



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2020 г. № 154-П
Челябинск

О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 02.02.2018 г. № 38-П, от 09.04.2020 г. № 136-П

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления в 2020-2022 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с производством продукции растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области от 02.02.2018 г. № 38-П «О Порядке предоставления в 2020-2022 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с производством продукции растениеводства» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 февраля 2018 г.; 23 января 2019 г.; 25 февраля 2019 г.; 5 апреля 2019 г.; 7 апреля 2020 г.), изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Внести в приложение 16 к Порядку предоставления в 2020 – 2022 годах субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденному постановлением Правительства Челябинской области от 09.04.2020 г. № 136-П «О Порядке предоставления в 2020 – 2022 годах субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 13 апреля 2020 г.), изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 02.02.2018 г. № 38-П
(в редакции постановления
Правительства Челябинской области
от 23.04. 2020 г. № 154-П)

Порядок
предоставления в 2020 - 2022 годах субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с производством
продукции растениеводства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2020 - 2022 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с производством продукции растениеводства (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области». Порядок определяет цели, условия предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с производством продукции растениеводства (далее именуются - субсидии), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах средств, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год, доведенных Министерству сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на производство продукции растениеводства в году, предшествующем году предоставления субсидии, по следующим направлениям:

- 1) производство зерновых и зернобобовых культур;
- 2) производство картофеля;
- 3) производство овощных культур открытого грунта.

Под затратами понимаются затраты на производство продукции растениеводства, включая приобретение нефтепродуктов, запасных частей и ремонтных материалов для сельскохозяйственной техники, химических средств защиты растений, затраты на проведение агрохимического обследования посевных площадей, расходы на оплату труда с отчислениями в

государственные внебюджетные фонды, на оплату услуг сторонних организаций, связанных с производством продукции растениеводства, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в период с 1 июля по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии (далее именуются - затраты).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие сельскохозяйственную деятельность в отрасли растениеводства на территории Челябинской области (далее именуются - получатели субсидии).

4. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются по ставкам на 1 тонну произведенной продукции растениеводства в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Общая сумма субсидии за счет средств областного бюджета не должна превышать 99 процентов документально подтвержденных затрат.

Затраты, возмещенные в соответствии с иными нормативными правовыми актами, не возмещаются в соответствии с настоящим Порядком.

Расчет размера субсидии за счет средств областного бюджета (V_i), производится по каждому получателю субсидии по следующей формуле:

$$V_i = ((O_{zi} \times C_z) + (O_{ki} \times C_k) + (O_{oi} \times C_o)) / K_{ГТК}, \text{ где:}$$

O_{zi} - фактический объем продукции зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур, произведенных получателем субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

C_z - ставка субсидии на 1 тонну произведенной продукции зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

O_{ki} - фактический объем картофеля, произведенного получателем субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

C_k - ставка субсидии на 1 тонну произведенного картофеля в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

O_{oi} - фактический объем овощей открытого грунта, произведенных получателем субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

C_0 - ставка субсидии на 1 тонну произведенных овощей открытого грунта в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

$K_{ГТК}$ - значение показателя Гидротермического коэффициента Селянинова Г.Т., рассчитанное Челябинским центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» за год, предшествующий году предоставления субсидии, в i -м муниципальном районе, городском округе Челябинской области, на территории которого получателем субсидии произведена продукция растениеводства.

$K_{ГТК}$ размещается на официальном сайте Министерства (www.chelagro.ru) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов, необходимых для предоставления субсидии.

Коэффициент $K_{ГТК}$ устанавливается:

0,8 - для муниципальных районов, городских округов Челябинской области, где значение показателя коэффициента $K_{ГТК}$ составляет менее 0,8;

1,2 - для муниципальных районов, городских округов Челябинской области, где значение показателя коэффициента $K_{ГТК}$ составляет более 1,2.

В остальных случаях значение коэффициента $K_{ГТК}$ устанавливается в муниципальных районах, городских округах Челябинской области по фактическому значению.

