



**МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И СТРОИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

08.10.2026

№ 33-П

Экз. №

г. Ульяновск

Об утверждении административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике)»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области от 21.05.2025 № 22-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства

Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области Головки А.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра



А.М. Тюркин

УТВЕРЖДЁН

приказом
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
и строительства
Ульяновской области
от 08.10.2026 № 33-17

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства
и строительства Ульяновской области государственной услуги
по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением
установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых
значений показателей надёжности и энергетической эффективности
объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного
самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – административный регламент, государственная услуга, инвестиционная программа соответственно).

1.2. Государственная услуга предоставляется организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – регулируемые организации, органы местного самоуправления соответственно).

От лица регулируемой организации выступает её руководитель (далее – заявитель).

При предоставлении государственной услуги от имени заявителя может выступать его представитель, действующий на основании доверенности, выданной за подписью заявителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации

и учредительными документами регулируемой организации (далее – представитель заявителя).

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги:

«Утверждение инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области».

2.2. Наименование исполнительного органа Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу (далее – исполнительный орган).

Государственная услуга предоставляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления государственной услуги являются:

1) в части утверждения инвестиционной программы:

решение об утверждении инвестиционной программы, оформленное распоряжением Министерства;

решение об отказе в утверждении инвестиционной программы и необходимости её доработки с указанием причин отказа, оформленное на официальном бланке письма Министерства;

2) в части утверждения изменений, вносимых в инвестиционную программу:

решение об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу, оформленное распоряжением Министерства;

решение об отказе в утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу и необходимости их доработки с указанием причин отказа, оформленное на официальном бланке письма Министерства;

3) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в решениях Министерства:

решение о внесении изменений в решение об утверждении инвестиционной программы или в изменения, вносимые в инвестиционную программу (далее – исправленный результат предоставленной государственной услуги), оформленное распоряжением Министерства;

уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или)

ошибок в решение об утверждении инвестиционной программы или изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее - уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок), оформленное на официальном бланке письма Министерства.

2.3.2. Информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги предоставляется следующим способом:

распоряжение Министерства официально публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://zkh73.gosuslugi.ru/> (далее – официальный сайт Министерства);

письмо Министерства, предоставляемое в зависимости от способа, указанного в соответствующем заявлении заявителя в Министерстве, МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ).

2.3.4. Министерство вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от выбранного им способа направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результат предоставления государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в части утверждения инвестиционной программы, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерстве – 90 (девяносто) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – 90 (девяносто) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя.

Министерство утверждает инвестиционную программу или принимает решение об отказе в утверждении инвестиционной программы и необходимости ее доработки с указанием причин отказа осуществляет в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления решения о согласовании инвестиционной программы, но до 30 октября года, предшествующего началу реализации инвестиционной программы.

Заявители представляют проекты инвестиционных программ в Министерство на утверждение в срок не позднее 15 календарных дней со дня направления заявителем в налоговые органы годового бухгалтерского баланса за предыдущий год.

Инвестиционная программа регулируемой организации, которая заключила концессионное соглашение, предусматривающее обязательства указанной организации по созданию и (или) реконструкции объектов теплоснабжения, входящих в состав систем централизованного теплоснабжения, с приобретением на срок, установленный концессионным соглашением, прав владения и пользования такими объектами (далее - концессионное соглашение), в первый год со дня вступления в силу концессионного соглашения направляется на утверждение в исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу такого соглашения, в соответствии с абзацем 2 пункта 20 Правил согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике)» (далее - Правила).

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги в части утверждения изменений, вносимых в инвестиционную программу, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерстве – 80 (восемьдесят) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – 80 (восемьдесят) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя.

Министерство утверждает изменения, вносимые в инвестиционную программу или принимает решение об отказе в утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу и необходимости их доработки с указанием причин отказа осуществляет в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления решения о согласовании инвестиционной программы, но до 20 ноября года, в котором проект изменений, вносимых в инвестиционную программу был направлен в Министерство.

Заявитель направляет в Министерство проект изменений, вносимых в инвестиционную программу (утверждённой в том числе на текущий год) с их обоснованием в срок до 30 августа текущего года.

Подача заявления о внесении изменений в инвестиционную программу (утверждённую в том числе на текущий год), связанных с мероприятиями

по подключению к системам теплоснабжения, и внесение в нее соответствующих изменений может осуществляться в течение всего года.

