



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2019 г. № 357-П
Челябинск

Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 23.08. 2019 г. № 357-П

Порядок
предоставления в 2019 году субсидий на возмещение части затрат,
связанных с организацией практических занятий
студентов, слушателей образовательных организаций
в сфере агропромышленного комплекса

1. Настоящий Порядок предоставления в 2019 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2019 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса (далее именуются - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели Законом Челябинской области от 26.12.2018 г. № 852-ЗО «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2019 год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство).

2. Получателями субсидий в соответствии с настоящим Порядком являются юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Челябинской области, связанную с организацией практических занятий (производственной практики) студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса Челябинской области (далее именуются - получатели субсидий).

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, понесенных юридическими лицами при организации практических занятий (производственной практики) студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса Челябинской области,

включающих:

1) затраты на оплату питания студентов и слушателей образовательных организаций в период проведения практических занятий (далее именуются - затраты на питание);

2) затраты на транспортные расходы, связанные с доставкой студентов, слушателей образовательных организаций до места проведения практических занятий, включая расход горюче-смазочных материалов (далее именуются - транспортные расходы);

3) затраты, связанные с использованием семенного и посадочного материала;

4) затраты, связанные с использованием удобрений, пестицидов, биологических средств защиты растений;

5) затраты на горюче-смазочные материалы, связанные с использованием техники и оборудования, в случае организации практических занятий по специальностям, предполагающим использование техники и оборудования (далее именуются - затраты на ГСМ);

б) затраты, связанные с использованием кормов.

4. Размер субсидии определяется исходя из фактических, документально подтвержденных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в 2019 году при реализации плана (программы) проведения практических занятий, либо иного документа, регламентирующего порядок проведения практических занятий (далее именуется - план практических занятий).

Размер субсидии составляет 99 процентов размера фактических, документально подтвержденных затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Условия предоставления субсидии:

1) наличие у получателя субсидии заключенного с образовательной организацией договора об организации практических занятий либо иного договора, направленного на организацию практических занятий;

2) наличие у получателя субсидии плана практических занятий, утвержденного образовательной организацией;

3) наличие у получателя субсидии техники, оборудования, материалов, необходимых для организации и проведения практических занятий;

4) получателем субсидий организовано проведение практических занятий в соответствии с условиями договора об организации практических занятий либо иного договора, направленного на организацию практических занятий;

5) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий,

предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Челябинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

б) подтверждение получателем субсидии затрат, понесенных при организации практических занятий (производственной практики) студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса Челябинской области.

6. Для получения субсидий заявители с 28 октября по 15 ноября 2019 года представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

2) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в двух экземплярах;

3) информацию о получателе субсидии на возмещение в 2019 году части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса, согласно приложению 2 к настоящему Порядку в одном экземпляре;

4) реестр первичных учетных документов, подтверждающих транспортные расходы, расходы на питание, семена и посадочный материал, удобрения, пестициды, биологические средства защиты растений, корма, согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением:

копий платежных документов (платежные поручения (с приложением

документов, указанных в поле «назначение платежа»), приходные и расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, чеки, векселя, аккредитивы, электронные платежные документы), подтверждающих оплату материальных расходов, соглашений о зачете взаимной задолженности, соглашений об отступном с приложением передаточных документов, указанных в таких соглашениях (далее именуются - платежные документы);

копий первичных учетных документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг, выполненных работ (товарная накладная, накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, акт выполненных работ, акт оказания услуг и иные документы) (далее именуются - документы поставки);

5) реестр первичных учетных документов, подтверждающих затраты, связанные с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса, с приложением:

смет, расчетов фактического питания, иных первичных учетных документов, содержащих информацию о затратах на питание студентов и слушателей образовательных организаций;

копий первичных учетных документов, подтверждающих транспортные расходы (путевые листы трактора, грузового, легкового автомобиля);

копий первичных учетных документов, подтверждающих затраты на семена и посадочный материал (акты расхода семян и посадочного материала, иные первичные учетные документы, содержащие информацию о затратах на семена и посадочный материал);

копий первичных учетных документов, подтверждающих затраты на удобрения, пестициды, биологические средства защиты растений (акты об использовании удобрений, пестицидов, биологических средств защиты растений, иные первичные учетные документы, содержащие информацию о затратах на удобрения, пестициды, биологические средства защиты растений);

копий первичных учетных документов, подтверждающих затраты на ГСМ (путевые листы грузового автомобиля, путевые листы легкового автомобиля, учетные листы тракториста-машиниста, иные первичные учетные документы, подтверждающие затраты на ГСМ);

копий первичных учетных документов, подтверждающих затраты на корма (накладные, лимитно-заборные карты, ведомости учета расхода кормов);

б) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

7) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

8) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности

по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;

9) копии направлений студентов, слушателей образовательных организаций на прохождение практических занятий на производственной площадке, организованной получателем субсидии;

10) копии документов, подтверждающих факт прохождения практических занятий с указанием места, даты и времени их прохождения (табель посещаемости по каждому студенту, журнал посещений и другое);

11) согласие на обработку персональных данных студентов, слушателей образовательных организаций, руководителей практических занятий;

12) отчеты об исполнении плана практических занятий;

13) отчетность за 9 месяцев текущего года по форме 12-СХ «Производство, себестоимость и реализация производства сельского хозяйства», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Челябинской области от 2 ноября 2009 г. № 425 (далее именуется - отчетность), в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство;

14) план практических занятий;

15) справку о наличии техники и оборудования (количество единиц, марки);

16) сведения о производственной площадке (площадь обрабатываемых земель, количество голов скота, площадь теплиц);

17) копию заключенного с образовательной организацией договора об организации практических занятий либо иного договора, направленного на организацию практических занятий.