В случае если производство продукции растениеводства у получателя субсидии осуществлялось в нескольких муниципальных районах, городских округах Челябинской области, предоставляется справка-расчет в целом по предприятию с перечислением данных муниципальных образований. В справке-расчете коэффициент $K_{ГТК}$ устанавливается как усредненный показатель и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{ГТК(ср)} = (K_{ГТКk1} + K_{ГТКk2} + \dots + K_{ГТКkin}) / n, \text{ где:}$$

$K_{ГТКk1}$ - коэффициент $K_{ГТК}$ для 1-го муниципального района, городского округа Челябинской области, в котором производится продукция растениеводства получателя субсидии;

$K_{ГТКk2}$ - коэффициент $K_{ГТК}$ для 2-го муниципального района, городского округа, в котором производится продукция растениеводства получателя субсидии;

$K_{ГТКkin}$ - коэффициент $K_{ГТК}$ для n -го муниципального района, городского округа, в котором производится продукция растениеводства получателя субсидии;

n - количество муниципальных районов, городских округов Челябинской области, в которых осуществлялось производство продукции растениеводства в год, предшествующий году предоставления субсидии.

5. Субсидии предоставляются при соблюдении получателями субсидий следующих условий:

1) подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Минсельхоз России) и Министерства, и в сроки, утвержденные приказом Министерства (далее именуется — Отчетность), в случае если Отчетность не была представлена ранее в Министерство;

3) производство продукции растениеводства в году, предшествующему году предоставления субсидии;

4) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие у получателя субсидии задолженности перед бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в

пункте 2 настоящего Порядка;

у получателя субсидий должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, предусмотренных Правительством Челябинской области;

5) по состоянию на 1 января текущего года у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) представление в Министерство документов, необходимых для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

6. Получатели субсидии в период с 6 по 20 мая текущего года представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

2) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в двух экземплярах;

3) информацию о получателе субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в одном экземпляре;

4) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января текущего года;

5) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

6) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами), либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

7) Отчетность, если Отчетность не была представлена ранее в Министерство);

8) реестр документов, подтверждающих затраты, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный

документ, и (или) акт выполненных работ (акт оказания услуг), и (или) расходы на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды, входящие в себестоимость продукции;

копии документов, подтверждающих расходы на услуги сторонних организаций, в случае если работы по производству продукции осуществлялись подрядным способом (договор на оказание услуг (выполнение работ), акт выполненных работ, и (или) акт оказания услуг);

копии платежных документов (платежные поручения (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа») и (или) приходные и расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, и (или) электронные платежные документы), подтверждающих оплату фактических затрат, входящих в себестоимость продукции растениеводства;

9) для получателей субсидий, осуществлявших в году, предшествующем году предоставления субсидии, агрохимическое обследование посевных площадей:

копию договора (договоров) на проведение в году, предшествующем году предоставления субсидии, агрохимического обследования посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми, и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого грунта в Челябинской области;

копии акта (актов) выполненных работ (оказания услуг) по проведению в году, предшествующем году предоставления субсидии, агрохимического обследования и копия заключения специализированных учреждений, проводящих государственный учет показателей состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения;

10) документ налогового органа, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, за период с 1 июля по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, включительно (представляется получателями субсидии, которые использовали в период с 1 июля по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, включительно право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

Получатели субсидии вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 4 и 6 настоящего пункта.

Представление документов, подтверждающих затраты получателя субсидии за год, предшествующий году предоставления субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

7. Все копии документов, представленные получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты,

строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя получателя субсидии должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени получателя субсидии, заверенной печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.097-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на получение субсидии представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию указанной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.097-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Вышеуказанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве сельского хозяйства Челябинской области, подписывать и подавать документы на получение субсидий, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним.