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в части внесения исправлений допущенных опечаток и (или) ошибок в решениях Министерства:

в Министерстве – 15 (пятнадцать) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – 15 (пятнадцать) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя.

2.4.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ульяновской области не предусмотрен.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди для подачи запроса о предоставлении государственной услуги, а также при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство или МФЦ составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении государственной услуги и документов в Министерство.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства, Едином портале.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для представления государственной услуги.

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы подачи документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

2.10.2. Формы запросов о предоставлении государственной услуги приведены в приложениях №№ 2-7 к настоящему административному регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при подаче заявителем в Министерство являются:

поступления в Министерство на утверждение проекта инвестиционной программы после 15 календарных дней со дня направления заявителем в налоговые органы годового бухгалтерского баланса за предыдущий год;

в случае отказа в согласовании проекта инвестиционной программы или проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области и (или) органом местного самоуправления.

проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу после 29 августа текущего года.

2.11.2. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при подаче в МФЦ являются:

1) не представлен документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя).

2.11.3. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведён в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении

государственной услуги.

2.12.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части утверждения инвестиционной программы являются:

1) недоступность тарифов регулируемой организации для потребителей (за исключением случаев, когда отказ по причине недоступности тарифов приведет к невозможности исполнения концессионером обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов системы централизованного теплоснабжения в соответствии с концессионным соглашением);

2) превышение расходов на реализацию мероприятий инвестиционной программы над расходами на реализацию указанных мероприятий, определенными по укрупненным сметным нормативам для объектов непроизводственного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому обеспечению в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

3) превышение суммы расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в утверждаемую инвестиционную программу, и расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в инвестиционную программу регулируемой организации, утвержденную после вступления в силу концессионного соглашения и содержащую включенные в концессионное соглашение мероприятия, за исключением мероприятий, финансируемых за счет платы за подключение (технологическое присоединение), предельной суммы расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и (или) модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества новым более производительным, иное улучшение характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества, которые предполагается осуществлять концессионером в соответствии с концессионным соглашением;

4) поступление в Министерство отказа в согласовании инвестиционной программы от Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области и (или) органа местного самоуправления.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части утверждения изменений, вносимых в инвестиционную программу являются:

1) недоступность тарифов регулируемой организации для потребителей (за исключением случаев, когда отказ по причине недоступности тарифов приведет к невозможности исполнения концессионером обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов системы

централизованного теплоснабжения в соответствии с концессионным соглашением);

2) превышение расходов на реализацию мероприятий инвестиционной программы над расходами на реализацию указанных мероприятий, определенными по укрупненным сметным нормативам для объектов непроизводственного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому обеспечению в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

3) превышение суммы расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в утверждаемую инвестиционную программу, и расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в инвестиционную программу регулируемой организации, утвержденную после вступления в силу концессионного соглашения и содержащую включенные в концессионное соглашение мероприятия, за исключением мероприятий, финансируемых за счет платы за подключение (технологическое присоединение), предельной суммы расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и (или) модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества новым более производительным, иное улучшение характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества, которые предполагается осуществлять концессионером в соответствии с концессионным соглашением;

4) поступление в Министерство отказа в согласовании инвестиционной программы от Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области и (или) органа местного самоуправления;

5) уменьшение размера собственных средств, являющихся источниками финансирования инвестиционной программы и учтенных при установлении тарифов в соответствии с Основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», а также ухудшение плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, установленных на последний год срока действия инвестиционной программы, за исключением случаев наступления обстоятельств непреодолимой силы, передачи бесхозяйного имущества и включения мероприятий по реконструкции и (или) модернизации такого имущества в инвестиционную программу, внесения изменений в схемы теплоснабжения, а также случаев, если принятые федеральные законы и (или) иные нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления приводят к ухудшению положения регулируемой организации таким образом, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при

утверждении инвестиционной программы, в том числе устанавливают режим запретов и ограничений в отношении регулируемой организации, ухудшающих ее положение по сравнению с режимом, действовавшим в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления на момент утверждения инвестиционной программы.

2.12.4. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части исправления опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

2.12.5. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведён в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.13.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, ЕСМЭВ, ЕГРЮЛ, ГИС «АИС МФЦ».

2.13.3. Государственная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Министерством.

2.13.4. Обеспечена возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (письмо Министерства) в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных услуг исполнительными органами.

МФЦ может принять решение об отказе в приёме заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) согласование инвестиционной программы с органами местного

самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области;

г) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Возможность оставления заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления.

