



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И АРХИТЕКТУРЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 апреля 2024 г.

216-пр

№ _____

Экз. _____

О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области от 23.12.2022 № 275-пр

1. Внести в приказ Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области от 23.12.2022 № 275-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Ульяновской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «статьёй 55» заменить словами «статьёй 51»;

2) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Ульяновской области» (далее – Административный регламент):

а) подразделы 2.6-2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Заявления о выдаче разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, о выдаче дубликата разрешения на строительство, об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство без рассмотрения, а также прилагаемые к таким заявлениям документы представляются заявителем одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

посредством почтовой связи;

через ОГКУ «Правительство для граждан»;

через личный кабинет на Едином портале.

Заявление и прилагаемые к нему документы, предоставляются при личном обращении в Министерство, ОГКУ «Правительство для граждан» в оригиналах, которые не должны содержать повреждения, исправления, подчистки, противоречивые сведения, а также иметь юридическую силу на момент обращения.

2.6.2. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части выдачи разрешения на строительство (разрешения на строительство в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства), которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на строительство (далее – заявление) по форме, приведённой в приложении № 2 к настоящему административному регламенту:

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 (в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

4.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

5) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утверждённой в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации

(в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре заключений (далее - ЕГРЗ):

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утверждённое привлечённым этим лицом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьёй 49 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ);

6.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с настоящим Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.2.1. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги в части выдачи разрешения на строительство (разрешения на строительство в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства), которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (в случае реконструкции объекта капитального строительства);

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51;

5) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения

на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

б) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утверждённой в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

7) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьёй 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной

экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) заключение Управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

10) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

2.6.3. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае перехода прав на земельный участок, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) уведомление о переходе прав на земельный участок по рекомендованной форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано

разрешение на строительство (в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН).

2.6.3.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае перехода прав на земельный участок, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

- 1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;
- 2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;
- 3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (в случае реконструкции объекта капитального строительства);
- 4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство.

2.6.4. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае образования земельного участка путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) уведомление об образовании земельного участка по рекомендованной форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом.

2.6.4.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае образования земельного участка путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) сведения из ЕГРН о земельном участке, образованном путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство;

4) решение об образовании земельных участков путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган исполнительной власти или орган местного самоуправления.

2.6.5. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае образования земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) уведомление об образовании земельного участка по рекомендованной форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом.

2.6.5.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случае образования земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) сведения из ЕГРН о земельном участке, образованном путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;

4) решение об образовании земельных участков путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган исполнительной власти или орган местного самоуправления;

5) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

2.6.6. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление по рекомендованной форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом;

4) раздел проектной документации «Проект организации строительства» с изменённым периодом строительства объекта капитального строительства.

2.6.6.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) информация о наличии извещения о начале работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи

с продлением срока действия такого разрешения, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.7. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части выдачи дубликата разрешения на строительство, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление по рекомендованной форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 (в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН).

2.6.7.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части выдачи дубликата разрешения на строительство, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3

Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51.

2.6.8. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление по рекомендованной форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 (в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН);

5) оригинал разрешения на строительство, содержащий опечатки и (или) ошибки.

2.6.8.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, которые заявитель должен по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план

земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51.

2.6.9. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство без рассмотрения, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление по рекомендованной форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если документы подаются представителем заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, удостоверенная подписью правомочного должностного лица юридического лица;

нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, являющегося физическим лицом.

2.6.9.1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство без рассмотрения, которые заявитель должен представить по собственной инициативе:

1) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) отсутствие у Министерства полномочий по выдаче испрашиваемого в заявлении о предоставлении государственной услуги разрешения на строительство;

2) некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса Единого портала (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим административным регламентом);

3) не соответствуют данные владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи данным заявителя, указанным в заявлении, поданном в электронной форме с использованием Единого портала;

4) предоставлен неполный комплект документов, предусмотренных настоящим административным регламентом, являющихся обязательными для предоставления услуги;

5) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документов;

6) подача заявления и иных документов в электронной форме лицом, неуполномоченным на подачу документов;

7) документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке;

8) документы утратили силу на момент обращения за предоставлением государственной услуги.

2.7.2. Основаниями для отказа в приёме заявления и документов, при подаче в ОГКУ «Правительство для граждан», являются:

1) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) не представлен документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства

установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительному плану земельного участка;

3) несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории»);

4) несоответствие представленных документов разрешённому использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;

5) поступившее от Управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

б) отсутствие документации по планировке территории, утверждённой в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2.8.3. Основаниями для отказа в предоставлении услуги в случае обращения заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства являются:

2.8.3.1. В связи с переходом прав на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

3) отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок.