Сумма затрат, подтвержденная первичными документами, не должна превышать сумму затрат, указанную в отчетности.

Получатели субсидий, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 7, 8 настоящего пункта.

7. Все копии документов, представленные получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для получения субсидий документов, информации, сведений несут получатели субсидий.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица он предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени получателя субсидии, заверенной печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

Доверенность должна содержать следующие полномочия: представлять интересы заявителя в Министерстве сельского хозяйства Челябинской области, подписывать и подавать документы на получение субсидий, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним.

8. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) непредставления (представления не в полном объеме) либо несвоевременного представления (позже установленного срока) пакета документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, предъявляемым к их оформлению;

3) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) невыполнения условий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

5) ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли (применяется в отношении получателей субсидий, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

б) с момента признания получателя субсидии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее чем три года (применяется в отношении получателей субсидий, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Для целей настоящего пункта под поддержкой понимается поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в значении, определенном Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Отказ в предоставлении субсидии осуществляется в случае наличия любого из перечисленных условий.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных для получения субсидии, с обоснованием причин отказа. Получателей субсидий, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Министерство информирует об отказе в предоставлении субсидий в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения.

9. Предоставление субсидии производится на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - соглашение).

10. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка, в том числе запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы (информацию, содержащуюся в них), которые не представлены получателем субсидии в случае, предусмотренном абзацем двадцать восьмым пункта 6 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов принимает решение о предоставлении субсидии, осуществляет расчет причитающегося размера субсидий по каждому получателю субсидии, заключает с получателями субсидий соглашения и составляет сводный реестр получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий (далее именуется - сводный реестр). Получателей субсидий, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Министерство информирует о предоставлении субсидий в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, объема средств, предусмотренного в областном бюджете на указанные цели, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в сводном реестре.

Для выплаты субсидии за счет средств областного бюджета на основании

сводного реестра Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий (далее именуется - реестр), в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования за счет средств областного бюджета для оплаты сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в сводный реестр.

При доведении дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется - дополнительный реестр) в соответствии с настоящим пунктом.

На основании реестра (дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления реестра (дополнительного реестра) формирует заявку на перечисление субсидий получателям субсидий и организует перечисление средств на расчетные счета получателей субсидий, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии.

11. Возврат предоставленных субсидий в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

12. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2019 году субсидий на
возмещение части затрат, связанных
с организацией практических
занятий студентов, слушателей
образовательных организаций в
сфере агропромышленного
комплекса

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Заявление

о предоставлении в 2019 году субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса

Прошу перечислить субсидию на возмещение части затрат, понесенных юридическими лицами при организации практических занятий (производственной практики) студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса Челябинской области,

(наименование получателя, субсидии)

по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2019 году субсидий на возмещение
части затрат, связанных с
организацией практических занятий
студентов, слушателей
образовательных организаций в
сфере агропромышленного
комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация
о получателе субсидии на возмещение
в 2019 году части затрат, связанных
с организацией практических занятий студентов,
слушателей образовательных организаций
в сфере агропромышленного комплекса

(наименование получателя субсидии, ИНН)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
На первое число месяца, в котором предоставляется пакет документов (на 01. __.20__ года):	
наличие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства (имеется/отсутствует)	
наличие перед бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством сельского хозяйства Челябинской области (имеется/отсутствует)	

наличие задолженности перед областным бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством сельского хозяйства Челябинской области и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения, при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, - неисполнение или ненадлежащее исполнение мирового соглашения) (имеется/отсутствует)	
получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
наличие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	

Получатель субсидии: _____
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(Оборотная сторона информации о получателе субсидии на возмещение в 2019 году части затрат, связанных с организацией практических занятий студентов, слушателей образовательных организаций в сфере агропромышленного комплекса)

получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка (да/нет)	
отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
По состоянию на дату выдачи справки (на _____.20__ года) зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Перечень налогов (сборов, страховых взносов), указанных в представленной мною справке № ____ о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, по состоянию на 01.____.2019 г. является полным. Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не	

указанных в справке, не являюсь	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
в 2019 году субсидий на возмещение
части затрат, связанных с
организацией практических занятий
студентов, слушателей
образовательных организаций в
сфере агропромышленного
комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Реестр первичных учетных документов, подтверждающих транспортные
расходы, расходы на питание, семена и посадочный материал,
удобрения, пестициды, биологические средства защиты растений, корма

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование документа	Номер и дата документа, подтверждающего затраты	Предмет документа, подтверждающего затраты	Сумма затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в соответствии с подтверждающими документами, рублей
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого затрат	X	X	

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления
в 2019 году субсидий на
возмещение части затрат,
связанных с организацией
практических занятий студентов,
слушателей образовательных
организаций в сфере
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Справка-расчет
субсидии на возмещение части затрат,
связанных с организацией практических занятий
студентов, слушателей образовательных
организаций в сфере
агропромышленного комплекса

(наименование получателя субсидии, ИНН)

Заполняется получателем субсидии		Заполняется Министерством	
наименование затрат	сумма затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в соответствии с подтверждающими документами (рублей)	сумма затрат (без учета налога на добавленную стоимость), принятых к возмещению (рублей)	сумма субсидии к выплате (графа 3 x 99 процентов) (рублей)
1	2	3	4

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)