



20 12 84  
Пр-16/21

# АГЕНТСТВО ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

20 декабря 2024 г.

№ 21-пр  
Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### **О внесении изменений в приказ Агентства ветеринарии Ульяновской области от 01.07.2024 № 11-пр**

1. Внести в приказ Агентства ветеринарии Ульяновской области от 01.07.2024 № 11-пр «Об осуществлении полномочий отраслевого органа» следующие изменения:

1) Приложение № 1 признать утратившим силу;

2) в пункте 2.1 раздела 2 Приложения № 2:

а) в подпункте «а» слова «письменную заявку» заменить словами «письменную заявку согласно Приложению № 5 к приказу Агентства ветеринарии Ульяновской области от 01.07.2024 № 11-пр»;

б) в подпункте «в» слова «мнение собственника имущества» заменить словами «мнение собственника имущества, содержащее согласие или несогласие распоряжаться имуществом (в письменной форме)»;

3) в пункте 2.1 раздела 2 Приложения № 3:

а) в подпункте «а» слова «письменную заявку» заменить словами «письменную заявку согласно Приложению № 5 к приказу Агентства ветеринарии Ульяновской области от 01.07.2024 № 11-пр»;

б) в подпункте «в» слова «мнение собственника имущества» заменить словами «мнение собственника имущества, содержащее согласие или несогласие распоряжаться имуществом (в письменной форме)»;

4) в пункте 2.1 раздела 2 Приложения № 4:

а) в подпункте «а» слова «письменную заявку» заменить словами «письменную заявку согласно Приложению № 5 к приказу Агентства ветеринарии Ульяновской области от 01.07.2024 № 11-пр»;

б) в подпункте «в» слова «мнение собственника имущества» заменить словами «мнение собственника имущества, содержащее согласие или несогласие распоряжения имуществом (в письменной форме)»;

5) дополнить приложением № 5 следующего содержания:

«Приложение № 5  
к приказу Агентства ветеринарии  
Ульяновской области

0000021

**Письменная заявка  
для получения согласования распоряжения имуществом**

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(наименование Организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Адрес с почтовым индексом: \_\_\_\_\_

Прошу согласовать \_\_\_\_\_  
(наименование сделки)

Государственного имущества (движимого/недвижимого), вид имущества:  
(нужное подчеркнуть)

1. Наименование имущества (движимого/недвижимого):	
1.1. Марка, государственный номер, VIN, № паспорта транспортного средства (для транспортных средств)	
1.2. Перечень оборудования и год выпуска (прилагается к заявлению)	
2. Перечень имущества и год постройки (прилагается к заявлению)	
3. Местонахождение имущества (адрес)	
4. Первоначально-восстановительная стоимость на дату последней переоценки «__» _____ г., руб.	
5. Норма и шифр амортизации	
6. Суммарный начисленный износ на дату подачи документов по данным бухгалтерского учета, %	
7. Остаточная стоимость на дату подачи документов, руб.	
8. Рыночная стоимость (согласно отчету об оценке, подготовленному независимым оценщиком)	

Балансодержатель гарантирует, что имущество под арестом, в залоге не состоит, не передано в аренду и свободно от каких-либо притязаний третьих лиц, и право собственности на него никем не оспаривается.

Руководитель: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_».  
2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Руководитель - главный государственный  
ветеринарный инспектор Ульяновской области



Н.И.Пелевина