2.8.3.2. В связи с образованием земельного участка путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство:

1) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения об образовании земельного участка в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путём объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.8.3.3. В связи с образованием земельных участков путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство:

1) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков реквизитов решения об образовании земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

4) представленный градостроительный план земельного участка, образованного путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путём раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.8.3.4. В связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

1) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) подача заявления о продлении срока действия разрешения на строительство менее чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.8.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство:

1) непредставление документов, указанных в пункте 2.6.7 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

3) истечение срока действия разрешения на строительство.

2.8.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

1) непредставление документов, указанных в пункте 2.6.8 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в разрешении на строительство.

2.8.6. Оснований для отказа в оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство без рассмотрения законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.»;

б) в подразделе 3.2 раздела 3:

в абзаце первом подпункта 2 пункта 3.2.1.1 пункта 3.2.1 слова «в пункте 2.6.1» заменить словами «в пунктах 2.6.2 и 2.6.2.1»;

пункт 3.2.1.2 пункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.2. Рассмотрение заявления, проведение проверки представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления о выдаче разрешения на строительство с приложенными документами на исполнение в отдел градостроительной деятельности.

Специалист отдела градостроительной деятельности проверяет наличие (комплектность) и правильность оформления документов.

В случае непредставления заявителем в Министерство документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.6.2.1 настоящего административного регламента, специалист отдела градостроительной деятельности готовит межведомственный запрос.

Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации для предоставления государственной услуги должен содержать;

1) наименование органа исполнительной власти, направляющего межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

6) контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дату направления межведомственного запроса;

8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области в Управлении федеральной налоговой службы по Ульяновской области.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области в Управлении Росрестра по Ульяновской области.

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашивается Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах местного самоуправления Ульяновской области и подведомственных органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Документы, указанные в подпунктах 6-7 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашиваются Министерством посредством ЕГРЗ.

Документ, указанный в подпункте 8 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашивается Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» федеральных органах исполнительной власти в области экологической экспертизы или в органах государственной власти Ульяновской области.

Документ, указанный в подпункте 9 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашивается Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области.

Документ, указанный в подпункте 10 пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, запрашивается Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления Ульяновской области, принявших решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории.

По межведомственным запросам указанные выше документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного

запроса государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в соответствии с частью 7.1 статьи 51 ГрК РФ.

Результатом выполнения административной процедуры является рассмотрение представленных заявителем документов и направление межведомственных запросов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня передачи заявления о выдаче разрешения на строительство специалисту отдела градостроительной деятельности.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является указание в деле информации о наличии или об отсутствии необходимых документов (сведений).»;

в абзаце третьем пункта 3.2.2.1 пункта 3.2.2 слова «, права пользования недрами» исключить;

в абзаце втором пункта 3.2.2.3 пункта 3.2.2 слова «пунктом 2.8.3.1-2.8.3.4» заменить словами «пунктом 2.8.3.1 - 2.8.3.3»;

в абзаце третьем пункта 3.2.3.2 пункта 3.2.3 слова «пунктом 2.8.3.5» заменить словами «2.8.3.4»;

в) в приложения к Административному регламенту внести следующие изменения:

приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту

ФОРМА

Министру имущественных отношений и
архитектуры Ульяновской области

(ФИО застройщика)

(почтовый индекс, адрес)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство № _____ от _____.

1. Основания внесения изменений в разрешение на строительство

1.	В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
1.1	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (<i>указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка</i>)	
2.	В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство	
2.1	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган исполнительной власти или орган местного самоуправления</i>)	
3.	В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
3.1	Реквизиты градостроительного плана земельного участка (<i>указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка</i>)	
3.2	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган исполнительной власти или орган местного самоуправления</i>)	

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

(_____) (расшифровка подписи)»:

приложения № 8-12 изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту**

Заполняется на официальном бланке Министерства

Кому: _____
(наименование застройщика)

_____ (фамилия, имя, отчество - для граждан,

_____ полное наименование организации - для
юридических лиц),

_____ (его почтовый адрес и адрес,

_____ адрес электронной почты)

**Р Е Ш Е Н И Е
об отказе в приёме документов**

В приёме документов для предоставления услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Ульяновской области» Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа
Подпункт 1 пункта 2.7	отсутствие у Министерства полномочий по выдаче испрашиваемого в заявлении о предоставлении государственной услуги разрешения на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 пункта 2.7	некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса Единого портала (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом)	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 3 пункта 2.7	не соответствуют данные владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи	<i>Указываются основания такого вывода</i>

