



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

С.С. Воронцов

№ 17-00
Экз. —

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства транспорта Ульяновской области

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 11 и 16 Закона Ульяновской области от 29.09.2015 № 120-ЗО «О государственной гражданской службе Ульяновской области», в целях повышения эффективности деятельности Министерства транспорта Ульяновской области и укрепления исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства транспорта Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области от 02.03.2020 № 5-од «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области».

Министр

С.С. Воронцов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства транспорта
Ульяновской области

№ 7-ОД от 17.11.2014

Положение
о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу
за особые условия государственной гражданской службы, премий
за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи
и единовременного поощрения государственным гражданским
служащим Министерства транспорта Ульяновской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 29.09.2015 № 120-ЗО «О государственной гражданской службе Ульяновской области» и определяет условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства транспорта Ульяновской области (далее - гражданские служащие).

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу
за особые условия гражданской службы

1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы (далее - надбавка) является составной частью денежного содержания гражданских служащих и выплачивается в целях повышения их заинтересованности в результатах служебной деятельности, качестве выполнения должностных обязанностей и материального стимулирования гражданских служащих.

1.2. Надбавка устанавливается при назначении на должность гражданской службы, переводе на другую должность гражданской службы и в других случаях с обязательным учётом следующих критериев:

замещаемой должности гражданской службы;
выполнения непредвиденных, особо важных и ответственных работ;
исполнения должностных обязанностей в условиях, отличающихся срочностью, сложностью и повышенным качеством работ, особым режимом и графиком (спецификацией) гражданской службы.

1.3. Размер надбавки устанавливается распоряжением Министерства транспорта Ульяновской области в следующих диапазонах:
по высшей группе должностей гражданской службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей гражданской службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей гражданской службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей гражданской службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей гражданской службы - до 60 процентов должностного оклада.

1.4. Ранее установленный размер надбавки может быть увеличен или уменьшен в пределах соответствующего диапазона при изменении критериев, перечисленных в пункте 1.2 настоящего раздела, по решению Министра транспорта Ульяновской области на основании мотивированного представления непосредственного руководителя гражданского служащего.

Уменьшение размера надбавки осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 29 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

1.5. Надбавка выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

2. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

2.1. Премия выплачивается на основании распоряжения Министерства транспорта Ульяновской области.

2.2. Выплата премии гражданскому служащему осуществляется:

а) за добросовестное исполнение должностных обязанностей, за безупречную и эффективную гражданскую службу;

б) за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Материальная помощь

3.1. Материальная помощь выплачивается в целях повышения социальной защищенности гражданских служащих на основании распоряжения Министерства транспорта Ульяновской области.

3.2. Выплата материальной помощи осуществляется по письменному заявлению гражданского служащего с указанием причины выплаты в случаях:

а) предоставления гражданскому служащему ежегодного основного оплачиваемого отпуска в размере оклада месячного денежного содержания;

б) смерти (гибели) близкого родственника гражданского служащего на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения, копии которых прилагаются к заявлению;

супруга, супруги, детей, родителей, родных братьев или сестер, лиц, находящихся на иждивении, в размере трех окладов месячного денежного содержания;

родителей, детей, родных братьев или сестер супруга, супруги в размере оклада месячного денежного содержания;

в) утрата (хищения, уничтожения или повреждения) личного имущества гражданского служащего в результате пожара, стихийного бедствия или преступления на основании справок соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других), копии которых прилагаются к заявлению, в размере пяти окладов месячного денежного содержания;

г) необходимости специального лечения, дорогостоящей операции, восстановления здоровья в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, в том числе в результате дорожно-транспортного происшествия с участием гражданского служащего - в размере трех окладов месячного денежного содержания на основании справок соответствующих медицинских организаций, копии которых прилагаются к заявлению;

д) необходимости специального лечения, дорогостоящей операции, восстановления здоровья в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, в том числе в результате дорожно-транспортного происшествия с участием члена семьи гражданского служащего - в размере оклада месячного денежного содержания на основании справок соответствующих медицинских организаций, копии которых прилагаются к заявлению;

е) рождения ребенка гражданского служащего в размере двух окладов месячного денежного содержания на основании свидетельства о рождении ребенка, копия которого прилагается к заявлению;

ж) бракосочетания:

гражданского служащего в размере двух окладов месячного денежного содержания на основании свидетельства о заключении брака, копия которого прилагается к заявлению;

детей гражданского служащего в размере оклада месячного денежного содержания на основании свидетельства о заключении брака, копия которого прилагается к заявлению.

3.3. Материальная помощь выплачивается гражданским служащим, являющимся матерями одного или более детей, обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, - в размере 5000 рублей.

3.4. При принятии решения о выплате материальной помощи учитывается наличие в фонде оплаты труда средств на ее выплату.

4. Единовременное поощрение

4.1. Гражданскому служащему выплачивается единовременное поощрение:

а) за безупречную и эффективную гражданскую службу в случаях:

присвоения звания «Почетный работник государственных и муниципальных органов в Ульяновской области» - в размере 5000 рублей;

награждения почетным знаком Губернатора Ульяновской области «За безупречную службу» - в размере 3000 рублей;

объявления благодарности Губернатора Ульяновской области и награждения ценным подарком Губернатора Ульяновской области - в размере 2000 рублей;

б) в случае уведомления гражданским служащим Министра транспорта Ульяновской области о подтвердившихся в установленном порядке фактах обращения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений - в размере 3000 рублей;

в) в связи с праздничными датами - в размере, не превышающем размера месячного денежного содержания;

г) по результатам осуществления профессиональной служебной деятельности за квартал, полугодие, год, в том числе с учетом результатов оценки эффективности профессиональной служебной деятельности, проводимой в порядке, установленном распоряжением Министерства транспорта Ульяновской области, а также за безупречную и эффективную гражданскую службу.

4.2. Выплата единовременного поощрения осуществляется в пределах образовавшейся экономии средств, предусмотренных в фонде оплаты труда гражданских служащих, на основании распоряжения Министерства транспорта Ульяновской области.

Гражданскому служащему, вновь поступившему на гражданскую службу и исполнявшему свои должностные обязанности неполный учетный период (квартал, полугодие, год), размер единовременного поощрения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 4.1 настоящего раздела, рассчитывается за фактически выслуженное время.

4.3. Лишение гражданского служащего единовременного поощрения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 4.1 настоящего раздела, или снижение его размера производится:

а) за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим принятых им на себя обязанностей и обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим требований Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ульяновской области, законов Ульяновской области и иных нормативных правовых актов Ульяновской области при исполнении должностных обязанностей;

в) за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим поручений соответствующих руководителей.