

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

03.08.2026

№ 28-н

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении административного регламента
предоставления Министерством физической культуры
и спорта Ульяновской области государственной услуги
«Оценка качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг»**

В соответствии со статьёй 31⁴ Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 5 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления Министерством физической культуры и спорта Ульяновской области государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 14.08.2023 № 43-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг»;

пункт 3 приказа Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 02.12.2024 № 74-п «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области»;

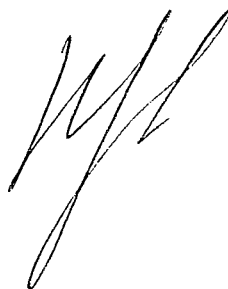
приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 01.11.2025 № 41-п «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 14.08.2023 № 43-п».

0000446

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, representing the initials and surname of the official.

Н.В. Цуканов

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства
физической культуры и спорта
Ульяновской области

от 03.08.2026 № 28-н

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Министерством физической культуры и спорта
Ульяновской области государственной услуги «Оценка качества
оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией
общественно полезных услуг»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления Министерством физической культуры и спорта Ульяновской области (далее – уполномоченный орган) государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» (далее – Административный регламент, государственная услуга, ОПУ соответственно).

1.2. Государственная услуга предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, созданным в предусмотренных главой 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), оказывающим ОПУ, оценка качества оказания которых относится к компетенции уполномоченного органа в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» и соответствующим следующим критериям:

оказывающие ОПУ надлежащего качества на протяжении 1 (одного) года и более (не менее чем 1 (один) год, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении государственной услуги);

не являющиеся некоммерческими организациями, выполняющими функции иностранного агента;

не имеющие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам;

оказывающие в соответствии с Перечнем общественно полезных услуг, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» (далее – постановление № 1096) следующие ОПУ:

- 1) спортивная подготовка по спорту глухих;
- 2) спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
- 3) спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;
- 4) спортивная подготовка по спорту слепых;
- 5) спортивная подготовка по футболу лиц с заболеванием церебральным параличом;
- 6) пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- 7) проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- 8) организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- 9) участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- 10) организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- 11) обеспечение доступа к спортивным объектам;
- 12) организация развития национальных видов спорта;
- 13) организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО);
- 14) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- 15) организация и проведение мероприятий по военно-прикладным видам спорта;
- 16) организация и проведение мероприятий по служебно-прикладным видам спорта;
- 17) организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;
- 18) организация и проведение всероссийских смотров физической подготовки граждан допризывного и призывного возрастов к военной службе (далее – заявитель).

При предоставлении государственной услуги от имени заявителя может выступать его законный или уполномоченный представитель, имеющий право действовать от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении

№1 к настоящему административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги:

«Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг».

2.2. Наименование исполнительного органа Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу (далее – исполнительный орган).

Государственная услуга предоставляется Министерством физической культуры и спорта Ульяновской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления государственной услуги являются:

1) в части оценки качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг:

заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям (далее – заключение) в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе, подписанного Министром физической культуры и спорта Ульяновской области (далее – Министр) (усиленной квалифицированной электронной подписью Министра);

мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения (далее – уведомление об отказе в выдаче заключения) в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе, подписанного Министром (усиленной квалифицированной электронной подписью Министра);

2) в части исправления опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – исправление опечаток):

уведомление об отказе в исправлении опечаток в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе, подписанного Министром (усиленной квалифицированной электронной подписью Министра);

исправленный результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе, подписанного Министром (усиленной квалифицированной электронной подписью Министра).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. Результат предоставления государственной услуги в зависимости от способа, указанного в заявлении, может быть получен в уполномоченном органе, МФЦ, в отделении почтовой связи.

2.3.5. Уполномоченный орган вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от выбранного им способа направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результат предоставления государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее – заявление), документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) в части выдачи заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям заявителю, не состоящему в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ:

в Министерстве – не более 35 (тридцати пяти) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – не более 35 (тридцати пяти) календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя;

2) в части выдачи заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям заявителю, состоящему в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ:

в Министерстве – не более 10 (десяти) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – не более 10 (десяти) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

3) в части исправления опечаток:

в Министерстве – не более 5 (пяти) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в МФЦ в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ – не более 5 (пяти) рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления запроса в уполномоченный орган.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства, Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, ЕСМЭВ и подключаемая к ней государственная информационная система «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области», ЕГРЮЛ, федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.10.3. Государственная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Министерством.