	данным заявителя, указанным в заявлении, поданном в электронной форме с использованием Единого портала	
Подпункт 4 пункта 2.7	предоставлен неполный комплект документов, предусмотренных Административным регламентом, являющихся обязательными для предоставления услуги	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 5 пункта 2.7	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документов	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 6 пункта 2.7	подача заявления и иных документов в электронной форме лицом, неуполномоченным на подачу документов	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 7 пункта 2.7	документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 8 пункта 2.7	документы утратили силу на момент обращения за предоставлением государственной услуги	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приёме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 к Административному регламенту

Заполняется на официальном бланке Министерства

Кому: _____

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество - для граждан,

полное наименование организации - для
юридических лиц),

(его почтовый адрес и адрес.

Р Е Ш Е Н И Е**об отказе в выдаче разрешения на строительство**

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
о выдаче разрешения на строительство:

_____ (наименование объекта капитального строительства (этапа))

_____ в соответствии с проектной документацией)

Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области отказывает в выдаче разрешения на строительство по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа
Подпункт 1 пункта 2.8.2	непредставление документов, указанных в пункте 2.6.2 Административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 пункта 2.8.2	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительному плану земельного участка	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 3 пункта 2.8.2	несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Подпункт 4 пункта 2.8.2	несоответствие представленных документов разрешённому использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату выдачи разрешения на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 5 пункта 2.8.2	поступившее от Управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 6 пункта 2.8.2	отсутствие документации по планировке территории, утверждённой в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на строительство после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путём направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту

Заполняется на официальном бланке Министерства

Кому: _____
(наименование застройщика)
_____ (фамилия, имя, отчество - для граждан,
_____ полное наименование организации - для
юридических лиц),
_____ (его почтовый адрес и адрес,
_____ адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н И Е

об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство

По результатам рассмотрения заявления от _____
№ _____
о внесении изменений в разрешение на строительство
от _____ № _____.
(указать дату разрешения) (указать номер разрешения)

_____ (наименование объекта капитального строительства (этапа)

_____ (в соответствии с проектной документацией)

Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области отказывает во внесении изменений в разрешения на строительство по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа
Подпункт 1 пунктов 2.8.3.1-2.8.3.3	Отсутствие уведомления о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Подпункт 2 пунктов 2.8.3.1-2.8.3.3	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 3 пункта 2.8.3.1	отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок	
Подпункт 3 пункта 2.8.3.3	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 4 пункта 2.8.3.3	представленный градостроительный план образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 5 пункта 2.8.3.3	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской	<i>Указываются основания такого вывода</i>

	Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом РФ выдано разрешение на строительство	
Подпункт 1 пункта 2.8.3.4	наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 пункта 2.8.3.4	наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 3 пункта 2.8.3.4	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о внесении изменений в разрешение на строительство после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путём направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

к Административному регламенту

Заполняется на официальном бланке Министерства

Кому: _____

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество - для граждан,

полное наименование организации - для
юридических лиц).

(его почтовый адрес и адрес,

адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н И Е

об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство от _____ № _____

(дата регистрации)

(номер регистрации)

Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области принято решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа
Подпункт 1 пункта 2.8.4	непредставление документов, указанных в пункте 2.6.7 Административного регламента	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 Пункта 2.8.4	истечение срока действия разрешения на строительство	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на строительство после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Административному регламенту

Заполняется на официальном бланке Министерства

Кому: _____
(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество - для граждан,

полное наименование организации - для
юридических лиц).

(его почтовый адрес и адрес.

адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство от _____ № _____
(дата регистрации) (номер регистрации)

Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области принято решение об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа
Подпункт 1 пункта 2.8.5	непредставление документов, указанных в пункте 2.6.8 Административного регламента	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 пункта 2.8.5	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на строительство объекта в эксплуатацию	<i>Указывается какие поля не заполнены в форме заявления</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

документах после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

_____.
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

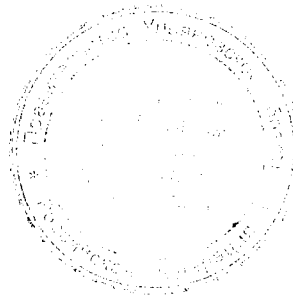
_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра



А.Н.Таушкин