4.1. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю посредством личного кабинета на Едином портале.

ПЕРЕЧЕНЬ
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований
для приостановления предоставления государственной услуги или отказа
в предоставлении государственной услуги, формы запроса
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

- а) МФЦ – областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;
- б) Министерство – Министерство жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области;
- в) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- г) ЕСМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» и подключаемая к ней государственная информационная система «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области»;
- д) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;
- е) ГИС «АИС МФЦ» – государственная информационная система Ульяновской области «Автоматизированная информационная система многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Ульяновской области».

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Утверждение инвестиционной программы организации, осуществляющей регулируемые виды	Заявитель	1А
2.		Представитель заявителя	2А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
	деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области		
3.	Утверждение изменений, вносимых в инвестиционную программу организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области	Заявитель	3А
4.		Представитель заявителя	4А
5.	Исправление опечаток и (или) ошибок, в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	Заявитель	1Б
6.		Представитель заявителя	2Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А, 2А	заявление об утверждении инвестиционной программы, подписанное заявителем и скрепленное печатью заявителя (при наличии печати), в соответствии с приложением № 2 или № 3 соответственно к настоящему Административному регламенту	в Министерство - оригинал; в МФЦ - оригинал
2.	1А, 2А	проект инвестиционной программы	в Министерство - оригинал; в МФЦ - оригинал
3.	3А, 4А	заявление об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу, подписанное заявителем или представителем заявителя и скрепленное печатью заявителя (при наличии печати), в соответствии с приложением № 4 или № 5 соответственно к настоящему	в Министерство - оригинал; в МФЦ - оригинал

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
4.	3А, 4А	Административному регламенту. проект изменений, вносимых в инвестиционную программу	в Министерство - оригинал; в МФЦ - оригинал
3.	1А, 3А, 1Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)	в Министерстве - оригинал в МФЦ - оригинал
4.	2А, 4А, 2Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)	в Министерстве - оригинал в МФЦ - оригинал

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
5.	2А, 4А, 2Б	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, нотариально удостоверенная или совершённая в простой письменной форме)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме; в МФЦ – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме
6.	1Б, 2Б	заявление об исправлении опечаток по форме, согласно приложениям № 6 или № 7 соответственно, к настоящему Административному регламенту,	в Министерстве – оригинал в МФЦ – оригинал
7.	1Б, 2Б	документы, имеющие юридическую силу, содержащие правильные данные	в Министерстве – оригинал либо копия, заверенная нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия в МФЦ – оригинал либо копия, заверенная нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
8.	1Б, 2Б	выданный Министерством документ, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки	Оригинал
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			
1.	законодательством Российской Федерации не предусмотрено		

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
поступление в Министерство на утверждение проекта инвестиционной	1А-4А

программы после 15 календарных дней со дня направления заявителем в налоговые органы годового бухгалтерского баланса за предыдущий год;	1А-4А
наличие отказа в согласовании проекта инвестиционной программы или проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области	
проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу после 29 августа текущего года	3А, 4А
не представлен документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия заявителя или представителя заявителя;	1А-4А, 1Б, 2Б
представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя или представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя)	1А-4А, 1Б, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1А-4А, 1Б, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
недоступность тарифов регулируемой организации для потребителей (за исключением случаев, когда отказ по причине недоступности тарифов приведет к невозможности исполнения концессионером обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов системы централизованного теплоснабжения в соответствии с концессионным соглашением)	1А-4А
превышение расходов на реализацию мероприятий инвестиционной программы над расходами на реализацию указанных мероприятий, определенными по укрупненным сметным нормативам для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому обеспечению в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства	1А-4А
превышение суммы расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в утверждаемую инвестиционную программу, и расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в инвестиционную программу регулируемой организации, утвержденную после вступления в силу концессионного соглашения и содержащую включенные в концессионное соглашение мероприятия, за исключением мероприятий, финансируемых за счет платы за подключение (технологическое присоединение), предельной суммы расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и (или) модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества новым более производительным, иное улучшение характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества, которые предполагается осуществлять концессионером в соответствии с концессионным соглашением	1А-4А
поступление в Министерство отказа в согласовании инвестиционной программы от Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области	1А-4А
уменьшение размера собственных средств, являющихся источниками финансирования инвестиционной программы и учтенных при установлении тарифов в соответствии с Основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», а также ухудшение плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, установленных на последний год срока действия инвестиционной	3А, 4А