Заявитель вправе отозвать документы, представленные для получения субсидии, до окончания сроков их рассмотрения, направив об этом письменное уведомление в Министерство, после чего документы возвращаются заявителю.

8. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность и своевременность представленных для получения субсидии

документов, информации, сведений несет получатель субсидии.

9. Результатом предоставления субсидии является увеличение (сохранение оптимального уровня) объемов производства продукции отдельных подотраслей растениеводства, посевных площадей сельскохозяйственных культур.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее именуется - Показатели результативности субсидии), являются:

- 1) урожайность зерновых и зернобобовых культур;
- 2) посевная площадь картофеля;
- 3) посевная площадь овощей открытого грунта.

Плановые значения Показателей результативности субсидии, обязательство по достижению которых принимает на себя получатель субсидии, устанавливаются в соглашении, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка.

Плановые значения показателей результативности субсидии устанавливаются получателям субсидии в соответствии с направлением, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, на которое предоставляется субсидия.

Получатель субсидии представляет в Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее именуется – Отчет о показателях результативности субсидии). Министерство вправе устанавливать в соглашении, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Контроль достижения плановых значений Показателей результативности субсидии осуществляется Министерством в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании Отчетности и Отчета о показателях результативности субсидии, представленного получателем субсидии.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение).

11. Субсидии не предоставляются в случаях:

- 1) невыполнения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) непредставления либо несвоевременного представления (позже установленного срока) полного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) представления получателем субсидии документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению, а также в случаях, если представленные документы содержат сведения, противоречащие друг

другу, в том числе Отчетности;

4) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

Отказ в предоставлении субсидии осуществляется в случае наличия любого из перечисленных нарушений.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка, в том числе запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы (информацию, содержащуюся в них), предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 6 настоящего Порядка, в случае не предоставления их получателями субсидии.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, представленных получателями субсидии, формирует сводный реестр получателей субсидий (далее именуется — Сводный реестр) и заключает с получателями субсидий Соглашения.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств, предусмотренным в областном бюджете на указанные цели в текущем году, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидии (далее именуется - Реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования за счет средств областного бюджета для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидии пропорционально для всех получателей субсидии, включенных в Сводный реестр.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидии (далее именуется - Дополнительный реестр).

На основании Реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления Реестра (Дополнительного реестра) принимает решение о предоставлении субсидии, формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документах, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов.

Перечисление средств субсидии получателям субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения об их предоставлении.

13. В случае увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете в год предоставления субсидии, в период после перечисления их в году предоставления субсидии, выделенные средства распределяются Министерством между получателями субсидии, включенными в Сводный реестр.

Информация о дополнительных лимитах бюджетных обязательств должна быть размещена на официальном сайте Министерства в течение 3 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств до Министерства.

Распределение дополнительно выделенных средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, осуществляется пропорционально суммам, указанным в справках-расчетах субсидий, на основании документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

Размер субсидии с учетом дополнительного распределения выделенных средств в соответствии с настоящим пунктом не должен превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии со ставками, предусмотренными приложением 1 к настоящему Порядку, и 99 процентов документально подтвержденных затрат.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств производит перерасчет субсидий по каждому получателю субсидии, составляет дополнительный сводный реестр получателей субсидий для перечисления дополнительных средств по итогам перерасчета субсидий.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления дополнительного сводного реестра получателей субсидии формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления получателям средств субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документах, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов.

В случае увеличения в году предоставления субсидии на основании постановления Правительства Челябинской области определенных настоящим Порядком ставок субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, в период после перечисления субсидии получатели субсидии вправе обратиться в Министерство с заявлением на перерасчет субсидии с приложением документа, выданного кредитной организацией, об открытии банковского счета. Перерасчет субсидии осуществляется исходя из разницы между первоначальным и увеличенным размером субсидии (далее именуется - уточненный размер субсидии).

