



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2018 г. № 492-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2018 – 2020 годах субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях эффективного развития отрасли животноводства в Челябинской области

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 - 2020 годах субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 26.10. 2018 г. № 492-П

Порядок
предоставления в 2018-2020 годах субсидий на возмещение
части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018-2020 годах субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области на 2017 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 21.12.2016 г. № 724-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области на 2017 - 2020 годы», и определяет цели и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям Челябинской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее именуются - получатели субсидии) субсидий из областного бюджета на увеличение поголовья молочных и мясных коров (далее именуются - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые зарегистрированы и осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области.

Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

увеличение поголовья коров молочного и мясного направлений - увеличение поголовья основного стада за счет покупки коров и (или) перевода ремонтного молодняка в основное стадо;

ремонтный молодняк (нетель) - стельная телка, предназначенная для разведения и перевода в основное стадо;

основное стадо - скот, отнесенный по бухгалтерскому учету к основным средствам.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на увеличение поголовья коров молочного и мясного направлений (далее именуется - поголовье коров).

Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного Министерством сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство) с получателем субсидии (далее именуется - соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются по ставке в размере 40 000 рублей на одну голову прироста поголовья коров, введенную в основное стадо, по состоянию на 1 ноября текущего года по сравнению с поголовьем на 31 декабря предыдущего года.

Общая сумма субсидий не должна превышать первоначальную стоимость поголовья коров на дату его принятия к бухгалтерскому учету в соответствии с реестром ввода поголовья коров в основное стадо в текущем году согласно приложению 5 к настоящему Порядку и 99 процентов документально подтвержденных в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Порядка затрат, произведенных в текущем году на покупку коров, и (или) выращивание, и (или) приобретение ремонтного молодняка и ввод их в основное стадо в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, ранее возмещенные в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 января текущего года не менее 20 коров молочного и (или) мясного направления;

2) обеспечение роста поголовья коров на 1 ноября текущего года по сравнению с наличием поголовья коров на 31 декабря предыдущего года;

3) обеспечение получателем субсидии сохранения и (или) роста поголовья коров на 31 декабря текущего года по сравнению с поголовьем коров на 1 ноября текущего года в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Контроль сохранения поголовья коров молочного и мясного направления производится Министерством до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, путем сверки данных отчетности за год получения субсидии с данными приложения 3 к настоящему Порядку;

4) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год предоставления субсидии по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, утвержденные приказами Министерства;

5) по состоянию на первое ноября текущего года получатель субсидии

должен соответствовать следующим требованиям:

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, утвержденные приказом Министерства, в целях подтверждения выполнения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта;

7) представление в Министерство документов, подтверждающих затраты, связанные с приобретением коров и (или) выращиванием (приобретением) ремонтного молодняка и вводом его в основное стадо, включая покупку и использование кормов, средства защиты животных, горюче-смазочные материалы, электроэнергию, оплату услуг и работ, выполненных сторонними организациями, обслуживание и ремонт животноводческих помещений (далее именуются - материальные расходы), согласно приложению б к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежные поручения (с приложением

документов, указанных в поле «Назначение платежа»), приходные и расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, чеки, векселя, аккредитивы, электронные платежные документы), подтверждающих оплату материальных расходов;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, акт выполненных работ, акт оказания услуг и иные первичные учетные документы) (далее именуется - документ, подтверждающий затраты).

Копии указанных документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

Представление документов, подтверждающих затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство с 12 по 23 ноября текущего года заявление согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах, информацию о получателе субсидии согласно приложению 2 к настоящему Порядку в одном экземпляре и оригинал справки-расчета субсидии, причитающейся на возмещение затрат на увеличение поголовья коров молочного и мясного направлений, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в двух экземплярах с приложением следующих документов:

1) документы, подтверждающие наличие у получателя субсидии поголовья коров на 1 число месяца его обращения в Министерство за предоставлением субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (далее именуется - отчетность) за предыдущий год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства (в случае если отчетность не была представлена в Министерство ранее);

3) документы из налогового органа и фонда социального страхования об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 ноября текущего года;

4) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для зарегистрированных до 1 января 2017 года), либо копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для зарегистрированных после 1 января 2017 года), либо выписки из Единого государственного реестра юридических

лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) документы, предусмотренные подпунктом 7 пункта 6 настоящего Порядка;

6) реестр ввода поголовья коров в основное стадо согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

8. Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки.