программы, за исключением случаев наступления обстоятельств непреодолимой силы, передачи бесхозяйного имущества и включения мероприятий по реконструкции и (или) модернизации такого имущества в инвестиционную программу, внесения изменений в схемы теплоснабжения, а также случаев, если принятые федеральные законы и (или) иные нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления приводят к ухудшению положения регулируемой организации таким образом, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при утверждении инвестиционной программы, в том числе устанавливают режим запретов и ограничений в отношении регулируемой организации, ухудшающих ее положение по сравнению с режимом, действовавшим в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления на момент утверждения инвестиционной программы	
отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в результате предоставления государственной услуги документах	1Б и 2Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства Ульяновской
области

ОТ _____
(Ф.И.О (последнее при наличии))

руководителя регулируемой организации

(наименование регулируемой организации)

(юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП)

абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении инвестиционной программы организации, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

1. Данные о заявителе

сведения о заявителе (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес его места жительства (пребывания), данные документа, удостоверяющего личность физического лица, абонентский номер телефонной связи либо наименование и адрес места нахождения юридического лица)

2. Наименование инвестиционной программы:

(название, разработчик, дата разработки)

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____

2. _____

3. _____

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐	выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области
☐	выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. _____ (последнее - при наличии) и подпись _____ заявителя

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой организации

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства
Ульяновской области

от _____
(Ф.И.О (последнее при наличии))

представителя регулируемой организации

(наименование регулируемой организации)

(юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП)

абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении инвестиционной программы организации, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

1. Данные о представителе заявителя

сведения о представителе заявителя (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес его места жительства (пребывания), данные документа, удостоверяющего личность физического лица, абонентский номер телефонной связи либо наименование и адрес места нахождения юридического лица)

2. Наименование инвестиционной программы:

(название, разработчик, дата разработки)

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____

2. _____

3. _____

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐

выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства
Ульяновской области

☐

выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и
документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. _____ (последнее - при наличии) и подпись представителя заявителя

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой
организации

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства
Ульяновской области

ОТ _____
(Ф.И.О (последнее при наличии))

(руководителя регулируемой организации)

(наименование регулируемой организации)

(юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП)

абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу организации,
осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с применением
установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений
показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по
согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской
области

1. Данные о заявителе

сведения о заявителе (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес его места жительства (пребывания), данные документа, удостоверяющего личность физического лица, абонентский номер телефонной связи либо наименование и адрес места нахождения юридического лица)

2. Наименование инвестиционной программы:

(название, разработчик, дата разработки)

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐	выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области
☐	выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. _____ (последнее - при наличии) и подпись заявителя _____

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой организации _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства
Ульяновской области

от _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии))

представителя регулируемой организации)

(наименование регулируемой организации)

(юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП)

абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу организации, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области

1. Данные о представителе заявителя

сведения о представителе заявителя (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес его места жительства (пребывания), данные документа, удостоверяющего личность физического лица, абонентский номер телефонной связи либо наименование и адрес места нахождения юридического лица)

2. Наименование инвестиционной программы:

(название, разработчик, дата разработки)

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐
☐

выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства
Ульяновской области

выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и
документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. _____ (последнее - при наличии) и подпись представителя заявителя

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой
организации

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства
Ульяновской области

ОТ _____
(Ф.И.О (последнее при наличии))

руководителя регулируемой организации)

(наименование регулируемой организации)

(юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП
абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате
предоставления государственной услуги «Утверждение инвестиционных программ
организаций, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с
применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых
значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения
по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований
Ульяновской области»

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Данные документа, удостоверяющего личность _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Адрес _____
(указывается адрес места жительства (места регистрации))

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в _____,
а именно: _____

(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))

Прилагаю документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐	выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области
☐	выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись заявителя

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой
организации

« _____ » 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту

В Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и строительства
Ульяновской области

от _____
(Ф.И.О (последнее при наличии))

представителя регулируемой организации)

(наименование организации)

(юридический адрес, ОГРН,
абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги «Утверждение инвестиционных программ организаций, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области»

Представитель заявителя _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Документа, удостоверяющего личность _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Адрес _____

(указывается адрес места жительства (места регистрации))

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в _____

а именно: _____
(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))

Прилагаю документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐
☐

выдать в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области

выдать в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае подачи заявления и документов через ОГКУ «Правительство для граждан»)

Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись представителя заявителя

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени регулируемой организации

« _____ » 20 ____ г.