Информация об увеличении в году предоставления субсидии на основании постановления Правительства Челябинской области определенных настоящим Порядком ставок субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, а также информация о начале приема заявлений на перерасчет субсидии с приложением документов, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов с указанием реквизитов кредитных организаций для зачисления средств субсидии размещается на официальном сайте Министерства в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Челябинской области, предусматривающего увеличение ставок субсидии.

Заявления на перерасчет субсидии с приложениями документов, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением справок-расчетов субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку представляются получателями субсидии в Министерство в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Челябинской области, предусматривающего увеличение ставок субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте, составляет уточненный реестр для перечисления уточненного размера субсидии, формирует заявки на перечисление субсидии получателям субсидии и организует перечисление средств на расчетные счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документах, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов.

14. В случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа не позднее 10 рабочих дней со дня окончания сроков рассмотрения документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

16. Если по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, выявлено, что значение фактически достигнутого Показателя результативности субсидии ниже планового значения Показателя результативности субсидии, установленного при ее предоставлении в Соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i / S_i) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

T_i - фактически достигнутое значение Показателя результативности субсидии;

S_i - плановое значение Показателя результативности субсидии, установленное в Соглашении.

Основанием для освобождения получателей субсидии от применения к ним мер ответственности за недостижение плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Губернатора Челябинской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

Документы для подтверждения вышеназванных обстоятельств получатели субсидии представляют в Министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, готовит и направляет получателям субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме (части предоставленной субсидии) в областной бюджет.

18. Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателями субсидий требования о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

19. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления в 2020 — 2022 годах
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с производством
продукции растениеводства

Ставки субсидии на 1 тонну произведенной продукции растениеводства

Группы сельскохозяйственных культур	Ставка субсидии за 1 тонну произведенной продукции, рублей
Производство зерновых и зернобобовых культур	227
Производство картофеля	351
Производство овощных культур открытого грунта	249

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления в 2020 — 2022 годах
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с производством
продукции растениеводства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявление
о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с
производством продукции растениеводства

Прошу перечислить субсидию в 20__ году на возмещение части затрат,
связанных с производством продукции растениеводства

Наименование получателя субсидии _____

_____ по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об
открытии банковского счета.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления в 2020 - 2022 годах
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с производством
продукции растениеводства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация
о получателе субсидии на возмещение части затрат в 20__ году

(наименование получателя субсидии, муниципальный район)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического местонахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором предоставляется документы (на 01.__.20__ года), процесса реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности получателя субсидии – юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у получателя субсидии - индивидуального предпринимателя - прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.20__ года), задолженности перед областным бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения, в том числе при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом (данное условие применяется в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения мирового соглашения) (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.20__ года), получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном	

(складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
--	--

(Оборотная сторона информации о получателе субсидии на возмещение части затрат в 20__ году)

На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.20__ года), получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на производство продукции растениеводства (да/нет)	
Наличие на 1 января 20__ года у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.20__ года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области	
По состоянию на __.__.20__ года зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в представленных мной документах, выданных налоговым органом и фондом социального страхования, по состоянию на ____.20__ г. не являюсь	
Использую право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (использую/не использую)	
Номера контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что представленные документы, необходимые для получения субсидии достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления

субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления в 2020 - 2022 годах
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с производством
продукции растениеводства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет
субсидии на возмещение части затрат в 20__ году, связанных с производством продукции растениеводства

(наименование получателя субсидии, ИНН, муниципальный район)

Заполняется получателем субсидии*								Заполняется Министерством****	
группы сельскохозяйственных культур	объем произведенной продукции растениеводства, тонн	ставка субсидии за 1 тонну произведенной продукции, рублей	расчет части субсидии на производство продукции растениеводства, рублей (графа 4 = графа 2 x графу 3)	значение показателя Гидротермического коэффициента Селянинова Г.Т. за год, предшествующий году предоставления субсидии (Кгтк)	сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами, рублей***	максимальный размер субсидии (99 процентов x графу 6), рублей	сумма причитающейся субсидии, рублей (графа 8 = графа 4 / графу 5)	сумма субсидии (меньшее из граф 7, 8), рублей	сумма субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Зерновые, и зернобо-		227		х					

бобовые **									
Картофель		351		x					
Овощные культуры открытого грунта		249		x					
Итого:	x	x							

* Значение показателей граф 2, 5 округляется до десятых, значение показателей граф 4, 6, 7, 8 округляется до сотых.