Ответственность за правильное оформление, достоверность, полноту и актуальность представленных для получения субсидий документов, информации, сведений несут получатели субсидий.

9. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) несоблюдения получателем субсидии условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением условий предоставления субсидий, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 6 настоящего Порядка;

2) непредставления либо несвоевременного представления (позже установленного срока) полного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

3) представления получателем субсидии документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых настоящим Порядком к их оформлению;

4) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

5) неподтверждения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Министерство рассматривает и осуществляет проверку документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания срока их представления.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения и проверки документов принимает решение о предоставлении субсидии, производит расчет суммы субсидии по каждому получателю субсидии, заключает с ним соглашение и составляет сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - сводный реестр).

В случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии отказ в предоставлении субсидии с указанием причин отказа не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в настоящем пункте.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-

расчетах получателей субсидий, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в сводном реестре.

11. Для выплаты субсидий на основании сводного реестра Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в сводный реестр.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется - дополнительный реестр) в соответствии с настоящим пунктом.

На основании реестра (дополнительного реестра) Министерство в течение 2 рабочих дней со дня составления реестра (дополнительного реестра) формирует заявку на перечисление субсидий получателям и организует перечисление средств на расчетные счета получателей субсидий, указанные в заявлениях на предоставление субсидий, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. В случае увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в областном бюджете на текущий год, в период после перечисления в текущем году субсидий выделенные средства распределяются Министерством между получателями субсидий. Распределение выделенных средств осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка на основании документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Информация о дополнительных лимитах бюджетных обязательств должна быть размещена на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Министерство производит перерасчет субсидий по каждому получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств, составляет дополнительный сводный реестр для перечисления дополнительных средств по итогам перерасчета субсидий и организует их перечисление на расчетные счета получателей субсидий, указанные в заявлениях на предоставление субсидий, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. В случае выявления нарушений в ходе проведения контроля сохранения поголовья коров в соответствии с подпунктом 3 пункта 6

настоящего Порядка, а именно снижения поголовья коров на 31 декабря текущего года по сравнению с поголовьем коров на 1 ноября текущего года, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения показателя предоставленной субсидии.

14. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, за исключением условия, указанного в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате субсидий, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

15. Контроль за выполнением условий в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка осуществляется Министерством на основании отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за текущий год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, утвержденные приказом Министерства.

16. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления
в 2018-2020 годах субсидий на
возмещение части затрат на
увеличение поголовья молочных
и мясных коров

В Министерство сельского
хозяйства
Челябинской области

Заявление
на предоставление в 20___ году субсидии
на возмещение части затрат на увеличение
поголовья коров молочных и мясных пород

Прошу перечислить в 20___ году субсидию на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров в соответствии с Порядком предоставления в 2018-2020 годах субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от _____ № _____,

_____ (наименование получателя субсидии, муниципальный район)

по следующим реквизитам:

наименование получателя, зарегистрированное в банке,

ИНН _____ КПП _____

наименование банка _____

БИК _____

корреспондентский счет _____

расчетный счет _____

Руководитель получателя субсидии

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления
в 2018-2020 годах субсидий на
возмещение части затрат на
увеличение поголовья молочных
и мясных коров

В Министерство сельского
хозяйства
Челябинской области

Информация
о получателе субсидии в 20__ году
на возмещение части затрат на увеличение
поголовья коров молочных и мясных пород

(наименование получателя субсидии, ИНН)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие по состоянию на 01.11.20__ г. у получателя субсидии - юридического лица процесса реорганизации, ликвидации, банкротства, а у получателя субсидии - индивидуального предпринимателя - прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
Наличие на 01.11.20__ г. задолженности перед областным бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения (при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, - неисполнение или ненадлежащее исполнение мирового соглашения) (имеется/отсутствует)	
На 01.11.20__ г. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень	

