



МИНИСТЕРСТВО ИСКУССТВА И КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

7. 10. 2016 № ГР-04/16

ПРИКАЗ

7 октября 2016 года

№ 16

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о художественно-экспертном совете
по народным художественным промыслам Ульяновской области**

В соответствии с пунктом 4 статьи 8 Федерального закона от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах» и пунктом 6.3 части 1 статьи 3 Закона Ульяновской области от 06.04.2016 № 47-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов, связанных с участием исполнительных органов Ульяновской области в реализации единой государственной политики в сфере культуры, в том числе в части нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам Ульяновской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

Е.Е. Сидорова
Е.Е. Сидорова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министерства искусства
и культурной политики
Ульяновской области
от 7.10.2024 № 16

ПОЛОЖЕНИЕ
о художественно-экспертном совете
по народным художественным промыслам Ульяновской области

1. Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам Ульяновской области (далее - Совет) формируется Министерством искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство) в целях осуществления следующих функций:

а) принятие решений об отнесении изделий народных художественных промыслов по результатам рассмотрения представленных типовых образцов уникальных изделий народных художественных промыслов и в соответствии с перечнем видов производств и групп изделия народных художественных промыслов, утверждаемым в соответствии с подпунктом 5.2.18 пункта 5 Положения о Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. № 438;

б) осуществления экспертного сопровождения деятельности в области народных художественных промыслов;

в) подготовки рекомендаций по вопросам совершенствования нормативного правового регулирования отношений в сфере сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на территории Ульяновской области;

г) принятие решений о направлении образцов изделий народных художественных промыслов в Федеральный экспертный совет по народным художественным промыслам для их рассмотрения в целях реализации в качестве образцов изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства в соответствии пунктом 1 статьи 7¹ Федерального закона от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

2. Состав Совета утверждается Министерством.

3. Состав Совета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Советом.

4. В состав Совета включаются:

а) представители Министерства (не менее трёх);

б) представители организаций, осуществляющих деятельность в области сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов,

а также научных, образовательных и некоммерческих организаций (не менее двух третей от общего числа членов Совета, при этом в составе Совета может быть не более одного человека от одной организации);

в) представители заинтересованных органов государственной власти Ульяновской области (не менее одного).

5. Члены Совета должны соответствовать следующим требованиям:

иметь высшее образование;

иметь опыт работы в отрасли народных художественных промыслов не менее трёх лет (для членов Совета, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения).

6. В целях формирования состава Совета Министерство направляет предложения о включении представителей в состав Совета с указанием требований к ним, установленных пунктом 6 настоящего Положения, в организации и органы государственной власти Ульяновской области, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Положения, в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного документооборота, функционирующей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота» (далее - МЭДО), или в форме документа на бумажном носителе.

Организации и органы государственной власти Ульяновской области в течение десяти рабочих дней со дня получения предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляют в Министерство, следующие сведения о кандидатурах для включения в состав Совета:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

сведения о занимаемой должности;

опыт работы в отрасли народных художественных промыслов;

сведения об образовании.

Указанные сведения направляются в Министерство письмом за подписью руководителя (заместителя руководителя) организации или органа государственной власти Ульяновской области в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе с использованием МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе.

7. Министерство, в течение десяти рабочих дней со дня получения сведений о кандидатурах, указанных в абзацах втором - шестом пункта 6 настоящего Положения, осуществляет проверку кандидатур на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, по результатам которой:

а) в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, подготавливает проект акта об утверждении состава Совета или о внесении изменений в него и представляет его на подпись Министру искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министр);

б) в случае несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, направляет соответствующее уведомление в организации и органы государственной власти Ульяновской области, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Положения, в электронной форме, в том числе с использованием МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе, с указанием причины отклонения кандидатур для включения в состав Совета.

8. В состав Совета входят председатель Совета, его заместитель, ответственный секретарь Совета и члены Совета.

9. Председателем Совета является Министр.

10. Состав Совета формируется сроком на три года.

11. Совет имеет печать и бланки со своим наименованием.

12. В составе Совета могут быть созданы секции по видам производств народных художественных промыслов.

13. Председатель Совета:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

б) принимает решение о дате и времени проведения заседания Совета;

в) утверждает повестку дня заседания Совета;

г) проводит заседание Совета;

д) утверждает протокол заседания Совета.

В случае своего отсутствия на заседании Совета председатель Совета делегирует свои полномочия заместителю председателя Совета.

14. Ответственный секретарь Совета:

а) обеспечивает подготовку и рассылку материалов к заседанию Совета;

б) оповещает членов Совета о дате, времени и повестке дня заседания Совета;

в) оформляет, утверждает и представляет на утверждение председательствующему на заседании Совета протокол заседания Совета;

г) осуществляет рассылку утверждённых протоколов заседания Совета членам Совета.

15. Члены Совета имеют право:

а) участвовать в заседании Совета;

б) рассматривать представленные типовые образцы и уникальные изделия народных художественных промыслов;

в) принимать участие в голосовании;

г) обращаться к председателю Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

д) изложить в письменном виде особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании Совета, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

16. Члены Экспертного совета могут быть исключены из состава Экспертного совета при наличии одного из следующих оснований:

а) личное заявление члена Совета об исключении из состава Совета, направленное председателю Совета;

б) отсутствие члена Совета на заседаниях Совета три и более раза подряд

без уважительной причины;

в) неуведомление два и более раза председателя Совета о наличии конфликта интересов, а также непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

17. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий иным лицам, в том числе входящим в состав Совета, не допускается.

18. Формой деятельности Совета являются его заседания. Заседания Совета проводятся в очной форме, в том числе с использованием режима видеоконференц-связи.

19. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

20. Заседание Совета считается правомочным, если в нём приняли участие не менее половины от общего числа его членов.

21. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, путём открытого голосования.

При равенстве голосов членов Совета решающими является голос председательствующего на заседании Совета.

22. Совет вправе запрашивать у органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, организаций документы, которые необходимы для выполнения его функций, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, приглашать на заседания Совета представителей органов государственной власти, органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, организаций без права совещательного голоса.

23. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета, который утверждается председательствующим на заседании Совета и ответственным секретарём Совета.

24. Протокол заседания Совета представляется ответственным секретарем Совета на утверждение председательствующему на заседании Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

25. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета или приобщается к нему, если особое мнение представлено членом Совета в письменной форме.

26. В случае, если выполнение обязанностей члена Совета может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член Совета обязан сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Совета, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Совета.

27. В случае, если самоотвод члена Совета до проведения заседания Совета не заявлен, но имеются основания, указывающие на конфликт интересов члена Совета, председательствующий на заседании Совета рассматривает вопрос об отстранении члена Совета от участия в голосовании и выносит мотивированное решение.

28. В случае возникновения конфликта интересов у председателя Совета, его полномочия на время очередного заседания Совета осуществляет

заместитель председателя Совета.

29. Участие в голосовании членов Совета, имеющих конфликт интересов не допускается.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством.
