение перечислений с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с Законом об областном бюджете, а также постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

35. Организации несут ответственность за представление недостоверных сведений, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством порядке.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

36. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

37. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленном по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения;

при недостижении организацией значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, выявленном по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения.

38. В случае невозврата организацией субсидии в сроки, установленные в пункте 37 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

39. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2022 года.