** Зерно в физической массе после доработки.

*** Сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами указывается в соответствии с графой 5 реестра документов, предусмотренного приложением 5 к настоящему Порядку.

**** Заполняется отделом по финансированию целевых программ Министерства.

«___» _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидий _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий _____
М.П. (при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии на возмещение части затрат в 20__ году)

СОГЛАСОВАНО:

Служба растениеводства

Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)

Отдел по развитию малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства Челябинской области
(для крестьянских (фермерских) хозяйств
и индивидуальных предпринимателей)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)

Отдел по финансированию
целевых программ Министерства
сельского хозяйства Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления
в 2020 - 2022 годах субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с
производством продукции
растениеводства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Реестр документов, подтверждающих затраты, связанные с производством
продукции растениеводства, произведенные с 1 июля по 31 декабря года,
предшествующего году предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии, ИНН)

№ п/п	Расчетная сумма затрат *	Номер и дата документа поставки, подтверждающего затраты	Документ, подтверждающий затраты	Сумма затрат в соответствии с платежными документами, рублей
1	2	3	4	5
1.	X			
2.	X			
3.	X			
...	X			
Итого затрат, понесенных на производство продукции растениеводства		X	X	

* Сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами рассчитывается согласно формуле, приведенной в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии со ставками субсидии, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку, в соответствии с графой 8 приложения 4 к настоящему Порядку.

(Оборотная сторона реестра документов, подтверждающих затраты, связанные с производством продукции растениеводства, произведенные с 1 июля по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Дата подписания: « ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку предоставления
в 2020 - 2022 годах субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат, связанных с
производством продукции
растениеводства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Отчет
о достижении показателей, необходимых для достижения результата
предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии)

Наименование показателя*	В году, предшествующем году предоставления субсидии	В году предоставления субсидии
урожайность зерновых и зернобобовых культур, центнеров с гектара		
посевная площадь картофеля, тыс. гектаров		
посевная площадь овощей открытого грунта, тыс. гектаров		
Итого		

* Показатель результативности субсидии устанавливается получателю субсидии в соответствии с направлением, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, на которое предоставляется субсидия.

Дата подписания: « ___ » _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Проверено:

Служба растениеводства
Министерства сельского хозяйства Челябинской области
(для сельскохозяйственных организаций)

(должность) (подпись) (Ф.И.О., дата)

Отдел по развитию малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства Челябинской области
(для крестьянских (фермерских) хозяйств
и индивидуальных предпринимателей)

(должность) (подпись) (Ф.И.О., дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к Порядку предоставления
в 2020 - 2022 годах субсидий на
поддержку сельскохозяйственного
производства по отдельным
подотраслям растениеводства и
животноводства
(в редакции постановления
Правительства Челябинской области
от 23.04. 2020 г. № 154-П)

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка о наличии
поголовья коров и (или) коз

по _____
(наименование получателя субсидии)

Наименование показателя	На 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии	На 1 января текущего года*	На 1 _____ 20__ года
1	2	3	4
Наличие поголовья коров молочного направления			
Наличие поголовья коз			

*Заполняется согласно данным отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидии, на конец отчетного периода.

Дата подписания: « ___ » _____ 20__ года

Руководитель _____ (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О., подпись)

Главный зоотехник _____ (Ф.И.О., подпись)

М.П. (при наличии)

Сверено с отчетностью:
отдел животноводства и птицеводства
Министерства сельского хозяйства Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)