МФЦ может принять решение об отказе в приёме заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.4. Заявитель или представитель заявителя вправе обратиться в службу поддержки Министерства на любом этапе рассмотрения заявления по официальному адресу электронной почты Министерства kfs_uln@sport.ulgov.ru.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для представления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением их на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, так как они подлежат представлению в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения N 1 к настоящему Административному регламенту.

Формы заявлений приведены в приложениях № 2 и № 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) не представлен документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя;

2) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя).

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части оценки качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг:

а) несоответствие ОПУ установленным требованиям к её содержанию (объёму, срокам, качества предоставления), установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, перечень которых указан в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту;

б) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении ОПУ (в том числе работников организации и работников, привлечённых по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

в) наличие в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею ОПУ, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

г) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

д) наличие в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания ОПУ в рамках исполнения контрактов, заключённых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

е) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части исправления опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учётом категории (признаков) заявителя приведён в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

а) профилирование заявителя (в части идентификаторов 1А-4А, 1Б, 2Б);

б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в части идентификаторов 1А-4А, 1Б, 2Б);

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги (в части идентификаторов 1А-4А, 1Б, 2Б);

г) предоставление результата государственной услуги (в части идентификаторов 1А-4А, 1Б, 2Б).

3.2. Возможность оставления заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления.

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала;
 - б) посредством почтовой связи.
-

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

- а) МФЦ – областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;
- б) Министерство – Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области;
- в) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- г) ЕСМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- д) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;
- е) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг».

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	«Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг	Заявитель, не состоящий в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ, обратился через законного	1А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
	установленным критериям»	представителя заявителя	
		Заявитель, не состоящий в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ, обратился через уполномоченного представителя заявителя	2А
		Заявитель, состоящий в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ, обратился через законного представителя заявителя	3А
		Заявитель, состоящий в реестре поставщиков социальных услуг по соответствующей ОПУ, обратился через уполномоченного представителя заявителя	4А
2	«Исправление опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по предоставлению государственной услуги»	Заявитель, получивший документ в результате предоставления государственной услуги, обратился через законного представителя заявителя	1Б
		Заявитель, получивший документ в результате предоставления государственной услуги, обратился через уполномоченного представителя заявителя	2Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А-4А, 1Б, 2Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации)	в Министерстве – подлинник; в МФЦ – подлинник;

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
		или иной документ его заменяющий, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)	
2.	2А, 4А, 2Б	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность, засвидетельствованная подписью руководителя заявителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом организации)	в Министерстве – подлинник или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, подлинник – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме; в МФЦ – подлинник или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, подлинник – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме
3.	1Б, 2Б	документы, имеющие юридическую силу, содержащие	в Министерстве – подлинник либо копия, заверенная нотариусом или иным

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования
		достоверные данные	должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия в МФЦ – подлинник либо копия, заверенная нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
4.	1Б, 2Б	выданный Министерством документ, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки	подлинник
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет по собственной инициативе			
5.	1А, 2А	документы, обосновывающие соответствие оказываемых заявителем ОПУ установленным критериям оценки качества оказания ОПУ (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах и другие)	в Министерстве – подлинник; в МФЦ – подлинник
6.	1А-4А, 1Б, 2Б	выписка из ЕГРЮЛ	в Министерстве – подлинник; в МФЦ – подлинник

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
не представлен документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия заявителя или представителя заявителя;	1А-4А, 1Б, 2Б

представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя или представителя заявителя, документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя)	1А-4А, 1Б, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1А-4А, 1Б, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
несоответствие ОПУ установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к её содержанию (объём, сроки, качество предоставления) (согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту)	1А-4А
отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении ОПУ (в том числе работников организации и работников, привлечённых по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	1А-4А
наличие в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею ОПУ, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	1А-4А
несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	1А-4А
наличие в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания ОПУ в рамках исполнения контрактов, заключённых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1А-4А
представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	1А-4А
отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в результате предоставления государственной услуги документах	1Б и 2Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту