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
(Оборотная сторона информации о получателе субсидии в 2018-2020 годах на возмещение части затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров)	
На 01.11.20__ г. получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (да/нет)	
По состоянию на 01.11.20__ г. у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
По состоянию на _____20__ года получатель субсидии зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Сведения, указанные в справке № ____ об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на 01.11.20__ г. являются полными (да/нет)	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в справке, по состоянию на 01.11.20__ г. получатель субсидии не является	
Затраты, представленные получателем субсидии к возмещению в соответствии с настоящим Порядком, не возмещались в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации (да/нет)	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены

правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «_____» _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления
в 2018-2020 годах субсидий на
возмещение части затрат на
увеличение поголовья молочных
и мясных коров

В Министерство сельского
хозяйства
Челябинской области

Справка
о наличии поголовья коров

по _____
(наименование получателя субсидии, ИНН)

Наименование показателя	На 1 ноября 20__ года
Наличие поголовья коров молочного направления	
Наличие поголовья коров мясного направления	

Дата подписания: « ___ » _____ 20 __ года

М.П. (при наличии)

Руководитель получателя субсидии _____
(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(Ф.И.О., подпись)

Согласовано: отдел животноводства и птицеводства
Министерства сельского хозяйства Челябинской области

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			40000,0						

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии, причитающейся на возмещение затрат на увеличение поголовья молочных и мясных коров)

* Рассчитывается и заполняется Министерством.

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года

Проверено:

Отдел по финансированию целевых программ

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

Управление по развитию

сельскохозяйственного производства

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

Отдел по развитию малых форм хозяйствования

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления
в 2018-2020 годах субсидий на
возмещение части затрат на
увеличение поголовья молочных
и мясных коров

В Министерство сельского
хозяйства
Челябинской области

Реестр
ввода поголовья коров в основное
стадо в текущем году

(наименование организации, ИНН)

№ п/п	Инвентарный номер*	Направление продуктивности	Дата рождения	Дата ввода	Масса, килограммов	Стоимость на дату ввода, рублей
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
	Итого					

* Указывается только поголовье коров, введенных в основное стадо по состоянию на 1 ноября текущего года, свыше численности поголовья на 31 декабря предыдущего года.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления
в 2018-2020 годах субсидий на
возмещение части затрат на
увеличение поголовья молочных
и мясных коров

В Министерство сельского
хозяйства
Челябинской области

Реестр
документов, подтверждающих материальные расходы
по обычным видам деятельности, включая
покупные корма, горюче-смазочные материалы,
электроэнергию, оплату услуг и работ, выполненных
сторонними организациями, и прочие материальные
затраты, связанные с выращиванием
и (или) приобретением ремонтного молодняка
и вводом его в основное стадо

(наименование получателя субсидии, ИНН)

№ п/п	Общая сумма затрат, связанных с покупкой коров, и (или) выращиванием, и (или) приобретением ремонтного молодняка и вводом их в основное стадо, рублей	Сумма материальных расходов, связанных с покупкой коров, и (или) выращиванием, и (или) приобретением ремонтного молодняка и вводом их в основное стадо, рублей	Номер и дата документа, подтверждаю- щего затраты		Предмет документа, подтверждаю- щего затраты	Сумма в соответс- твии с докумен- тами, подтвер- ждаю- щими затраты, рублей *
			дата поставки	дата оплаты		
1	2	3	4	5	6	7
1.	X	X				
...	X	X				
Итого			X	X	X	

* Значение графы «Итого» должно быть больше или равно значению графы 3.

(Оборотная сторона реестра документов, подтверждающих материальные расходы по обычным видам деятельности, включая покупные корма, горюче-смазочные материалы, электроэнергию, оплату услуг и работ, выполненных сторонними организациями, и прочие материальные затраты за отчетный период)

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20__ г.