



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.08.2018 г. № 403-П
Челябинск

Об оплате труда работников
Государственного казенного
учреждения «Центр обслуживания
мировых судей Челябинской
области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Центр обслуживания мировых судей Челябинской области».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Челябинской области
от 29.08. 2018 г. № 403-П

Положение
об оплате труда работников Государственного казенного учреждения
«Центр обслуживания мировых судей Челябинской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Центр обслуживания мировых судей Челябинской области» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и определяет порядок и условия оплаты труда работников Государственного казенного учреждения «Центр обслуживания мировых судей Челябинской области» (далее именуется - Учреждение), в отношении которого Главное управление юстиции Челябинской области (далее именуется – Главное управление) выполняет функции и полномочия учредителя.

2. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

3. Система оплаты труда работников Учреждения (далее именуются – работники) устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера, установленного

настоящим Положением;

6) перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;

7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на текущий год;

8) мнения представительного органа работников Учреждения.

II. Порядок формирования систем оплаты труда работников

4. Оплата труда работников Учреждения включает:

оклады (должностные оклады);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

5. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее именуются - ПКГ) согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению.

6. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения, должности которых не отнесены к ПКГ, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, устанавливаются в зависимости от сложности труда в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

III. Порядок и условия выплат компенсационного характера

7. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни).

8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области.

9. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

10. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

11. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производятся и рассчитываются в соответствии со статьями 112 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры выплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения, трудовым договором.

12. Размер выплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

13. К заработной плате работников Учреждения устанавливается районный коэффициент в размере и порядке, который установлен федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан, работающих и проживающих в указанных районах и местностях.

14. Выплаты работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее именуется - Федеральный закон № 426-ФЗ) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные в абзаце втором пункта 7 настоящего Положения выплаты отменяются.

В случае если до дня вступления в силу Федерального закона № 426-ФЗ в отношении рабочего места была проведена аттестация рабочего места по условиям труда, специальная оценка условий труда в отношении такого рабочего места может не проводиться в течение пяти лет со дня завершения данной аттестации, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 17 Федерального закона № 426-ФЗ.

IV. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

15. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 выплаты за качество выполняемых работ;
 выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
 премиальные выплаты по итогам работы;
 выплаты, учитывающие особенности деятельности Учреждения и отдельных категорий работников.

16. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

17. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, с учетом рекомендаций Главного управления.

18. При определении размеров стимулирующих выплат, порядка и условий их применения учитывается мнение представительного органа работников.

19. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за выполнение больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных), за применение в работе новых методов и технологий, которые существенно повышают результативность труда.

20. Ежемесячная выплата за качество выполняемых работ устанавливается за эффективность выполняемой работы, которая оценивается руководителем Учреждения.

21. Ежемесячная выплата за выслугу лет в зависимости от стажа, дающего право на данную выплату, выплачивается в следующих размерах:

Стаж работы	Размер выплаты за выслугу лет в процентах к должностному окладу
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Более 15 лет	30

Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной выплаты к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, производится в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

22. Премиальные выплаты по итогам работы производятся в виде премии за месяц, премии за квартал и премии за год.

23. Выплаты, учитывающие особенности деятельности Учреждения и отдельных категорий работников, устанавливаются в виде единовременной

выплаты за выполнение особо важных заданий.

24. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения с учетом мнения Главного управления в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты конкретизируются в трудовом договоре с работником.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, заместителя руководителя - начальника отдела и главного бухгалтера Учреждения

25. Заработная плата руководителя Учреждения, заместителя руководителя - начальника и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

26. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения.

Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

27. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителя руководителя - начальника отдела, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя – начальника отдела, главного бухгалтера Учреждения) определяется Главным управлением в кратности от 1 до 7.

28. Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителя руководителя - начальника отдела, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

29. При установлении условий оплаты труда руководителю Учреждения Главное управление должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения, в

случае выполнения всех показателей эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

30. Показатели оценки сложности руководства Учреждением устанавливаются Главным управлением.

31. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя Учреждения, заместителя руководителя - начальника отдела и главного бухгалтера Учреждения в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области.

32. Главное управление устанавливает руководителю Учреждения выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя, утверждаемых Главным управлением, за соответствующий период.

33. Размеры должностных окладов заместителя руководителя - начальника отдела, главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения. Другие условия оплаты труда указанных работников устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами.

34. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя - начальнику отдела Учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю Учреждения.

VI. Заключительные положения

35. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

36. Основной персонал Учреждения - работники Учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, а также его непосредственный руководитель.

Вспомогательный персонал Учреждения - работники Учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал Учреждения - работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники Учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения.

37. Главное управление устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения в размере не более 40 процентов, а также

перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

38. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения, исходя из утвержденного объема.

39. Средства, предусмотренные в бюджете Челябинской области на увеличение фонда оплаты труда работников Учреждения, направляются на увеличение размеров окладов (должностных окладов) работников Учреждения в пределах выделенных средств.

40. В пределах фонда оплаты труда работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи работникам Учреждения и ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику Учреждения принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника Учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю Учреждения на основании его письменного заявления принимает Главное управление.

На материальную помощь районный коэффициент не начисляется.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об оплате труда
работников Государственного
казенного учреждения
«Центр обслуживания
мировых судей
Челябинской области»

Размеры
окладов по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих
Государственного казенного учреждения
«Центр обслуживания мировых судей Челябинской области»

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Размер оклада (рублей)
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	8000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об оплате труда
работников Государственного
казенного учреждения
«Центр обслуживания
мировых судей
Челябинской области»

Размеры
должностных окладов по профессиональным
квалификационным группам общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих
Государственного казенного учреждения
«Центр обслуживания мировых судей Челябинской области»

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	8 960
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	2-й квалификационный уровень	10 350
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1-й квалификационный уровень	13 250
	4-й квалификационный уровень	14 400
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1-й квалификационный уровень	21 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об оплате труда
работников Государственного
казенного учреждения
«Центр обслуживания
мировых судей
Челябинской области»

Размеры
должностных окладов работников, не отнесенных
к профессиональным квалификационным группам
Государственного казенного учреждения
«Центр обслуживания мировых судей Челябинской области»

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Главный инженер	18 000