



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2017 г. № 507-П
Челябинск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Челябинской области
от 03.07.2017 г. № 360-П

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Челябинской области от 03.07.2017 г. № 360-П «Об утверждении порядков предоставления субсидий, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 г. № 596-П «О государственной программе Челябинской области «Содействие занятости населения Челябинской области на 2015 – 2019 годы» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 4 июля 2017 г.) следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок предоставления в 2017 году субсидий индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность в моногородах Челябинской области с напряженной ситуацией на рынке труда, на возмещение затрат на создание собственного дела.»;

2) дополнить порядком предоставления в 2017 году субсидий индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность в моногородах Челябинской области с напряженной ситуацией на рынке труда, на возмещение затрат на создание собственного дела (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Челябинской области
от 20.09. 2017 г. № 507-П

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 03.07.2017 г. № 360-П

Порядок
предоставления в 2017 году субсидий индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим свою деятельность в моногородах Челябинской области с
напряженной ситуацией на рынке труда, на возмещение затрат на создание
собственного дела

1. Настоящий порядок предоставления в 2017 году субсидий индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность в моногородах Челябинской области с напряженной ситуацией на рынке труда, на возмещение затрат на создание собственного дела (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет категории получателей субсидий на возмещение затрат на создание собственного дела (далее именуются – субсидии), условия предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются гражданам из числа безработных граждан, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющим свою деятельность в моногородах Челябинской области с напряженной ситуацией на рынке труда (далее именуются – предприниматели), в целях возмещения затрат на создание собственного дела:

на приобретение основных средств (оборудование, мебель, в том числе офисная, инструменты, электронно-вычислительная техника или иное оборудование для обработки информации);

на аренду офиса или производственного помещения;

на покупку лицензионного программного обеспечения;

на получение необходимых лицензий;

на закупку расходных материалов и сырья.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2017 год, является Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области (далее именуется – Главное управление).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Челябинской области «Содействие занятости населения Челябинской области на 2015 - 2019 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 г. № 596-П «О государственной программе Челябинской области «Содействие занятости населения Челябинской области на 2015 - 2019 годы», в Законе Челябинской области от 23.12.2016 г. № 470-ЗО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и доведенных Главному управлению лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4. Условия предоставления субсидий:

1) в качестве индивидуального предпринимателя должен быть зарегистрирован гражданин из числа безработных граждан;

2) обращение предпринимателя за получением субсидии не позднее 3 месяцев со дня снятия с учета в качестве безработного;

3) осуществление предпринимателем деятельности на территории моногорода Челябинской области с напряженной ситуацией на рынке труда;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, предприниматель должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у предпринимателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у предпринимателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

предприниматель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для получения субсидии предприниматели представляют в Главное управление следующие документы:

1) заявку на получение субсидии по форме, установленной Главным управлением;

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) доверенность на представление интересов предпринимателя, претендующего на получение субсидии (в случае представления интересов предпринимателя иным лицом);

4) копии документов, подтверждающих понесенные материальные затраты на создание собственного дела: на приобретение основных средств (оборудование, мебель, в том числе офисная, инструменты, электронно-

вычислительная техника или иное оборудование для обработки информации); на аренду офиса или производственного помещения; на покупку лицензионного программного обеспечения; на получение необходимых лицензий; на закупку расходных материалов и сырья, заверенные предпринимателем;

5) справки, подтверждающие отсутствие у предпринимателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются Главным управлением ежемесячно до 10 числа.

6. Главное управление регистрирует документы предпринимателя в журнале входящих документов, присваивает каждому пакету документов регистрационный номер.

7. Главное управление в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, необходимых для предоставления субсидии, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных предпринимателем документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной предпринимателем информации;

3) несоблюдение предпринимателем условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главное управление в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет предпринимателю письменное уведомление с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главное управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Главного управления перечень получателей субсидий и заключает с получателями субсидий договоры о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области.

10. Размер субсидии (S) рассчитывается по формуле:

$$S = P, \text{ где:}$$

P – размер затрат предпринимателя, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, но не более величины максимального годового пособия по безработице (5635,00 рублей x 12 месяцев = 67620,00 рублей).

11. Для перечисления субсидий предпринимателям Главное управление в течение 2 рабочих дней со дня заключения с предпринимателями договоров о предоставлении субсидий формирует заявку на их перечисление и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

12. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидий предпринимателям организует перечисление субсидии на расчетный счет предпринимателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

13. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Главное управление и Главное контрольное управление Челябинской области.

14. В случае нарушения предпринимателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным управлением и Главным контрольным управлением Челябинской области, Главное управление направляет предпринимателю требование о возврате субсидии в областной бюджет в течение 5 календарных дней со дня, когда Главному управлению стало известно об этом.

Предприниматель перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения от Главного управления требования о возврате субсидии.

15. При невозврате предпринимателем субсидии в сроки, установленные в пункте 14 настоящего Порядка, Главное управление принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. В случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий, остаток субсидии, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в областной бюджет до 1 марта 2018 года.».