В Министерство физической
культуры и спорта Ульяновской
области

От _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

серия, номер документа, удостоверяющего в соответствии с
законодательством Российской Федерации личность гражданина,
кем выдан)

контактный абонентский номер телефонной связи, почтовый
адрес, адрес электронной почты)

уполномоченный представитель организации

(наименование организации)

юридический адрес, ОГРН,

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче заключения**

Прошу Вас выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией (наименование организации) общественно полезной(ых) услуги (услуг):

(наименования общественно полезной(ых) услуги (услуг) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуги критериев оценки качества их оказания»)

Подтверждаем, что организация не является некоммерческой организацией, выполняющей функции иностранного агента, и на протяжении одного года и более оказывает названные общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

сведения, подтверждающие соответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к её содержанию (объём, сроки, качество предоставления):

сведения, подтверждающие наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе

работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц:

сведения, подтверждающие удовлетворенность получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения сведения, подтверждающие открытость и доступность информации о некоммерческой организации:

сведения, подтверждающие отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04. 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 (двух) лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения:

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | направить посредством почтовой связи |
| ☐ | выдать в <u>Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области</u> |
| ☐ | выдать в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) |

Фамилия, имя, отчество представителя заявителя:

_____ (последнее - при наличии)

_____ (Подпись)

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту

В Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области

От _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

серия, номер документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, кем выдан)

контактный абонентский номер телефонной связи, почтовый адрес, адрес электронной почты)

законный представитель организации/уполномоченный представитель организации (нужное подчеркнуть)

(наименование организации)

(юридический адрес, ОГРН)

**Заявление
об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в
результате предоставления государственной услуги**

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в _____
(указать название документа, содержащего результат предоставления государственной услуги).

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐	направить посредством почтовой связи
☐	выдать в <u>Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области</u>
☐	выдать в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ)

Фамилия, имя, отчество представителя заявителя:

(последнее - при наличии)

(Подпись)

Должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ
нормативных правовых актов Российской Федерации,
устанавливающих требования к содержанию общественно полезной
услуги, оценку качества оказания которой осуществляет
Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Российской Федерации, устанавливающего требования к содержанию общественно полезной услуги	Наименование общественно полезных услуг
1	2	3
1.	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Закон № 329-ФЗ). Постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» (далее – постановление № 1096). Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 15.12.2025 № 1158 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спорт глухих».	Спортивная подготовка по спорту глухих
2.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 15.12.2025 № 1155 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спорт лиц с интеллектуальными нарушениями»	Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями
3.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 15.12.2025 № 1164 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА».	Спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата
4.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30.11.2022 № 1100 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спорт слепых».	Спортивная подготовка по спорту слепых
5.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации	Спортивная подготовка по футболу лиц с заболеванием церебральным

	от 27.12.2018 № 1095 «Об утверждении правил вида спорта «футбол лиц с заболеванием ЦП».	параличом
6.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни
7.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 25.09.2020 № 718 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства, отдыха и трудовой деятельности граждан в организациях различных форм собственности».	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан
8.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
9.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Участие в организации официальных спортивных мероприятий
10.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий
11.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Обеспечение доступа к спортивным объектам
12.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Организация развития национальных видов спорта
13.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)». Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 21.09.2018 № 814 «Об утверждении методических рекомендаций по организации физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО)
14.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения
15.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 25.08.2015 № 829 «Об утверждении правил военно-прикладного вида спорта «военно-прикладной спорт».	Организация и проведение мероприятий по военно-прикладным видам спорта
16.	Закон № 329-ФЗ.	Организация и проведение

	Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 24.01.2022 № 45 «Об утверждении правил служебно-прикладного вида спорта «служебно-прикладной спорт ФТС России».	мероприятий по служебно-прикладным видам спорта
17.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30.09.2015 № 914 «Об утверждении порядка осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта».	Организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта
18.	Закон № 329-ФЗ. Постановление № 1096.	Организация и проведение всероссийских смотров физической подготовки граждан допризывного и призывного возрастов к военной службе