



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2020 г. № 478-П
Челябинск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Челябинской области
от 30.04.2013 г. № 206-П

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Челябинской области от 30.04.2013 г. № 206-П «Об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (Сборник нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, 2013, выпуск 2; Южноуральская панорама, 18 сентября 2013 г., № 139, спецвыпуск № 31; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 16 сентября 2015 г.; 25 июля 2016 г.; 18 августа 2017 г.; 23 ноября 2017 г.; 9 октября 2019 г.) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области.»;

3) Положение об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Челябинской области
от 30.04.2013 г. № 206-П
(в редакции постановления
Правительства
Челябинской области
от 30.09. 2020 г. № 478-П)

Положение
об оплате труда работников
областного государственного автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг Челябинской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (далее именуется – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими вопросы оплаты труда, и устанавливает порядок формирования системы оплаты труда работников областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», в отношении которого Правительство Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее именуется - Учреждение), виды выплат компенсационного характера, виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

2. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;
- 7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на текущий год;
- 8) мнения представительного органа работников Учреждения.

II. Порядок формирования системы оплаты труда работников Учреждения

4. Оплата труда работников Учреждения включает:

- оклады (должностные оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

5. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению.

III. Виды выплат компенсационного характера

6. К выплатам компенсационного характера относятся:

- 1) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, расширении зон обслуживания, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных);
- 3) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников Учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам

(должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области.

8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовом договоре с работником Учреждения (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником Учреждения).

9. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производятся в порядке и размерах не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

10. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права.

Размер выплаты за совмещение профессий (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер выплаты за расширение зон обслуживания и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер выплаты при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11. Выплаты работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее именуется - Федеральный закон № 426-ФЗ) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные в подпункте 3 пункта 6 настоящего Положения выплаты отменяются.

IV. Виды выплат стимулирующего характера

12. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплата за качество выполняемых работ;
- 3) выплата за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты, учитывающие особенности деятельности Учреждения и отдельных категорий работников.

13. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам Учреждения с учетом показателей, установленных локальными нормативными актами Учреждения.

14. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам Учреждения с учетом показателей эффективности работы, установленных локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

15. Выплата за выслугу лет к окладу (должностному окладу) устанавливается в зависимости от стажа, дающего право на данную выплату.

Размер выплаты за выслугу лет представлен в таблице 1.

Таблица 1

Стаж работы	Размер выплаты за выслугу лет в процентах к окладу (должностному окладу)
От 1 до 5 лет включительно	10
От 5 до 10 лет включительно	15
От 10 до 15 лет включительно	20
Более 15 лет	30

Исчисление стажа работы работников Учреждения, дающего право на получение ежемесячной выплаты к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, устанавливается в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

16. Премиальные выплаты работникам Учреждения по итогам работы устанавливаются в виде премии за месяц, премии за квартал, премии за полугодие, премии за девять месяцев, премии за год на основании положения о премировании, утвержденного руководителем Учреждения.

17. Выплаты, учитывающие особенности деятельности Учреждения и отдельных категорий работников Учреждения, устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

18. Размер и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников Учреждения в пределах фонда оплаты труда

и максимальными размерами для конкретного работника Учреждения не ограничиваются.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника Учреждения, так и в абсолютном размере.

19. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

20. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

21. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения.

Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения) устанавливается Правительством Челябинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, в кратности от 1 до 6.

22. При установлении условий оплаты труда руководителю Учреждения Правительство Челябинской области исходит из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем третьим пункта 21 настоящего Положения, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

23. Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

24. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения. Другие условия оплаты труда указанных работников устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами.

25. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

26. Правительство Челябинской области устанавливает руководителю Учреждения выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя, утверждаемых Правительством Челябинской области, за соответствующий период.

27. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя Учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю Учреждения.

VI. Заключительные положения

28. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.

29. Основной персонал Учреждения - работники Учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, а также их непосредственные руководители.

Административно-управленческий персонал Учреждения - работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники Учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения.

Вспомогательный персонал Учреждения - работники Учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

30. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и средств государственных внебюджетных фондов.

31. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов.

32. В пределах фонда оплаты труда работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения. Выплата материальной помощи производится без районного коэффициента.

Решение об оказании материальной помощи работнику Учреждения принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника Учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю Учреждения на основании его письменного заявления принимает Правительство Челябинской области.

33. Средства, предусмотренные в бюджете Челябинской области на увеличение фонда оплаты труда работников Учреждения, направляются на увеличение размеров окладов (должностных окладов) работников Учреждения в пределах выделенных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об оплате труда
работников областного
государственного автономного
учреждения
«Многофункциональный центр
предоставления
государственных и
муниципальных услуг
Челябинской области»

Размеры
окладов по профессиональным
квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	10000

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	11000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об оплате труда
работников областного
государственного автономного
учреждения
«Многофункциональный центр
предоставления
государственных и
муниципальных услуг
Челябинской области»

Размеры
должностных окладов по профессиональным
квалификационным группам общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	11000
2 квалификационный уровень	11500

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	15000
2 квалификационный уровень	16000
3 квалификационный уровень	18000
4 квалификационный уровень	21000

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	14800
2 квалификационный уровень	15000
3 квалификационный уровень	17500
4 квалификационный уровень	18000
5 квалификационный уровень	23000

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	26000
2 квалификационный уровень	32700
3 квалификационный уровень	45000